Onderwijs- en Examenregeling

Vrije Universiteit Amsterdam, Faculteit der Sociale en Geesteswetenschappen, *School voor Religie en Theologie*
Protestantse Theologische Universiteit
Bacheloropleiding Theologie (joint degree)

Studiejaar 2026-2027

A. Facultair deel
B1. Opleidingsspecifiek deel
B2. Opleidingsinhoudelijk deel

Vrije Universiteit Amsterdam
Protestantse Theologische Universiteit

VU VRIJE UNIVERSITEIT AMSTERDAM | Faculteit Religie en Theologie | PThU

Inhoudsopgave

Deel A: Facultair deel **4**
1. Algemene bepalingen *4*
Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling 4
Artikel 1.2 Begripsbepalingen 4
2. Inrichting opleiding *5*
Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden 6
Artikel 2.2 Opbouw opleiding 6
3. Toetsing en examinering *6*
Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens 6
Artikel 3.2 Vorm van tentaminering 6
Artikel 3.3 Mondelinge tentamens 6
Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag 7
Artikel 3.5 Tentamens en herkansing 7
Artikel 3.6 Cijfers 7
Artikel 3.7 Vrijstelling 8
Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten 8
Artikel 3.9 Inzagerecht 8
4. Honoursprogramma *8*
Artikel 4.1 Honoursprogramma 8
5. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang *8*
Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding 8
Artikel 5.2 Studieadvies 9
Artikel 5.3 Bindend (negatief) studieadvies 9
Artikel 5.4 Persoonlijke omstandigheden 10
Artikel 5.5 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking 10
6. Hardheidsclausule *11*
Artikel 6.1 Hardheidsclausule 11
Deel B1: Opleidingsspecifiek deel **12**
7. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken *12*
Artikel 7.1 Gegevens opleiding 12
Artikel 7.2 Gebruikte werk- en toetsvormen 12
Artikel 7.3 Studiebegeleiding 12
8. Nadere toelatingseisen *12*
Artikel 8.1 Nadere vooropleidingseisen 12
Artikel 8.2 Toelatingsonderzoek 13
Artikel 8.3 Aanvullende Taaleisen Engels bij bacheloropleidingen met een specifiek onderwijsconcept of speciaal kenmerk 13
9. Tentaminering en tentamenresultaten *13*
Artikel 9.1 Volgordelijkheid tentamens 13
Artikel 9.2 Geldigheidsduur resultaten 13
Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel **14**
10. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, beoogde leerresultaten en taal *14*
Artikel 10.1 Doelstelling 14
Artikel 10.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen 14
Artikel 10.3 Beoogde leerresultaten 14
Artikel 10.4 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject en taaltoets 15
11. Opbouw van het curriculum *16*
Artikel 11.1 Academische kern 16
Artikel 11.2 Major 16
Artikel 11.3 De verplichte onderwijseenheden in de major zijn: 16
Artikel 11.4 Facultatieve onderwijsonderwijseenheden in de major 16
Artikel 11.5 Praktische oefening 16
Artikel 11.6 Deelname aan praktische oefeningen en werkcolleges 16
12. Vrije keuzeruimte (of: profileringsruimte) *16*
Artikel 12.1 Vrije keuzeruimten 17

Artikel 12.2 Minoren 17
13. Honoursprogramma *17*
Artikel 13.1 Honoursprogramma 17
14. Studieadvies (BSA) *17*
Artikel 14.1 Bindend (negatief) studieadvies 17
15. Evaluatie en overgangsbepalingen *18*
Artikel 15.1 Evaluatie van het onderwijs 18
Artikel 15.2 Overgangsbepalingen 18
Bijlage 1 Programmaschema 20
Bijlage 2 Evaluatie van het onderwijs binnen de School voor Religie en Theologie 22
Bijlage 3 Minoren School Religie en Theologie 2026-2027 24
Bijlage 4 Uitvoeringsbesluit WHW 25

Deel A: Facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

1. Deze regeling is van toepassing op een ieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
2. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2026.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
4. Studenten kunnen in bepaalde gevallen beroep instellen tegen beslissingen die zijn genomen op grond van de Onderwijs- en Examenregeling, bijvoorbeeld beslissingen van een examinator, examencommissie, BSA-commissie of toelatingscommissie. Of er beroep kan worden ingesteld, is afhankelijk van de aard van de beslissing en door wie de beslissing is genomen. Meer informatie over rechtsbescherming is te vinden in het Studentenstatuut en op de website Klacht, beroep en bezwaar - Vrije Universiteit Amsterdam.	CvB-besluit, zie bijlage III

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. afstudeerrichting (*specialisatie*): keuzerichting binnen een opleiding die verdieping van de (inter/multi)disciplinaire context van een opleiding aangeeft

b. EC (European Credit): een studiepunt met een studielast van 28 uren studie

c. examen: het bachelorexamen van de opleiding

d.1 joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn

d.2. double degree samenwerkingsverband tussen een opleiding van een Nederlandse onderwijsinstelling met een buitenlandse onderwijsinstelling, waarbij de student bij beide opleidingen een (deel van het) studieprogramma doorloopt en twee diploma's verkrijgt op basis van afspraken over erkenning van het wederzijdse programma (vervangende vakken)

e. minor een geheel van thematisch samenhangende onderwijseenheden van bij elkaar 30 EC. De student kiest een minor verbreding en/of verdieping (in de vrije keuzeruimte) van het bachelorprogramma

f. onderwijseenheid: een (studie)onderdeel of vak van de opleiding in de zin van de wet

g. opleidingstraject (*track*): een opleidingsroute binnen een brede bachelor of master, bijvoorbeeld een volledige Engelstalige opleidingsroute binnen een Nederlandstalige bachelor- of masteropleiding.

h. periode: een deel van een semester

i. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden. Voorbeelden van een praktische oefening:

- het maken van een scriptie of thesis
- het uitvoeren van een onderzoekopdracht
- het deelnemen aan veldwerk of een excursie
- het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden of
- het doorlopen van een stage

j. programma:	het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur;
k. SAP (of SAP/SLM):	het studenten-informatiesysteem (*Student Lifecycle Management*)
l. scriptie/thesis:	een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek en/of een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover
m. semester:	de eerste (september – januari) of de tweede helft (februari – augustus) van het studiejaar
n.stage	periode van praktische oefening binnen het beroepenveld als onderdeel van een opleiding
o. student	de persoon die staat ingeschreven, die vraagt om inschrijving of die ingeschreven heeft gestaan voor een vak of opleiding
p. studentenstatuut	beschrijft de rechten en plichten van studenten enerzijds en van de Vrije Universiteit anderzijds, voortvloeiende uit wettelijke en universitaire regelingen. Het College van Bestuur (CvB) stelt het studentenstatuut vast na instemming van de Universitaire studentenraad (USR) met betrekking tot de actualiteit en volledigheid ervan.
q. studiegids:	de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie bevat. De studiegids is digitaal te raadplegen via *https://www.vu.nl/studiegids*
r. studiejaar:	het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar
s. studielast:	de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten (EC)
t. studiemonitor:	dashboard voor studenten en studiebegeleiders waarin gegevens van de student zijn opgenomen en dat inzicht geeft in de studievoortgang van de student
u. tentamen:	onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderwijseenheid. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen. Een tentamen kan schriftelijk, mondeling of op andere wijze worden afgenomen
v. universiteit:	Vrije Universiteit Amsterdam
w. vak:	zie bij f. onderwijseenheid
x. wet:	de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW)

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Inrichting opleiding

Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden

1. De opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.	CvB-besluit, zie bijlage
2. Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.	CvB-besluit, zie bijlage
3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan.	CvB-besluit, zie bijlage
4. In afwijking van het derde lid kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen en op verzoek van het Faculteitsbestuur bepalen dat een onderwijseenheid 3 EC of een veelvoud daarvan omvat.	CvB-besluit, zie bijlage

Artikel 2.2 Opbouw opleiding

1. Een Bacheloropleiding omvat in ieder geval de volgende eenheden: a. Een academische kern van ten minste 24 EC b. Een major van ten minste 90 EC c. Een keuzeruimte van ten minste 30 EC	CvB-besluit, zie bijlage
2. In het eerste opleidingsjaar biedt de opleiding ten minste veertien contacturen per week aan.	CvB-besluit, zie bijlage
3. In het tweede en derde opleidingsjaar biedt de opleiding ten minste twaalf contacturen per week aan.	CvB-besluit, zie bijlage
4. In de bacheloropleiding is aandacht voor internationalisering, wat tot uiting komt in één of meer onderwijseenheden.	CvB-besluit, zie bijlage

3. Toetsing en examinering

Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens

1. Elke student dient zich voor het volgen van onderwijs en deelname aan het (her)tentamen in te tekenen. De intekenprocedure wordt beschreven in een bijlage bij het Studentenstatuut.	CvB-besluit, zie bijlage
2. Intekening kan slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes.	CvB-besluit, zie bijlage

Artikel 3.2 Vorm van tentaminering

1. De examencommissie kan op verzoek van de examinator bepalen om in bijzondere gevallen de wijze waarop een tentamen wordt afgenomen te wijzigen.	Advies OLC, instemming FGV (7.13 l)

Artikel 3.3 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 l en n)
2. Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinator aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Het mondeling tentamen vindt plaats op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip binnen het reguliere rooster op de campus of online. Op verzoek van de student, en met goedkeuring van de examinatoren, kan er een geluidsopname worden gemaakt. Bij onverhoopte afwezigheid van een tweede examinator wordt een geluidsopname van het mondeling tentamen gemaakt. Deze geluidsopname wordt bewaard door de universiteit gedurende de geldende bewaartermijn voor een tentamen.	

Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen binnen tien werkdagen vast. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin is de beoordelingstermijn voor eindwerken niet langer dan twintig werkdagen. De examinator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en bekendmaking van de beoordeling aan de student, met inachtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.	CvB-besluit, zie bijlage
2. De examinator stelt zo snel mogelijk doch uiterlijk binnen twee werkdagen na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De derde volzin van het eerste lid is van toepassing.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 o)
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 o)

Artikel 3.5 Tentamens en herkansing

1. a. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt per onderwijseenheid twee maal per studiejaar de gelegenheid gegeven. b. In afwijking van a. is het herkansen van een praktische oefening, een stage of een eindwerk geregeld in de desbetreffende handleiding	CvB-besluit, zie bijlage
2. In geval van een herkansing voor een tentamen geldt de laatste beoordeling. Zowel een voldoende als een onvoldoende kan worden herkanst.	CvB-besluit, zie bijlage
3. De herkansing voor een tentamen vindt niet plaats binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen. Alleen in periode 6 kan hierop een uitzondering worden gemaakt.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 j)
4. De examencommissie kan de student op verzoek een extra gelegenheid bieden om een tentamen af te leggen, indien de student: a. alle onderwijseenheden om te voldoen aan de eisen van het examen heeft behaald op één na, en; b. aan alle in het lopende studiejaar aangeboden tentamengelegenheden van de betreffende onderwijseenheid zonder succes heeft deelgenomen, tenzij deelname om zwaarwegende redenen niet mogelijk was. Het eindwerk en practica zijn uitgesloten van deze regeling. Verzoeken voor toekenning van een extra tentamengelegenheid dienen uiterlijk 1 juli te worden ingediend bij de examencommissie. Zo nodig, kan de wijze van tentamineren op een andere wijze plaatsvinden dan is vastgesteld in de studiegids.	CvB-besluit, zie bijlage
5. Voor een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt ten minste eenmaal een extra gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in deel B opgenomen.	Advies OLC, instemming FGV (7.13 j)

Artikel 3.6 Cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.	CvB-besluit, zie bijlage
2. Een eindcijfer tussen 5 en 6 wordt op hele cijfers afgerond: tot 5,5 wordt naar beneden afgerond en vanaf 5,5 naar boven. Alle overige eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers.	CvB-besluit, zie bijlage
3. Een onderwijseenheid is behaald bij een 6 of hoger.	CvB-besluit, zie bijlage
4. In plaats van een cijfer kan de examencommissie toestaan gebruik te maken van een symbool.	CvB-besluit, zie bijlage

