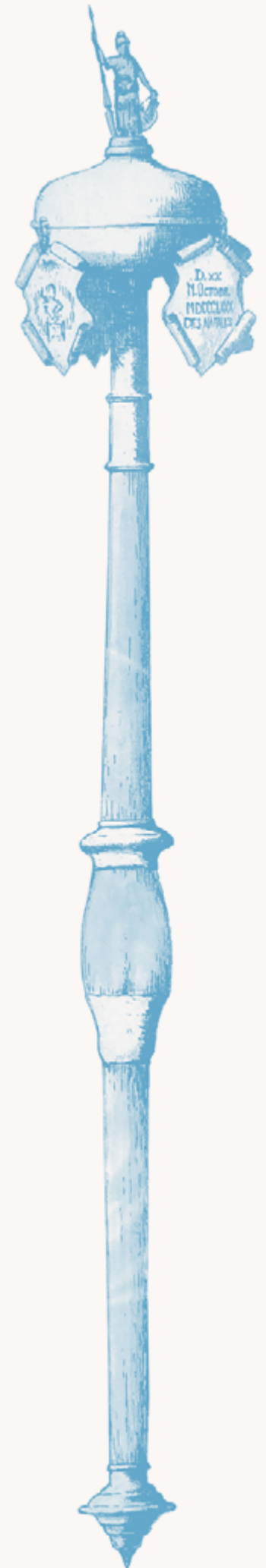
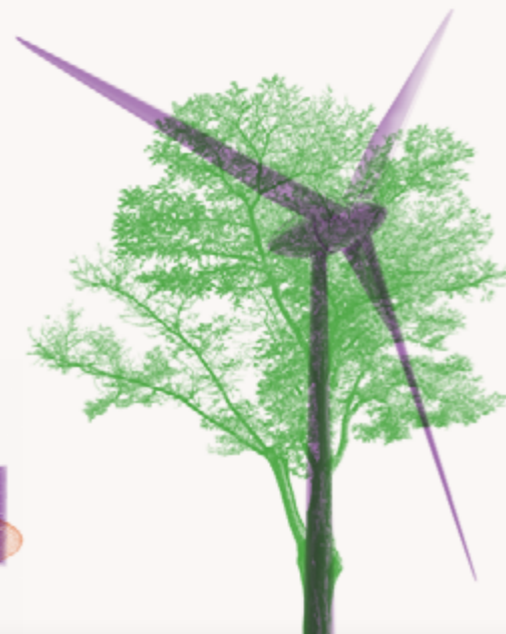
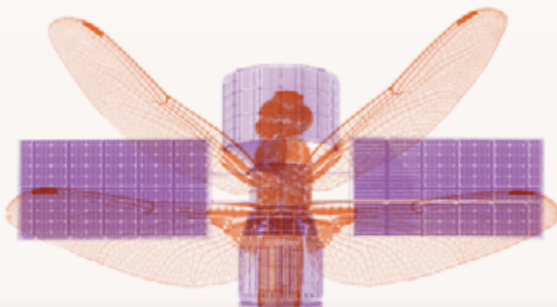
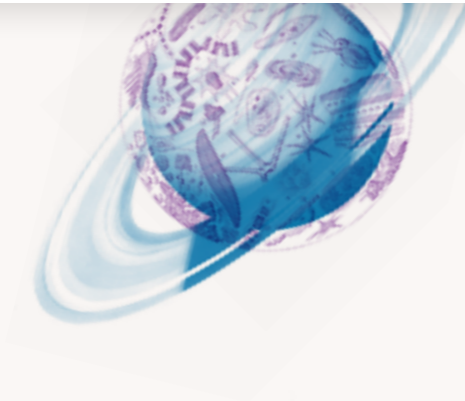
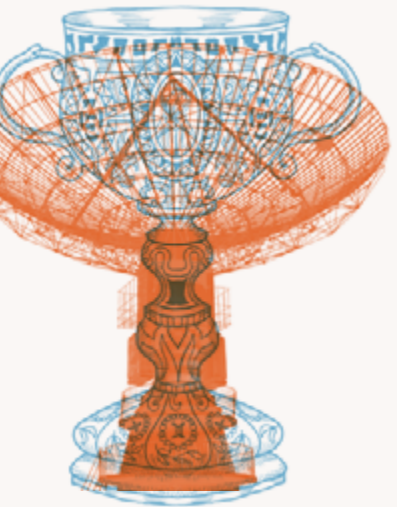
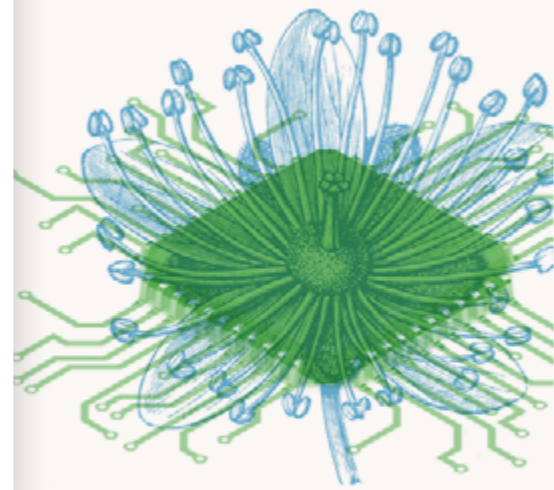


Promotie- reglement

Laatstelijk gewijzigd op 1 oktober 2024



Promotiereglement

Titel 01	Algemene bepalingen	p. 4
Titel 02	Toelating tot het promotietraject	p. 7
Titel 03	{co}promotoren, promotieteam, begeleiding en <i>ius promovendi</i>	p. 8
Titel 04	De promotiecommissie	p. 10
Titel 05	De opleiding	p. 11
Titel 06	Het proefschrift	p. 12
Titel 07	De beoordeling van het proefschrift	p. 14
Titel 08	De promotie	p. 17
Titel 09	Het predicaat <i>Cum laude</i>	p. 19
Titel 10	Dubbelpromotie en gezamenlijke promotie	p. 20
Titel 11	Problemen en geschillen	p. 21
Titel 12	De graad Doctor <i>honoris causa</i>	p. 23
Titel 13	Slot- en overgangsbepalingen	p. 24
	Uitvoeringsbesluiten	p. 25

Titel 01

Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities

Het reglement verstaat onder:

Bestuursreglement	Het Bestuursreglement van de Vrije Universiteit
College van Decanen	Het College van Decanen zoals bedoeld in het Bestuursreglement
Copromotor	Degene die de promotor bijstaat in de begeleiding van de promovendus, als deskundige op (een deel van) het terrein van het in het proefschrift beschreven onderwerp
Decaan	De decaan van de faculteit waarbinnen het promotietraject (zover het de universiteit betreft) wordt doorlopen (tenzij uit de context anders blijkt)
Directeur Graduate School	de directeur van de Graduate School zoals bedoeld in het Bestuursreglement
Dubbelpromotie	Het verwerven van twee getuigschriften, één aan de universiteit en één aan een buitenlandse instelling voor wetenschappelijk onderwijs, op basis van één proefschrift
Eerste promotor	De promotor die leiding geeft aan het promotieteam
EC	European Credit (1 EC =28 uur)
Faculteit	De faculteit waarbinnen het promotietraject (zover het de universiteit betreft) wordt doorlopen (tenzij uit de context anders blijkt)
Getuigschrift	Het schriftelijke bewijsstuk waaruit blijkt dat de graad Doctor of Doctor of Philosophy is toegekend aan de promovendus
Gezamenlijke promotie	Het verwerven van één getuigschrift aan de universiteit en één of meer Nederlandse of buitenlandse instellingen voor wetenschappelijk onderwijs, op basis van één proefschrift
<i>Ius promovendi</i>	Het recht om als promotor op te treden
Opleidingscertificaat	Certificaat bij het getuigschrift, waarop de met succes afgelegde opleidingsonderdelen zijn weergegeven

