

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL "FECU SOCIAL"

Fecha de publicación: 2023-10-20

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Documento generado por fecusocial.cl

1. Carátula

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación de Beneficencia Pública DKMS
b. RUT de la Organización	65.151.858-K
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Fundadora: DKMS gemeinnutzige GmbH (DKMS Alemania)
e. Personalidad Jurídica	Constituida mediante escritura pública con fecha 7 de agosto de 2017, ante el Notario Público Suplente de la 27° Notaría de Santiago, Margarita Moreno Zamorano. Con fecha 17 de octubre de 2017 fue inscrita en el Registro Nacional de Personas Jurídicas sin fines de lucro con el N°262359.
f. Domicilio de la sede principal	Avenida Andrés Bello 2115, Piso 3, Providencia, región Metropolitana
g. Representante legal	Patricia Edwards Braun. Rut: 5.711.271-9
h. Sitio web de la organización	www.dkms.cl
i. Persona de contacto	Anette Giani, Directora Ejecutiva (anette.giani@dkms.cl, +569 31955638); Ignacia Pattillo, Directora Ejecutiva (ignacia.pattillo@dkms.cl, +569 92297137); Suvi Lemetyinen, Proyectos Estratégicos (suvi.lemetyinen@dkms.cl, +569 51272796)

1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Patricia Edwards Braun. Rut: 5.711.271-9
b. Ejecutivo Principal	Directoras ejecutivas: Anette Giani, Rut: 25.957.126-K e Ignacia Pattillo, Rut: 15.325.735-3
c. Misión	Dar una segunda oportunidad de vida a pacientes con cáncer de sangre de todo el mundo, cuando su única posibilidad de sobrevivir es un trasplante de células madre sanguíneas.
d. Visión	Trabajamos cada día con la visión de un futuro en el que ningún paciente se quede sin la oportunidad de recibir un trasplante de células madre sanguíneas debido a la falta de un donante compatible.
e. Área de trabajo	Beneficencia pública; desarrollo de las ciencias en el país; combatir el cáncer a través de células madre sanguíneas.
f. Público objetivo / Usuarios	Pacientes y sus familias: Pacientes de todo el mundo y de todas las edades, que han sido diagnosticados con cáncer de sangre, y sus familias. Potenciales donantes: Personas de entre 18 y 55 años que cumplan con los requisitos de salud para registrarse como potenciales donantes de células madre sanguíneas.
g. Número de trabajadores	31
h. Número de voluntarios	Permanentes: 56. Transitorios: 500.

1.3 Gestión

		2022	2021			2022	2021
a. Ingresos Operacionales(M\$)		3.397.874	3.072.633	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)		196.727	375.501
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	1.894.905	2.196.407	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)		(178.774)	228.744
	Proyectos	167.026	239.446				
	Aportes y cuotas sociales			e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso			
	Venta de bienes y servicios	1.225.859	427.398				
	Otros	11.214					
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones			f. Número total de usuarios directos			
	Proyectos			g. Indicador principal de gestión y su resultado	Indicador: Número de donantes registrados Resultado: 49.250 (-18% de cumplimiento sobre la meta fijada)		
	Venta de bienes y servicios	98.870	209.382				
b. Aportes extraordinarios (M\$)							

Índice

1. Carátula	1
2. Información general y de contexto	4
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	4
2.2 Estructura de gobierno	5
2.3 Estructura operacional	5
2.4 Valores y/o Principios	8
2.5 Principales actividades y proyectos	8
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	11
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	13
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	13
2.9 Reclamos o Incidentes	14
2.10 Prácticas de gestión ambiental	14
3. Información de desempeño	15
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	15
3.2 Indicadores financieros	15
4. ESTADOS FINANCIEROS	16
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)	16
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES	19
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	20
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	21
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	21
5. Informe de terceros	31
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	32
ANEXOS	33

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Después de dos años de restricciones y poca interacción cara a cara, el 2022 finalmente logramos lo que tanto añorábamos: volver a conectarnos presencialmente con nuestra comunidad compuesta por nuestros colaboradores, potenciales donantes, pacientes, médicos, fundaciones y autoridades. Pudimos salir nuevamente a la calle a esparcir nuestra misión e invitar personalmente a los chilenos a ser parte de ella. Si bien durante los dos años anteriores no dejamos de incrementar nuestro registro y entregar segundas oportunidades de vida, el contacto directo es algo invaluable, que genera una mayor conciencia de la necesidad de encontrar al donante idóneo para cada paciente. **“Hermano de Sangre”** fue el concepto que instauramos el 2022 para referirnos a esta persona que comparte características únicas y vitales con un paciente cuya vida depende de recibir un trasplante de células madre sanguíneas. Nuestra nueva campaña de marketing intentó transmitir ese íntimo lazo que une a donante y paciente, mediante el cual ambos compartirán la misma sangre por el resto de sus vidas.

Durante estos 12 meses, la Fundación logró unir a 92 “hermanos de sangre”. Es decir, gracias a la generosidad de los donantes registrados, y al desempeño de los colaboradores de la Fundación, se pudieron entregar **92 segundas oportunidades de vida** a pacientes de todo el mundo. Marcamos un récord en solicitudes y entregas de donaciones, donde destacó tanto el compromiso de los donantes como la eficiencia de nuestra organización, que fue capaz de responder a todas las solicitudes, por muy desafiantes que éstas fueran. Los pacientes chilenos fueron los principales beneficiados, pero entre los países extranjeros que solicitaron donantes chilenos para salvar vidas, destacó principalmente Estados Unidos. ¿Por qué? Fundamentalmente, porque la compatibilidad está muy ligada al origen étnico y, en Norteamérica, la comunidad hispana es muy predominante. Es decir, si bien el impacto que estamos logrando en Chile representa una tremenda esperanza para pacientes de nuestro país, nuestro aporte no tiene fronteras y hoy día es motivo de esperanza para toda la comunidad hispana repartida por el mundo. Para sorpresa de todos, la sangre chilena ha llegado a los rincones más inesperados. Además de Estados Unidos, pacientes de países como España, Portugal, Alemania, Inglaterra, Sudáfrica e incluso Turquía, han encontrado a su “hermano de sangre” en Chile.

Una noticia que nos llena de alegría y esperanza en el futuro es que, en tan solo 4 años, DKMS logró aumentar las probabilidades de que los chilenos encuentren a un donante no emparentado 100% compatible de un 30 a un 50%. Esperamos seguir creciendo y motivando a los chilenos a ser parte de esta maravillosa misión, para que en el futuro todos los pacientes encuentren a este “hermano de sangre” capaz de salvar su vida.

Todos estos maravillosos logros no estuvieron exentos de desafíos en los que trabajamos día a día. El primero de ellos es el de mantener nuestro nivel de crecimiento en cuanto a potenciales donantes registrados. Una vez que la Fundación empezó a adquirir cierto grado de madurez, llegar a nuevas audiencias se volvió más difícil, sobre todo en tiempos en los que el consumo de medios se ha vuelto tan impredecible. Durante la pandemia, pudimos llegar a las audiencias a través de medios tradicionales y de las principales redes sociales, porque las personas estaban más tiempo en sus casas y expuestas a estas plataformas. Sin embargo, con la vuelta a la normalidad las audiencias volvieron a dispersarse y el comportamiento de consumo de medios de los jóvenes nos planteó la necesidad de innovar, tanto en los canales de comunicación que escogemos para comunicar, como en la manera en que transmitimos nuestros mensajes. Estamos en una dinámica constante de “ensayo y error”, midiendo el potencial de cada espacio para comunicar y de cada concepto que implementamos. Con todo, durante el 2022 logramos registrar a **cerca de 50 mil nuevos potenciales donantes**.

El segundo gran desafío es uno que enfrenta el sistema de salud chileno: la capacidad que existe en el país para realizar recolecciones de células madre sanguíneas. Durante el 2022, DKMS trabajó en colaboración con el Hospital Clínico de la Universidad Católica, la Clínica Santa María y la Fundación Arturo López Pérez, quienes atendieron a los donantes de DKMS cada vez que fueron requeridos. Sin embargo, su capacidad está llegando al límite y, si bien nuestra Fundación continúa trabajando en lograr más alianzas con otros centros, las posibilidades de crecimiento son limitadas. Por esta razón, decidimos iniciar un gran proyecto que nos permitirá dar respuesta a todos los requerimientos en menor tiempo: **nuestro propio centro de recolección**, que dará respuesta a un importante número de solicitudes. Seguiremos trabajando intensamente con los centros mencionados y continuaremos cerrando nuevas alianzas, pero nuestro centro permitirá descomprimir al sistema y, lo más importante, acelerar los tiempos para que los pacientes reciban sus células lo antes posible. El tiempo es vital cuando se trata de un trasplante, y estamos conscientes y comprometidos con esta necesidad.

Lo anterior es un grano de arena más en nuestro esfuerzo por aumentar el acceso a trasplante en Chile, que se suma a otras iniciativas que hemos puesto en marcha como nuestro programa **“Patient Funding”**, que consiste en financiar parcialmente el trasplante de pacientes que no tienen cobertura, o que deben pagar por medicamentos de alto costo.

