

Onderwijs- en Examenregeling (OER)

Masteropleiding Erfgoedstudies (120)

A. Algemeen deel Faculteit der Letteren

B. Opleidings specifiek deel

Studiejaar 2013-2014

Vrije Universiteit Amsterdam

A. FACULTAIR DEEL

Preambule

1. Algemene bepalingen

- Artikel 1.1 Toepassingsgebied
- Artikel 1.2 Begripsbepalingen
- Artikel 1.3 Algemene doelen van de opleiding
- Artikel 1.4 Indeling studiejaar
- Artikel 1.5 Taal

2. Vooropleidingseisen en toelatingseisen

- Artikel 2.1 Facultaire toelatingscommissie
- Artikel 2.2 Vooropleiding
- Artikel 2.3 Algemene toelatingseisen; premasterprogramma
- Artikel 2.4 Nadere toelatingseisen selectieve master
- Artikel 2.5 Toelatingseisen Nederlands
- Artikel 2.6 Toelatingseisen Engels
- Artikel 2.7 Aanmelding
- Artikel 2.8 Weigering of beëindiging inschrijving

3. Inrichting van de opleiding

- Artikel 3.1 Inrichting van de opleiding
- Artikel 3.2 Beschrijving onderwijseenheid masteropleiding
- Artikel 3.3 Vrij programma

4. Vrijstelling, toetsing, tentamen en examen

- Artikel 4.1 Vrijstelling
- Artikel 4.2 Tentaminering
- Artikel 4.3 Tentamens en herkansing
- Artikel 4.4 Mondelinge tentamens
- Artikel 4.5 Beoordeling
- Artikel 4.6 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag
- Artikel 4.7 Geldigheidsduur resultaten
- Artikel 4.8 Inzagerecht
- Artikel 4.9 Nabespreking
- Artikel 4.10 Herkansing
- Artikel 4.11 Masterexamen en verklaring

5. Studiebegeleiding

- Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie
- Artikel 5.2 Studiebegeleiding
- Artikel 5.3 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

B OPLEIDINGSSPECIFIEK DEEL Opleiding Erfgoedstudies (120)

Artikel 1 Gegevens opleiding
Artikel 2 Doelstelling opleiding
Artikel 3 Aanvullende algemene bepaling
Artikel 4 Algemene toelatingseisen
[Alternatief 5a Selectieprocedure en –methode]
[Alternatief 5b Selectieprocedure en –methode]
Artikel 6 Premasterprogramma
[Artikel 6a Taalvaardigheid Engels]
Artikel 7 Samenstelling opleiding
Artikel 8 Volgorde tentamens
Artikel 9 Masterexamen en verklaring
Overgangs- en slotbepalingen
Artikel 10 Wijziging en periodieke beoordeling
Artikel 11 Overgangsbepalingen
Artikel 12 Hardheidsclausule
Artikel 13 Bekendmaking
Artikel 14 Inwerkingtreding

BIJLAGEN

Bijlage I Eindtermen van de opleiding
Bijlage II Toelatingseisen
Bijlage III Premasterprogramma
Bijlage IV Overzicht en schema van de vakken