Opleidings- en begeleidingsplan	Afspraken over de opleiding en begeleiding die de promovendus ontvangt tijdens het promotietraject
Proefschrift	De wetenschappelijke verhandeling op basis waarvan de promotiecommissie namens het College van Decanen de titel Doctor of Doctor of Philosophy toekent aan de promovendus
Predicaat <i>Cum laude</i>	Kwalificatie waarmee de graad Doctor of Doctor of Philosophy wordt verleend indien het proefschrift van excellente wetenschappelijke kwaliteit is
Primaire begeleider	Het lid van het promotieteam dat voor de promovendus als eerste aanspreekpunt fungeert
Promotie	Het verlenen van de graad Doctor of Doctor of Philosophy na openbare verdediging van het proefschrift
Promotieteam	Het team van (co)promotoren dat de promovendus begeleidt tijdens het promotietraject
Promotietraject	Het traject dat leidt tot de promotie
Promotiecommissie	De commissie door het College van Decanen ingesteld op grond van artikel 7.18, lid 4 van de wet
Promotievolsysteem	Het systeem waarin de informatie over en genomen stappen in een promotietraject worden bijgehouden
Promotor	Degene die de promovendus begeleidt bij de totstandkoming van het proefschrift en die de promotie mag verrichten
Promovendus	Degene aan wie toegang is verleend tot het promotietraject
Universiteit	De Vrije Universiteit Amsterdam
Wet	De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

We gebruiken in dit reglement de genderneutrale functienaam of persoonsaanduiding. In sommige gevallen is de van oorsprong mannelijke aanduiding algemeen geworden, zoals bij *promovendus*.

Artikel 2

Op grond van de promotie kan de promovendus de graad Doctor of Philosophy behalen, of de graad Doctor. Tenzij de promovendus dat anders wenst, wordt de graad Doctor of Philosophy verleend. De graad wordt verleend door of namens het College van Decanen. De promotie vindt plaats ten overstaan van een promotiecommissie.

Artikel 3

Voor en na de openbare verdediging van het proefschrift wordt een besloten vergadering van de promotiecommissie gehouden. Over wat daar wordt besproken, is geheimhouding verplicht.

Artikel 4

De volgende personen kunnen geen lid van het promotieteam of lid van de promotiecommissie zijn:

- de partner van de promovendus, de promotor of de copromotor;
- iemand die bloed of aanverwant in de eerste of tweede graad is van de promovendus, de promotor of de copromotor;
- andere personen die in zo'n relatie tot de promovendus staan dat er mogelijke twijfel aan onafhankelijkheid of onpartijdigheid van het oordeel kan zijn.

Artikel 5

De promovendus en leden van het promotieteam moeten zich altijd houden aan de normen van wetenschappelijke integriteit, zoals geformuleerd in de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit.

Artikel 6

[gereserveerd]

Titel 02

Toelating tot het promotietraject

Artikel 7

Verzoek om toelating en besluit

1. Een kandidaat-promovendus legt het verzoek om tot het promotietraject te worden toegelaten voor aan het College van Decanen.
2. Het verzoek is gedaan zodra de kandidaat-promovendus en de beoogd eerste promotor alle handelingen hebben voltooid die voor hen in artikel 9 zijn beschreven.
3. De decaan van de faculteit waarbinnen de kandidaat-promovendus wil promoveren, besluit namens het College van Decanen binnen zes weken op het verzoek.
4. Bij het besluit van de decaan om de kandidaat-promovendus tot het promotietraject toe te laten, wijst deze tevens het promotieteam aan.
5. Als de decaan binnen de in lid drie genoemde termijn niet of niet positief op het verzoek heeft besloten, dan kan de kandidaat-promovendus het College van Decanen vragen alsnog positief op het verzoek te besluiten. De kandidaat-promovendus doet dit zo spoedig mogelijk na het verlopen van deze termijn. Het College van Decanen besluit hierop binnen acht weken.

Artikel 8

Voorwaarden

1. De betreffende decaan laat de kandidaat-promovendus toe tot het promotietraject als:
 - a. aan deze de graad Master is verleend op grond van artikel 7.10a, lid 1, 2 en 3 van de wet, of als deze met goed gevolg het daarmee overeenkomende examen heeft afgelegd aan een buitenlandse instelling voor hoger onderwijs;
 - b. deze heeft voldaan aan de aanvullende toelatingsvoorwaarden die de faculteit heeft gesteld;
 - c. deze een opleidings- en begeleidingsplan heeft overlegd dat aan de eisen van de betreffende faculteit voldoet;
 - d. deze de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit heeft onderschreven; en

e. deze niet eerder is gepromoveerd.

2. In bijzondere gevallen kan het College van Decanen een kandidaat-promovendus toelaten tot het promotietraject, die niet voldoet aan een van de eisen genoemd in de leden 1a, 1b of 1e, maar wel aan alle overige eisen van lid 1.

Artikel 9

Procedure

1. De beoogd eerste promotor levert in het promotievolgsysteem de volgende gegevens aan:
 - a. de naam en het emailadres van de kandidaat-promovendus;
 - b. de naam, het emailadres en de leeropdracht (of het expertisegebied) van de beoogd eerste promotor; en
 - c. de naam en de leeropdracht (of het expertisegebied) van de andere voorgestelde leden van het promotieteam.
2. De kandidaat-promovendus levert in het Promotievolgsysteem de volgende gegevens en documenten aan:
 - a. het onderwerp van het proefschrift;
 - b. het opleidings- en begeleidingsplan;
 - c. een bewijsstuk waaruit blijkt dat aan de eis van artikel 8 lid 1 sub a is voldaan, tenzij artikel 8 lid 2 van toepassing is;
 - d. de onderschrijving van de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit;
 - e. een kopie van een geldig in Nederland erkend identiteitsbewijs, waarin het burgerservicenummer, de foto en de handtekening onzichtbaar zijn gemaakt (deze wordt uit het Promotievolgsysteem verwijderd zodra de kandidaat tot het promotietraject is toegelaten); en
 - f. indien het promotieonderzoek mede mogelijk gemaakt wordt door steun van buiten de universiteit: een korte omschrijving van deze steun.

Indien het document onder c niet is gesteld in het Nederlands of het Engels kan de pedel aan indiener verzoeken om een geautoriseerde vertaling in het Nederlands of Engels bij te voegen.

Titel 03

(co)Promotoren, promotieteam, begeleiding en ius promovendi

Artikel 10

Promotieteam

1. De decaan wijst namens het College van Decanen voor elke promovendus een promotieteam aan. Het promotieteam bestaat uit ten minste twee en ten hoogste vier personen en omvat de eerste promotor, een tweede promotor of een copromotor en eventueel nog andere copromotoren.
2. Het promotieteam omvat in ieder geval een medewerker van de universiteit of een bijzonder hoogleraar bij de universiteit, in de rol van promotor, bij voorkeur eerste promotor.
3. Na overleg met de promovendus en met de leden van het promotieteam bepaalt de eerste promotor de taakverdeling binnen het promotieteam. Hierbij wordt in ieder geval de primaire begeleider van de promovendus aangewezen. Deze rol kan aan elk van de leden van het promotieteam worden opgedragen. De taakverdeling wordt opgenomen in het opleidings- en begeleidingsplan.
4. Promotoren moeten beschikken over het ius promovendi, ongeacht aan welke universiteit dit wordt ontleend. Copromotoren moeten gepromoveerd zijn.
5. De decaan kan de samenstelling van het promotieteam tussentijds wijzigen als dit nodig is om aan de bepalingen van dit artikel te blijven voldoen of om het promotieteam goed te laten functioneren. Als de decaan hiertoe een nieuw lid in het promotieteam wil benoemen, vraagt deze de promovendus om suggesties.

6. Als duidelijk wordt dat de eerste promotor op het moment van de promotie waarschijnlijk niet meer over het ius promovendi zal beschikken, wijst de decaan namens het College van Decanen, de andere leden van het promotieteam en de Promovendus gehoord, een ander als eerste promotor aan. Het College van Decanen kan de voormalige eerste promotor aanwijzen als copromotor.