Asimismo, continuamos con nuestra iniciativa de “**HLA Gratuito**” que consiste en financiar el 100% del examen de compatibilidad para algunos pacientes del sistema público y sus familias. Por último, continuamos entregando apoyo a todos los centros de trasplante del país en la búsqueda y selección de los donantes, así como en obtener las células madre sanguíneas, aún cuando sean solicitadas a otros centros de donantes del mundo.

Durante el 2023, esperamos potenciar nuestra misión global, que es darle una segunda oportunidad de vida a cada paciente con cáncer de sangre que nos necesite. Pondremos a disposición todas nuestras capacidades y recursos, para seguir aumentando la base de potenciales donantes, y para seguir apoyando el sistema de salud para aumentar el acceso a trasplante. Sabemos que en Chile los desafíos son grandes: se necesitan más recursos, más capacidad instalada y más profesionales especializados. Como Fundación, mantendremos nuestro compromiso de aportar en todas las aristas en las que nuestros recursos humanos y económicos nos lo permitan.

Patricia Edwards Braun
 Presidente del Directorio de DKMS Chile

2.2 Estructura de gobierno

La Fundación de Beneficencia Pública DKMS tiene un directorio que representa su administración superior y, actualmente, lo componen siete miembros que ejercen sus funciones gratuitamente. Los miembros del directorio son designados por la entidad fundadora, elegidos por el directorio y renovados en sus cargos cada cuatro años también por las mismas entidades. Conforman el directorio cuatro integrantes relacionados a la red de DKMS y tres miembros representativos del ámbito de la salud y sociedad civil chilena. Estos últimos son: Cristián Marín Parodi, Sebastián Pavlovic Jeldres y Patricia Edwards Braun, quien asumió como presidenta del directorio en abril de 2019.

La frecuencia de reuniones del directorio es, por lo menos, cuatro veces al año y según necesidades.

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Patricia Edwards Braun 5.711.271-9	Presidente
Alexander Heinrich Schmidt 48.194.464-3	Vicepresidente
Stephan Schumacher 48.194.462-7	Secretario
Ewa Magnucka Bowkiewicz 48.208.234-3	Tesorera
Cristián Ignacio Marín Parodi 8.546.024-2	Director
Sebastián Pavlovic Jeldres 12.862.681-6	Director
Sabine Hildebrand 48.215.212-0	Directora

2.3 Estructura operacional

A finales del año 2022, nuestra Fundación cuenta con un equipo de 31 colaboradores distribuidos en siete departamentos. Cabe destacar que, nuestra estructura operativa se basa en la autogestión y el trabajo en equipo, lo que significa que no hay una estructura jerárquica formal, a excepción de las dos directoras ejecutivas. En su lugar, cada equipo se encarga de distribuir los roles y las responsabilidades, incluyendo la estrategia, el presupuesto y la coordinación. Estos roles de liderazgo se asignan según las habilidades y necesidades de los miembros del equipo y se rotan periódicamente para brindar oportunidades de desarrollo y aprendizaje en diferentes áreas de la organización. Por lo tanto, en la Fundación adoptamos un enfoque de equipo multirol, en el cual los integrantes pueden desempeñar más de una función además de su rol base. Los roles adicionales se eligen democráticamente dentro del equipo y se rotan periódicamente para fomentar el desarrollo de habilidades en diferentes áreas.

En lugar de contar con un departamento de recursos humanos, tenemos siete comités culturales que se encargan de temas relacionados con la cultura, como la felicidad, la toma de decisiones, la innovación organizacional, las evaluaciones, el desarrollo profesional, la mentoría y la seguridad. Estos comités son interdepartamentales e interdisciplinarios, y sus integrantes se renuevan por elección general una vez al año.

Esta manera de operar conlleva además que la toma de decisiones se basa en la distribución del poder y la participación activa de los expertos y las personas afectadas por las decisiones. La mayoría de las decisiones se toman de manera democrática, ya sea por mayoría, consentimiento o consenso. Para garantizar la toma de decisiones informadas, toda la información relevante es transparente y todos los integrantes tienen acceso a las finanzas y la estrategia general, así como a la información de otros departamentos. Se alienta la discusión abierta y honesta en todos los niveles; la información financiera se entrega de manera comprensible para todos, lo que fomenta el cuidado y la eficiencia en los gastos de la fundación; y todos los departamentos, comités y proyectos rinden cuentas públicas anuales, presentando sus logros y costos.

En resumen, nuestra estructura operativa se basa en la transparencia, la responsabilidad y el compromiso para lograr nuestra misión. Todo esto nos permite trabajar de manera eficiente y eficaz en un ambiente de colaboración y apoyo mutuo.

Departamentos y roles principales:

Dirección ejecutiva (2 personas)

Principales roles:

- Representante oficial de la Fundación
- Administrador/a de la estrategia general
- Vocero/a
- Facilitador/a del desarrollo del equipo, cultura y RRHH

Responsable de desarrollar la estructura organizacional y establecer los procesos para el registro de donantes, además de guiar a todos los departamentos y sus procesos. En cuanto a las responsabilidades más específicas, destacan: desarrollar relaciones y redes sólidas con todos los socios relevantes, incluyendo instituciones de los sistemas de salud público y privados; asegurar el cumplimiento de las leyes y regulaciones relacionadas con organizaciones sin fines de lucro y reflejar las mejores prácticas; representar a DKMS en público y ante la prensa; supervisar el área de recursos humanos, incluidas las estructuras de contratación, desarrollo y remuneración; desarrollar y administrar el presupuesto, cumpliendo objetivos estratégicos y tácticos; asegurar un informe regular y confiable de finanzas, proyectos e indicadores clave de desempeño.

Comunicación y Marketing (5 personas)

Principales roles:

- Content manager
- Social media manager
- Responsable de prensa y comunicaciones
- Responsable relacionamiento con influenciadores
- Responsable de marketing
- Responsable de diseño y producción
- Guardián de marca
- Web content manager
- Mailing manager

Equipo responsable de concientizar sobre el cáncer de sangre y la oportunidad de que las personas se registren como potenciales donantes de células madre sanguíneas, a través de campañas presenciales o de nuestro sitio web. Este departamento cumple con su labor a través del diseño e implementación de campañas de marketing (digital y masivo), el desarrollo de una estrategia de posicionamiento y difusión a través de medios de comunicación, y la realización de eventos y actividades que contribuyan a crear conciencia, educar y aumentar la base de potenciales donantes registrados. Dentro de las responsabilidades de este departamento se incluye la mantención y actualización del sitio web de la Fundación (www.dkms.cl), plataforma fundamental para hacer posible el registro online. Además, el departamento de Marketing y Comunicaciones tiene a su cargo el contacto permanente con los potenciales donantes y las personas interesadas en conocer nuestra misión.

Coordinación de Campañas (7 personas)

Principales roles:

- Coordinador/a de campañas
- Coordinador/a campañas de pacientes
- Coordinador/a de equipo de voluntarios

Equipo responsable de informar, educar y motivar a los potenciales donantes de células madre para que se unan al registro y así aumentar las probabilidades de que todos los pacientes con cáncer de sangre, de Chile y el mundo, encuentren a un donante compatible. Dentro de sus actividades destacan: planificar, organizar, gestionar y ejecutar campañas de inscripción de donantes en eventos públicos, empresas, universidades y campañas de pacientes; trabajar en estrecha colaboración con los involucrados, ya sean pacientes, empleados o universitarios, en la planificación y

ejecución de las campañas proporcionando capacitación, orientación y motivación; coordinar y preparar todo el material de promoción relacionado con las campañas, incluyendo volantes, carteles y comunicados de prensa; gestionar informes oportunos y precisos en nuestro sistema de base de datos; realizar un seguimiento posterior y buscar activamente pacientes potenciales y voluntarios a través de varios medios, incluyendo redes locales, redes sociales, etc.

Recaudación de fondos (2 personas)

Principales roles:

- Responsable de la recaudación de fondos

Equipo responsable de velar por la correcta instalación de estrategias y herramientas de recaudación de fondos con el fin de recibir aportes de terceros para cubrir los costos operativos de la Fundación o proyectos especiales.

Manejo de Datos (3 personas)

Principales roles:

- Coordinador de gestión de datos
- Responsable de recolección de kits
- Responsable de Quality Management
- IT onsite support

Equipo responsable de mantener la base de datos de DKMS actualizada, realizando chequeos de calidad y asistiendo a otros departamentos de la Fundación en el manejo de sus datos. Además, gestiona los procesos de envío y recepción de kits de los potenciales donantes que se registran a través de nuestro sitio web, y es el primer punto de contacto con los potenciales donantes para responder a todas sus preguntas.