A. FACULTEITBREED DEEL

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepassingsgebied

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen (hierna ook te noemen: de opleiding) die worden verzorgd aan de Faculteit der Letteren (hierna ook te noemen: de faculteit) van de Vrije Universiteit Amsterdam.
2. Deze regeling bestaat uit een facultair deel (A) en een opleidingsspecifiek deel (B). Deel A bevat algemene bepalingen en is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen van de Faculteit der Letteren. Deel B bevat opleidingsspecifieke bepalingen. Deel A en deel B samen vormen de onderwijs- en examenregeling van de opleiding, genoemd in deel B.
3. Deze regeling kan van overeenkomstige toepassing worden verklaard op de gezamenlijke opleidingen en onderwijsseenheden, bedoeld in artikel 7.3c WHW, die mede door de faculteit worden verzorgd.
4. Deze regeling is van toepassing op ieder die voor de opleiding is ingeschreven, dan wel deze mede verzorgt.
5. Het opleidingsspecifieke deel van de onderwijs- en examenregeling kan voor de desbetreffende opleiding aanvullende algemene bepalingen omvatten.
6. Een bepaling in het opleidingsspecifiek deel van de onderwijs- en examenregeling, een regeling of een besluit van de examencommissie, een examinerator of de toelatingscommissie die in strijd is met de wet of met dit faculteitbrede deel, is nietig.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. afstudeerrichting: samenhangend deel van een opleiding dat een of meer eigen eindkwalificaties kent
- b. EC: (European Credit) studiepunten, zoals bedoeld in artikel 7.4, eerste lid, WHW hetgeen gelijk staat aan 28 uren studie van een gemiddelde student.
- c. functiebeperking: aandoening van tijdelijke of blijvende aard die de student beperkt bij het volgen van onderwijs, dan wel het afleggen van tentamens of het doen van practica
- d. instructietaal de taal die in het onderwijs wordt gebruikt
- e. opleidingsspecifiek deel: het deel van deze onderwijs- en examenregeling dat alleen betrekking heeft op de desbetreffende opleiding
- f. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 lid 2 onder d van de wet, bijvoorbeeld in een van de volgende vormen: stage, veldwerk, excursie, proef, experiment of de deelname aan een andere onderwijsactiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden
- g. tentamen onderzoek naar de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van de student met betrekking tot de desbetreffende onderwijsseenheid
- h. deeltentamen als bij 'tentamen', toegepast op een afzonderlijk deel van de onderwijsseenheid
- h. examinerator docent die door de examencommissie bevoegd is verklaard om een (deel)tentamen of practicum te beoordelen
- i. toelatingscommissie beoordeelt namens het College van Bestuur of faculteitsbestuur of een verzoeker kan worden toegelaten tot de opleiding
- j. werkdag maandag tot en met vrijdag, behalve indien het erkende feestdagen betreft of indien deze dagen door de VU zijn aangewezen als vrije dagen
- k. wet: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)
- l. reguliere masteropleiding Niet-selectieve masteropleiding, in het bijzonder de doorstroommasteropleiding bedoeld in artikel 7.30a WHW
- m. selectieve masteropleiding

Masteropleiding waarvoor in het opleidingsspecifieke deel instroomeisen zijn gesteld, wat de aard en het niveau van de vereiste kennis, inzicht en vaardigheden betreft en waarvoor selectieprocedures, -methoden en -criteria gelden zoals in het opleidingsspecifieke deel is bepaald

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Daar waar hij staat dient hij/zij gelezen te worden, daar waar student staat dient student/studente gelezen te worden.

Artikel 1.3 Algemene doelen van de opleiding

1. De masteropleiding heeft een eindniveau dat beantwoordt aan de Dublin Descriptoren (The framework of qualifications for the European Higher Education Area) en het Nederlands Kwalificatieraamwerk Hoger Onderwijs. In het opleidingsspecifieke deel wordt dat uitgedrukt in einddoelstellingen.
2. Met de opleiding wordt beoogd studenten
 - a. te onderwijzen in de in het opleidingsspecifieke deel omschreven kennis, inzicht en vaardigheden;
 - b. de studenten in te leiden in de wetenschapsbeoefening;
 - c. de studenten voor te bereiden op de beroepsbeoefening in het vakgebied;
 - d. het zelfstandig wetenschappelijk denken en handelen te bevorderen, alsmede het wetenschappelijk communiceren in de taal of talen waarin het onderwijs wordt verzorgd;
 - e. het zelfstandig hanteren van vakwetenschappelijke kennis in een wijsgerige en maatschappelijke context te bevorderen.
3. De opleiding besteedt aandacht aan de persoonlijke ontplooiing van de student en bevordert zijn maatschappelijk verantwoordelijkheidsbesef en de uitdrukkingsvaardigheid in de taal of talen waarin het onderwijs wordt verzorgd.

Artikel 1.4 Indeling studiejaar

1. Elke opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.
2. Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.

Artikel 1.5 Taal

1. Het onderwijs wordt in het Nederlands verzorgd en de tentamens worden in het Nederlands afgenomen, tenzij in het opleidingsspecifieke deel op grond van de aard of de doelstellingen van de opleiding of de onderwijseenheid anders is bepaald. Onverminderd het bepaalde in de vorige volzin kan voorgeschreven en aanbevolen literatuur in een andere taal zijn gesteld.
2. Indien het onderwijs niet in de Nederlandse taal wordt verzorgd, handelt de faculteit in overeenstemming met de Gedragscode Vreemde Taal en artikel 7.2 WHW, en is in het opleidingsspecifieke deel per onderwijseenheid aangegeven in welke taal het onderwijs of een onderdeel ervan wordt verzorgd. Een andere taal kan in ieder geval worden gehanteerd:
 - wanneer het een opleiding met betrekking tot die taal betreft;
 - wanneer een gastcollege door een anderstalige docent wordt gegeven.
3. Masteropleidingen die zich richten op een internationale doelgroep en die mede voorbereiden op beroepen op een internationale arbeidsmarkt worden in het Engels aangeboden.
4. Een student kan de examencommissie verzoeken om een of meer tentamens in een andere taal dan de instructietaal te mogen afleggen.