Artikel 11

Begeleiding

1. De eerste promotor is verantwoordelijk voor de begeleiding van de promovendus door het promotieteam, geeft leiding aan het promotieteam en ziet erop toe dat de promovendus zelfstandig onderzoek verricht.
2. Tijdens de begeleiding en de totstandkoming van het proefschrift overleggen de eerste promotor en de promovendus ten minste een keer per jaar. De primaire begeleider en de promovendus overleggen zo vaak als in het opleidings- en begeleidingsplan is vastgelegd.
3. De begeleiding is er mede op gericht te bevorderen dat de promovendus het proefschrift afrondt binnen de termijn die in het opleidings- en begeleidingsplan staat en dat het proefschrift voldoet aan de eisen die dit reglement daaraan stelt.

De promotiecommissie

Artikel 12 Ius promovendi

1. Volgens het Bestuursreglement beschikken (bijzonder) hoogleraren tijdens hun hoogleraarschap over het ius promovendi en behouden zij dit, als zij eervol zijn ontslagen, tot vijf jaar na het einde van hun hoogleraarschap. Daarnaast kan het College van Decanen het ius promovendi op grond van dit artikel verlenen aan andere medewerkers van de universiteit die zijn gepromoveerd en over voldoende bekwaamheid beschikken om als promotor op te treden. Deze medewerkers houden het ius promovendi, als zij eervol zijn ontslagen, tot vijf jaar na het einde van hun dienstverband.
2. Een decaan kan namens het College van Decanen het ius promovendi verlenen aan een universitair hoofddocent (UHD) van de eigen faculteit. De decaan toetst de bekwaamheid van de UHD aan de criteria die het College van Decanen hiervoor opstelt en neemt op grond daarvan een besluit.
3. Als de decaan besluit om het ius promovendi niet aan een UHD te verlenen, kan de UHD aan het College van Decanen vragen om het ius promovendi alsnog te ontvangen. De UHD moet dit verzoek motiveren. Nadat de betreffende decaan hierover gehoord is, beslist het College van Decanen over het verzoek.
4. Als een decaan een medewerker als promotor wil aanwijzen die geen UHD is en nog niet beschikt over het ius promovendi, dan stelt de decaan aan het College van Decanen voor om het ius promovendi aan deze medewerker te verlenen. De decaan motiveert hierbij waarom het verantwoord is aan deze persoon het ius promovendi toe te kennen. Als het College van Decanen besluit om het ius promovendi niet aan de betreffende medewerker te verlenen, kan deze aan het College van Decanen vragen om zijn beslissing te heroverwegen. De medewerker moet dit verzoek motiveren. Daarna beslist het College van Decanen definitief over het verzoek.

Artikel 13 Samenstelling

1. Voor elke promotie benoemt de decaan namens het College van Decanen de leden van de promotiecommissie. Dit gebeurt nadat het promotieteam het proefschrift heeft goedgekeurd. De eerste promotor doet een gemotiveerd voorstel voor de samenstelling van de promotiecommissie en gaat bij akkoord van de decaan na of de beoogde leden tot deelname bereid zijn.
2. De decaan kan de samenstelling van de promotiecommissie tussentijds wijzigen als dit nodig is om aan de bepalingen van dit artikel te blijven voldoen of om de promotiecommissie goed te laten functioneren.
3. Voor de samenstelling van de promotiecommissie geldt:
 - De commissie heeft ten minste vijf leden, onder wie minimaal één man en één vrouw.
 - Minimaal één lid en maximaal twee leden zijn verbonden aan de faculteit, en maximaal één lid is verbonden aan de werkeenheid van de eerste promotor.
 - Ten minste twee leden zijn niet verbonden aan een universiteit die de graad verleent of mede verleent.
 - Maximaal één lid is coauteur op één artikel dat is opgenomen in het proefschrift. Er zijn geen leden die op meerdere artikelen coauteur zijn.
 - Ten minste twee commissieleden zijn hoogleraar, de rest van de commissieleden is gepromoveerd, en het merendeel is in het bezit van het ius promovendi.
4. Op gemotiveerd voorstel van de eerste promotor kan de decaan besluiten om een niet gepromoveerd persoon als adviseur toe te voegen aan de commissie, bijvoorbeeld een expert uit de kunsten, het bedrijfsleven, of het maatschappelijk middenveld.
5. De promotiecommissie staat onder voorzitterschap van een hoogleraar die verbonden is aan de universiteit, van een andere medewerker van de universiteit die in bezit is van het ius promovendi, ongeacht aan welke universiteit dit wordt ontleend, of van een bijzonder hoogleraar bij de universiteit.
6. Leden van het promotieteam zijn geen lid van de promotiecommissie.
7. De decaan roept de promotiecommissie voor het eerst bijeen en benoemt de voorzitter van de promotiecommissie. De voorzitter roept daarna de commissie bijeen. Na het besluit tot toelating tot de verdediging wordt de voorzitter ontheven van deze rol.

De opleiding

Artikel 14 Omvang en inhoud

1. De promovendus legt de inhoud van de opleiding in overleg met de eerste promotor vast in het opleidings- en begeleidingsplan. De opleiding beslaat ten minste 30 EC.
2. De opleiding omvat in ieder geval een onderdeel dat gaat over de actuele inzichten en voorschriften betreffende wetenschappelijke integriteit en, waar relevant, een onderdeel dat gaat over de actuele wetenschappelijke methoden en technieken op het onderzoeksterrein. Het opleidingsplan omvat in ieder geval een planning van het promotietraject, waar op enig moment een beslissing om wel of niet door te gaan met het traject (go / no go) deel van uitmaakt. Ook staat in het plan bij welke Graduate School, onderzoeksschool, of onderzoeksinstituut de promovendus is aangesloten.
3. De decaan zorgt voor een toereikend opleidingsaanbod van voldoende kwaliteit en voor voldoende tijd en middelen om deze opleiding te kunnen volgen.
4. De decaan kan vrijstelling geven van onderdelen van de opleiding, mits hierbij steeds wordt aangegeven op welke wijze de promovendus reeds aan de eisen van het betreffende onderdeel heeft voldaan.
5. Binnen de eerste twee jaar van het promotietraject wordt een plagiaatcontrole uitgevoerd op een daartoe geschikt product, dat in het kader van het promotietraject tot stand is gebracht. De plagiaatcontrole bestaat uit een scan en een gesprek over de resultaten ervan. De universiteit bepaalt hoe de scan wordt uitgevoerd. Het gesprek wordt gevoerd door de eerste promotor - of op diens verzoek een copromotor - en de promovendus. De betreffende (co)promotor maakt een kort verslag van het gesprek, waaruit in ieder geval blijkt of al dan niet plagiaat is vastgesteld. Het verslag wordt opgeslagen in het Promotievolsysteem.

De decaan kan toelaten dat de plagiaatcontrole in een concreet geval, of in het algemeen binnen de faculteit of binnen een bepaald vakgebied, op een later moment plaatsvindt. Van de plagiaatcontrole kan geen vrijstelling worden gegeven.

6. De decaan kan de directeur van de Graduate School machtigen om de taken uit te voeren die in lid 4 en lid 5 aan de decaan worden opgedragen.

Artikel 15 Beoordeling opleiding

1. De promovendus dient een verzoek in bij de faculteit om het opleidingscertificaat af te geven.
2. De decaan beoordeelt de opleiding op de manier die het faculteitsbestuur heeft vastgelegd.
3. De decaan zorgt ervoor dat het opleidingscertificaat wordt opgemaakt en uitgereikt aan de promovendus.
4. De decaan kan de directeur van de Graduate School machtigen om de taken uit te voeren die in lid, 2 en 3 genoemd worden.