Coordinación Médica (6 personas)

Principales roles:

- Coordinador/a de la Tipificación Confirmatoria (CT por sus siglas en inglés)
- Coordinador/a del Proceso de Donación (WU por sus siglas en inglés)
- Coordinador/a del Seguimiento del Donante (FU por sus siglas en inglés)
- Responsable del programa HLA gratuito

Equipo responsable de los donantes que han sido identificados como compatibles con un paciente. Maneja todos los procesos: contacto inicial con el donante para evaluar su disposición a donar; coordina los análisis de sangre, citas de exámenes médicos y la donación misma; guía y asesora al donante en todas las etapas, y coordina la comunicación entre las partes nacionales e internacionales involucradas. Después de la donación, administra el seguimiento médico de los donantes y maneja el contacto entre paciente y donante. Este departamento tiene a su cargo ser la contraparte de los centros de trasplante a nivel nacional e internacional, al recibir sus requerimientos de donantes y al darles soporte en los procesos de búsqueda y coordinación de las donaciones.

Administración y Finanzas (4 personas)

Principales roles:

- Responsable de finanzas
- Responsable de contabilidad
- Gestión de personas
- Responsable de la infraestructura de la oficina

Equipo a cargo de administrar las finanzas y recursos humanos de la Fundación, con el objetivo de cumplir con los más altos estándares de eficiencia y transparencia, así como de velar por el cumplimiento de las normas, tanto del país en el que se encuentra, como del país de donde proviene la Fundación original. El equipo de finanzas es responsable de analizar, proyectar y presentar los estados financieros de la Fundación; gestionar los recursos económicos con el fin de alcanzar las metas de la forma más eficaz posible y apoyar en la toma de decisiones a la Dirección Ejecutiva. Además, debe reportar los estados financieros a las fundaciones donantes principales: DKMS Alemania y DKMS Polonia. A su vez, el área de administración coordina los recursos humanos de la Fundación, la relación con bancos y contadores externos y la gestión de pagos.

Proyectos Estratégicos (2 persona)

Principales roles:

- Desarrollo regional en América Latina
- Iniciativas de acceso a trasplante
- Proyecto Centro de Recolección

Departamento a cargo de desarrollar los proyectos estratégicos de la Fundación, con el fin de aumentar la capacidad y el acceso a trasplante en Chile y la región. Los tres proyectos principales son: (1) desarrollar la presencia de la Fundación en la región (2) apoyar la ampliación de una unidad de trasplante en Chile y (3) la construcción de un centro

de recolección en Chile.

2.4 Valores y/o Principios

DKMS Chile guía su actuar en base a los siguientes valores:

- **Empatía:** En DKMS damos lo mejor de nosotros al ser conscientes de las necesidades del otro y entender sus motivaciones.
- **Integridad:** Trabajamos en base a la honestidad y confianza. Somos transparentes en nuestras acciones.
- **Pasión:** El compromiso con los pacientes y donantes va más allá de lo establecido. Hacemos todo lo que está a nuestro alcance por apoyarlos.
- **Creatividad:** No tenemos miedo a reinventarnos y pensar diferente.
- **Alegría:** Enfrentamos nuestro día a día con optimismo para generar cambios positivos.
- **Espíritu de equipo:** Tenemos un propósito muy claro y trabajamos unidos para conseguirlo.
- **Justicia:** Creemos en una salud accesible, oportuna y de calidad para todos y todas.
- **Efectividad:** Somos ambiciosos, eficaces en el uso de recursos y eficientes al buscar la excelencia.

Basados en estos valores, trabajamos por nuestro sueño: Un mundo con más sobrevivientes al cáncer de sangre, gracias a un mayor acceso a tratamiento para todos los que lo necesiten y una sociedad consciente de la importancia de donar vida en vida.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Realización de campañas de concientización y registro de potenciales donantes

El 2022 fue un excelente año de conexión con la comunidad a través de campañas en terreno. Gracias a la efectividad de estas campañas y al buen funcionamiento del sistema de registro online con el que cuenta la Fundación, se lograron registrar 49.250 nuevas personas, cerrando el año con un total acumulado de 170.000 donantes registrados y dispuestos a dar una segunda oportunidad de vida a pacientes con cáncer de sangre.

Se realizaron 329 campañas en terreno a lo largo del país:

- 50 campañas públicas con aproximadamente 6.000 registros en total
- 29 campañas en empresas con aproximadamente 1.800 registros en total
- 160 campañas en universidades con aproximadamente 17.900 registros en total
- 34 campañas con Fuerzas Armadas y de Orden con aproximadamente 3.500 registros en total
- 14 campañas en instituciones del sector público con aproximadamente 700 registros en total
- 42 campañas de otro tipo

Algunas de las campañas más exitosas fueron:

- Campaña en la Universidad del Bío-Bío, Concepción: la campaña universitaria con más registros en un día hasta ese entonces, se registraron 352 personas.
- Campaña con el Ejército: en la Escuela Militar y se obtuvieron 447 registros.
- Primera campaña en la Escuela de Gendarmería: vinculada a un caso de paciente, en esta campaña se logran 402 registros.

Se llevaron a cabo campañas relacionadas con 12 casos de pacientes que ayudaron a visibilizar la necesidad de contar con más donantes registrados. Entre ellas:

- Isidora: Una paciente de 8 años con Aplasia Medular. El padre de Isidora trabaja en Gendarmería de Chile, una institución que nos brindó un gran apoyo al abrir prácticamente todas sus puertas para realizar campañas, lo que resultó en la generación de más de 6 mil registros entre todos los funcionarios. La familia de Isidora se destacó por su compromiso y entusiasmo durante todo el proceso. Finalmente, el hermano de Isidora fue su donante y hoy se encuentra en óptimas condiciones de salud.
- Vicente: Es un paciente de 2 años de Concepción diagnosticado con Leucemia Mieloide Aguda. Durante el mes de abril de 2022 se llevaron a cabo campañas en distintas universidades de Concepción en su nombre, destacando la realizada en la Universidad del Bio-Bio. En esa ocasión, se registraron más de 350 personas en un solo día, convirtiéndose en la campaña con mayor número de registros en universidades durante 2022.
- Madison: Es una niña de 3 años que ingresó como paciente a DKMS en 2021 debido a una inmunodeficiencia combinada no especificada, lo que dificultó enormemente la búsqueda de un donante compatible. A lo largo de 2022, se llevaron a cabo campañas en diversas universidades y centros de formación técnica de La Serena, con la participación de voluntarios, lo que resultó en más de 700 registros. En 2023, Madison encontró a su hermano de sangre y está en proceso de recibir su trasplante.

Donaciones de células madre sanguíneas

Durante 2022, DKMS Chile logró facilitar 92 donaciones de células madre sanguíneas para pacientes de Chile y el mundo, de las cuales el 38% fueron para un paciente chileno (43% pertenecientes al sistema público de salud y 57% al sistema privado).

DKMS se responsabilizó del contacto con los donantes, la entrega de toda la información necesaria para una donación segura e informada, la realización de exámenes médicos previos a la donación, la coordinación de las recolecciones de células madre sanguíneas y el transporte de éstas hacia los respectivos centros de trasplante.

Soporte a centros de trasplante

Con el objetivo de brindar mayor acceso al trasplante de células madre sanguíneas, la Fundación puso a disposición de los centros de trasplante de Chile sus recursos humanos y técnicos para facilitar el proceso de búsqueda y selección de los donantes más adecuados para sus pacientes.

Adicionalmente, la Fundación facilitó de manera gratuita la realización de tipificaciones HLA para pacientes y familiares en los casos en que fue necesario. Este beneficio está a disposición de todos los centros de trasplante, tanto privados como públicos.

Durante todo el 2022, DKMS Chile continuó cofinanciando el valor de la recolección de células madre sanguíneas para pacientes del sistema público, lo que ayudó a reducir los costos asociados a este procedimiento. Además, ofrecimos un apoyo especial al sistema público mediante un servicio de intermediación e importación de células madre sanguíneas procedentes del extranjero.

Red de voluntarios

DKMS ha contado con el apoyo de voluntarios en todas sus campañas presenciales desde el inicio de sus operaciones en Chile. Durante el año 2022, continuamos fortaleciendo el grupo oficial de voluntarios, cuya misión es respaldar al equipo de la Fundación en diversas actividades relacionadas con el registro de donantes. Al cierre del año, el grupo de voluntarios permanentes alcanzó un total de 56 personas. Además, estimamos que alrededor de 500 voluntarios nos acompañaron ocasionalmente en una de nuestras campañas en terreno a lo largo del año.

Los voluntarios permanentes de la fundación recibieron capacitación de forma virtual durante el año sobre el funcionamiento de DKMS y la organización eficiente y segura de campañas. El 5 de diciembre, con motivo del Día Internacional del Voluntariado, llevamos a cabo una actividad en nuestras instalaciones para agradecer y celebrar a los voluntarios de Santiago. Posteriormente, extendimos esta muestra de gratitud a los voluntarios que están en las regiones, aunque de manera virtual.

Recaudación de fondos

El desafío para el segundo año de funcionamiento formal del departamento de recaudación de fondos fue poder establecer acciones para el levantamiento de fondos, participando y organizando distintas acciones, las que generaron una recaudación total de \$102.427.440.