Artikel 3.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student een qua onderwerp en niveau overeenkomstige onderwijseenheid van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 r)
2. De bachelorscriptie/thesis is van deze vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens en vrijstellingen voor tentamens is onbeperkt, tenzij in deel B anders is bepaald.	Wettelijke bepaling

Artikel 3.9 Inzagerecht

1. Binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen, en uiterlijk tien werkdagen voordat de herkansing van het tentamen plaatsvindt, heeft de student recht op inzage in het beoordeelde tentamen.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 p en q)
2. De student kan binnen de in 3.9.1 gestelde termijn kennis nemen van de in het schriftelijk tentamen gestelde vragen en opdrachten, en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 q)
3. De examinator bepaalt of de inzage collectief dan wel individueel plaatsvindt. Het tijdstip en de locatie waarop de inzage plaatsvindt, wordt in ieder geval via de studiehandleiding of de onderwijsleeromgeving bekend gemaakt.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 p en q)
4. De student heeft recht op feedback op diens studieprestaties. De wijze waarop dit gebeurt, wordt per onderwijseenheid geregeld in de studiehandleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 p en q)

4. Honoursprogramma

Artikel 4.1 Honoursprogramma

1. De VU kent een honoursprogramma voor studenten die voldoen aan de toelatingseisen. Het honoursprogramma wordt gevolgd naast het reguliere curriculum.	CvB-besluit, zie bijlage
2. De student wordt toegelaten tot het honoursprogramma als die - aantoonbaar gemotiveerd is en nominaal studeert of - alle studiepunten van het eerste jaar heeft behaald op 31 augustus van dat jaar, met ten minste een gewogen gemiddelde van 7,5.	CvB-besluit, zie bijlage
2. De student die binnen de nominale studieduur aan de eisen van het reguliere bachelorprogramma heeft voldaan, en aan de eisen van het honoursprogramma heeft voldaan, ontvangt een bachelorgetuigschrift met een verklaring, waaruit blijkt dat die de eenheden van het honoursprogramma met succes heeft afgerond.	CvB-besluit, zie bijlage

5. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang

Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten. Iedere student heeft na de registratie van de	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)

beoordeling van een tentamen inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VU.nl dashboard tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.	
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. Studiebegeleiding wordt in ieder geval geboden door a. Studentendecanen b. Studentpsychologen c. Facultaire studieadviseurs	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)

Artikel 5.2 Studieadvies

1. Het faculteitsbestuur brengt aan iedere student van een voltijdse bacheloropleiding uiterlijk aan het eind van diens eerste jaar van inschrijving advies uit over de voortzetting van de studie. Het studieadvies wordt namens het faculteitsbestuur uitgebracht door de facultaire BSA-commissie.	CvB-besluit, zie bijlage
2. Voor 1 februari ontvangt de student een overzicht van studieresultaten.	CvB-besluit, zie bijlage
3. De student die te weinig studiepunten heeft behaald, ontvangt met het overzicht een waarschuwing dat bij onvoldoende verbetering voor het einde van het studiejaar een negatief studieadvies zal worden verstrekt en wordt geadviseerd een gesprek met de studieadviseur aan te vragen.	Advies OLC (7.13 f)
4. Bij een negatief studieadvies aan het einde van het studiejaar zijn de bepalingen uit artikel 5.3 van toepassing.	Advies OLC (7.13 f)
5. De student die voor 1 februari van het eerste studiejaar de inschrijving heeft beëindigd, krijgt geen studieadvies.	Advies OLC (7.13 f)

Artikel 5.3 Bindend (negatief) studieadvies

1. Aan het studieadvies dat aan het eind van het studiejaar wordt uitgebracht, wordt een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de student niet de norm heeft behaald voor een positief advies. Een advies blijft achterwege, als de student aantoont niet aan de norm te hebben kunnen voldoen als gevolg van persoonlijke omstandigheden, zoals omschreven in artikel 2.1 van het uitvoeringsbesluit WHW. De norm is omschreven in deel B.	CvB-besluit, zie bijlage
2. Zo spoedig mogelijk na afloop van de laatste herkansingstentamens van het eerste jaar van inschrijving, wordt aan de student die niet aan de norm heeft voldaan, meegedeeld dat het faculteitsbestuur voornemens is die een negatief bindend studieadvies te geven. Dezelfde procedure geldt in het volgende jaar van inschrijving als de student op grond van persoonlijke omstandigheden (zie het uitvoeringsbesluit WHW) diens opleiding heeft mogen voortzetten en alsnog niet de norm voor een positief advies behaalt. Een advies blijft achterwege, als de student wederom aantoont niet aan de norm te kunnen voldoen als gevolg van persoonlijke omstandigheden.	CvB-besluit, zie bijlage
3. In de in het vorige lid genoemde mededeling wordt de student er tevens op gewezen dat die in de gelegenheid wordt gesteld te worden gehoord door de BSA-commissie en op welke wijze die zich voor de hoorzitting kan aanmelden.	CvB-besluit, zie bijlage
4. Zo spoedig mogelijk (uiterlijk tien werkdagen) na afloop van de hoorzitting wordt, na advies van de BSA-commissie, door het faculteitsbestuur het definitieve BSA gegeven.	CvB-besluit, zie bijlage
5. Tegen een besluit inzake een negatief bindend studieadvies kan binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt, beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens van de Vrije Universiteit Amsterdam.	CvB-besluit, zie bijlage
6. Een negatief bindend studieadvies heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de termijn zoals bedoeld in artikel 14.1.2 niet kan inschrijven voor dezelfde	CvB-besluit, zie bijlage

bacheloropleiding of een andere bacheloropleiding waarmee de opleiding het eerste cursusjaar gemeen heeft zoals omschreven in artikel 14.1.2.	