Het proefschrift

Artikel 16 Voorwaarden

1. Het proefschrift kan bestaan uit:
 - a. een wetenschappelijke monografie over een bepaald onderwerp; of
 - b. een bundeling van een aantal afzonderlijke wetenschappelijke artikelen. Alle of sommige artikelen zijn openbaar gemaakt. De artikelen moeten onderling voldoende samenhang hebben;
 - c. een monografie (a) of bundeling artikelen (b) gecombineerd met een artistieke en/of technologische component dat een geïntegreerd deel van het proefschrift vormt en van betekenis is voor kennisontwikkeling.
2. Een faculteit kan nadere regels voor het proefschrift opstellen die deel uitmaken van de regels genoemd in artikel 38, lid 2.
3. Het proefschrift mag niets bevatten wat contra Deum aut bonos mores is ('tegen God of de goede zeden').
4. Als het proefschrift uit een bundeling van artikelen bestaat, beschrijft de promovendus hun onderlinge samenhang in een inleidend of afsluitend hoofdstuk.
5. Als het proefschrift uit een bundeling van artikelen bestaat met meerdere auteurs, toont de promovendus per artikel aan dat de eigen bijdrage een essentieel onderdeel van het betreffende onderzoek vormt. Dit gebeurt door aan het proefschrift een pagina toe te voegen met een referentielijst waarin per artikel een overzicht van de auteurs en per artikel een toelichting op het aandeel van de coauteurs is opgenomen.

Artikel 17 Gezamenlijk proefschrift

1. Als twee of drie promovendi gezamenlijk onderzoek doen, kan het resultaat van het onderzoek tot een gezamenlijk proefschrift leiden. Dan moet worden voldaan aan de volgende voorwaarden:
 - a. De eerste promotor is van oordeel dat elk van de auteurs een zelfstandige, afgrensbare bijdrage heeft geleverd, die toereikend is voor de promotie;
 - b. Elk van de auteurs draagt persoonlijke verantwoordelijkheid, zowel voor een deel van het proefschrift (dat als zodanig aangegeven is) als voor de samenhang van het geheel;
 - c. In het proefschrift staat welk aandeel elk van de auteurs heeft gehad in de totstandkoming ervan.
2. Bij een gezamenlijk proefschrift legt de eerste promotor een schriftelijke verklaring over aan de decaan inzake het aandeel van elk van de auteurs. Deze verklaring is door de eerste promotor en door alle auteurs ondertekend.
3. Bij een gezamenlijk proefschrift gelden de procedures en voorschriften van dit reglement voor elke promovendus afzonderlijk.

Artikel 18 Taal

1. Het proefschrift wordt geschreven in het Nederlands of in het Engels. De decaan kan goedvinden dat het proefschrift in een andere taal wordt geschreven.
2. Als het proefschrift is geschreven in het Nederlands, bevat het een Nederlandstalige samenvatting en een Engelstalige vertaling van de titel en samenvatting van de inhoud.
3. Als het proefschrift is geschreven in het Engels, dan bevat het een Engelstalige samenvatting van de inhoud.

Beoordeling van het proefschrift

- Als het proefschrift is geschreven in een andere taal dan Nederlands of Engels, dan bevat het een Engelstalige vertaling van de titel en samenvatting van de inhoud.
- De promovendus levert ten minste drie weken voor de promotie vijf exemplaren van het proefschrift als beschreven in lid 2 en 3 aan bij de pedel van de universiteit. Deze exemplaren zijn bedoeld voor de rector magnificus, de decaan en de universiteitsbibliotheek.

Artikel 19 Titelpagina

- Het proefschrift bevat een door Bureau Pedel goedgekeurde titelpagina volgens het model dat het College van Decanen voorschrijft.
- De namen van de eerste promotor en van de andere leden van het promotieteam staan op de bladzijde die volgt op de titelpagina van het proefschrift. Daaronder worden de leden en de eventuele adviseur van de promotiecommissie als bedoeld in artikel 13 vermeld.
- Als het promotieonderzoek mede mogelijk werd gemaakt door steun van buiten de universiteit, dient dergelijke steun uitsluitend tekstueel vermeld te worden op de achterzijde van de pagina die in lid 2 genoemd is. Commerciële uitingen in het proefschrift zijn niet toegestaan.

Artikel 20 Vermenigvuldiging

- De promovendus zorgt voor de vermenigvuldiging en verspreiding van het proefschrift.
- De promovendus kiest of het proefschrift wordt gedrukt of op een daarmee te vergelijken wijze wordt vermenigvuldigd. Een voorwaarde daarbij is dat het proefschrift goed leesbaar moet zijn.
- Het proefschrift wordt uitgevoerd in een handzaam formaat in gebrocheerde, ingenaaide of gespiraleerde vorm.
- De promovendus levert ten minste zes weken voor de promotie het proefschrift in digitale vorm aan in definitieve vorm en opmaak. De directeur van de universiteitsbibliotheek bepaalt op welke manier dat gebeurt.

- De universiteitsbibliotheek maakt een digitale versie van het proefschrift openbaar. Dat gebeurt ten minste vier weken voor de promotie. Als het proefschrift geheel of gedeeltelijk onder embargo valt, blijft de digitale openbaarmaking beperkt tot die delen waarop geen embargo rust, de omslag, de titelpagina, de inhoudsopgave, de samenvatting van het proefschrift in het Engels en, als beschikbaar, ook in het Nederlands. De andere delen worden openbaar gemaakt op het moment dat het embargo verloopt.
- Om de in lid 4 genoemde digitale versie van het proefschrift te kunnen bewerkstelligen, gelden de volgende voorschriften:
 - De promovendus verschaft de universiteit ten minste zes weken voor de promotie een licentie om het proefschrift niet exclusief openbaar te maken in digitale vorm, zo nodig met een tijdelijk embargo.
 - De promovendus ondertekent voor het verschaffen van deze licentie de standaard licentieovereenkomst die het College van Bestuur heeft vastgesteld.
 - Op basis van de licentieovereenkomst heeft de promovendus recht op een vergoeding voor de verstrekking van het proefschrift die beschreven is in lid 4 en 5.

Artikel 21 Eisen

- Uit het proefschrift moet het volgende blijken:
 - De promovendus kan door origineel onderzoek bijdragen aan verlegging van de grenzen van kennis, op een manier die de toetsing door peers doorstaat;
 - De promovendus begrijpt een kennisdomein systematisch en beheerst de vaardigheden en methodieken van onderzoek in dat kennisdomein;
 - De promovendus kan een onderzoeksproject ontwerpen, ontwikkelen, uitvoeren en aanpassen;
 - De promovendus is in staat tot kritische analyse, evaluatie en synthese van nieuwe en complexe ideeën binnen haar of zijn vakgebied;
 - De promovendus kan het debat voeren met vakgenoten en de bredere wetenschappelijke gemeenschap over het kennisdomein waarop zij of hij deskundig is.
- Het proefschrift moet verder voldoen aan de eisen genoemd in artikel 16 en aan de eisen die de faculteit hieraan stelt.
- Als aan lid 1 en lid 2 is voldaan, dan voldoet het proefschrift aan de eisen in de zin van artikel 22 en artikel 23.

Artikel 22 Beoordeling door de leden van het promotieteam

- Als een lid van het promotieteam vindt dat er wijzigingen nodig zijn in het proefschrift, dan overlegt deze hierover met de promovendus en de andere leden van het promotieteam.
- Wanneer het proefschrift naar het oordeel van alle individuele leden van het promotieteam aan de eisen voldoet, keurt het promotieteam het proefschrift goed. De eerste promotor informeert de decaan en de promovendus zo spoedig mogelijk over de goedkeuring van het proefschrift. Tenzij het proefschrift op

grond van artikel 22a aan een plagiaatcontrole wordt onderworpen, wordt het proefschrift ter beoordeling aan de promotiecommissie voorgelegd.