Algunas de las principales iniciativas fueron:

- A raíz de una historia personal, el alemán Benedikt Goesmann decidió embarcarse en una aventura que duraría 3 meses. Consistía en recorrer 4.500 kilómetros a través de siete países en Europa, partiendo desde Alemania y finalizando en Portugal. El objetivo era recaudar fondos para cumplir una promesa que le hizo a su difunta esposa Alice, quien falleció a causa del cáncer. La promesa consistía en apoyar a los pacientes latinos para brindarles más oportunidades en su lucha contra el cáncer. Esta actividad fue un éxito y logró recaudar un total de \$49.402.577, los cuales fueron entregados a DKMS Chile a través de DKMS Alemania para su programa de apoyo a pacientes.
- Campeonato de Golf: Cada año, la Fundación Huella Gestión Social organiza la Copa Juan Carlos Edwards con el objetivo de apoyar a una fundación relacionada con el cáncer. En 2022, nosotros fuimos la organización beneficiaria. En este evento deportivo, se recaudaron \$22.810.000 a través de la participación de los jugadores, subastas y patrocinadores.
- Durante este año, logramos aumentar en un 30% la cantidad acumulada de socios en comparación a 2021 que apoyan a la Fundación mediante un aporte mensual, lo que nos ayuda a registrar a más posibles donantes.
- Aportes Únicos: A lo largo del año, llevamos a cabo diversas acciones, como sorteos de camisetas deportivas, una clase de cocina, la venta del SOAP en colaboración con HDI Seguros y una gran rifa de diferentes premios al final del año. Estas acciones nos permitieron conectar con distintos grupos que nos apoyaron de manera diversa.

Como Fundación, es muy importante poder tener disponible distintos certificados de donación para emitir a personas y empresas que realizan aportes. Es por esto que, además del certificado de fines sociales 19.885 y el de rentas municipales, postulamos a la nueva ley de donaciones 21.440, del Ministerio de Hacienda, en la cual fuimos aceptados e inscritos durante el mes de noviembre.

La creación de redes para apoyar a pacientes con cáncer de sangre es importante para DKMS, ya que es un esfuerzo que se logra en conjunto con distintas organizaciones, es por esta razón que buscamos apoyos de distintas municipalidades, empresas y comunidad en general para ayudar a los pacientes con las distintas necesidades que puedan tener.

Proyecto Centro de Recolección DKMS

La eficiencia y la calidad de servicio de nuestra Fundación están muy relacionadas con la velocidad de respuesta que podemos proporcionar a los centros de trasplantes cuando nos solicitan una donación. En Chile, la capacidad de recolección de las células madre es limitada, principalmente debido al aumento en la cantidad de trasplantes que se realizan en el país, lo que mantiene ocupadas a las clínicas que tienen acuerdos con nosotros para estos procedimientos. Por lo tanto, consideramos de suma importancia garantizar la disponibilidad adecuada de cupos para la recolección de células madre sanguíneas de nuestros donantes mediante la construcción de nuestro propio centro de recolección. De esta forma, estaremos en posición de brindar asistencia a un mayor número de pacientes que requieran un trasplante en el momento que lo requieran.

Es por eso que la Fundación está trabajando en la creación de un centro de recolección propio que cumpla con los estándares más altos tanto a nivel nacional como internacional. La instalación de este centro no solo sería un logro importante para DKMS a nivel mundial, sino que también sería un hito para Chile, ya que sería el primer establecimiento de este tipo en el país. El objetivo principal de este centro es proporcionar una experiencia de alta calidad y seguridad a las personas que sean compatibles con un paciente y estén dispuestas a donar sus células madre sanguíneas. Este proceso se llevará a cabo exclusivamente mediante el método de aféresis periférica.

Durante el año 2022, el equipo del proyecto se enfocó principalmente en informar, crear conciencia y obtener la aprobación de nuestras propuestas por parte de las autoridades relevantes y expertos en el campo. Esto se debió a que nuestra iniciativa es única en el país, ya que no existe ningún otro centro de este tipo en Chile. Además, se trabajó en el diseño arquitectónico, eléctrico, de climatización y saneamiento del centro, así como en la preparación del proceso de licitación para seleccionar a las empresas constructoras que llevarán a cabo la habilitación del espacio. La apertura y el inicio de operaciones del centro se espera que ocurran en finales de 2023. Esto tomará en cuenta la adquisición de equipos médicos y mobiliario, la obtención de la aprobación sanitaria por parte de la Autoridad Sanitaria Regional, la formación del equipo de trabajo y su capacitación.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	Patient Funding Program - Programa de ayuda a pacientes
Patrocinador/financista	DKMS gemeinnützige GmbH (Alemania)
Público Objetivo / Usuarios	Pacientes del sistema público y privado de salud con cáncer de sangre u otras enfermedades sanguíneas tratables con un trasplante de células madre sanguíneas.
Objetivos del proyecto	Brindar apoyo financiero a pacientes del sistema público o privado para acceder a su tratamiento de células madre sanguíneas.
Número de usuarios directos alcanzados	5
Actividades realizadas	Se apoyó a cinco pacientes a acceder a un tratamiento de células madre sanguíneas a través del financiamiento completo o de partes de su tratamiento en el sistema privado.
Resultados obtenidos	Las cinco personas recibieron su tratamiento gracias al apoyo del programa.
Lugar geográfico de ejecución	Chile
¿Concluido al cierre del ejercicio?	No

NOMBRE DEL PROYECTO	Centro de Recolección DKMS
Patrocinador/financista	Fundacja DKMS (Polonia) y DKMS gemeinnützige GmbH (Alemania)
Público Objetivo / Usuarios	Donantes registrados en Chile que son solicitados para tipificación confirmatoria y/o donación a través del método de aféresis.
Objetivos del proyecto	Garantizar la disponibilidad adecuada de cupos para la recolección de células madre sanguíneas de nuestros donantes a través de la construcción de nuestro propio centro de recolección en Chile.
Número de usuarios directos alcanzados	N/A
Actividades realizadas	Durante el año 2022, el equipo del proyecto se enfocó principalmente en informar, crear conciencia y obtener la aprobación de nuestras propuestas por parte de las autoridades relevantes y expertos en el campo. Esto se debió a que la iniciativa es única en el país, ya que no existe ningún otro centro de este tipo en Chile. Además, se trabajó en el diseño arquitectónico, eléctrico, de climatización y saneamiento del centro, así como en la preparación del proceso de licitación para seleccionar a las empresas constructoras que llevarán a cabo la habilitación del espacio.
Resultados obtenidos	Se logró realizar toda la planificación y preparación previa del proyecto con el fin de poder realizar la licitación, construcción y habilitación del centro durante el 2023. La apertura y el inicio de operaciones del centro se espera que ocurran en finales de 2023.
Lugar geográfico de ejecución	Providencia, Región Metropolitana
¿Concluido al cierre del ejercicio?	No

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Potenciales donantes y donantes	<p>Potenciales donantes: a través de medios de comunicación, campañas de registro presenciales y otros eventos, les entregamos información y los motivamos a ser parte de nuestra misión al registrarse como potenciales donantes. Inscibimos sus datos de contacto y características de compatibilidad en nuestro registro, resguardando la privacidad de sus datos mediante los más altos estándares exigidos a nivel mundial. Estos datos anonimizados quedan a disposición de los centros de trasplante del mundo, quienes se comunican con DKMS cuando requieren un donante registrado con nosotros. Desde la Fundación, contactamos a los potenciales donantes requeridos y los guiamos y acompañamos por el proceso de la donación, el cual es coordinado por nosotros también, siendo éste siempre voluntario.</p> <p>Donantes: cuando un potencial donante acepta realizar una donación, desde DKMS coordinamos los exámenes médicos previos y la donación misma, y acompañamos al donante durante todo el proceso, el cual es financiado en un 100% por nosotros. Luego de la donación, la Fundación continúa en contacto con el donante para monitorear su estado de salud. Este seguimiento se realiza durante 10 años.</p>