2. Vooropleidingseisen en toelatingseisen

Artikel 2.1 Facultaire toelatingscommissie

Het faculteitsbestuur stelt namens het College van Bestuur een toelatingscommissie masteropleidingen in van ten hoogste vijf leden en wijst de leden daarvan aan na overleg met de opleidingsbesturen en examencommissies van de desbetreffende opleidingen.

Artikel 2.2 Vooropleiding

1. Voor de inschrijving aan een masteropleiding is een bachelorgraad van een universiteit vereist.
2. De gelijkwaardigheid van een ander diploma dan bedoeld in het eerste lid, wordt beoordeeld door de toelatingscommissie van de opleiding.
3. In het opleidingsspecifieke deel is bepaald of, en indien van toepassing, voor welke bacheloropleiding of afstudeerrichting van een bacheloropleiding, van de Vrije Universiteit, de masteropleiding een doorstroomopleiding als bedoeld in artikel 7.30a WHW is.
4. Voor de inschrijving voor een masteropleiding tot leraar voorbereidend hoger onderwijs, geldt als vooropleidingseis dat aan betrokkene de Mastergraad in het desbetreffende vakgebied, bedoeld in artikel 7.10a WHW, is verleend.

Artikel 2.3 Algemene toelatingseisen; premasterprogramma

1. De toelatingseisen zijn in het opleidingsspecifieke deel geformuleerd in termen van kennis, inzicht en vaardigheden in het vakgebied en zijn afgeleid van de eindtermen van de opleiding.
2. De in het eerste lid bedoelde toelatingseisen sluiten aan op de eindtermen van bacheloropleidingen in het desbetreffende vakgebied met inachtneming van hun vrije keuzeruimte daarin.
3. Deficiënties in de gestelde toelatingseisen worden opgeheven door het ten genoegen van de voor de opleiding bevoegde examencommissie met goed gevolg afronden van toetsen over het betreffende onderwerp.
4. Onverminderd het bepaalde in artikel 2.2 en het eerste en tweede lid van dit artikel, is in het opleidingsspecifieke deel bepaald of, en zo ja, welke bacheloropleidingen in het hoger beroepsonderwijs toegang verlenen tot de premasteropleiding. In het opleidingsspecifieke deel is tevens de inrichting van het premasterprogramma van 30 EC bepaald.
5. Een kandidaat kan slechts voor een masteropleiding worden ingeschreven indien hij beschikt over een daartoe strekkend bewijs van toelating van de in artikel 2.1 bedoelde toelatingscommissie.
6. De in artikel 2.1 bedoelde toelatingscommissie geeft aan de betrokkene geen bewijs van toelating tot het premasterprogramma af, indien niet redelijkerwijs kan worden verwacht dat betrokkene binnen redelijke termijn aan de gestelde toelatingseisen voor de masteropleiding zal kunnen voldoen.
7. De in artikel 2.1 bedoelde toelatingscommissie geeft namens de instelling bewijzen van toelating af aan kandidaten die voldoen aan de in het onderwijs- en examenreglement gestelde eisen, en aan kandidaten die na een daarvoor bestemd nader onderzoek naar haar oordeel geschikt zijn, tot het maximum van de eventueel voor de opleiding vastgestelde opleidingscapaciteit.
8. Een bewijs van een met goed gevolg afgelegd premasterprogramma geldt als bewijs van toelating tot de daarin vermelde masteropleiding.
9. Het bewijs van toelating heeft uitsluitend betrekking op het studiejaar dat gelegen is na het studiejaar, waarin de aanvraag voor dat bewijs is ingediend, tenzij het College van Bestuur anders beslist.

Artikel 2.4 Nadere toelatingseisen selectieve master

1. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 2.2 en 2.3, kan toelating tot een selectieve master alleen plaatsvinden na selectie door de toelatingscommissie bedoeld in artikel 2.1.
2. De in het eerste lid bedoelde commissie betreft in haar oordeel in ieder geval:
 - a. talent en motivatie;
 - b. academisch werk- en denkniveau;
 - c. niveau van kennis;
 - d. beheersing van methoden en technieken;
 - e. beheersing van de taal waarin het onderwijs wordt verzorgd.
3. Het opleidingsspecifieke deel omvat specifieke aanvullende toelatings- en selectie-eisen.

Artikel 2.5 Toelatingseisen Nederlands

1. Aan de eis bedoeld in artikel 2.4, tweede lid onder e, inzake beheersing van de Nederlandse taal, is voldaan na het met goed gevolg afleggen van een van de volgende examens:
 - het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II);
 - de Interuniversitaire Toelatingstoets Nederlands (ITN);
 - CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) examens PAT and PTHO;
 - door de VU aangewezen buitenlandse examens, waarvan Nederlands deel uitmaakte.
2. Vrijstelling van de toets Nederlands wordt verleend aan degene die een opleiding in een andere taal wenst

te volgen.