Artikel 22a Plagiaatcontrole op het voltooide proefschrift

- Het goedgekeurde proefschrift wordt in de volgende gevallen aan een plagiaatcontrole onderworpen:
 - als bij de plagiaatcontrole, bedoeld in artikel 14 lid 5, plagiaat is vastgesteld; of
 - als dit in de regels genoemd in artikel 38 lid 2 is voorgeschreven.
- De plagiaatcontrole bestaat uit een scan en een beoordeling van de resultaten ervan. De universiteit bepaalt hoe de scan wordt uitgevoerd. De beoordelaar wordt door de decaan aangewezen.
- De beoordelaar maakt een rapport op met daarin een gemotiveerd oordeel of in het proefschrift sprake is van plagiaat en zo ja over de omvang en betekenis ervan. De promotor, de promovendus en de decaan ontvangen het rapport van de beoordelaar.
- Na ontvangst van het rapport beoordeelt de decaan of in het proefschrift sprake is van plagiaat. De decaan kan alleen tot de vaststelling komen dat in het proefschrift sprake is van plagiaat nadat de promovendus in de gelegenheid is gesteld om schriftelijk op het rapport te reageren.
- De decaan kan besluiten de promovendus in de gelegenheid te stellen om het proefschrift te corrigeren. In dat geval beoordeelt de decaan het resultaat.

6. Als de decaan besluit om de promovendus niet de gelegenheid te bieden om vastgesteld plagiaat te corrigeren, of oordeelt dat vastgesteld plagiaat na wijziging van het proefschrift niet is gecorrigeerd, dan beëindigt deze het promotietraject.
7. Als de decaan vaststelt dat in het proefschrift geen sprake is van plagiaat, of dat vastgesteld plagiaat is gecorrigeerd, dan meldt deze dit aan de eerste promotor, die het proefschrift vervolgens ter beoordeling aan de promotiecommissie voorlegt.

Artikel 23 Beoordeling door de promotiecommissie

1. Een lid van het promotieteam en een lid van de promotiecommissie hebben met elkaar geen contact over het proefschrift, met uitzondering van gevallen waarin de voorzitter van de promotiecommissie contact heeft met de eerste promotor. Tussen de voorzitter van de promotiecommissie en de eerste promotor mag alleen contact plaatsvinden om zwaarwegende redenen of op grond van dit reglement en de decaan moet ermee instemmen.
2. De promotiecommissie toetst of het proefschrift aan de eisen voldoet. De leden en een eventuele adviseur laten hun gemotiveerd oordeel weten aan de voorzitter. Zij kunnen aan hun oordelen suggesties en/of aanbevelingen toevoegen.
3. Binnen 30 dagen na ontvangst van het proefschrift rapporteert de voorzitter van de promotiecommissie aan de decaan over de bevindingen van de promotiecommissie, via het daartoe bestemde Promotievolsysteem. Bij de rapportage wordt het gemotiveerd oordeel van elk commissielid en elke adviseur afzonderlijk gevoegd. De decaan kan de termijn eenmaal met 30 dagen verlengen.

4. Als alle leden van de promotiecommissie vinden dat het proefschrift aan de eisen voldoet, dan rapporteert de voorzitter namens de commissie aan de decaan over de oordelen van de commissieleden.
5. Als één of meer leden van de promotiecommissie vinden dat het proefschrift niet aan de eisen voldoet, dan zorgt de voorzitter voor een onderlinge uitwisseling van meningen in de commissie. Als de voorzitter een van genoemde leden is, verzoekt deze een ander lid van de commissie het gesprek te leiden.
6. Als alle leden van de promotiecommissie, na de onderlinge uitwisseling van meningen, vinden dat het proefschrift aan de eisen voldoet, dan rapporteert de voorzitter namens de commissie aan de decaan een positief advies over de oordelen van de commissieleden.
7. Als één of meer leden van de promotiecommissie na de onderlinge uitwisseling van meningen nog steeds vindt dat het proefschrift niet aan de eisen voldoet, dan beoordeelt de voorzitter of de promovendus het proefschrift op korte termijn zo zal kunnen aanpassen, dat dit naar verwachting daardoor in de ogen van alle leden aan de eisen zal gaan voldoen:
 - als dit het geval is, dan biedt de voorzitter via de eerste promotor de promovendus namens de promotiecommissie de gelegenheid het proefschrift aan te passen binnen een termijn van 60 dagen; na ontvangst van het aangepaste proefschrift is zijn lid 3 en 4 opnieuw van toepassing;
 - als dit niet het geval is, dan rapporteert de voorzitter aan de decaan over de oordelen van de commissieleden.

Artikel 24 Besluit over het proefschrift

1. Na ontvangst van de rapportage van de voorzitter van de promotiecommissie besluit de decaan, om het proefschrift al dan niet goed te keuren.
2. Voor het nemen van het besluit bedoeld in lid 1 geldt het volgende:
 - a. als alle leden van de promotiecommissie menen dat het proefschrift voldoet aan de eisen, kan de decaan alleen besluiten het proefschrift niet goed te keuren na overleg met het College van Decanen en onder vermelding van zwaarwegende gronden die dit besluit rechtvaardigen;
 - b. als één lid van de promotiecommissie meent dat het proefschrift niet voldoet aan de eisen, en de overige leden menen van wel, kan de decaan het proefschrift alleen goedkeuren met een expliciete motivering ter zake;
 - c. als twee leden van de promotiecommissie menen dat het proefschrift niet voldoet aan de eisen, en de overige leden menen van wel, kan de decaan het proefschrift alleen goedkeuren na overleg met het College van Decanen en onder vermelding van zwaarwegende gronden die dit besluit rechtvaardigen;
 - d. als meer dan twee leden van de promotiecommissie menen dat het proefschrift niet voldoet aan de eisen, dan mag de decaan het proefschrift niet goedkeuren.
3. Als de decaan het proefschrift niet goedkeurt, krijgt de promovendus de kans om binnen een door de decaan te bepalen termijn van ten hoogste een jaar een herzien proefschrift aan te leveren, tenzij de decaan meent dat er goede gronden zijn om aan te nemen dat de promovendus binnen deze termijn geen herzien proefschrift kan leveren dat aan de eisen voldoet. In dit laatste geval besluit de decaan om het promotietraject te beëindigen.
4. Een herzien proefschrift wordt beoordeeld zoals beschreven in artikel 23. De decaan keurt vervolgens het herziene proefschrift goed of af. Als de decaan een herzien proefschrift afkeurt, beëindigt de decaan het promotietraject.

De promotie

Artikel 25 Toelating tot de verdediging

De decaan besluit de promovendus na goedkeuring van het proefschrift tot de verdediging toe te laten, als de promovendus ook het opleidingscertificaat als bedoeld in artikel 15 heeft ontvangen en heeft voldaan aan de overige eisen in dit reglement.

Artikel 26 Vorm

1. De promotie vindt in het openbaar plaats ten overstaan van de promotiecommissie.
2. De promotie vindt plaats in een openbare vergadering van het College van Decanen, voorgezeten door de rector magnificus. De rector magnificus kan zich als voorzitter laten vervangen door een van de volgende personen:
 - a. een (oud)lid van het College van Decanen;
 - b. de plaatsvervanger van de decaan van de faculteit;
 - c. een hoogleraar die voorzitter is van een afdeling van de faculteit; of
 - d. een hoogleraar of een emeritus hoogleraar van de faculteit.
3. Tijd en plaats van deze vergadering worden vastgesteld door of namens de rector magnificus, na overleg met de eerste promotor, de decaan en de promovendus en met inachtneming van de beschikbaarheid van de leden van de promotiecommissie.
4. Het College van Decanen stelt het protocol van de openbare vergadering vast. Het college bepaalt ook de formules vóór de verdediging, de formules ná de verdediging, en de promotieformule.
5. De promovendus, leden van het promotieteam en leden van de promotiecommissie kunnen na afstemming met de pedel gebruik maken van digitale middelen om deel te nemen aan zowel de openbare vergadering van het College van Decanen als de vergaderingen van de promotiecommissie op de dag van de promotie. Voor de

uitleg van dit reglement worden zij als aanwezig beschouwd. Een voorwaarde hiervoor is dat allen die bij de promotie een rol spelen elkaar kunnen horen en bij voorkeur ook zien.

