

Onderdeelcommissie Bibliotheek 117^e overlegvergadering

Datum: 9 september 2019
Tijd: 10:30-11:00
Plaats: 0B-29
Aanwezig: René Otten (vz), Hilde van Wijngaarden, Saskia Edixhoven, Simone Oldenkotte, Jeroen Alblas, Kees Rink (verslag)
Afwezig: Matthijs de Zwaan

AGENDA

1. Opening
 2. Agenda
 3. a. Verslag 116^e Overlegvergadering (1 juli 2019)
b. Actielijst september 2019
 4. Ingekomen:
 - Zesmaandsrapportage 2019Uitgegaan: -
 5. Mededelingen:
Directeur
ODC
 6. Vragen n.a.v. MT-verslagen 2019-12 (20 augustus), 2019-11 (9 juli), 2019-10 (25 juni) en 2019-9 (11 juni)
 7. Aanstellen decentrale vertrouwenspersoon
 8. Rondvraag
 9. Sluiting
-

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

2. Agenda

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Verslag + Actielijst

- a. Verslag 116^e overlegvergadering

Ad 6 Vragen n.a.v. MT-verslagen, 2019-6 (16 april): HRM jaargesprekken nieuwe stijl: stand van zaken: het voorstel is door iedereen geaccepteerd en OR is ook akkoord. De systemen worden aangepast en op 1 februari 2020 is alles klaar (ook de nieuwe formulieren) voor de jaargesprekken nieuwe stijl. Omdat de UB-jaargesprekken eerder plaatsvinden dan 1 februari 2020, zullen die nog op de 'oude' manier gehouden worden, met dien verstande dat

de 'nieuwe' stijl wel al doorklinkt, maar dat er dit keer nog wel een letterbeoordeling zal zijn.

Ad 9 Verslag MT-Strategiesessie: specialisatie bij ILD als oplossing: er is nog geen concrete invulling, maar het is in progress.

b. Actielijst juni 2019

Toevoegen aan Actielijst: 60. Decentrale vertrouwenspersoon UB.

4. Ingekomen & uitgegane stukken

Ingekomen: Zesmaandsrapportage 2019.

5. Mededelingen

Directeur:

- Jaarplanbijeenkomst (maandag 9 september 12.00-13.30 in Aurora): de conceptversie moet op 20 september klaar zijn. Deze conceptversie zal besproken worden in alle gremia en ook op de volgende overlegvergadering op 20 oktober.
- twee nieuwe medewerkers: David Oldenhof is trainee. Hij ondersteunt het MT en gaat zich voornamelijk bezighouden met het nieuwe Meerjarenplan. Zijn kamer is 1B-34. Cees van Gent is projectleider Onderwijs en hij is te vinden in 1B-44.
- Marjolein Jansen neemt op 17 september afscheid als vice-voorzitter van het College van Bestuur. Zij heeft nadrukkelijk gezegd dat ze het zeer op prijs stelt als zoveel mogelijk medewerkers van de diensten aanwezig willen zijn. Per 1 oktober wordt zij opgevolgd door Marcel Nollen.

ODC:

René gaat gedurende deze zittingsperiode van de ODC met pensioen (1 oktober 2020) en moet zijn lidmaatschap en voorzitterschap dus per die datum beëindigen. René neemt contact op met de OR om te horen wat de mogelijkheden en alternatieven zijn.

6. Vragen n.a.v. MT-verslagen 2019-12, 2019-11, 2019-10 en 2019-9

2019-12 (20 augustus): Geen vragen.

2019-11 (9 juli):

Ad 2. Verslag vorige vergadering, Embargobeleid: blijven de 'oude' embargo's bestaan? Dit punt wordt meegenomen naar overleg met College van Decanen (10 oktober as.)

Ad 4. Opschonen G-schijf: zoveel mogelijk inhoudelijke bestanden moeten toegankelijk zijn voor iedereen. Privacy-gevoelige bestanden blijven gesloten.

Ad 8. Communicatie, evaluatie Libcal: hierin kunnen docenten en studenten zich opgeven voor cusussen.

Ad 9. HRM, vervanging Peter Vos: vervanging komt er nog niet, voorlopig wordt er iemand ingehuurd. Er vinden veranderingen plaats in de systemen en het is nog niet duidelijk hoe de functie er volgend jaar uit gaat zien.

2019-10 (25 juni): Geen vragen.

2019-9 (11 juni): Geen vragen.

7. Aanstellen decentrale vertrouwenspersoon

Het is een verzoek van het CvB en MT vindt de aanstelling belangrijk. De taak van de vertrouwenspersoon is adviserend. Er zijn trainingen voor de vertrouwenspersonen. Binnenkort oproep aan UB-medewerkers om zich beschikbaar te stellen voor deze functie. Gesprekken met belangstellenden worden gevoerd door Hilde en Saskia. Hun uiteindelijke benoemingsvoorstel wordt voor advies voorgelegd aan de ODC.

8. Rondvraag

Geen rondvraag.

9. Sluiting