Artikel 5.4 Persoonlijke omstandigheden

1. Het faculteitsbestuur verbindt geen afwijzing aan het studieadvies, indien er sprake is van persoonlijke omstandigheden, zoals bedoeld in artikel 2.1 van het uitvoeringsbesluit WHW en de betrokken student als gevolg hiervan in redelijkheid niet geacht kan worden te hebben voldaan aan de gestelde BSA-norm.	Advies OLC (7.13 f)
2. Indien zich een omstandigheid voordoet, als bedoeld in het uitvoeringsbesluit WHW, maakt de student daarvan zo spoedig mogelijk melding bij de studieadviseur onder opgave van: a. de periode waarin de omstandigheid zich voordoet of voordeed; b. een omschrijving van de omstandigheid en de ernst ervan; c. de mate waarin die niet aan het onderwijs of een tentamen kan deelnemen of heeft kunnen deelnemen. De student draagt zorg voor het aanleveren van bewijsstukken om diens melding te onderbouwen.	Advies OLC (7.13 f)
3. De studieadviseur kan desgevraagd de BSA-commissie adviseren over in hoeverre, naar diens oordeel, de omstandigheden van invloed zijn geweest op de studievoortgang.	Advies OLC (7.13 f)

Artikel 5.5 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan via VU.nl dashboard een verzoek indienen om in aanmerking te komen voor een of meer voorzieningen in het onderwijs, de praktische oefeningen en tentamens. Deze voorzieningen worden zoveel mogelijk op diens individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de beoogde leerresultaten van de opleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd met een verklaring van een arts of psycholoog. Zo mogelijk wordt een schatting vermeld van de mate waarin de studievoortgang zou kunnen worden belemmerd. In geval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
3. Indien sprake is van dyslexie, is de verklaring opgesteld door een deskundige die gekwalificeerd is voor het uitvoeren van psychodiagnostisch onderzoek en in het bezit is van een BIG-, NIP-, of NVO-registratie.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
4. Het faculteitsbestuur of het CvB, of de verantwoordelijke namens het faculteitsbestuur of het CvB, beslist over verzoeken voor voorzieningen van onderwijsorganisatie en -logistiek. Over verzoeken voor voorzieningen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
5. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student indien gewenst een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
6. Een verzoek voor een voorziening kan onderbouwd worden geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd registreert de verantwoordelijke namens de examencommissie dit in SAP. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren. De student kan de toegekende voorziening(en)	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)

	raadplegen via de studiemonitor.	
8.	In het besluit in lid 5 kan een beperkte geldigheid van de te treffen maatregelen worden bepaald.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)

6. Hardheidsclausule

Artikel 6.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Deel B1: Opleidingsspecifiek deel

7. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken

Artikel 7.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Ba Theologie joint degree RIO nummer 55004 wordt in voltijdse en deeltijdse vorm verzorgd.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 i)
1a De deeltijdse vorm heeft een nominale studieduur van 6 jaar.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 i)
2. Deze opleiding wordt aangeboden in een samenwerking tussen de Vrije Universiteit Amsterdam en de Protestantse Theologische Universiteit en leidt tot een joint degree.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 7.2 Gebruikte werk- en toetsvormen

1. De opleiding gebruikt de volgende werkvormen: - Hoorcolleges - Werkcolleges - Excursie - Werkbezoek - Retraite	Advies OLC; instemming FGV (7.13 x)
2. De opleiding gebruikt de volgende toetsvormen: - Schriftelijk tentamen - Takehometentamen - Mondeling tentamen - Openboektentamen - (Schriftelijke) opdracht - Online opdracht - Presentatie - Participatie - Essay / paper - Werkbezoekverslag - Scriptie	Advies OLC; instemming FGV (7.13 l)

Artikel 7.3 Studiebegeleiding

1. De opleiding biedt naast de studiebegeleiding zoals genoemd in deel A aanvullende studiebegeleiding in de vorm van: mentoraat	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)

8. Nadere toelatingseisen

Artikel 8.1 Nadere vooropleidingseisen

1. Degene die voldoet aan de vooropleidingseisen zoals bepaald in de vigerende “Regeling Aanmelding en Toelating Hoger Onderwijs’ (RATHO, OCW) verkrijgt toegang tot de opleiding.	Wettelijke bepaling
2. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseisen zoals bepaald in de vigerende “Regeling Aanmelding en Toelating Hoger Onderwijs’ (RATHO, OCW) verkrijgt toegang tot de opleiding door het met goed gevolg afleggen van een of meer van de volgende tentamens: niet van toepassing.	Uitzondering WHW: advies OLC

3. Voldoende beheersing van de Nederlandse taal kan aangetoond worden door het succesvol afleggen van: a. Het staatsexamen Nederlands als tweede taal programma II (NT2-II) en registratie via DUO b. Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT), profiel Educatief Professioneel (EDUP) C1 of Educatief Startbekwaam (SRTR)B2 c. Door de VU aangewezen buitenlandse eindexamens, waarvan Nederlands deel uitmaakt. Van de taaleis zijn vrijgesteld zij die tot een Nederlandstalige opleiding worden toegelaten op grond van een buitenlands diploma en die tenminste op het niveau van 4 vwo een voldoende hebben behaald voor Nederlands.	VU beleid, zie bijlage
4. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseisen, maar wel het propedeutisch examen van een hogere beroepsopleiding heeft behaald, verkrijgt toelating tot de opleiding.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 8.2 Toelatingsonderzoek

1. Personen van 21 jaar en ouder die niet voldoen aan de vooropleidingseisen, kunnen het College van Bestuur verzoeken een toelatingsonderzoek af te leggen, als bedoeld in artikel 7.29 WHW. Het toelatingsonderzoek, heeft betrekking op de volgende vakken op het eindexamenniveau vwo: - Nederlands - Engels - Geschiedenis	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)
2. Het bewijs dat het toelatingsonderzoek met voldoende resultaat is afgelegd, geeft uitsluitend in het studiejaar na het afleggen ervan recht op toelating tot de beoogde opleiding of opleidingen.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 8.3 Aanvullende Taaleisen Engels bij bacheloropleidingen met een specifiek onderwijsconcept of speciaal kenmerk

Niet van toepassing.