Artikel 27 De verdediging

1. De promovendus verdedigt het proefschrift gedurende een uur tegen de bedenkingen van de promotiecommissie en van ieder ander die toestemming heeft gekregen van de rector magnificus om deel te nemen aan de oppositie. Na overleg met de promovendus kan de voorzitter van de vergadering de promovendus bij aanvang van dit uur de gelegenheid geven gedurende ten hoogste 10 minuten een uiteenzetting te geven over het onderzoek waarop het proefschrift berust.
2. Tijdens de verdediging wordt Nederlands of Engels gesproken. Een andere taal is mogelijk, als de rector Magnificus daarvoor toestemming geeft.

Artikel 28 Vergaderingen van de promotiecommissie bij de promotie

1. De promotiecommissie komt zowel voor als na de verdediging in een besloten vergadering bijeen.
2. Aan deze besloten vergaderingen van de promotiecommissie nemen deel:
 - a. de leden van de promotiecommissie;
 - b. de adviseur zoals bedoeld in artikel 13 lid 4;
 - c. zij die van de rector magnificus toestemming hebben gekregen deel te nemen aan de oppositie;
 - d. leden van het promotieteam.
3. Alleen de leden van de promotiecommissie hebben stemrecht in de vergaderingen. De overige deelnemers aan de vergadering hebben een adviserende stem.

4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de openbare vergadering van het College van Decanen waarin de promotie plaatsvindt.
5. Als secretaris treedt de eerste promotor op. In bijzondere gevallen kan de voorzitter van de vergadering een lid van het promotieteam als secretaris aanwijzen.
6. In overleg met de eerste promotor zorgt de decaan ervoor dat ten minste vijf personen de vergadering bijwonen, waarvan ten minste drie lid zijn van de promotiecommissie.
7. In de vergadering na afloop van de verdediging besluit de promotiecommissie namens het College van Decanen over de verlening van de graad Doctor of Doctor of Philosophy. Daarbij wordt mede rekening gehouden met de verdediging van het proefschrift door de promovendus. Het besluit over de verlening van de graad Doctor of Doctor of Philosophy wordt genomen met gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 29 De promotie

1. Na de besloten vergadering van de promotiecommissie heropent de voorzitter de openbare vergadering en deelt mee wat het resultaat van de beraadslaging is.
2. Als besloten is om aan de promovendus de graad Doctor of Doctor of Philosophy te verlenen, verricht een promotor uit het promotieteam daarna de promotie. De eerste promotor gebruikt daarbij de promotieformule en overhandigt het getuigschrift.
3. Nadat de promotie is verricht spreekt één lid van het promotieteam de gepromoveerde kort toe.

Artikel 30 Getuigschrift

1. Degene aan wie de graad Doctor of Doctor of Philosophy is toegekend, ontvangt een getuigschrift. Dat getuigschrift is in het Latijn gesteld, is ondertekend door de rector magnificus en de eerste promotor en is voorzien van het zegel van de universiteit.
2. Naast de eerste promotor kunnen ook de andere leden van het promotieteam het getuigschrift ondertekenen.
3. Als de graad Doctor of Doctor of Philosophy wordt toegekend met het predicaat Cum laude, wordt dit op het getuigschrift vermeld.

Titel 09

Het predicaat *Cum laude*

Artikel 31 Procedure voor toekenning

1. Als de promovendus in het proefschrift blijkt heeft gegeven van meer dan gewone bekwaamheid kan het predicaat Cum laude worden toegekend.
2. Elk lid van de promotiecommissie geeft bij de beoordeling gemotiveerd aan dat het proefschrift naar diens oordeel wel, dan wel niet behoort tot de top 5% publicaties in het betreffende wetenschapsgebied.
3. Als (vrijwel) alle leden die hierover hun oordeel geven, menen dat het proefschrift behoort tot de top 5%-publicaties in het betreffende wetenschapsgebied, dan wijst de decaan zo spoedig mogelijk twee externe referenten aan.
4. De referenten zijn hoogleraar of universitair hoofddocent en expert op het gebied van het proefschrift. De referenten zijn geen lid van de promotiecommissie.
5. De referenten brengen advies uit aan de decaan. De decaan besluit hierop al dan niet om de promotiecommissie in overweging te geven het predicaat Cum Laude toe te kennen.
6. Als de decaan besluit om de promotiecommissie in overweging te geven het predicaat Cum Laude toe te kennen, dan legt deze de adviezen van de referenten voor aan de besloten vergadering van de promotiecommissie voorafgaand aan de verdediging. Tijdens de vergadering wordt een afschrift van het verzoek en de adviezen uitgedeeld aan alle aanwezigen.
7. De decaan en degenen met wie de adviezen van de referenten op grond van dit artikel worden gedeeld, behandelen die adviezen vertrouwelijk.

Artikel 32 Besluit over toekenning

In de vergadering na afloop van de verdediging besluit de promotiecommissie namens het College van Decanen over de toekenning van het predicaat Cum laude. Het predicaat Cum laude wordt niet toegekend als meer dan één van de leden van de promotiecommissie in de vergadering zich daartegen uitspreekt.

Titel 10

Gezamenlijke promotie en dubbelpromotie

Artikel 33 Het gezamenlijke promotietraject en de gezamenlijke promotie

1. Het traject voor een gezamenlijke promotie aan de universiteit kan uitsluitend worden afgelegd nadat de rector magnificus hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. De rector magnificus kan voorwaarden verbinden aan de samenwerkingsovereenkomst tussen betrokken instellingen.
2. De eerste promotor en de decaan dienen het verzoek voor het gezamenlijke promotietraject schriftelijk in bij de rector magnificus, als onderdeel van het opleidings- en begeleidingsplan van de promovendus. Het verzoek moet aantonen dat het proefschrift wordt voorbereid in een formeel samenwerkingsverband van beide instellingen en binnen het gezamenlijke onderzoeksprogramma.
3. Het verzoek voor het gezamenlijke promotietraject moet worden opgesteld aan de hand van een daarvoor ontwikkeld model.
4. Bij een gezamenlijk promotietraject voert de promovendus het onderzoek uit onder verantwoordelijkheid van een promotor bij de VU en een promotor van de partnerinstelling waarmee het samenwerkingsverband wordt aangegaan.
5. De gezamenlijke promotie valt onder de regelgeving van de instelling waar het proefschrift wordt verdedigd.
6. De graad Doctor wordt verleend door het College van Decanen, samen met een vergelijkbaar orgaan van de partnerinstelling.

Artikel 34 Het dubbelpromotietraject en de dubbelpromotie

1. Het traject voor een dubbelpromotie aan de universiteit kan uitsluitend worden afgelegd nadat de rector magnificus hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. De rector magnificus kan voorwaarden verbinden aan de samenwerkingsovereenkomst tussen de betrokken instellingen.
2. De promotor en de decaan dienen het verzoek voor het dubbelpromotietraject schriftelijk in bij de rector magnificus, als onderdeel van het opleidings- en begeleidingsplan van de promovendus. Het verzoek moet aantonen dat het proefschrift wordt voorbereid in de context van een gezamenlijke onderzoeksprogramma op grond van een formeel samenwerkingsverband tussen instellingen.
3. Het verzoek voor het dubbelpromotietraject moet worden opgesteld aan de hand van een daarvoor ontwikkeld model.
4. Op een dubbelpromotie zijn alle eisen van toepassing die gesteld worden aan een promotie aan de universiteit. Bovendien geldt het volgende:
 - a. De promovendus voert het onderzoek uit onder verantwoordelijkheid van een promotor bij de VU en een promotor van de partnerinstelling waarmee het samenwerkingsverband is aangegaan.
 - b. Het proefschrift moet goedgekeurd worden overeenkomstig de regels van de VU en overeenkomstig de regels van de partnerinstelling.
 - c. De verdediging van het proefschrift aan de VU en de verdediging aan de partnerinstelling moeten binnen een periode van 120 dagen plaatsvinden.