Pacientes	<p>Campaña de registro: Cuando un paciente necesita encontrar a un donante compatible, él y/o su familia pueden contactarse directamente con DKMS para coordinar una campaña de registro, que tiene como objetivo aumentar las probabilidades de que tanto él como todos los pacientes encuentren a su “hermano de sangre”. La organización y difusión de la campaña es realizada por la Fundación, en conjunto con el “grupo iniciador” compuesto por personas cercanas al paciente dispuestas a dedicar su tiempo a esta organización. El equipo de Coordinación de Campañas de DKMS está en constante contacto con el paciente y su familia para conocer su estado de salud, para informar sobre las oportunidades de difusión y de realización de campañas, y para atender a cualquier necesidad en la que la Fundación pueda apoyar al paciente.</p> <p>Solicitud de donante: Cuando un paciente necesita a un donante registrado en DKMS Chile, su equipo médico tratante se comunica con la Fundación y realiza la solicitud formal. Desde ese momento en adelante, la comunicación y coordinación se realiza entre DKMS y el hospital, aun cuando el beneficiado directo es el paciente y su familia.</p> <p>Solicitud de apoyo relacionado con acceso a trasplante: Cuando un paciente requiere de un apoyo diferente como, por ejemplo, el financiamiento parcial de su trasplante, la compra de un medicamento de alto costo, la realización de un examen de compatibilidad o incluso guía relacionada con su enfermedad o el funcionamiento del sistema de salud, puede ponerse en contacto directo con la Fundación. Desde DKMS se intentará dar respuesta a su necesidad de apoyo, involucrando al equipo médico del paciente.</p>
Organizaciones de pacientes y fundaciones ligadas al cáncer	<p>Tenemos un intercambio permanente, para conocer las necesidades de cada una y buscar sinergias para contribuir a aumentar el acceso a trasplante en Chile. Dentro de estas organizaciones se incluyen agrupaciones de pacientes, como Oncomamás, Achago, Linfoma Chile, Mieloma Chile; y fundaciones que apoyan desde distintos ámbitos a los pacientes con cáncer, como las casas de acogida (Fundación Casa Familia, Fundación Nuestros Hijos, Fundación Camino, Fundación María Jesús Vergara, Fundación María Ayuda) y fundaciones que entregan otro tipo de apoyo a los pacientes y al sistema de salud chileno como Fundación Vi-da, Fundación Chile sin Cáncer, entre otras.</p>
Centros de recolección	<p>Contamos con convenios con distintas clínicas del país, que realizan recolección de células madre sanguíneas, a las que acuden nuestros donantes para realizar sus donaciones, ya sea por aféresis o por médula ósea. Al término de 2022 contábamos con acuerdos con el Hospital Clínico de la Universidad Católica, la Clínica Santa María y la Fundación Arturo López Pérez.</p>
Centros de trasplante	<p>Los centros de trasplante de Chile y del mundo entero pueden solicitar recolecciones de células madre sanguíneas de los donantes registrados en DKMS Chile, cuando un paciente que se atiende en su establecimiento resulta compatible con alguna de las personas inscritas en nuestro registro. DKMS recibe los requerimientos y se encarga de toda la coordinación, hasta entregar la donación al centro de trasplante. Todo este procedimiento se realiza en permanente contacto y coordinación con los centros.</p>

Laboratorios	DKMS Chile trabaja con laboratorios con presencia a nivel nacional, para la realización del procedimiento de “Confirmatory Typing” (CT), que consiste en la confirmación de compatibilidad y detección de posibles enfermedades infectocontagiosas en las personas que son requeridas para donar, mediante un examen de sangre.
Autoridades	DKMS Chile mantiene un contacto estable con las principales autoridades y responsables técnicos del área de la salud. Durante 2022, nos reunimos, entre otros, con autoridades y expertos de la Agencia Nacional del Cáncer y la Superintendencia de Salud.
Empresas colaboradoras	Colaboramos con diversas empresas a lo largo del año, en particular, enfocándonos en la concientización y el registro de potenciales donantes, así como en la recaudación de fondos. Durante el año 2022, llevamos a cabo diversas actividades en colaboración con empresas como Mall Costanera Center, Unimarc, EFE Trenes de Chile, Dimak, ALSTOM, Scotiabank, Falabella, Bioely y DHL.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Al término del proceso de recolección, la Fundación realiza un cuestionario a los donantes que permite conocer su experiencia tanto con la Fundación como con el centro de recolección. El 98% de los donantes reportaron estar satisfechos con la atención durante la donación, y el 97% estaría dispuesto a donar una segunda vez, si fuera necesario. Además, DKMS obtiene retroalimentación por parte de los centros de trasplante chilenos, lo que le permite analizar sus procesos de manera constante. Por último, la Fundación cuenta con indicadores que le permiten evaluar su desempeño al informar, registrar y comprometer a los potenciales donantes, siendo el más relevante la tasa de "disponibilidad", que es el porcentaje de personas requeridas que acepta donar y cuyas condiciones clínicas les permiten realizar la donación.

Disponibilidad de los donantes

En 2022, recibimos 703 requerimientos de Tipificación Confirmatoria (CT) para nuestros donantes registrados, de los cuales el **63% estuvo disponible**. Esta etapa consiste en el contacto inicial con el potencial donante que es compatible con la persona que requiere el trasplante. Por lo general, DKMS puede llegar a contactar a varios potenciales donantes por paciente, ya que algunos podrían no estar disponibles para donar por razones médicas o personales, y todos deben someterse a exámenes de sangre para descartar la presencia de enfermedades infectocontagiosas. Además, en esta etapa se reconfirma la compatibilidad entre donante y paciente.

Para la segunda etapa, correspondiente al Proceso de Donación (WU), recibimos 124 requerimientos, de los cuales el **84% de los donantes estuvo disponible** para seguir adelante. Nuevamente, las razones para no continuar en el proceso pueden ser tanto médicas como personales.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Comunidad de Organizaciones Solidarias (COS)

- DKMS Chile es miembro de la Comunidad de Organizaciones Solidarias (COS), entidad que reúne a más de 200 organizaciones sin fines de lucro que trabajan por mejorar las condiciones de los chilenos en distintos ámbitos. La contribución de DKMS ha estado ligada, principalmente, al cáncer, participando activamente en la mesa de Salud.

Organizaciones ligadas al cáncer

- Instituciones, fundaciones y agrupaciones de pacientes con las que compartimos una causa, realizamos acciones en conjunto y que nos apoyan con su difusión.

Asociaciones internacionales ligadas al trasplante de médula y registros de potenciales donantes

- DKMS es miembro de la Asociación Mundial de Donantes de Médula Ósea o WMDA (en inglés: World Marrow Donor Association), que reúne a la mayoría de los registros de potenciales donantes y bancos de sangre de cordón umbilical que existen en el mundo. A través de este organismo, los registros se conectan, comparten buenas prácticas, discuten soluciones para los desafíos del sector y se definen los estándares éticos y de calidad bajo los cuales las donaciones no emparentadas deben regirse.
- WMDA tiene un sistema de dos niveles para acreditación de sus organizaciones miembros: cualificado y acreditado por WMDA. DKMS Chile fue cualificado por WMDA en abril 2021 que refleja el compromiso de nuestra organización con cumplir con los más altos niveles de calidad.
- Adicionalmente, la Fundación DKMS mantiene contacto permanente, participa y colabora en instancias lideradas por instituciones como el EBMT (European Group for Bone and Marrow Transplantation), el WBMT (Worldwide Network for Blood & Marrow Transplantation) o el NMDP (US National Marrow Donor Program).

Cámara Chileno-Alemana de Comercio e Industria (Camchal)

- DKMS Chile forma parte de la Cámara Chileno-Alemana de Comercio e Industria debido a su origen alemán como organización internacional y al interés mutuo compartido con Camchal de fomentar la creación de redes entre organizaciones chilenas y alemanas.

2.9 Reclamos o Incidentes

La Asociación Mundial de Donantes de Médula Ósea (WMDA) ha establecido un sistema central de notificación para que las organizaciones miembros comuniquen sobre los posibles acontecimientos graves de sus productos y las posibles reacciones adversas de sus donantes o pacientes. El objetivo del sistema, que se llama S(P)EAR por sus siglas en inglés, es obtener información sobre la ocurrencia de eventos serios y efectos adversos en relación con la donación de células madre sanguíneas por parte de donantes no emparentados y la recolección/procesamiento de células madre sanguíneas. Durante 2022, DKMS Chile reportó dos eventos menores, que fueron considerados por WMDA como “esperables” y que no significaron un riesgo significativo para pacientes o donantes.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

La Fundación no cuenta con políticas oficiales de gestión ambiental, pero se han tomado acciones para lograr una adecuada gestión de los residuos y promover prácticas sustentables en la oficina. Esta se ubica en el edificio “Ombú” en Providencia, el que cuenta con certificación internacional LEED Silver por los materiales y procesos empleados en su construcción. El edificio busca estar en armonía con el sector donde se encuentra emplazado, generando bienestar a sus usuarios y con una administración enfocada en la sustentabilidad y el ahorro energético. Además, el edificio y la oficina de DKMS cuenta con un sistema moderno de reciclaje.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Registrar la mayor cantidad posible de donantes de células madre sanguíneas	Número de donantes registrados	58.287	49.250 (-18% de cumplimiento sobre la meta fijada)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Facilitar la mayor cantidad posible de donaciones de células madre sanguíneas	Número de recolecciones	67	92 (+37% de cumplimiento sobre la meta fijada)
Difusión de la causa y misión de DKMS	Apariciones en medios nacionales	60 apariciones en medios	Aproximadamente 306 apariciones en medios (+510% de cumplimiento sobre la meta fijada)
Recaudación de fondos	Monto total recaudado	\$55.600.000	\$102.427.440 (+84% de cumplimiento sobre la meta fijada)
Socios (recaudación de fondos)	Cantidad total acumulada de socios	190	90 (-111% de cumplimiento sobre la meta fijada)