9. Tentaminering en tentamenresultaten

Artikel 9.1 Volgordelijkheid tentamens

Aan de tentamens van de hierna te noemen onderwijseenheden kan niet eerder worden deelgenomen dan na deelname aan het tentamen of de tentamens van de genoemde onderwijseenheden: zie de afbouwregeling bij artikel 15.2 van deze OER.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 h, 7.13 s/t)

Artikel 9.2 Geldigheidsduur resultaten

De examencommissie kan voor een onderwijseenheid, waarvan het eindcijfer langer dan 6 jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 k)

Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

10. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, beoogde leerresultaten en taal

Artikel 10.1 Doelstelling

Traject Klassiek Met de bachelor Theologie wordt beoogd brede basiskennis, inzicht en vaardigheden bij te brengen op het gebied van de klassieke theologie. Kennis en inzicht dienen op een zodanig niveau te zijn dat de afgestudeerde in staat is een masteropleiding in de Theologie en Religiewetenschappen dan wel een van de varianten van de masteropleiding Gemeentepredikant of van een van de afstudeerroutes van de masteropleiding Predikantschap te volgen. *Traject Geloof en Samenleving* Met de bachelor Theologie wordt beoogd brede basiskennis, inzicht en vaardigheden bij te brengen op het gebied van de theologie. Kennis en inzicht dienen op een zodanig niveau te zijn dat de afgestudeerde in staat is een masteropleiding in de Theologie en Religiewetenschappen te volgen, behoudens die opleidingen waarvoor als ingangseis het klassieke traject geldt	Advies OLC; (7.13 a)

Artikel 10.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen

De opleiding kent de volgende opleidingstrajecten: - Klassiek - Geloof en samenleving	Instemming OLC; (7.13 b)

Artikel 10.3 Beoogde leerresultaten

1. *Traject Klassiek* De afgestudeerde beschikt over: 1. elementaire kennis van en inzicht in de deeldisciplines van de theologie, met daarbij benodigde kennis van en inzicht in flankerende disciplines; 2. een zodanige kennis van het Hebreeuws en het Grieks dat zelfstandige raadpleging van de bronnen van de christelijke traditie in de grondtalen mogelijk is; 3. een algemene oriëntatie op de grondslagen van de theologie en de plaats die de theologie binnen het geheel der wetenschappen inneemt; 4. basiskennis van een specifiek aandachtsveld binnen of buiten de theologie (afhankelijk van de gekozen invulling van de profileringsruimte); 5. een aantal academische en algemene vaardigheden: het vermogen kritisch, consistent, logisch en creatief te denken en te argumenteren; het vermogen onderzoeksmateriaal te verzamelen en te beoordelen; het vermogen ontwikkelde kennis en inzichten op adequate wijze mondeling en schriftelijk over te dragen (zowel aan vakgenoten als aan een breed publiek); het vermogen zowel zelfstandig als in teamverband te werken; 6. het vermogen om onder begeleiding, maar betrekkelijk zelfstandig, onderzoek te doen binnen één van de deeldisciplines van de theologie en de resultaten van het onderzoek op heldere wijze vast te leggen in een scriptie; 7. het vermogen om de verschillende deeldisciplines van de theologie in een eigen theologische visie te integreren;	Instemming OLC (7.13 c)

8. de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een vervolgstudie die een hoog niveau van autonomie veronderstelt aan te gaan; 9. het vermogen om te differentiëren tussen theologische opvattingen al naar gelang de context waarin die zich bevindt. De afgestudeerde is in staat om te wisselen tussen deelnemers- en waarnemersperspectief, deze kritisch op elkaar te betrekken en om de waarnemingen te relateren aan theologische opvattingen, zowel van zichzelf als van anderen en daarover te kunnen communiceren; 10. inzicht in de (normatieve) rol van religie in een pluralistische cultuur; inzicht in multireligieuze dilemma's, conflicten en dialogen; ervaring met het voeren van dialoog en de reflectie op de eigen levensbeschouwelijke positie. *Traject Geloof en Samenleving* De afgestudeerde beschikt over: 1. elementaire kennis van en inzicht in de deeldisciplines van de theologie, met daarbij benodigde kennis van en inzicht in flankerende disciplines; 2. een algemene oriëntatie in de grondslagen van de theologie en de plaats die de theologie binnen het geheel der wetenschappen inneemt; 3. basiskennis van een specifiek aandachtsveld binnen of buiten de theologie (afhankelijk van de gekozen invulling van de profileringsruimte); 4. een aantal academische en algemene vaardigheden: het vermogen kritisch, consistent, logisch en creatief te denken en te argumenteren; het vermogen onderzoeksmateriaal te verzamelen en te beoordelen; het vermogen ontwikkelde kennis en inzichten op adequate wijze mondeling en schriftelijk over te dragen (zowel aan vakgenoten als aan een breed publiek); het vermogen zowel zelfstandig als in teamverband te werken; 5. het vermogen om onder begeleiding, maar betrekkelijk zelfstandig, onderzoek te doen binnen één van de deeldisciplines van de theologie en de resultaten van het onderzoek op heldere wijze vast te leggen in een scriptie; 6. het vermogen om de verschillende deeldisciplines van de theologie in een eigen theologische visie te integreren; 7. de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een vervolgstudie die een hoog niveau van autonomie veronderstelt aan te gaan; 8. inzicht in de wijsgerige vooronderstellingen van het christendom en in de wetenschappelijke relatie tussen christendom en andere religies; 9. het vermogen om te differentiëren tussen theologische opvattingen al naar gelang de context waarin die zich bevindt. De afgestudeerde is in staat om te wisselen tussen deelnemers- en waarnemersperspectief, deze kritisch op elkaar te betrekken en om de waarnemingen te relateren aan theologische opvattingen, zowel van zichzelf als van anderen en daarover te kunnen communiceren; 10. inzicht in de (normatieve) rol van religie in een pluralistische cultuur; inzicht in multireligieuze dilemma's, conflicten en dialogen; ervaring met het voeren van dialoog en de reflectie op de eigen levensbeschouwelijke positie.	
2. Taalbeheersing van het Nederlands wordt meegewogen bij de beoordeling van een toets.	Instemming OLC (7.13 c)

Artikel 10.4 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject en taaltoets

1. De instructietaal van de opleiding is Nederlands. Bepaalde vakken of onderdelen daarvan worden in het Engels aangeboden.	Instemming OLC (9.18)