Problemen en geschillen

Artikel 35 Twijfel over afronding of wens tot beëindiging promotietraject

1. Een eerste promotor die meent dat een promotietraject gezien de gebrekkige inzet of bekwaamheid van de promovendus, of om een andere reden die de promovendus betreft, niet tot een promotie zal kunnen leiden of onaanvaardbaar lang zal gaan duren, meldt dit aan de promovendus en aan de decaan. Na de melding bespreekt de decaan de situatie met de eerste promotor, de andere leden van het promotieteam en de promovendus om na te gaan of er inderdaad een probleem is en wat hier mogelijk aan kan worden gedaan. Daarna besluit de decaan gemotiveerd tot:
 - a. voortzetting van het promotietraject, eventueel met aanvullende maatregelen of afspraken om aan de zorg van de eerste promotor tegemoet te komen en eventueel onder aanpassing van de samenstelling van het promotieteam overeenkomstig artikel 10 lid 5; of;
 - b. beëindigen van het promotietraject.
2. Een promovendus die meent dat een promotietraject door tekortkomingen in de begeleiding of om een andere reden niet tot een promotie zal kunnen leiden, of onaanvaardbaar lang zal gaan duren, hieronder ook begrepen het geval waarin het promotieteam het proefschrift nog niet heeft goedgekeurd op een moment waarop dit redelijkerwijze wel kon worden verwacht, meldt dit aan de eerste promotor en aan de decaan. Na de melding bespreekt de decaan de situatie met de eerste promotor, de andere leden van het promotieteam en de promovendus om na te gaan of er inderdaad een probleem is en wat hier mogelijk aan kan worden gedaan. Daarna besluit de decaan gemotiveerd of er aanvullende maatregelen of afspraken nodig zijn om aan de zorg van de promovendus tegemoet te komen en gaat eventueel over tot aanpassing van de samenstelling van het promotieteam overeenkomstig artikel 10 lid 5.

3. Een promovendus die het promotietraject wil beëindigen, meldt dit aan de eerste promotor en aan de decaan. De decaan beëindigt hierop het promotietraject.
4. Als de decaan bij de uitvoering van dit artikel constateert dat het promotieteam zou moeten worden aangepast, maar er niet in slaagt de juiste personen hiertoe aan te trekken, beëindigt de decaan het promotietraject en informeert deze het College van Decanen.

Artikel 36 Andere problemen

1. Een betrokkene bij een promotietraject, waaronder wordt verstaan de promovendus of een lid van het promotieteam of een lid van de promotiecommissie, die een geschil of probleem heeft met een of meer andere betrokkenen bij het promotietraject dat niet op grond van artikel 35 kan worden aangekaart, kan de decaan vragen om te bemiddelen.
2. Als de bemiddeling niet binnen acht dagen tot overeenstemming leidt, kan elk van de betrokkenen zich richten tot het College van Decanen met een duidelijk omschreven verzoek. Dit gebeurt zo spoedig mogelijk na afloop van de genoemde periode van acht dagen.
3. Het College van Decanen stelt een commissie in om te adviseren over het geschil of probleem. De commissie bestaat uit drie hoogleraren die niet bij het promotietraject betrokken zijn.
4. De commissie hoort de betrokken partijen en raadpleegt eventueel deskundigen. Daarna brengt de commissie aan het College van Decanen schriftelijk een met redenen omkleed advies uit, dat als conceptbesluit geformuleerd is. Dat gebeurt uiterlijk 60 dagen na ontvangst van het verzoek bedoeld in lid 2.

5. Nadat het College van Decanen het advies heeft ontvangen, neemt het binnen 30 dagen een besluit over het geschil of probleem. Het college informeert de betrokken partijen over dit besluit.
6. Het College van Decanen kan de termijnen genoemd in lid 4 en 5 eenmaal verlengen met 30 dagen als hiervoor een dringende reden bestaat.

Artikel 36a Verzoek om beëindigen promotietraject door decaan ongedaan te maken

Als een decaan een promotietraject beëindigt op grond van artikel 22a lid 6, of van artikel 35 lid 1 sub b of lid 4, dan beoordeelt het College van Decanen op verzoek van de promovendus of de beëindiging, of het oordeel dat tot beëindiging heeft geleid, terecht is geweest. Dit verzoek wordt zo spoedig mogelijk na het betreffende besluit van de decaan gedaan. Als het College van Decanen besluit dat het promotietraject alsnog moet worden voortgezet geeft het hierbij aan op welke wijze en onder welke voorwaarden dit gebeurt. Artikel 36 de leden 3 tot en met 6 zijn op de behandeling van het verzoek van overeenkomstige toepassing.

Titel 12

De graad Doctor *honoris causa*

Artikel 37

1. Op voordracht van een decaan kan het College van Decanen de graad Doctor honoris causa verlenen overeenkomstig artikel 27, lid 5 van het Bestuursreglement. Dat gebeurt nadat het College van Decanen hierover het College van Bestuur heeft geraadpleegd.
2. De kandidaat die door de decaan wordt voorgedragen aan het College van Decanen voor de graad Doctor honoris causa, moet voldoen aan een of meer van de hierna genoemde criteria:
 - a. De kandidaat levert vakwetenschappelijke prestaties zonder formele wetenschappelijke erkenning. Dat komt tot uiting in publicaties van algemeen erkende hoge kwaliteit.
 - b. De kandidaat is betrokken bij multidisciplinair wetenschappelijk onderzoek. Dat komt tot uiting in publicaties van algemeen erkende hoge kwaliteit, in voordrachten op uitnodiging op internationale wetenschappelijke bijeenkomsten en aan wetenschappelijke instituten.
 - c. De kandidaat verricht daden van maatschappelijke en/of culturele betekenis die passen bij het bijzondere karakter van de universiteit, of waarin het bijzondere karakter van de universiteit tot uiting komt. Dat de kandidaat aan deze voorwaarde voldoet, moet toetsbaar naar voren komen in woord en geschrift, of op een andere toetsbare manier.
3. Personen die al eerder een eredoctoraat van de universiteit hebben gekregen, komen niet opnieuw in aanmerking. Het College van Decanen kan hierop een uitzondering maken als de omstandigheden daar naar de mening van het college aanleiding toe geven.
4. Het College van Decanen bepaalt waar en wanneer de erepromotie waarin de graad Doctor honoris causa wordt verleend plaatsvindt.

Titel 13

Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 38

1. Als er gevallen zijn waarin dit reglement niet voorziet, of als een artikel voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het College van Decanen.
2. De decaan stelt nadere regels vast voor de promotie, na raadpleging van de hoogleraren van de faculteit. Deze moeten worden goedgekeurd door het College van Decanen.

Artikel 39

Het College van Decanen is bevoegd om dit reglement te wijzigen. Dat gebeurt met gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 40