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2022	2021
- Con restricciones	167.026	239.446
- Sin restricciones	3.230.847	2.833.187
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	3.397.873	3.072.633

b. Origen de los ingresos operacionales:	2022	2021
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	89.5 %	88.1 %

c. Otros indicadores relevantes:	2022	2021
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	60.7 %	79.0 %
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	13.0 %	13.0 %
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	15.0 %	17.0 %

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2021 y 2022

ACTIVOS	2022 M\$	2021 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	2.642.079	2.472.770
4.11.2 Inversiones temporales	18.467	16.636
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.5 Varios deudores	733.553	456.299
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado	58.984	37.473
4.11.4.4 Otros	23.552	32.036
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	3.476.635	3.015.214

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones	119.836	119.836
4.12.3 Muebles y útiles	15.102	15.102
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos	816.151	343.760
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	262.892	121.206
4.12.7 Activos fijos con restricciones		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	688.197	357.492

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	4.164.832	3.372.706
-----------------------------	------------------	------------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2022 M\$	2021 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e		
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores	549.618	433.841
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	20.095	19.217
4.21.2.3 Varios acreedores	3.042	837
4.21.3 Fondos y proyectos en		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones		
4.21.4.3 Provisiones	67.291	39.118
4.21.4.4 Ingresos percibidos por	2.770.968	2.284.480
4.21.4.5 Otros	74.253	69.241
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	3.485.267	2.846.734

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e		
4.22.2 Fondos y proyectos en		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo	482.838	150.471
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	482.838	150.471

4.20.0 TOTAL PASIVOS	3.968.105	2.997.205
-----------------------------	------------------	------------------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	196.727	375.501
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
4.31.4 Interés Minoritario		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	196.727	375.501

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	4.164.832	3.372.706
-----------------------------------	-----------	-----------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	1.894.905	2.196.407
4.40.1.2 Proyectos	167.026	239.446
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios	1.225.859	427.398
4.40.1.5 Otros	11.214	
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios	98.870	209.382
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	3.397.874	3.072.633
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	961.346	826.227
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	711.201	574.567
4.50.3 Gastos de dirección y administración	515.355	362.591
4.50.4 Depreciación	141.686	89.697
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios	866.787	683.909
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos	167.026	239.446
4.50.7 Otros costos operacionales		
4.50.0 Total Costos Operacionales	3.363.401	2.776.437
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	34.473	296.196
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	3.684	
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	3.684	0
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	30.319	5.117
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales	186.612	62.335
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	216.931	67.452
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	(213.247)	(67.452)
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS	(178.774)	228.744
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	(178.774)	228.744

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	2.032.223	1.689.434
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	167.026	239.446
4.91.3 Aportes y cuotas sociales		
4.91.4 Otros ingresos recibidos	1.730.113	615.336
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	961.346	826.224
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	2.639.443	1.701.852
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales		
4.91.0 Flujo Neto Operacional	328.573	16.140
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)	29.367	119.836
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión		
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	(29.367)	(119.836)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)	30.319	2.849
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)	108.021	58.074
4.93.6 Otros flujos de financiamiento	8.443	63.959
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	(129.897)	3.036
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	169.309	(100.660)
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	2.472.770	2.573.430
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	2.642.079	2.472.770

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2021				
4.101 Patrimonio al 01.01.2021	146.757	0	0	146.757
4.101.1 Reservas establecidas				0
4.101.2 Reservas liberadas				0
4.101.3 Restricciones expiradas				0
4.101.4 Superávit / (déficit) del	228.744			228.744
4.101.5 Otros movimientos				0
4.100 Patrimonio al 31.12.2021	375.501	0	0	375.501
EJERCICIO 2022				
4.201.1 Reservas establecidas				0
4.201.2 Reservas liberadas				0
4.201.3 Restricciones expiradas				0
4.201.4 Superávit / (déficit) del	(178.774)			(178.774)
4.201.5 Otros movimientos				0
4.200 Patrimonio al 31.12.2022	196.727	0	0	196.727

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

DKMS Chile forma parte de una organización internacional cuya misión es brindar segundas oportunidades de vida a pacientes con cáncer de sangre. Como Fundación sin fines de lucro, nuestra meta a largo plazo es cubrir los costos necesarios para nuestra operación a través del cobro de una tarifa por los servicios prestados y la recaudación de fondos de individuos y entidades jurídicas. Hasta la fecha, DKMS Chile no ha tenido la capacidad de generar fondos suficientes de manera independiente para sustentar sus operaciones. Por esta razón, recibimos contribuciones de nuestra filial Fundacja DKMS (DKMS Polonia) y de nuestra fundadora, DKMS gemeinnützige GmbH (DKMS Alemania). Ambas son fundaciones sin fines de lucro con más años de experiencia en funcionamiento y con recursos suficientes para apoyar económicamente a fundaciones más nuevas en la realización de su misión.

Resultados Financieros

Aunque los ingresos operativos aumentaron en +\$325.240 MCLP debido al incremento en las recolecciones realizadas, el resultado neto del año 2022 presentó un déficit de \$(178.774) MCLP, una disminución de \$(407.519) MCLP en comparación con el año 2021. Esto se debió principalmente al aumento en los precios de los centros de recolección, un

incremento promedio de 3,4 empleados de tiempo completo (FTE) en la plantilla de la Fundación y un mayor gasto en comunicaciones, todo como consecuencia de una disminución en los resultados de inversión relacionados con nuestro principal objetivo: registrar donantes de células madre sanguíneas.

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

Los estados financieros auditados correspondientes al año 2022 de la Fundación fueron aprobados por el Directorio en su sesión del 11 de julio 2023.

2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

Los presentes estados financieros muestran los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2022 y 2021 y los estados de cambios en el patrimonio netos, estados de resultados integrales y de flujos de efectivo por los ejercicios terminados en esas fechas.

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2022 y 2021, han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). Los presentes estados financieros han sido preparados bajo el principio de empresa en marcha, lo cual asume que las operaciones seguirán su curso normal. Estos estados financieros han sido autorizados para su emisión con fecha 29 de junio de 2023.

c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación recibida y representa los importes a cobrar por los servicios entregados. La Fundación reconoce los ingresos cuando cumple sus obligaciones de desempeño, el importe de los ingresos puede valorarse con fiabilidad, y cuando sea probable que los beneficios económicos futuros fluyan a la entidad.

Los ingresos por financiamiento intercompañía presupuestado para el año 2022 de la Fundación provienen de una donación efectuada por DKMS Polonia por un monto de MM\$2,6 de euros, recibidos en dos instancias, MM\$2,0 de euros durante diciembre del año 2021, equivalentes a MM\$1.928,88 de pesos y MM\$0,6 de euros durante octubre del año 2022, equivalentes a MM\$563,91 de pesos, correspondiendo la suma de ambos al déficit de la operación 2022 de acuerdo al presupuesto. En diciembre de 2022 se recibieron MM\$1,76 de euros equivalentes a MM\$1.635,34, totalizando MM\$2.199,25 recibidos en 2022 de DKMS Polonia (este último aporte corresponde al presupuesto 2023). Adicionalmente se recibieron donaciones por MM\$306,36 por parte de DKMS Alemania.

Donaciones recibidas de Intercompañía: La Fundación lleva 6 años operando en Chile, debido a las necesidades de la operación, recibe donaciones para su funcionamiento. En los años que lleva de funcionamiento, las donaciones recibidas se han realizado desde DKMS Polonia y DKMS Alemania, entidad relacionada de DKMS Global. El monto de la donación se decide una vez al año junto con el proceso presupuestario. En este proceso, la Fundación calcula las necesidades de financiamiento de acuerdo al presupuesto para el año siguiente, reconociendo este ingreso como un pasivo que se va devengando en la medida que se va ocupando el dinero de acuerdo a su planificación.