2. De Gedragscode vreemde taal is van toepassing	VU beleid, zie bijlage
3. Een student van de opleiding legt bij aanvang van het eerste studiejaar een diagnostische taaltoets af in het Nederlands.	Advies OLC (7.13 a)
4. De student die de taaltoets niet met een voldoende afrondt, volgt de betreffende 'Bijspijkercursus ' van het Taalloket.	Instemming OLC (7.13 c)

11. Opbouw van het curriculum

Artikel 11.1 Academische kern

1. Onder academische kern wordt begrepen: (1) Academische vorming (2) Methoden & technieken (3) Wijsgerige vorming	CvB-besluit, zie bijlage

Artikel 11.2 Major

1. De major omvat een pakket van verplichte en eventueel facultatieve onderwijseenheden.	CvB-besluit, zie bijlage
2. Daarbij is voorzien in een ordening van onderwijseenheden op inleidend (100), verdiepend (200) en gevorderd (300) niveau.	CvB-besluit, zie bijlage

Artikel 11.3 De verplichte onderwijseenheden in de major zijn:

Zie bijlage. Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.	Advies OLC; (7.13 a)

Artikel 11.4 Facultatieve onderwijsonderwijseenheden in de major

Zie bijlage. Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.	Advies OLC; (7.13 a)

Artikel 11.5 Praktische oefening

Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	niveau	Instemming OLC (7.13 d)
Voorbereiding scriptie	G_BATHE6S301	6	300	
Bachelorscriptie	G_BATHE6SSCR	6	300	

Artikel 11.6 Deelname aan praktische oefeningen en werkcolleges

1. In geval van een practicum/praktische oefening is de student verplicht ten minste 80% van de practicumbijeenkomsten bij te wonen. Ingeval de student minder dan 80% heeft bijgewoond dient het practicum opnieuw te worden gevolgd, dan wel kan de examinator of de examencommissie aanvullende opdracht(en) laten verstrekken.	Instemming OLC (7.13 d)
2. In geval van een werkcollege is de student verplicht ten minste 80% van de bijeenkomsten bij te wonen. Ingeval de student minder dan 80% heeft bijgewoond dient het werkcollege opnieuw te worden gevolgd, dan wel kan de examinator of de examencommissie aanvullende opdracht(en) laten verstrekken.	Instemming OLC (7.13 d)

12. Vrije keuzeruimte (of: profileringsruimte)

Artikel 12.1 Vrije keuzeruimten

1.	Het eerste semester van het derde jaar van het curriculum bestaat uit een vrije keuzeruimte van ten minste 30 EC.	CvB-besluit, zie bijlage
2.	De student kan de keuzeruimte invullen met: a. een minor als geprogrammeerde set van onderwijseenheden, zoals nader uitgewerkt in artikel 12.2 b. een vrije keuze van samenhangende onderwijseenheden binnen de eigen instelling of bij een andere universiteit, waarvan ten minste twee (of 12 EC) op niveau 300	CvB-besluit, zie bijlage
3.	Studenten die het Grieks voldoende beheersen kunnen in plaats van Grieks I of van Grieks I en II bovendien gebruik maken van een vrije keuzeruimte van ten hoogste 12 EC.	
4.	Voorafgaande toestemming voor de invulling van de keuzeruimten is nodig van de examencommissie.	CvB-besluit, zie bijlage

Artikel 12.2 Minoren

1.	De student kan, zonder voorafgaande toestemming van de examencommissie, een universiteitsminor volgen, mits voldaan aan de toelatingseisen.	CvB-besluit, zie bijlage
2.	De student kan, zonder voorafgaande toestemming van de examencommissie, een van de volgende minoren volgen: zie bijlage.	Advies OLC; (7.13a)
3.	Als een onderwijseenheid binnen een minor deel uitmaakt van het reguliere programma van de student, moet de onderwijseenheid worden vervangen door een andere onderwijseenheid met toestemming van de examencommissie.	

13. Honoursprogramma

Artikel 13.1 Honoursprogramma

Het Honoursprogramma bestaat uit 30 EC extra, te behalen in het tweede en derde jaar. Van de 30 EC worden 18 EC behaald uit interdepartementale honours cursussen aan de VU, UvA of AUC. De overige 12 EC worden binnen de faculteit behaald. De eigen interesses kunnen tot uitdrukking komen in een (vrijwel) individueel programma dat in overleg met een of meer docenten wordt opgesteld. Meer informatie is te vinden op de website van de VU: https://vu.nl/en/education/more-about/honours-programme-frt	Advies OLC; (7.13 a)

14. Studieadvies (BSA)

Artikel 14.1 Bindend (negatief) studieadvies

1.	Om een positief studieadvies te krijgen, moet de voltijdstudent ten minste 42 EC aan eerstejaarsvakken van de opleiding hebben behaald aan het einde van het eerste jaar van inschrijving.	Advies OLC (7.13 f)
2.	Een negatief bindend studieadvies heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de daarop volgende drie studiejaren niet kan inschrijven voor de volgende bacheloropleiding(en) die door de faculteit worden aangeboden: Ba Theologie jd.	Advies OLC (7.13 f)

15. Evaluatie en overgangsbepalingen

Artikel 15.1 Evaluatie van het onderwijs

Het onderwijs in deze opleiding wordt geëvalueerd zoals is opgenomen in bijlage. Het facultaire evaluatieplan biedt daarvoor het kader.	Instemming OLC (7.13 a1)

Artikel 15.2 Overgangsbepalingen

I.v.m. het besluit van de colleges van besturen van de VU en de PThU tot het beëindigen van de opleiding, treedt de opleiding per 1 september 2025 in een afbouwfase, waarin een afbouwregeling van kracht is (zie bijlagen). In voorbereiding op deze fase, geldt dat er maatwerk kan worden ingezet op een onderwijsonderdeel wanneer zich voor dit onderdeel minder dan vijf studenten hebben ingeschreven. Als gevolg van de afbouwregeling gelden de onderstaande mutaties. Daarbij worden studenten in staat gesteld hun tentamen in het Nederlands af te leggen wanneer het vervangende onderwijsonderdeel eigenlijk in het Engels wordt aangeboden.	Instemming OLC (7.13 a1)