Artikel 2.7 Aanmelding

1. De uiterste datum voor aanmelding voor inschrijving staat vermeld in de Regeling Aanmelding en Inschrijving.
2. Van de in het eerste lid bedoelde datum wordt ten gunste van de student afgeweken indien de vastgestelde opleidingscapaciteit nog niet volledig is benut, maar uiterlijk 31 augustus.

Artikel 2.8 Weigering of beëindiging inschrijving

1. In bijzondere gevallen kan de inschrijving voor de opleiding door het College van Bestuur worden geweigerd, dan wel beëindigd, na een daartoe strekkend advies van de examencommissie en het faculteitsbestuur dat verantwoordelijk is voor de desbetreffende opleiding en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen. Inschrijving wordt geweigerd dan wel beëindigd indien de student blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid om werkzaam te zijn in het vakgebied, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening daarin; hetgeen blijkt uit zijn gedragingen of uitlatingen. Het gaat dan om gedragingen of uitlatingen die een bedreiging vormen voor anderen. Het besluit van het College van Bestuur is schriftelijk en gemotiveerd. Inschrijving of herinschrijving voor eenzelfde of verwante opleiding kan worden beëindigd of geweigerd op dezelfde gronden.
2. Indien het instellingsbestuur van een andere instelling voor hoger onderwijs op de in het eerste lid bedoelde gronden de betrokkene niet of niet meer inschrijft, kan het College van Bestuur besluiten om dat besluit over te nemen. Het derde en vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Alvorens het College van Bestuur een besluit neemt als bedoeld in het eerste lid, wordt de betrokkene in de gelegenheid gesteld door het College van Bestuur te worden gehoord. De betrokkene heeft daarbij het recht zich te laten vergezellen door een raadsman.
4. De betrokkene wordt terstond geïnformeerd over de beëindiging dan wel de weigering van de inschrijving.

3. Inrichting van de opleiding

Artikel 3.1 Inrichting van de opleiding

1. De opleiding omvat de onderwijseenheden die in het opleidingsspecifieke deel van de onderwijs- en examenregeling zijn opgenomen.
2. De omvang van de opleiding in EC is bepaald in het opleidingsspecifieke deel.
3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan. In het opleidingsspecifieke deel is elke onderwijseenheid voorzien van een niveau-aanduiding: gespecialiseerd (400), wetenschappelijk georiënteerd (500) en zeer gespecialiseerd (600),
4. De opleiding bestaat uit een verplicht deel en een individuele masterthesis of wetenschappelijke stage en, indien van toepassing een vakspecifiek facultatief deel, zoals nader bepaald in het opleidingsspecifieke deel.
5. Voorafgaande toestemming van de examencommissie is vereist, indien de student zijn keuzeruimte invult met een andere onderwijseenheid dan bepaald in het opleidingsspecifieke deel.
6. Indien aanmelding vereist is voor plaatsing in een onderwijseenheid, kan de aanmelding slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes.

Artikel 3.2 Beschrijving onderwijseenheid masteropleiding

Elke onderwijseenheid wordt in het opleidingsspecifieke deel beschreven.

4. Vrijstelling, tentaminering en examen

Artikel 4.1 Vrijstelling

1. De examencommissie kan na advies van de examinator van de desbetreffende onderwijseenheid te hebben ingewonnen, vrijstelling verlenen van het afleggen van een tentamen of practicum op grond van:
 - a. eerder met goed gevolg afgelegd tentamen in het hoger onderwijs binnen Nederland of daarbuiten, dat wat inhoud, niveau en studielast betreft ten minste gelijkwaardig is aan hetgeen is vereist voor de

onderwijseenheid waarvoor vrijstelling wordt verzocht, of

b. kennis, inzicht of vaardigheden buiten het hoger onderwijs opgedaan, die wat niveau, inhoud en studielast betreft ten minste gelijkwaardig zijn aan hetgeen is vereist voor de onderwijseenheid waarvoor vrijstelling wordt verzocht.

2. Indien een student aan de eisen van een bepaald tentamen wenst te voldoen door studie aan een andere faculteit of universiteit, is voorafgaande goedkeuring van de examencommissie vereist.
3. Voor een scriptie of eindopdracht wordt geen vrijstelling verleend.

Artikel 4.2 Tentaminering

1. De examencommissie wijst de examinatoren aan.
2. De wijze waarop en de vorm waarin een onderwijseenheid wordt afgesloten, zijn bepaald in het opleidingsspecifieke deel van het onderwijs- en examenreglement.
3. Op gemotiveerd verzoek van een student of de examinerator kan de examencommissie besluiten dat van de in het eerste lid bedoelde wijze en vorm kan worden afgeweken.