Donaciones de Patient Funding: Son donaciones provenientes de Alemania, exclusivas para tratar un paciente y son manejadas como un proyecto específico. Los pacientes deben ser identificados e informados previamente al uso de los recursos. Este tipo de donación se debe rendir con facturas del proyecto que respalden los gastos del paciente que se está apoyando.

d. Bases de conversión y reajuste

Las transacciones en moneda extranjera son convertidas a la moneda funcional en las fechas de las transacciones. Los activos y pasivos monetarios denominados en monedas extranjeras a la fecha de reporte son reconvertidos a la moneda funcional a la tasa de cambio de esa fecha. Los tipos de

cambio entre el peso chileno y las principales monedas extranjeras y unidades de reajuste utilizado en la presentación de los estados financieros, durante los años 2022 y 2021, son los siguientes:

	Fecha de cierre	
	2022	2021
Dólar estadounidense (US\$)	855,86	844,69
Euro	915,95	955,64
Unidad de Fomento	35.110,98	30.991,74

Tipos de cambio utilizados en 2021 y 2022 Las ganancias o pérdidas por conversión de moneda extranjera en partidas monetarias es la diferencia entre el costo amortizado en la moneda funcional al comienzo del ejercicio, ajustada por intereses y pagos efectivos durante el ejercicio, y el costo amortizado en moneda extranjera convertido a la tasa de cambio al final del ejercicio. Los activos y pasivos no monetarios denominados en monedas extranjeras que son valorizados al valor razonable son reconvertidos a la moneda funcional a la tasa de cambio a la fecha en que se determinó el valor razonable. Las partidas no monetarias que son valorizadas al costo histórico en una moneda extranjera se convierten a la tasa de cambio a la fecha de la transacción. Las diferencias en moneda extranjera que surgen durante la reconversión son reconocidas en resultados.

e. Activo fijo

Reconocimiento y medición

Los elementos de Propiedades, planta y equipo son medidos al costo de adquisición menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro. El costo incluye gastos que han sido atribuidos directamente a la adquisición del activo. Los costos también pueden incluir transferencias desde el patrimonio de cualquier ganancia o pérdida sobre las coberturas de flujo de efectivo calificado de adquisiciones de equipos. El programa de computación adquirido, el cual está integrado a la funcionalidad del equipo relacionado, es capitalizado como parte de ese equipo. Si partes de un elemento de Propiedades, planta y equipo poseen vidas útiles distintas, son registradas como elementos separados (componentes significativos) de las Propiedades, planta y equipo. Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de Propiedades, planta y equipo, se reconoce en resultados y es calculada como la diferencia entre la utilidad obtenida de la disposición y el valor en libros del elemento.

Costos posteriores

El costo de reemplazar parte de una partida es reconocido a su valor en libros, si es posible que los beneficios económicos futuros incorporados dentro de la parte fluyan a la Fundación y su costo pueda ser medido de manera fiable. El valor en libros de la parte reemplazada se da de baja en cuentas. Los costos de mejoras que representen un aumento de la productividad, capacidad o eficiencia o un aumento de la vida útil, son capitalizados aumentando el valor de los activos. Los gastos de reparaciones, conservación y mantenimiento son reconocidos como un cargo a resultado en el momento en que son incurridos.

Depreciación

La depreciación se calcula para castigar el costo de los elementos de Propiedades, planta y equipo menos sus valores residuales estimados usando el método lineal durante sus vidas útiles estimadas, y se reconoce en resultados. Los elementos de Propiedades, planta y equipo se deprecian desde la fecha en la que están instalados y listos para su uso. Las vidas útiles estimadas para los ejercicios actuales y comparativos son las siguientes:

Las vidas útiles estimadas para los ejercicios actuales y comparativos son las siguientes:

Clase	Rango mínimo	Rango máximo
Máquina y equipos	3 años	6 años
Equipos computacionales	3 años	5 años
Instalaciones	4 años	4 años
Muebles y útiles	5 años	5 años
Activos por derecho de uso	1 año (renovación)	5 años

Los métodos de depreciación, las vidas útiles y los valores residuales son revisados en cada fecha de reporte y son ajustados si fuere necesario.

f. Existencias

N/A

g. Valorización de inversiones

N/A

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

N/A

i. Beneficios al personal

Los beneficios a los empleados a corto plazo (provisión de vacaciones) son reconocidos como gasto cuando se presta el servicio relacionado. Se reconoce una obligación por el monto que se espera pagar si la Fundación posee una obligación legal o implícita actual de pagar este monto como resultado de un servicio entregado por el empleado en el pasado y la obligación puede ser estimada con fiabilidad. La Fundación reconoce el gasto por concepto de vacaciones del personal mediante el método del devengo. Este beneficio corresponde a todo el personal y es reconocido a su valor nominal.

A la fecha no existen pactos por conceptos de indemnización por años de servicios con los trabajadores de la Fundación, razón por la cual no se realiza provisión por indemnización por años de servicios. Solamente se efectúa el pago de esta indemnización en caso de despido de un trabajador, sujeta a los límites legales establecidos en el Código del Trabajo.

j. Arrendamientos

Al inicio de un contrato, la Fundación evalúa si el contrato es, o contiene, un arrendamiento. Un contrato es, o contiene, un arrendamiento si transmite el derecho a controlar el uso de un activo identificado por un período de tiempo a cambio de una contraprestación. Para evaluar si un contrato conlleva el derecho a controlar el uso de un activo identificado, la Fundación usa la definición de arrendamiento incluida en la Norma NIIF 16. Al inicio o al momento de la modificación de un contrato que contiene un componente de arrendamiento, la Fundación distribuye la contraprestación en el contrato a cada componente de arrendamiento sobre la base de sus precios independientes relativos. No obstante, en el caso de los arrendamientos de propiedades, la Fundación ha escogido no separar los componentes que no son de arrendamiento y contabilizar los componentes de arrendamiento y los que no son de arrendamiento como un componente de arrendamiento único. La Fundación reconoce un activo por derecho de uso y un pasivo por arrendamiento a la fecha de comienzo del arrendamiento. El activo por derecho de uso se mide inicialmente al costo, que incluye el importe inicial del pasivo por arrendamiento ajustado por los pagos por arrendamiento realizados antes o a partir de la fecha de comienzo, más cualquier costo directo inicial incurrido y una estimación de los costos a incurrir al dismantelar y eliminar el activo subyacente o el lugar en el que está ubicado, menos los incentivos de arrendamiento recibidos.

Posteriormente, el activo por derecho de uso se deprecia usando el método lineal a contar de la fecha de comienzo y hasta el final del plazo del arrendamiento, a menos que el arrendamiento transfiera la propiedad del activo subyacente a la Fundación al final del plazo del arrendamiento o que el costo del activo por derecho de uso refleje que la Fundación va a ejercer una opción de compra. En ese caso, el activo por derecho de uso se depreciará a lo largo de la vida útil del activo subyacente, que se determina sobre la misma base que la de las propiedades y equipos. Además, el activo por derecho de uso se reduce periódicamente por las pérdidas por deterioro del valor, si las hubiere, y se ajusta por ciertas nuevas mediciones del pasivo por arrendamiento. El pasivo por arrendamiento se mide inicialmente al valor presente de los pagos por arrendamiento que no se hayan pagado en la fecha de comienzo, descontado usando la tasa de interés implícita en el arrendamiento o, si esa tasa no pudiera determinarse fácilmente, la tasa incremental por préstamos de la Fundación. Por lo general, la Fundación usa su tasa incremental por préstamos como tasa de descuento. La Fundación determina su tasa incremental por préstamos obteniendo tasas de interés de diversas fuentes de financiación externas y realiza ciertos ajustes para reflejar los plazos del arrendamiento y el tipo de activo arrendado.

Los pagos por arrendamiento incluidos en la medición del pasivo por arrendamiento incluyen lo siguiente:

- Pagos fijos, incluyendo los pagos en esencia fijos;
- Pagos por arrendamiento variables, que dependen de un índice o una tasa, inicialmente medidos usando el índice o tasa en la fecha de comienzo;
- Importes que espera pagar el arrendatario como garantías de valor residual; y

- El precio de ejercicio de una opción de compra si la Fundación está razonablemente segura de ejercer esa opción, los pagos por arrendamiento en un período de renovación opcional si la Fundación tiene certeza razonable de ejercer una opción de extensión, y pagos por penalizaciones derivadas de la terminación anticipada del arrendamiento a menos que la Fundación tenga certeza razonable de no terminar el arrendamiento anticipadamente.

El pasivo por arrendamiento se mide al costo amortizado usando el método de interés efectivo. Se realiza una nueva medición cuando existe un cambio en los pagos por arrendamiento futuros producto de un cambio en un índice o tasa, si existe un cambio en la estimación de la Fundación del importe que se espera pagar bajo una garantía de valor residual, si la Fundación cambia su evaluación de si ejercerá o no una opción de compra, ampliación o terminación, o si existe un pago por arrendamiento fijo en esencia que haya sido modificado. Cuando se realiza una nueva medición del pasivo por arrendamiento de esta manera, se realiza el ajuste correspondiente al importe en libros del activo por derecho de uso, o se registra en resultados si el importe en libros del activo por derecho de uso se ha reducido a cero.

La Fundación presenta activos por derecho de uso que no cumplen con la definición de propiedades de inversión en "Propiedades, y equipos" y pasivos por arrendamiento en "Préstamos y obligaciones" en el estado de situación financiera. Arrendamientos de corto plazo y arrendamientos de activos de bajo valor. La Fundación ha escogido no reconocer activos por derecho de uso y pasivos por arrendamiento por los arrendamientos de activos de bajo valor y arrendamientos de corto plazo. La Fundación reconoce los pagos por arrendamiento asociados con estos arrendamientos como gasto sobre una base lineal durante el plazo del arrendamiento.

k. Reconocimiento de intereses

Los ingresos financieros están compuestos por ingresos por intereses, que son reconocidos en resultados al costo amortizado, usando el método de interés efectivo. Los costos financieros están compuestos por gastos de financiamiento. Todos los costos por préstamos o financiamiento son reconocidos en resultados usando el método de interés efectivo. No se reconocen intereses relacionados a cuentas por cobrar morosas.

l. Clasificación de gastos

N/A

m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

N/A

3. Cambios Contables

N/A

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

N/A

5. Efectivo y efectivo equivalente

Efectivo y equivalente al efectivo

La composición del efectivo y efectivo equivalente se compone como sigue:

	2022 M\$	2021 M\$
Efectivo en caja	561	56
Saldos en bancos	2.641.518	2.472.714
Totales	2.642.079	2.472.770

El detalle de los saldos en moneda de origen. es el siguiente:

	2022 M\$	2021 M\$
Pesos chilenos (CLP)	234.072	213.098
Euros	2.392.462	2.259.672
Dólares estadounidenses USD	15.545	-
Totales	2.642.079	2.472.770

El efectivo en cuentas corrientes bancarias son recursos disponibles y su valor razonable es igual a su valor libro.