Oorspronkelijk onderwijsonderdeel	**Vervangend onderwijsonderdeel**
G_BATHE1S101 Theopedia: bronnen van christelijke theologie	G_BATRSPC121 Encyclopedie theologie en religiewetenschap
G_BATHE1S102 Ontkerstening als uitdaging voor kerk en theologie in de 19e en 20e eeuw	G_BATRSCC102 Antisemitisme en kapitalisme: historische en religieuze wortels
G_BATHE1S103 Bijbels spreken: oriëntatie op het Oude en Nieuwe Testament	[vakcode volgt] Bijbelwetenschappen***
G_BATHE1S114 Woord wordt materie: theologie in praktijken	G_BATRSPC213 Praktische theologie***
G_BATHE1S105 Argumentatieleer	G_BATRSCC104 Research Lab 1: onderzoek en argumentatie in theologie en religiewetenschap
G_BATHE1S106 Onderzoekslaboratorium	
G_BATHE2S110 Leer en leven: ethiek in Christendom en Islam	G_BATRSPC216 Ethics
G_BATHE2S112 Onderzoekslaboratorium II*	G_BATRSCC302 Research Lab: Exercise in Analytic Methodologies
G_BATHE2S112 Onderzoekslaboratorium II**	G_BATRSCC302 Research Lab: Exercise in Analytic Methodologies
G_BATHE2S113 Onderzoekslaboratorium II (uitgebreid)	
G_BATHE3S202 Heilig Eten. Theologie van maaltijdpraktijken in Nieuw Testament en hedendaagse cultuur*	G_BATRSPC203 Exegesis New Testament
G_BATHE3S202 Heilig Eten. Theologie van maaltijdpraktijken in Nieuw Testament en hedendaagse cultuur**	G_BATRSAL096 Historical, Literary and Narrative Approaches to the New Testament
G_BATHE3S204 Eucharistie in de context van vernieuwingsbewegingen	G_BATRSPC108 Geschiedenis van het christendom
G_BATHE4S209 Seksualiteit en gender	G_BATRSPC302 Exegesis Old Testament
G_BATHE4S216 Biblica	G_BATRSAL096 Historical Literary and Narrative Approaches to the New Testament
G_BATHE4S210 Paulus de Reformatie en wij	G_BATRSAL032 Reformatiegeschiedenis***

G_BATHE4S211 Het karakter vormen: antieke filosofie en denken over vorming nu	G_BATRSPC210 Practical Theology
G_BATHE4S212 De veelvormigheid van de ene God	G_BATRSPC113 Systematische theologieën en dogmatiek
G_BATHE4S213 Niets worden en niet weten*	G_BATRSAL098 Jezus volgens de evangelisten
G_BATHE4S214 Jezus volgens de evangelisten	
G_BATHE4S213 Niets worden en niet weten**	G_BATRSPC116 Islam
G_BATHE4S215 Niets worden en niet weten (uitgebreid)	
G_BATHE6S301 Voorbereiding scriptie	G_BATRSCC301 Research Lab: Preparation Thesis
G_BATHE6S305 Wereldwijde kerk - Kerk in de wereld	G_BATRSPC304 Contemporary Theology
G_BATHE6S303 Onopgeefbaar verbonden?	G_BATRSPC111 Judaism
G_BATHE6SSCR Bachelorscriptie	G_BATRSCCSCR Bachelor Thesis Theology and Religious Studies

*Dit geldt voor studenten die het track 'Klassiek' van de opleiding volgen.
**Dit geldt voor studenten die het track 'Geloof & Samenleving' van de opleiding volgen.
***Dit vak wordt door de PThU aan de VU verzorgd.

Advies, dan wel instemming opleidingscommissie 10 maart 2026

Instemming facultaire gezamenlijke vergadering 26 mei 2026

Instemming universiteitsraad 31 augustus 2026

Vastgesteld door het bestuur van de Faculteit der Sociale en Geesteswetenschappen 26 mei 2026

Vastgesteld door het college van bestuur 31 augustus 2026

Bijlage 1 Programmaschema

PROGRAMMASCHEMA BACHELOR THEOLOGIE (JD): THEOLOGIE - GELOOF EN SAMENLEVING 2026-2027

Dit programma staat per 2025-2026 niet meer open voor nieuwe aanmeldingen. Alleen herinschrijvingen zijn toegestaan.

WEEK		36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
		Periode 1								Periode 2										Periode 3				Periode 4								Periode 5									Periode 6			
JAAR 3	deeltijd jaar 5	[6 EC] Minor								[6 EC] Minor										[6 EC] Minor				G_BATRSCC301 [6 EC] Research Lab: Preparation Thesis								G_BATRSPC111 [6 EC] Judaism									G_BATRSCCSCR [6 EC] Bachelor Thesis			
	deeltijd jaar 6	[6 EC] Minor								[6 EC] Minor														G_BATHE6S302 [6 EC] Bijbel en blasfemie								G_BATRSPC304 [6 EC] Contemporary Theology												

ALGEMEEN VAK | VAK VAN SPECIALISATIE | MINOR | TENTAMENWEEK | VAKANTIE

Versie: 09-01-2026

Wijzigingen in dit jaarschema voorbehouden

PROGRAMMASCHEMA BACHELOR THEOLOGIE (JD): THEOLOGIE - KLASSIEK 2026-2027

Dit programma staat per 2025-2026 niet meer open voor nieuwe aanmeldingen. Alleen herinschrijvingen zijn toegestaan.

WEEK		36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
		Periode 1								Periode 2										Periode 3				Periode 4								Periode 5									Periode 6			
JAAR 3	deeltijd jaar 5	[6 EC] Minor								[6 EC] Minor										[6 EC] Minor				G_BATRSCC301 [6 EC] Research Lab: Preparation Thesis								G_BATRSPC111 [6 EC] Judaism									G_BATRSCCSCR [6 EC] Bachelor Thesis			
	deeltijd jaar 6	[6 EC] Minor								[6 EC] Minor														G_BATHE6S302 [6 EC] Bijbel en blasfemie								G_BATRSPC304 [6 EC] Contemporary Theology												

ALGEMEEN VAK | VAK VAN SPECIALISATIE | MINOR | TENTAMENWEEK | VAKANTIE

Versie: 09-01-2026

Wijzigingen in dit jaarschema voorbehouden

Bijlage 2 Evaluatie van het onderwijs binnen de School voor Religie en Theologie

Evaluation Plan 2026-2027

Introduction

The framework with regard to educational evaluations is laid down in chapter 3 of the Manual for Quality Assurance of Teaching and Learning. This is the general evaluation plan for the School of Religion and Theology (SRT).