Artikel 4.3 Tentamens en herkansing

1. Een onderwijseenheid kan bestaan uit onderdelen. Elk onderdeel wordt afgesloten met een deeltentamen. Het eindcijfer voor de onderwijseenheid wordt vastgesteld op grond van het vooraf bepaalde gewicht van de deeltentamens.
2. Van de gelegenheid tot het afleggen van schriftelijke tentamens en deeltentamens wordt voorafgaand aan het desbetreffende semester een rooster gemaakt dat alle onderwijseenheden in dat semester omvat en dat uiterlijk aan het begin van dat semester wordt bekendgemaakt.
3. Van een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in het studiejaar na beëindiging van dat onderwijs, ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven het tentamen af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in het opleidingsspecifieke deel opgenomen.
4. In het opleidingsspecifieke deel kan worden bepaald dat niet aan een (deel)tentamen kan worden deelgenomen voordat een ander deeltentamen of tentamen met goed gevolg is afgelegd.
5. De examencommissie kan besluiten om op grond van bijzondere omstandigheden van de in lid 4 bedoelde ordening af te wijken.

Artikel 4.4 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in het opleidingsspecifieke deel voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald. Een student kan tegen de openbare zitting gemotiveerd bezwaar maken bij de examencommissie. De examencommissie weegt het belang van de student tegen het belang van de openbare zitting af.
3. Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinerator aanwezig, tenzij de Examencommissie anders heeft bepaald.

Artikel 4.5 Beoordeling

1. Tentamens worden beoordeeld aan de hand van tevoren schriftelijk vastgelegde en bekend gemaakte beoordelingsnormen. Na goedkeuring van de examencommissie kunnen de examinatoren naar aanleiding van de beoordeling van het ingeleverde werk de normering herzien.
2. De student is geslaagd indien voldaan is aan de daartoe gestelde normen en dit door de examinerator is vastgesteld.
3. De wijze van beoordeling laat toe dat de student kan nagaan hoe de uitslag tot stand is gekomen.
4. Indien een tentamen uit verschillende deeltentamens bestaat, wordt het eindcijfer bepaald nadat alle deeltentamens zijn afgelegd.
5. De beoordeling van een stage of een extern uitgevoerde onderzoekopdracht wordt gegeven door de examinerator na overleg met de begeleider van het bedrijf of instelling waar de student stage liep of zijn opdracht vervulde. Bij de beoordeling van een stage geldt het oordeel van de stageverlenende instelling als advies aan de examinerator.

Artikel 4.6 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen tien

werkdagen vast. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin wordt de beoordelingstermijn voor scripties bepaald na overleg tussen beoordelaars en de student, maar deze is niet langer dan twintig werkdagen. De examinerator verschaft het onderwijsbureau van de opleiding de nodige gegevens en het onderwijsbureau draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling. Het onderwijsbureau draagt tevens zorg voor onverwijld bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtname van de geldende normen van vertrouwelijkheid.

2. Indien de examinerator door bijzondere omstandigheden de in het eerste lid bedoelde termijn dreigt te overschrijden, meldt hij dit met redenen omkleed aan de examencommissie. De examencommissie neemt daarop maatregelen en maakt die bekend aan de studenten die het tentamen hebben afgelegd.

3. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student daarvan een schriftelijke verklaring uit. De derde volzin van het eerste lid is van toepassing.

4. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.

5. Bij de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzage- en nabesprekingsrecht als bedoeld in de artikelen 4.8 en 4.9, alsmede op zijn beroepsmogelijkheid bij het college van beroep voor de examens.

Artikel 4.7 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens en vrijstellingen voor tentamens is onbeperkt, tenzij in het opleidingsspecifieke deel anders is bepaald.

2. De geldigheidsduur van een deeltentamen is beperkt tot het studiejaar, waarin het is afgelegd, tenzij het in het opleidingsspecifieke deel voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.

3. De examencommissie kan de beperkte geldigheidsduur van een tentamen of vrijstelling verlengen, indien een student daarom gemotiveerd verzoekt. De examencommissie kan besluiten de verlenging van de geldigheid slechts toe te staan nadat de verzoeker een aanvullend tentamen van de desbetreffende stof met goed gevolg heeft afgelegd.

Artikel 4.8 Inzagerecht

1. Gedurende tenminste twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeelde werk, de daarin gestelde vragen en opdrachten, de modelantwoorden en de normen aan de hand waarvan zijn werk is beoordeeld.

2. De examencommissie kan bepalen dat de in het eerste lid bedoelde inzage geschiedt op een bepaalde plaats en een bepaald tijdstip. De in de vorige volzin bedoelde plaats en tijd worden bij het tentamen en op de website van de faculteit (VU-net) bekendgemaakt.