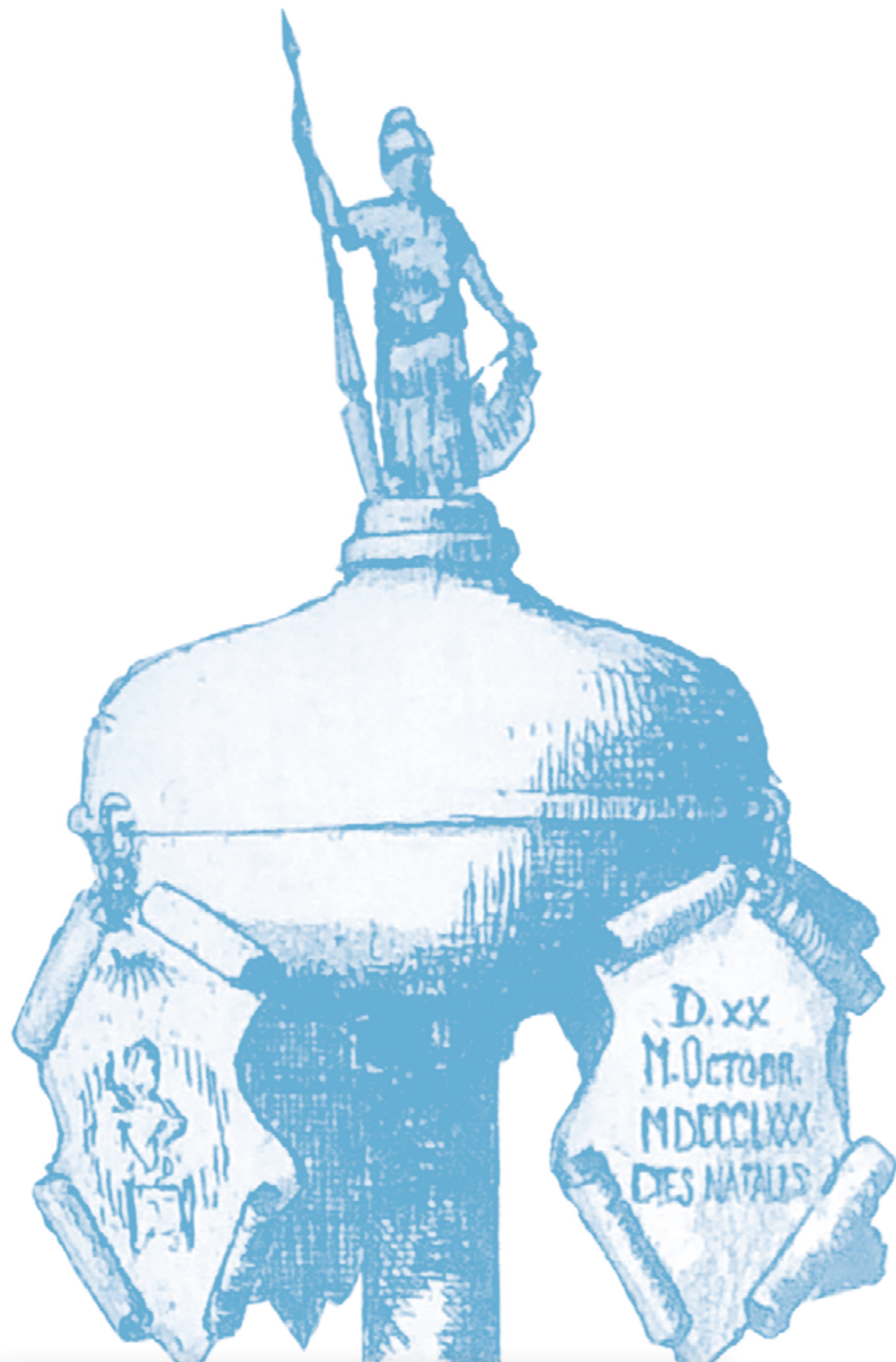
Ieder die zich op grond van dit reglement tot het College van Decanen wendt ter zake van (het achterwege blijven van) een door een decaan of door het College van Decanen genomen besluit, mag zich hierbij laten bijstaan.

Artikel 41

Als de aanvraag om toegelaten te worden tot het promotietraject is gedateerd vóór 1 april 2015, kan het College van Decanen voor die promotie afwijkingen toestaan ten opzichte van dit reglement. Daarbij moet wel gehandeld worden overeenkomstig dit reglement zoals het gold tussen 1 april 2010 en 1 april 2015. Bovendien moeten er dringende redenen bestaan om af te wijken van het geldende reglement.

Artikel 42

Dit reglement is in werking getreden op 1 september 2002 en is voor het laatst gewijzigd op 1 oktober 2024.



Uitvoeringsbesluiten

1. Als er sprake is van een arbeidsovereenkomst of een ander contract of type overeenkomst, wordt een verzoek voor toelating tot het promotietraject aangevraagd uiterlijk binnen één maand na de startdatum van de betreffende overeenkomst.
2. In geval een personeelslid van de universiteit wordt benaderd door een kandidaat-promovendus die niet in dienst treedt van de universiteit als promovendus, geldt de volgende richtlijn: zodra blijkt dat het om een serieus project gaat en de beoogd eerste promotor de kandidaat-promovendus in staat acht een proefschrift te voltooien van voldoende kwaliteit, wordt toelating tot het promotietraject aangevraagd middels het promotievolgsysteem. Promovendi met eigen middelen zijn in beginsel minimaal 2 jaar voor de promotiedatum geregistreerd.
3. Het college van decanen heeft de volgende twee criteria vastgesteld aan de hand waarvan de decaan toetst of een medewerker die de functie van UHD vervult over voldoende bekwaamheid beschikt om als promotor op te treden:
 - a. beoogd promotor is een goed onderzoeker, blijkend uit positieve beoordeling en erkenning door peers, zoals toekenning(en) van extern gefinancierd onderzoek dan wel de beoordeling van de aanvraag daartoe als 'excellent', of meerdere peer reviewed publicaties van excellente wetenschappelijke kwaliteit; en
 - b. beoogd promotor is een goede begeleider, blijkend uit ten minste twee succesvol afgeronde promoties die hij/zij in de formele rol van copromotor heeft begeleid.
4. Ten aanzien van artikel 14 geldt dat de elementen van de opleiding kunnen variëren van vakwetenschappelijke cursussen tot deelname aan seminars en congressen en activiteiten en/of cursussen ter versterking van transferable skills. Een minimum aantal studiepunten is vastgesteld voor het verplichte onderdeel wetenschappelijke integriteit (2 studiepunten) en congressen (1 studiepunt voor congresbezoek, 2 studiepunten voor congresbezoek met paper en/of presentatie).
5. Afspraken met de pedel over de promotiedatum en tijd kunnen slechts worden gemaakt nadat de decaan het proefschrift heeft goedgekeurd zoals bedoeld in artikel 24. De openbare verdediging vangt in de regel aan om 09.45, 11.45, 13.45 of 15.45 uur.
6. Op het Getuigschrift wordt standaard de graad Doctor of Philosophy vermeld (Philosophiæ Doctor). Desgewenst kan de promovendus kiezen om de graad Doctor te vermelden. Bij het indienen van de titelpagina in het Promotievolgsysteem, moet deze keuze worden gemaakt.
7. In het cortège kunnen meelopen hoogleraren van de universiteit en andere universiteiten en degenen die deelnemen aan de besloten vergadering. De promotoren dragen bij de openbare vergadering van het College van Decanen en de vergaderingen van de promotiecommissie op de dag van de promotie de toga en baret. Leden van het promotieteam en opponenten die geen hoogleraar zijn, dragen donkere, voor de gelegenheid passende kleding en conformeren zich aan het oordeel van de pedel of bepaalde kleding bij de gelegenheid passend is.

8. Hoogleraren en leden van het promotieteam die gebruik maken van digitale middelen om deel te nemen aan zowel de openbare vergadering van het College van Decanen als de vergaderingen van de promotiecommissie op de dag van de promotie, dragen indien mogelijk de toga en baret, of anders donkere, voor de gelegenheid passende kleding.
9. Tijdens de promotieplechtigheid draagt een promovendus een rokkostuum of andere voor de gelegenheid passende kleding. Onder passende kleding kan ook worden verstaan passende traditionele kleding van het land van de promovendus. De promovendus conformeert zich aan het oordeel van de pedel of bepaalde kleding bij de gelegenheid passend is.
10. Tijdens de promotieplechtigheid laat de promovendus zich bijstaan door twee paranimfen. Voor de paranimfen gelden dezelfde kledingvoorschriften als voor de promovendus. Bij een online promotieplechtigheid kan de promovendus desgewenst afzien van de bijstand door paranimfen.
11. De promotieplechtigheid, in het bijzonder de verdediging van het proefschrift, is toegankelijk voor personen van acht jaar en ouder. De promovendus vermeldt deze leeftijdsgrens op de eventuele uitnodiging.
12. De promoties worden vermeld op de website van de universiteit. De hoogleraren van de universiteit ontvangen een maandagenda van het College van Decanen waarin de promoties zijn vermeld.
13. Bij een dubbelpromotie zoals bedoeld in artikel 33, wordt op de voorzijde van het getuigschrift en in de verklaring die aan het getuigschrift wordt toegevoegd, een verwijzing opgenomen naar de partnerinstelling waarmee de overeenkomst voor een dubbelpromotie is aangegaan.