

Stappenplan aanvraag profileringsfonds (deel 1 en 2)

Je dient de volgende stappen te doorlopen/gegevens te verzamelen:

1. [Verzamel bewijsmateriaal van je reden van studievertraging](#)
2. [Verzamel je gespreksnotities met de studieadviseur en je studieplan uit je Digitaal Studentendossier \(DSD\)](#)
3. [Verzamel je resultatenoverzicht](#)
4. [Vul de Profileringsfonds aanvraag in](#)

Stap 1: Verzamel bewijsmateriaal van je reden van studievertraging

Wat was de reden van je studievertraging:

1. [Ziekte](#)
2. [Bijzondere familieomstandigheden](#)
3. [Functiebeperking/handicap/chronische ziekte](#)
4. [Zwangerschap of bevalling](#)
5. [Sportieve of culturele topprestatie](#)
6. [Onderwijskundige overmacht](#)

Houd rekening met de volgende punten:

- Vermeld duidelijk de periode waarin de studievertragende omstandigheden zich hebben afgespeeld;
- De aanvraag gaat alleen over de omstandigheden gedurende het afgelopen studiejaar (2022-2023);
- Informatie die niet relevant is voor je aanvraag of die je niet wilt delen met de Commissie Profileringsfonds mag je zwartmaken.

Bewijsmateriaal bij ziekte

- Een verklaring van een arts/huisarts/medisch specialist/(studenten)psycholoog m.b.t. jouw medische omstandigheden tijdens het afgelopen studiejaar.

Let op: de verklaring moet op 'officieel papier'* ondertekend zijn en we accepteren geen uittreksel van ziektekostenverzekeringen, foto's van pillendoosjes, nota's van de apotheek e.d.

Mocht de behandelaar geen verklaring willen afgeven dan kun je een uittreksel uit je patiëntendossier opvragen bij de behandelaar.

*Met een 'officieel papier' wordt bedoeld dat het bijgevoegde bestand niet een kaal Word document is, maar een document met een logo of een stempel van de behandelaar. Het moet duidelijk zijn dat het document echt van deze behandelaar komt.

Bewijsmateriaal bij bijzondere familieomstandigheden

- Bij ziekte van een familielid: bijvoorbeeld een verklaring van ziekte van het betreffende familielid
 - Je hoeft in dit geval niet persé een doktersverklaring bij te voegen. Je kunt bijvoorbeeld ook een afsprakenkaart van de arts of het ziekenhuis uit de betreffende periode mee sturen
- Bij overlijden van een familielid: een rouwkaart of uittreksel uit het bevolkingsregister.
- Bij andere familieomstandigheden: indien mogelijk officiële bewijzen.

Bewijsmateriaal bij functiebeperking/handicap/chronische ziekte

- Een recente rapportage en/of recente verklaring van een arts/huisarts/medisch specialist/(studenten)psycholoog waaruit de vaststelling van een chronische aandoening (zoals dyslexie, reuma, AD(H)D en autisme) blijkt waardoor je tijdens het afgelopen studiejaar studievertraging hebt opgelopen. Bij dyslexie: een dyslexieverklaring (die kan dus ouder zijn dan het afgelopen studiejaar).

Let op: de verklaring moet op 'officieel papier'* ondertekend zijn en we accepteren geen uittreksel van ziektekostenverzekeringen, foto's van pillendoosjes, nota's van de apotheek e.d.

Mocht de behandelaar geen verklaring willen afgeven dan kun je een uittreksel uit je patiëntendossier opvragen bij de behandelaar.

*Met een 'officieel papier' wordt bedoeld dat het bijgevoegde bestand niet een kaal Word document is, maar een document met een logo of een stempel van de behandelaar. Het moet duidelijk zijn dat het document echt van deze behandelaar komt.

Bewijsmateriaal bij zwangerschap en bevalling

- Een geboortekaartje of geboorteakte (uittreksel uit het bevolkingsregister)
- Als er complicaties bij de zwangerschap hebben opgetreden: een verklaring van de verloskundige, gynaecoloog of huisarts.

Let op: de verklaring moet op 'officieel papier'* ondertekend zijn.

Mocht de behandelaar geen verklaring willen afgeven dan kun je een uittreksel uit je patiëntendossier opvragen.

*Met een 'officieel papier' wordt bedoeld dat het bijgevoegde bestand niet een kaal Word document is, maar een document met een logo of een stempel van de behandelaar. Het moet duidelijk zijn dat het document echt van deze behandelaar komt.

Bewijsmateriaal bij (sportieve of culturele) topprestatie

- Een verklaring van het College van Bestuur o.g.v. de Faciliteitenregeling studenten (de zgn. topprestatiebeurs) m.b.t het afgelopen studiejaar én eigen informatie over je topprestatie (zoals deelname kampioenschappen, toernooien, trainingsrooster, concoursen, concertschema's) in het afgelopen studiejaar.

Bewijsmateriaal bij onderwijskundige overmacht

- Een officiële verklaring van het faculteitsbestuur, door tussenkomst van de studieadviseur, waaruit blijkt hoe lang de studievertraging door onderwijskundige overmacht in het afgelopen studiejaar is geweest.

Stap 2: Verzamel gespreksnotities met de studieadviseur en je studieplan uit je Digitaal Studentendossier (DSD)

Voeg een gespreksnotitie/ de gespreksnotities van de studieadviseur uit het afgelopen studiejaar toe waarin het volgende staat:

- De melding van de studievertraging.
 - Deze zijn opgenomen in een gespreksnotitie of meerdere gespreksnotities. De gespreksnotities staan in je [DSD](#).
- Studietoelagen (bv. een studieplan) m.b.t. het afgelopen studiejaar die met de studieadviseur gemaakt zijn.

Een korte instructie over het toevoegen van documenten uit jouw DSD bij je aanvraag Profileringsfonds vind je [hier](#).

Let op: een melding bij een studentendecaan/studiecoördinator/docent is niet geldig als melding van de studievertraging.

Let op: je DSD is alleen toegankelijk vanaf de VU-campus. Thuis kan je dus niet in je DSD. Zorg ervoor dat je hier rekening mee houdt wanneer je een keer op de VU-campus bent, door de benodigde documenten (in ieder geval de gespreksnotities van de studieadviseur en/of de studieplanning) voor je aanvraag op dat moment alvast te downloaden. Het op tijd downloaden van deze documenten is je eigen verantwoordelijkheid, dus wacht hier niet mee tot vlak voor de deadline op 15 januari aanstaande.

Stap 3: Verzamel je resultatenoverzicht

Voeg een uitdraai van je behaalde studiepunten in het afgelopen studiejaar (2022/2023) toe. Deze kan je downloaden vanuit het resultatenoverzicht op [de website](#).

Mocht je naast de VU ook ingeschreven staan bij een andere onderwijsinstelling (HBO of WO) voeg dan ook een officieel overzicht toe van de al dan niet aldaar behaalde studiepunten.

Stap 4: Vul de Profileringsfonds aanvraag in

Vul de profileringsfonds aanvraag in. Het formulier vind je [hier](#).

Mocht je nog niet alle gegevens hebben verzameld en is het al bijna 15 januari, dan kan je ook de aanvraag zonder alle benodigde documenten indienen. Zorg er in dat geval wel voor dat je deze documenten zo snel mogelijk nastuurt.