3. Indien de student buiten zijn schuld verhinderd was op de in het tweede lid bedoelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een alternatieve mogelijkheid geboden.

4. Indien een student voornemens is beroep aan te tekenen tegen de wijze waarop zijn werk is beoordeeld, kan hem op zijn verzoek een kopie van zijn beoordeelde werk worden verstrekt.

Artikel 4.9 Nabespreking

1. Zo spoedig mogelijk na de bekendmaking van de uitslag van een tentamen vindt op verzoek van de student of op initiatief van de examinerator een nabespreking plaats tussen de examinerator en de student. Hierin wordt in ieder geval de gegeven beoordeling gemotiveerd.

2. Gedurende een termijn van twintig dagen na de bekendmaking van de tentamenuitslag kan de student die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, aan de desbetreffende examinerator om een nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt binnen een redelijke termijn op een door de examinerator te bepalen plaats en tijdstip.

3. Indien een collectieve nabespreking is georganiseerd, vindt individuele nabespreking eerst plaats indien de student bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest of wanneer hem niet kan worden verweten niet bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn geweest.

Artikel 4.10 Herkansing

1. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt twee maal per jaar de gelegenheid gegeven:

- a. de eerste maal aansluitend op de onderwijsperiode, waarin de onderwijseenheid werd aangeboden

b. de tweede maal in een herkansingsperiode.

De examencommissie kan van deze bepaling afwijken ten gunste van de student die daartoe een gemotiveerd verzoek heeft ingediend.

2. Lid 1 is niet van toepassing op het herkansen van een onvoldoende voor een stage of een scriptie. In de desbetreffende stagehandleiding of afstudeerregeling zijn de herkansingsmogelijkheden vermeld.
3. Een voldoende resultaat kan niet worden herkanst, tenzij het in het opleidingsspecifieke deel voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.
4. De student die alle tentamens om te voldoen aan de eisen van het examen met goed gevolg heeft afgelegd op één na en die dat tentamen niet kan afleggen in de eerstvolgende periode, kan de examencommissie gemotiveerd verzoeken hem in de gelegenheid te stellen bedoeld tentamen eerder en, zo nodig, op een andere wijze af te leggen.

Artikel 4.11 Masterexamen en verklaring

1. Indien de tentamens van de tot de opleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd, waaronder vrijstellingen mede zijn begrepen, is het examen afgelegd, tenzij in het opleidingsspecifieke deel anders is bepaald..
2. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt, met inachtneming van de procedure die de wet voorschrijft. Het model van het getuigschrift is vastgesteld door het College van Bestuur. Aan het getuigschrift voegt de examencommissie een diplomasupplement toe dat inzicht verschaft in de aard en de inhoud van de afgeronde opleiding. Het diplomasupplement is gesteld in het Nederlands of in het Engels en voldoet aan het Europese format.
3. Degene die meer dan een tentamen met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in het derde lid kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een door de desbetreffende examencommissie af te geven verklaring waarin in elk geval de tentamens zijn vermeld die door hem met goed gevolg zijn afgelegd, met daarbij vermeld welke onderwijsheden dit betrof, het aantal EC dat daarmee is verkregen en wanneer deze tentamens zijn behaald.

5. Studiebegeleiding

Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie

Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten in VU-net. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een examenonderdeel via VU-net inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VU-net tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.

Artikel 5.2 Studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor studiebegeleiding en studievoortgangsbewaking van de studenten die zijn ingeschreven voor een opleiding die onder verantwoordelijkheid van de faculteit wordt verzorgd, en stelt daartoe een regeling vast.
2. De vormen van studiebegeleiding worden vermeld in het opleidingsspecifieke deel.

Artikel 5.3 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek, in te dienen bij de examencommissie, in aanmerking komen voor aanpassingen in het onderwijs, de practica en tentamens. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op zijn individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of een tentamen niet wijzigen.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt vergezeld van een aanbeveling van een studentendecaan. De aanbeveling is niet ouder dan twaalf weken en is mede gebaseerd op een recente verklaring van een arts of psycholoog. Indien er sprake is van dyslexie, kan zonder aanbeveling van een studentendecaan worden volstaan met een recente verklaring van een BIG-, NIP-, of NVO-geregistreerd testbureau. Zo mogelijk geeft de in dit lid bedoelde verklaring of aanbeveling een schatting van de mate waarin de studieduur wordt belemmerd.
3. Over verzoeken over aanpassingen van onderwijsorganisatie en -logistiek, beslist het faculteitsbestuur of namens deze de onderwijsdirecteur dan wel opleidingsdirecteur. Over verzoeken voor aanpassingen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.

4. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.
5. Een verzoek tot aanpassing wordt geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.
6. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentaminering verstrekt de examencommissie een verklaring, waaruit het recht op die verlenging blijkt. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur een pas Voorzieningen inzake Beperkingen toekennen. Op deze pas staat vermeld op welke voorziening(en) betrokkene aanspraak kan maken.
7. De verklaring en pas, zoals bedoeld in het zesde lid zijn ten hoogste één jaar geldig. Op aanbeveling van een studentendecaan kan de geldigheidsduur worden verlengd.

B OPLEIDINGSSPECIFIEK DEEL Opleiding Erfgoedstudies (120)

[Artikel 1 Gegevens opleiding](#)

[Artikel 2 Doelstelling opleiding en eindtermen](#)

[Artikel 3 Aanvullende algemene bepaling](#)

[Artikel 4 Algemene toelatingseisen](#)

[Artikel 5 Selectieprocedure en -methode](#)

[Artikel 6 Premasterprogramma](#)

[Artikel 7 Samenstelling opleiding](#)

[Artikel 8 Volgorde tentamens](#)

[Artikel 9 Masterexamen en verklaring](#)

Overgangs- en slotbepalingen

[Artikel 10 Wijziging en periodieke beoordeling](#)

[Artikel 11 Overgangsbepalingen](#)

[Artikel 12 Hardheidsclausule](#)

[Artikel 13 Bekendmaking](#)

[Artikel 14 Inwerkingtreding](#)

[Artikel 1 Gegevens opleiding](#)

1. De opleiding Erfgoedstudies (120) CROHOnummer 60836 wordt in duale vorm verzorgd, en in het Nederlands uitgevoerd.

1a. De duale vorm heeft een nominale studieduur van 2 jaar.

2. Aan het met goed gevolg afgelegde examen van de opleiding is de graad verbonden van Master of Arts.

3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud daarvan.

[Artikel 2 Doelstelling opleiding en eindtermen](#)

1. De opleiding heeft als doelstelling(en): zie bijlage 1.

2. De eindtermen van de opleiding zijn beschreven in bijlage 1

[Artikel 3 Aanvullende algemene bepaling](#)

1. De opleiding is doorstroomopleiding bedoeld in artikel 7.30a WHW voor de navolgende bacheloropleidingen of afstudeerrichting in een bacheloropleiding:

a. Kunstgeschiedenis waarbij de student de minor Museumkunde (10 studiepunten) moet hebben gevolgd en afgerond.

b. Algemene Cultuurwetenschappen, mits de student de minor Museumkunde (10 studiepunten) en 30 studiepunten aan kunsthistorische vakken hebben gevolgd en afgerond.

c. Oudheidkunde, mits de student de minor Museumkunde (10 studiepunten) en 30 studiepunten aan kunsthistorische vakken heeft gevolgd en afgerond

d. Geschiedenis, mits de student de minor Museumkunde (10 studiepunten) en 30 studiepunten aan kunsthistorische vakken heeft gevolgd en afgerond

[Artikel 4 Algemene toelatingseisen](#)

Voor toelating tot de opleiding gelden de navolgende algemene toelatingseisen zoals afgeleid van de eindtermen van de masteropleiding: zie bijlage 2

[Artikel 5 Selectieprocedure en –methode](#)

Voor de toelating tot de opleiding gelden de navolgende selectieprocedure en -methode:

1. De selectie bestaat uit twee rondes.

2. De selectiecommissie bestaat uit de mastercoördinatoren van de VU en UVA en conservatoren van de negen deelnemende musea

