

Werkplekonderzoek door HRM, Arbo en Milieu

Als medewerkers intensief repeterende werkzaamheden uitvoeren, langdurig achter een beeldscherm zitten of te maken hebben met een andere fysieke belasting, zoals tillen, trekken, duwen is er een verhoogde kans op klachten aan arm, nek, rug of schouders. Door te zorgen voor een goed en veilig ingerichte werkplek en gezonde werkgewoonten bevordert u als leidinggevende de productiviteit en vermindert u de kans op verzuim. Met een werkplekonderzoek kunt u klachten voorkomen of terugdringen.

Wanneer vindt een werkplekonderzoek plaats

Een werkplekonderzoek door een adviseur Arbeidsomstandigheden vindt plaats

- Op verzoek van een bedrijfsarts: medewerker is bij bedrijfsarts geweest
- Op verzoek van de leidinggevende

Wat is een werkplekonderzoek?

Het werkplekonderzoek is een combinatie van het optimaal instellen van een werkplek met ergonomisch onderzoek en praktisch advies over het verbeteren van werkhouding en -gewoonten. Er wordt gekeken naar belasting/belastbaarheid, werkomstandigheden, werkhouding, werkdruk, werktaken en werktijden.

Hoe werkt het?

Allereerst kijkt de Arboadviseur in hoeverre de werkplek afgestemd is op de werkzaamheden en brengt mogelijke risico's in kaart. Vervolgens wordt er geïnventariseerd of de werkhouding en werkwijze van de medewerker efficiënt is en de ergonomische omstandigheden optimaal gebruikt worden, of dat de werkplek aangepast moet worden. Op basis hiervan geeft de Arboadviseur advies over het ergonomisch instellen van de werkplek en het verbeteren van werkgewoonten. Het uitgangspunt hierbij is bewustwording -> gedragsverandering -> eigen verantwoordelijkheid, om te bereiken dat de medewerker zelf gaat zorgen dat hij zijn lichaam efficiënt en effectief voor het werk kan inzetten.

Het werkplekonderzoek:

- Persoonlijke kennismaking met de medewerker en inventarisatie van de klacht(en) in relatie met werkzaamheden.
- Analyse van de werkgewoonten van de medewerker en de ergonomische omstandigheden
- Ergonomisch instellen van de werkplek (bijvoorbeeld: instelling stoel, gunstige werkhoogte, gebruik van hulpmiddelen, positie van muis, toetsenbord)
- Bewustmaken van gunstige werkgewoonten, zoals efficiënt gebruik van spieren, minder belasting van gewrichten en variatie in houdingen.
- Praktische adviezen/oefeningen, gericht op het toepassen van nieuwe inzichten en aanleren van vaardigheden.
- Indien ergonomische accessoires geadviseerd worden, kan er indien gewenst een kosteloze proefplaatsing geregeld worden.

Rapportage/terugkoppeling

Samen met de medewerker en de leidinggevende wordt er gekeken naar knelpunten en mogelijke oplossingen. Dit betekent dat er gekeken wordt naar aanpak bij de bron en realistische verbeteradviezen. Over de resultaten van het werkplekonderzoek rapporteert de Arbo adviseur aan de leidinggevende en de medewerker. Indien de bedrijfsarts het werkplekonderzoek heeft ingezet, ook naar de bedrijfsarts. In de terugkoppeling staan persoonsgerichte adviezen over het verbeteren van de werkhouding, werkgewoonten, de ergonomische instelling van de werkplek, eventuele knelpunten en adviezen hieromtrent centraal. Het advies vindt plaats binnen twee weken na het werkplekonderzoek (afhankelijk van de casus en de evt. te nemen maatregelen?). Bij voorkeur heeft de Arboadviseur direct contact met de leidinggevende.

Evaluatie en e-consult

Binnen 6 weken na het werkplekonderzoek volgt een evaluatie met de medewerker. Indien gewenst komt de Arbo adviseur nog een keer langs.

Resultaat

U en uw medewerker kennen de risico's, weten welke maatregelen belangrijk zijn om klachten te voorkomen of terug te dringen en hebben de praktische informatie om dit ook daadwerkelijk te doen.