




Deze handleiding is bedoeld voor alle gebruikers die kandidaten af moeten wijzen.

## Handleiding: kandidaat afwijzen



# Handleiding

## Kandidaat afwijzen (in Ubeeo)

### Rol: Vacaturehouder / Recruiter


#### **Stap voor stap naar de beste kandidaat**

Je wilt een kandidaat afwijzen voor een functie, met behulp van Ubeeo kun je gemakkelijk kandidaten afwijzen. Daarnaast is het mogelijk om kandidaten in bulk af te wijzen.

Het systeem helpt je er stap voor stap doorheen. In deze handleiding vind je een overzicht van de belangrijkste onderdelen.

#### **Vragen?**

Heb je vragen over het proces van Selectie? Neem dan contact op met het team ATS support. Bij technische problemen met Ubeeo kun je terecht bij de ICT Servicedesk.



## Kandidaat afwijzen

Log in bij Ubeeo en ga naar het Dashboard.

### Mappen

Ga naar open mappen om de juiste vacature te vinden.

The screenshot shows the Ubeeo dashboard with a search bar at the top containing "Zoek naar kandidaten, vacatures of gebruikers...". The user is identified as "Matthijs Wouters". The dashboard is divided into four main sections: Vacatures (1), Kandidaten (1), Acties, and Mappen (3). The "Mappen" section is highlighted with a yellow box, and a yellow arrow points from the "Mappen" header to the "Open mappen" sub-section, which shows a count of 3.

Vacatures	Kandidaten	Acties	Mappen
Mijn vacatures: 1	Nieuwe sollicitanten: 1	Werkstroom taken: 0	Kandidaten te beoordelen: 2
Gepubliceerd (internet): 0	Sollicitaties: 1	Taken: 0	Open mappen: 3
Gepubliceerd (intranet): 0	1ste interview: 0	Procesoverschrijdingen: 0	
Proefversie: 0	2e interview: 0		
Ter goedkeuring: 0	Aanbiedingen: 0		
Verlopen binnen 3 dagen (inte...): 0	Aangenomen: 0		
Verlopen binnen 3 dagen (intr...): 0	Afgewezen: 0		

### Kandidaat in map

Ga naar de kandidaat in map.

The screenshot shows the "Mappen" view with a search bar containing "decaan". The view displays a table of job maps with columns for Name, Title, Reference, Access Rights, Holder, Candidates to be evaluated, Candidates in progress, Candidates, Status, Expiry Date, and Created On. A yellow box highlights the first row, and a yellow arrow points from the "Mappen" header in the previous screenshot to this row.

Naam	Vacaturetitel	Referentie	Toegangsrechten	Vacaturehouder	Te beoordelen	Kandidaten in pro...	Kandidaten	Status	Vervaldatum	Aangemaakt op
decaan	Decaan	3538	Beoordelen en delen	Matthijs Super User		1	1	Open		30/12/2023
Vacature zonder Stef	Vacature zonder Stef	3521	Beoordelen en delen	Jeroen Prive			1	Open		22/12/2023
Beleidsmedewerker	Beleidsmedewerker	3413	Beoordelen en delen	Matthijs Super User	2	2	6	Open		14/11/2023
Online marketeer	Online marketeer	3398	Bekijken	Matthijs Super User				Open		13/11/2023

# Kandidaat afwijzen

VU VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM

Zoek naar kandidaten, vacatures of gebruikers...

Matthijs Wouters

Dashboard  
Vacatures  
Kandidaten  
Werkstromen  
Help

... Opties

Slimme map: Decaan  
Totaal: 1

Zoeken... Beoordeling Alle

	Naam	Processtap (status)	Sollicitatiedatum	Medewerker	Beoordeling	Notities	Bureau
	de Braak, Joris	Sollicitatie eigen invoer	30/12/2023	-	1	0	1

**Kandidaat pagina.**  
Klik op het vergrootglas om naar de kandidaat te gaan.

**Kandidaat afwijzen.**  
Wijs de kandidaat via af voor de functie.

**TIP**  
Naast het afwijzen van de kandidaat zou je ook de mogelijkheid hebben om een kandidaat voor te dragen voor een andere functie.

VU VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM

Q decaan

Matthijs Wouters

Dashboard  
Vacatures  
Kandidaten  
Werkstromen  
Help

... Opties

- Procedure voortzetten
- Contact
- Afwijzen
  - Overzetten naar andere vacature
  - Afwijzen
  - Afwijzen en in talentpool opnemen
  - Bureau: Afwijzen
- Vacature beschrijving in PDF
- Map instellingen

Sollicitatiedatum	Medewerker	Beoordeling	Notities	Bureau
30/12/2023	-	1	0	1

## Kandidaat op de hoogte stellen

Nadat je de kandidaat hebt afgewezen kom je op het volgende scherm terecht.

### Claudio Pizarro

Status aanmaken: Afgewezen

#### Status

Datum actie \* 4 januari 2024

Opmerkingen

#### Status

Kies hierbij de datum wanneer de keuze is gemaakt voor de afwijzing. Eventueel kun je nog opmerkingen plaatsen voor je collega's om je keuze verder toe te lichten.

#### Kandidaten afwijzen.

Kies een van de verschillende redenen om de kandidaat af te wijzen. Hierna ontvouwt het menu zich verder.