3. Voor de eerste ronde moeten voor 1 april een toelatingsverzoek worden ingediend dat dient te bestaan uit:
 - a. Een sollicitatiebrief waarin het verzoek wordt gemotiveerd
 - b. Een curriculum vitae
 - c. De namen van twee referenten
 - d. Een gecertificeerd overzicht van de behaalde studieresultaten (diploma's en cijferlijsten).
 - e. Een overzicht van nog af te ronden vakken (inclusief scriptietitel) en
 - f. De bachelor of masterscriptie of als deze nog niet gereed is een essay/paper.
 Toelating vindt plaats via een sollicitatieprocedure. De Examencommissie beslist, de sollicitatiecommissie gehoord hebbende, of een student toegelaten wordt tot de professionele master, dan wel voorlopig toegelaten wordt (dit indien de studie nog niet is afgerond op 1 juni maar verwacht kan worden dat de student op 31 augustus aan alle toegangseisen heeft voldaan).
4. De selectiecommissie beoordeelt de invulling van het bachelorprogramma, de behaalde studieresultaten, de motivatie en eventueel reeds opgedane ervaring.
5. De tweede ronde bestaat uit twee delen:
 - a. Een opiniërende tekst (600 woorden) over een van de deelnemende musea. Behalve naar je schriftelijke vaardigheden, wordt gekeken of je in staat bent je een mening te verwoorden op het terrein van de actuele museumproblematiek.
 - b. een gesprek met vertegenwoordigers van de deelnemende instellingen (VU, UvA en de negen musea: Rijksmuseum, Stedelijk Museum, Van Gogh Museum, Amsterdam Museum, Tropenmuseum, Centraal Museum, Boijmans Van Beuningen, Gemeentemuseum Den Haag, Kröller-Müller Museum).
6. De selectiecommissie beoordeelt de volgende aspecten:
 - a. voldoende algemene ontwikkeling, blijktend uit parate kennis en woordenschat;
 - b. kennis van actuele ontwikkelingen in cultuur en samenleving onder andere door deze via de media te volgen;
 - c. mate waarin musea en tentoonstellingen in binnen- en buitenland zijn bezocht en in staat zijn daarover een mening te vormen;
 - d. enig inzicht in wat het beroep van museumconservator behelst;
 - e. in staat zijn motivatie voor deelname aan de opleiding toe te lichten.

Artikel 6 Premasterprogramma

1. Degene die wel over een bachelorgraad beschikt in een vakgebied dat in voldoende mate overeenkomt met het vakgebied van de masteropleiding, maar niet van een wetenschappelijke instelling kan toelating verzoeken tot de premasteropleiding.
2. Het premasterprogramma telt 30 EC, zie bijlage 3
3. Een met goed gevolg afgelegd premasterprogramma geeft toelating tot de masteropleiding in het aansluitende studiejaar.

Artikel 7 Samenstelling opleiding

1. De opleiding omvat de volgende eenheden, zie bijlage 4.

Artikel 8 Volgorde tentamens

Aan de tentamens van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen of de tentamens van de genoemde onderdelen is/zijn behaald: zie bijlage 4.

Artikel 9 Masterexamen en verklaring

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 4.11 Deel A stelt de examencommissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus.
 - 1[a]. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aan de overige door de wet gestelde eisen heeft voldaan, wordt door het College van Bestuur de graad "Master" verleend. Daaraan wordt het predicaat "Arts", afgekort tot MA toegevoegd. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend. Door de examencommissie worden aan de student het getuigschrift en het

diplomasupplement als bedoeld in artikel 7.11 WHW uitgereikt, nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat aan de procedurele vereisten daarvoor is voldaan. De student kan de examencommissie verzoeken nog niet over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift, tenzij hij het verzoek tot afgifte zelf heeft ingediend.

Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 10 Wijziging en periodieke beoordeling

1. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling wordt door het faculteitsbestuur vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan de facultaire gezamenlijke vergadering.
2. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van de facultaire gezamenlijke vergadering op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g en derde lid WHW betreffen.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor niet aantoonbaar worden geschaad.
4. Indien de vorm, structuur, inhoud of samenstelling van een opleidingsprogramma wordt gewijzigd bevat het opleidingsspecifieke deel een overgangsregeling, indien van ingeschreven studenten niet in redelijkheid kan worden gevergd om hun studieplanning te wijzigen. In deze overgangsregeling wordt in ieder geval een regeling opgenomen omtrent vrijstellingen die verkregen kunnen worden op grond van reeds behaalde tentamens en de duur van de overgangsregeling.
5. In gevallen waarin bij de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling geen overeenstemming bestaat over het ter zake bevoegd orgaan, wijst het College van Bestuur dit aan.
6. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een regelmatige beoordeling van de onderwijs- en examenregeling en weegt daarbij de adviezen van de betrokken opleidingscommissies. Andere gremia kan eveneens verzocht worden advies uit te brengen.

Artikel 11 Overgangsbepalingen

1. Indien een vak uit het verplichte studieprogramma is vervallen, wordt na het laatste onderwijs in dit vak nog eenmaal de gelegenheid geboden het tentamen van dit vak af te leggen.

Artikel 12 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het opleidingsbestuur waaronder de opleiding valt, gehoord de examencommissie, met inachtneming van de strekking van de onderwijs- en examenregeling en de te betrachten bestuurlijke zorgvuldigheid, redelijkheid en billijkheid.

Artikel 13 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de Regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit en wordt geacht te zijn opgenomen in de studiegids.

Artikel 14 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2013.

Aldus vastgesteld door het Faculteitsbestuur van de Faculteit der Letteren op 11 juni 2013

Advies opleidingscommissies,
Kunst en Cultuur d.d. januari 2013

Instemming FOV, d.d. 26 juni 2013