At VU evaluations are conducted with the aim to improve educational quality. The evaluations focus on the quality of courses, teachers' teaching skills and assessment quality. The VU draws up questionnaires for this purpose with a number of mandatory key questions. In addition, the faculty or school has the option of adding its own questions to the lists.

1. Course evaluations

1.1 Quantitative Evaluations

The School of Religion and Theology uses Evalytics to digitally distribute questionnaires. This way, the anonymity of students is guaranteed and the Plan-Do-Check-Act (PDCA) cycle - which serves educational improvement - can be run properly.

1.1.1 Frequency

It is a requirement that each course is evaluated using student questionnaires once every three years. Within the School Religion and Theology all courses are evaluated.

1.1.2 Process

The default start date of course evaluation is the during the last week of education. The default start date of exam evaluation is the examination date or end date of the course. Course coordinators are encouraged to carry out the evaluation of the education part during the last class before the exam.

Four weeks before the examination or end date of the course, the course coordinator receives an e-mail notifying them that they can prepare the evaluations. A link to the questionnaire in Evalytics is given in this e-mail.

The questionnaire can be modified up until one day before the start date of the evaluation. From that point onwards, the evaluation is open to students, who can then fill out the questionnaire. Students who have not yet completed the evaluation in class will receive an invitation via email.

Once the evaluation is closed to students, the responses are stored in Evalytics. At that point, course coordinators receive a notification that the results have been received. They then have two weeks to give feedback on the results and indicate which steps need to be taken to improve the course (if applicable). Course coordinators who have not yet given feedback after one week receive a reminder.

Once the feedback period is over, a summary of the evaluation results is created for students, who are then notified. The course coordinator's feedback is included in this feedback report. The general idea is that if course coordinators communicate to students that evaluation results are taken seriously, and are used to improve education, students' willingness to fill out questionnaires will increase. In general, evaluation reports are available four weeks after publication date of the questionnaires.

1.2 Qualitative Evaluations

The Manual for Quality Assurance of Teaching and Learning provides an overview of qualitative forms of educational evaluation, such as panel discussions, peer review, and quick inventories of strengths and suggestions. These forms of evaluation are encouraged by the School.

1.3 Distribution

In addition to teaching staff and students, all evaluation reports can be viewed by:

- the evaluation coordinator (FEC), who is tasked with the distribution of evaluation reports;

- the policy advisor for Education and Quality Assurance;
- the SRT Examination Board, who has the permission to view evaluation reports of courses as part of their activities in examining assessment quality.

The reports of specific programmes are distributed to:

- programme directors;
- evaluation contact person(s) of the Programme Committee.

2. Minors
All courses of University and School minors are evaluated. It is not (yet) possible to evaluate minors as a separate educational units using Evalytics.

3. Curriculum evaluations
It is recommended to conduct a curriculum evaluation once every 3 years. The basic principle is that a curriculum is evaluated at least before the start of a midterm review or visitation and after every (thorough) curriculum change.
Annually quantitative questionnaires are sent out via Evalytics. Every graduating student receives a request in their e-mailbox to fill out the questionnaire. The period in which the questionnaire is distributed may be determined in consultation with the Programme Director. By default these curriculum evaluations open in October and remain available until September. Programme Directors may add extra questions to the standard questionnaire for graduates.

Alternatively, Programme Committees may organise qualitative curriculum evaluations with permission from the Programme Director and the FEC. The evaluation report should be made available to the Programme Director and the FEC.

Programme Directors are asked to reflect upon the results of curriculum evaluations in their programme annual reports. Discussions of these results with the programme's Advisory Committee (*werkveldadviesraad*) as well as the Programme Committee are encouraged.

4. National student survey
Vrije Universiteit Amsterdam takes part in the National Student Survey (*Nationale Studenten Enquête*, or NSE), which is conducted every spring. The NSE can provide useful information about how students experience their program. The programme's annual reports should reflect on the results of the NSE. The Portfolio Holder Education, Programme Directors and the Programme Committees receive the results of the NSE around June.

Bijlage 3 Minoren School Religie en Theologie 2026-2027

Bijlage 4 Uitvoeringsbesluit WHW

1 De persoonlijke omstandigheden bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid, en 7.9, derde lid, van de wet, zijn:

a. ziekte van betrokkene,
b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene,
c. zwangerschap van betrokkene,
d. bijzondere familieomstandigheden,
e. het lidmaatschap, daaronder begrepen het voorzitterschap, van:
1. bij universiteiten: de universiteitsraad, faculteitsraad, het orgaan dat is ingesteld op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in artikel 9.30, derde lid, onderscheidenlijk artikel 9.51, tweede lid, van de wet, het bestuur van een opleiding of de opleidingscommissie, alsmede het lidmaatschap van het bestuur van een stichting die blijkens haar statuten tot doel heeft de exploitatie van voorzieningen, behorende tot de studentenvoorzieningen, dan wel van een daarmee naar het oordeel van het instellingsbestuur gelet op de taak gelijk te stellen orgaan,
2. bij hogescholen: de medezeggenschapsraad, deelraad, studentencommissie of opleidingscommissie.
f. andere in de regelingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid, van de wet door het instellingsbestuur aan te geven omstandigheden waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling,
g. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel van een vergelijkbare organisatie van enige omvang, bij wie de behartiging van het algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat en die daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit.
h. andere in de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de wet, op grond van artikel 7.13, tweede lid, onderdeel f, van de wet, vast te leggen persoonlijke omstandigheden,
i. andere dan in de onderdelen a tot en met h bedoelde persoonlijke omstandigheden die, indien zij door het instellingsbestuur niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

2. Het instellingsbestuur kan voor de toepassing van het eerste lid, onderdeel g, nadere regels vaststellen omtrent het aantal bestuursleden dat ten hoogste per organisatie per studiejaar in aanmerking komt, zomede omtrent welke bestuursfuncties in aanmerking komen.