No existen restricciones sobre los saldos de efectivo y equivalente al efectivo.

6. Inversiones temporales

El detalle de los otros activos financieros corrientes se indica a continuación:

	2022 M\$	2021 M\$
Depósitos a plazo ⁽¹⁾	18.467	16.636
Totales	18.467	16.636

⁽¹⁾: Estos activos corresponden a saldos mantenidos con los bancos como garantías para la renovación de las líneas de crédito, los cuales están restringidos para su uso.

La composición del rubro al 31 de diciembre de 2022 y 2021 es la siguiente:

Composición de los Depósitos a plazo	Vencimiento	Moneda	Valor nominal	2022 M\$	2021 M\$
Depósito a plazo (Op. N°9953778)	20-01-2023	CLP		6.866	6.290
Depósito a plazo (Op. N°9962874)	23-01-2023	CLP		4.191	3.830
Depósito a plazo (Op. N°9946680)	23-01-2023	UF	211,0592	7.410	6.516
Totales				18.467	16.636

7. Cuentas por cobrar

	2022 M\$	2021 M\$
Facturas por cobrar	716.845	456.299
Total deudores comerciales	716.845	456.299
Otras cuentas por cobrar	16.708	-
Total otras cuentas por cobrar	16.708	-
Total deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	733.553	456.299

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

a) Cuentas por cobrar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
TOTAL			0		

Corto Plazo	733.553
Largo Plazo	
TOTAL	733.553

b) Cuentas por pagar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
TOTAL			0		
Corto Plazo			572.755		
Largo Plazo					
TOTAL			572.755		

c) Transacciones

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Descripción de la transacción	Monto M\$	Cargo (abono) Estado Actividades M\$
-----	----------------------	----------	-------------------------------	-----------	--------------------------------------

9. Activo fijo

	Saldo inicial M\$	Adiciones M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos	0			0
Construcciones	390.173	443.024		833.197
Muebles y útiles	15.102			15.102
Vehículos	0			0
Otros activos fijos	73.423			73.423
Total activo fijo bruto	478.698	443.024	-0	921.722
Depreciación acumulada	121.206	141.686		262.892
Total activo fijo neto	357.492	301.338	-0	658.830
Activos restringidos y reservados (neto)	0			0
Activos fijos de libre disponibilidad	357.492	301.338	-0	658.830

Activos fijos reservados	M\$
Total Activos fijos reservados	0

Activos fijos con restricciones	M\$
Total Activos fijos restringidos	0

Resumen de vidas útiles	
Construcciones	4 años
Muebles y útiles	5 años
Vehículos	años

10. Inversiones financieras permanentes

N/A

11. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

N/A

12. Cuentas por pagar

	2022	2021
	M\$	M\$
Proveedores nacionales	549.618	433.841
Remuneraciones y retenciones previsionales de colaboradores	20.095	19.217
Uso tarjeta de crédito	2.442	237
Otros	600	600
Totales	572.755	453.895

13. Fondos y proyectos en administración

N/A

14. Provisiones

Beneficios a los empleados

Los beneficios a los empleados corrientes, al 31 de diciembre de 2022 y 2021, están compuestos como sigue:

	2022	2021
	M\$	M\$
Provisión de vacaciones	67.291	39.118
Totales beneficios a los empleados corrientes	67.291	39.118

15. Impuesto a la renta

Hasta la fecha, la Fundación no ha debido pagar impuesto a la renta debido a que los ingresos operacionales provenientes de los servicios entregados no han sido suficientes para solventar todos los costos de la operación, los que han tenido que ser financiados a través de donaciones, las cuales son exentas. Esta situación podría significar que en el futuro la fundación tenga que pagar impuestos si sus ingresos operacionales son mayores que los costos asociados a su operación.

16. Venta de bienes y servicios

Ingresos por WorkUp (recolecciones):

Corresponden a ingresos por recolecciones de células madre. Nuestra actividad principal es conseguir que potenciales donantes de células madre y se inscriban en nuestro registro a la espera de que un paciente sea compatible con ellos. Cuando esto ocurre, el potencial donante dona sus células madre en un centro de recolección asociado a DKMS en Chile y se coordina el envío al centro de trasplante que pidió las células. El proceso de recolección de estas células se llama WorkUp, y cuyo ingreso es el cobro del registro de la institución solicitante en base a una lista de precios estándar para cada país.

Ingresos por WorkUp (mensajería):

Corresponde a los ingresos por envío de las células madre al centro de trasplante en donde está el paciente beneficiario de las células y se cobra al registro solicitante en base a una lista de precio estándar por país.

Ingresos por CT:

Corresponde a los ingresos por el servicio de facilitación de una tipificación confirmatoria a un posible donante y se

cobra al registro solicitante en base a una lista de precio estándar.

17. Contingencias y compromisos

N/A

18. Donaciones condicionales

Donaciones de Patient Funding

Son donaciones provenientes de Alemania, exclusivas para tratar un paciente y son manejadas como un proyecto específico. Los pacientes deben ser identificados e informados previamente al uso de los recursos. Este tipo de donación se debe rendir con facturas del proyecto que respalden los gastos del paciente que se está apoyando.

19. Donaciones en especies

N/A

20. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

Los directores de la Fundación no reciben remuneración por su participación en el directorio. La dirección ejecutiva de la Fundación está compuesta por dos personas: Anette Giani e Ignacia Pattillo.

21. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

A la fecha de constitución los fundadores efectuaron un aporte por M\$ xxxxxx. Los aportes posteriores que se reciben con algún nivel de recurrencia, como "cuotas" o "aportes" de "socios", se han abonado al estado de actividades de cada ejercicio, como ingresos operacionales. Aquellos aportes esporádicos, eventualmente recibidos para solventar necesidades patrimoniales, también se abonan a dicho estado en una línea separada, como una partida extraordinaria (4.80.3).

La Fundación para atender el desarrollo de sus campañas, actividades y operaciones dispuso de un aporte de capital de un millón de euros, aportado por su fundadora DKMS Alemania el 13 de noviembre del 2017.

b) Patrimonio reservado

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos reservados	
Total patrimonio reservado	0

c) Patrimonio restringido

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos restringidos	

22. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades**a. Apertura de resultados operacionales según restricciones**

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos			0
Privados			0
Total ingresos operacionales	0	0	0
Gastos Operacionales			
Costo de Remuneraciones			0
Actividades Operacionales			0
Dirección y Administración			0
Depreciaciones			0
Castigo Incobrables			0
Costo venta de bs. y servicios.			0
Otros costos de proyectos			0
Total gastos operacionales	0	0	0
SUPERÁVIT (DÉFICIT)	0	0	0

b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas**c. Apertura de actividades por área (opcional)****23. Hechos relevantes**

La Fundación no se encuentra involucrada en juicios u otras acciones legales que pudieran afectar significativamente su situación patrimonial y/o ciertas partidas de los estados financieros por los ejercicios de doce meses terminados al 31 de diciembre de 2022 y 2021.

24. Eventos posteriores

No existen hechos posteriores, entre el 1 de enero de 2023 y la fecha de emisión de estos estados financieros, que pudieran tener efecto significativo en la situación económica y/o financiera de la Fundación, y que requieran ser revelados en notas de los estados financieros.

5. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

Santiago, 29 de junio de 2023

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Fundación de Beneficencia Pública DKMS, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022 y 2021 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas y las correspondientes notas a los estados financieros.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestras auditorías. Efectuamos nuestras auditorías de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad de que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión.

Opinión

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Fundación de Beneficencia Pública DKMS al 31 de diciembre de 2022 y 2021, los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas de acuerdo con Normas Internacionales de Información.

Silvina Peluso González

Auditora

PricewaterhouseCoopers Consultores Auditores SpA

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2022:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Patricia Edwards _____	Presidente del Directorio _____	5.711.271-9 _____	
Anette Giani _____	Directora Ejecutiva _____	25.957.126-K _____	
Ignacia Pattillo _____	Directora Ejecutiva _____	15.325.735-3 _____	
María Jesús Sanhueza _____	Encargada de Finanzas _____	15.379.856-7 _____	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 20 de octubre de 2023

ANEXOS

El informe de auditoría de los estados financieros de la Fundación puede encontrarse en el siguiente enlace:
www.dkms.cl/conoce-mas/acerca-de-dkms/fecu-social