#### Status details

Vacature Decaan

Reden \* Kandidaat voldoet niet

### Claudio Pizarro

Status aanmaken: Afgewezen

Reden \* Kandidaat voldoet niet

#### Correspondentie

Vul de gegevens voor de afwijzing verder aan indien van toepassing.

#### Correspondentie

E-mail \* Afwijzing na gesprek

Van [users\_full\_name] <vacaturedesk.hrm@vu.r

Aan \* claudio-pizarro@medici.it

Cc

Cc naar bureau

Bcc

Antwoord naar [users\_email\_address]

Prioriteit Normal

### Kandidaat op de hoogte stellen

Onderaan het scherm vind je het e-mail template wat naar de kandidaat wordt gestuurd.

### Onderwerp

Specificeer het onderwerp zodat de kandidaat weet om welke vacature het precies gaat.

### Taal van tekst.

De tekst wordt aangepast aan de ingestelde taal van de gebruiker. Als het onderstaande bericht bijvoorbeeld naar een Engelse kandidaat wordt gestuurd, dan zal het template in het Engelse worden weergegeven.

### Bericht

Er staat een standaardbericht klaar voor de kandidaat, pas indien nodig de inhoud van het bericht aan. De onderdelen tussen haakjes worden automatisch ingevuld o.b.v. de gegevens van de kandidaat en de vacature, pas deze om die reden niet aan.

### Verzenden

Nadat je het bericht hebt gecontroleerd kun je het bericht verzenden naar de kandidaat. Je kunt een preview van het bericht openen via de knop 'bekijken'

### Let op!

Als de status van de kandidaat niet verandert binnen 2 weken ontvang je een reminder. Daarom is het belangrijk dat de kandidaten die niet aangenomen worden bericht krijgen dat ze zijn afgewezen.

The screenshot shows an email template editor interface. At the top, there is a label 'Onderwerp \*' followed by a text input field containing 'Jouw sollicitatie bij [company\_name]'. Below this is a larger text area labeled 'Bericht \*' containing the following text: 'Beste [first\_name],  
Wij danken je hartelijk voor het gesprek. Helaas moeten wij je meedelen dat wij de sollicitatieprocedure voor de functie [job\_title] niet met je voortzetten.  
Desondanks willen wij je hartelijk danken voor de tijd en moeite die in je sollicitatie bij ons hebt gestoken.  
Met vriendelijke groet,  
[users\_full\_name]  
Vrije Universiteit Amsterdam'. To the right of the text area is a small blue information icon. At the bottom of the editor, there are two buttons: a green 'Verzenden' button and a grey 'Bekijken' button. Yellow boxes and arrows highlight the subject field, the main text area, and the buttons.

## Kandidaat in bulk afwijzen

Binnen Ubeo kun je meerdere kandidaten tegelijkertijd afwijzen.

## Let op!

In bulk kun je maximaal 50 kandidaten tegelijkertijd afwijzen.

## Kandidaten afwijzen.

Open de slimme map en vink de kandidaten aan die je wilt afwijzen voor de functie.

## Kandidaat afwijzen

Klik op 'opties' en vervolgens op 'afwijzen' en nogmaals op 'afwijzen'.

The screenshot shows the Ubeo interface with the 'Opties' menu open. The 'Afwijzen' option is highlighted, and a sub-menu is visible with 'Afwijzen' selected. The search bar contains 'decaan'.

The screenshot shows a 'Slimme map' view for a PhD position. The table lists candidates with their names, process steps, application dates, and languages. The 'Ingestelde taal' column is highlighted in yellow.

	Naam	Processtap (status)	Sollicitatiedatum	Medewerker	Beoordeling	Ingestelde taal
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Naam kandidaat</i>	Sollicitatie via site	01/07/2024	—	👍 0 🖱️ 0 💬 0	Engels
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Naam kandidaat</i>	Sollicitatie via site	01/07/2024	—	👍 0 🖱️ 0 💬 0	Engels
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Naam kandidaat</i>	Sollicitatie via site	30/06/2024	—	👍 0 🖱️ 0 💬 0	Engels
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Naam kandidaat</i>	Sollicitatie via site	30/06/2024	—	👍 0 🖱️ 0 💬 0	Engels
<input type="checkbox"/>	<i>Naam kandidaat</i>	Sollicitatie via site	29/06/2024	—	👍 0 🖱️ 0 💬 0	Nederlands
<input type="checkbox"/>	<i>Naam kandidaat</i>	Sollicitatie via site	29/06/2024	—	👍 0 🖱️ 0 💬 0	Enaels

## Let op!

Wanneer je het standaard afwijstemplate wilt aanpassen is het belangrijk om kandidaten te groeperen op taalinstellingen (Nederlands/Engels). Hierbij selecteer je de kandidaten met Engelse taalinstellingen apart van de kandidaten met als ingestelde taal Nederlands. Dit aangezien wijzigingen in het standaard template niet worden overgenomen in de andere taal.

Voorbeeld: Wanneer je het template persoonlijker wilt maken of extra informatie wilt toevoegen en je hebt kandidaten in de selectie met verschillende taalinstellingen (zowel Nederlands als Engels), dan krijg je ofwel een Nederlands ofwel een Engels template om aan te passen. Voor het template in de andere taal die niet naar voren komt, zal dan de standaardtekst worden verstuurd en worden deze aanpassingen dus niet toegepast.