

Vul het formulier in en laat het ondertekenen door alle betrokkenen. Maak vervolgens een scan van het formulier in pdf-formaat en stuur deze per e-mail naar:  
**servicedesk.hrm@vu.nl**

**Vitaliteitspact**  
Aanvraagformulier voor deelname

**Vitality pact**  
Application form to start participation

Naam, voorletters	
Geboortedatum	
Naam faculteit of dienst	
Personeelsnummer	

Informatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cao-artikel 6.13 tot en met 6.16 en Bijlage F</li> <li>• VU.nl &gt; Vitaliteitspact</li> </ul>
------------	---

Ingangsdatum deelname	01 - . . . - 2 . . . .
-----------------------	------------------------

Deelname aan het Vitaliteitspact gaat altijd in op de eerste van een kalendermaand. Zorg er verder voor dat het volledig ondertekende formulier **uiterlijk twee maanden voor ingang** ontvangen is door de HRM Servicedesk.

<input type="checkbox"/>	<b>Variant A: 20% buitengewoon verlof</b> (deelname aan variant A is niet mogelijk bij een omvang kleiner dan 0,5 fte)			
	Kies de omvang van het huidige dienstverband	De omvang van het dienstverband wordt	De omvang van de nieuwe werkweek wordt	Het nieuwe jaarlijkse vakantietoegod
<input type="checkbox"/>	1,0 fte	0,80 fte	32 uur	228 uur
<input type="checkbox"/>	0,9 fte	0,72 fte	29 uur*	215 uur
<input type="checkbox"/>	0,8 fte	0,64 fte	26 uur*	202 uur
<input type="checkbox"/>	0,7 fte	0,56 fte	22,5 uur*	165 uur
<input type="checkbox"/>	0,6 fte	0,48 fte	19,5 uur*	150 uur
<input type="checkbox"/>	0,5 fte	0,40 fte	16 uur	114 uur

\* Ten opzichte van Bijlage F van de cao zijn deze keuzes wegens systeemtechnische redenen naar boven afgerond op halve of hele uren. Het kleine surplus wordt 'teruggegeven' in aanvullend vakantietoegod.

<input type="checkbox"/>	<b>Variant B: 40% buitengewoon verlof</b> (deelname aan variant B is niet mogelijk bij een omvang kleiner dan 0,66 fte)			
	Kies de omvang van het huidige dienstverband	De omvang van het dienstverband wordt	De omvang van de nieuwe werkweek wordt	Het nieuwe jaarlijkse vakantietoegod
<input type="checkbox"/>	1,0 fte	0,60 fte	24 uur	171 uur
<input type="checkbox"/>	0,9 fte	0,54 fte	22 uur*	173 uur
<input type="checkbox"/>	0,8 fte	0,48 fte	19,5 uur*	150 uur
<input type="checkbox"/>	0,7 fte	0,42 fte	17 uur*	120 uur

\* Ten opzichte van Bijlage F van de cao zijn deze keuzes wegens systeemtechnische redenen naar boven afgerond op halve of hele uren. Het kleine surplus wordt 'teruggegeven' in aanvullend vakantietoegod.

### Nieuw rooster gedurende de verlofperiode

Is het maandrooster voor alle weken hetzelfde, vul dan alleen het rooster voor de eerste week in.  
Is het maandrooster per week afwijkend, vul dan voor iedere week apart het betreffende rooster in.  
Wijzig met het rooster ook het aantal reisdagen naar de VU? Denk er dan ook aan om digitaal de reisverklaring in te vullen.

eerste week		tweede week		derde week		vierde week	
maandag	uur	maandag	uur	maandag	uur	maandag	uur
dinsdag	uur	dinsdag	uur	dinsdag	uur	dinsdag	uur
woensdag	uur	woensdag	uur	woensdag	uur	woensdag	uur
donderdag	uur	donderdag	uur	donderdag	uur	donderdag	uur
vrijdag	uur	vrijdag	uur	vrijdag	uur	vrijdag	uur
<b>totaal</b>	uur	<b>totaal</b>	uur	<b>totaal</b>	uur	<b>totaal</b>	uur

## Ondertekening medewerker

Medewerker verklaart:

- dat het voornemen om deel te nemen aan het Vitaliteitspact ten minste 3 maanden voor de gewenste ingangsdatum is besproken met de leidinggevende;
- niet meer dan 5 jaar verwijderd te zijn van de AOW-gerechtigde leeftijd;
- direct voorafgaand aan de gewenste ingangsdatum ten minste 10 jaar aaneengesloten in dienst te zijn bij de VU;
- door deelname aan het Vitaliteitspact niet minder dan 16 uur per week te gaan werken;
- voor deelname aan het Vitaliteitspact een eventueel verlofsaldo meerjarensparen (cao-artikel 5.5) geheel te hebben opgenomen;
- een eventueel vakantiestuwmeer teruggebracht te hebben tot maximaal een tegoed ter hoogte van het aantal vakantie-uren waarop hij op basis van de omvang van zijn dienstverband jaarlijks recht heeft;
- bij wijzigingen in het aantal reisdagen de [reisverklaring](#) digitaal opnieuw in te vullen
- geen nieuwe betaalde neveninkomsten te accepteren;
- door deelname aan het Vitaliteitspact een dienstverband over te houden met een omvang van minimaal 50% van het dienstverband dat bestond op 58-jarige leeftijd en 50% van het dienstverband dat bestond in het kalenderjaar voorafgaand aan deelname;
- zich ervan bewust te zijn dat deelname aan het Vitaliteitspact geen wijziging brengt in de verdeling van de pensioenafdracht tussen werkgever en werknemer. De betaling van de pensioenpremie vindt zowel door de werkgever en werknemer in dezelfde verhouding plaats als voor de deelname aan het Vitaliteitspact. Hierdoor zal de op het loon in te houden pensioenpremie gelijk blijven, terwijl het salaris daalt. Het nieuwe nettoloon zal hierdoor naar verhouding lager uitvallen;
- bij een wijziging van inschaling naar schaal 8 (of hoger) óf wijziging naar schaal 7 (of lager) voor de ingangsdatum van de wijziging contact op te zullen nemen met de HRM Servicedesk.

datum

handtekening

## Ondertekening werkgever

Leidinggevende	naam	datum	handtekening
HR-adviseur	naam	datum	handtekening