

# **Onderwijs- en Examenregeling**

## **Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen Bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen**

### **Studiejaar 2022-2023**

A. facultair deel

B1. opleidingsspecifiek deel

B2. opleidingsinhoudelijk deel

## Inhoudsopgave

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Deel A: facultair deel .....                                                         | 4  |
| 1. Algemene bepalingen .....                                                         | 4  |
| Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling .....                                          | 4  |
| Artikel 1.2 Begripsbepalingen .....                                                  | 4  |
| 2. Inrichting opleiding .....                                                        | 5  |
| Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden .....                           | 5  |
| Artikel 2.2 Opbouw opleiding .....                                                   | 5  |
| 3. Toetsing en examinering .....                                                     | 6  |
| Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens .....                             | 6  |
| Artikel 3.2 Vorm van tentaminering .....                                             | 6  |
| Artikel 3.3 Mondelinge tentamens .....                                               | 6  |
| Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag .....                        | 6  |
| Artikel 3.5 Tentamens en herkansing .....                                            | 6  |
| Artikel 3.6 Cijfers .....                                                            | 7  |
| Artikel 3.7 Vrijstelling .....                                                       | 7  |
| Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten .....                                         | 7  |
| Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking .....                                        | 8  |
| 4. Honoursprogramma .....                                                            | 8  |
| Artikel 4.1 Honoursprogramma .....                                                   | 8  |
| 5. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang .....                          | 8  |
| Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding .....                 | 8  |
| Artikel 5.2 Studieadvies .....                                                       | 9  |
| Artikel 5.3 Bindend (negatief) studieadvies .....                                    | 9  |
| Artikel 5.4 Persoonlijke omstandigheden .....                                        | 9  |
| Artikel 5.5 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking ..... | 10 |
| 6. Hardheidsclausule .....                                                           | 10 |
| Artikel 6.1 Hardheidsclausule .....                                                  | 10 |
| Deel B1: Opleidingsspecifiek deel .....                                              | 11 |
| Artikel 7.1 Gegevens opleiding .....                                                 | 11 |
| Artikel 7.2 Gebruikte werk- en toetsvormen .....                                     | 11 |
| 8. Nadere toelatingseisen .....                                                      | 11 |
| Artikel 8.1 Nadere vooropleidingseisen .....                                         | 11 |

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Artikel 8.2 Colloquium doctum .....                                           | 11 |
| 9. Tentaminering en tentamenresultaten .....                                  | 12 |
| Artikel 9.1 Volgorde van tentamens .....                                      | 12 |
| Artikel 9.2 Geldigheidsduur resultaten .....                                  | 12 |
| Artikel 9.3 Maximale vrijstelling .....                                       | 12 |
| Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel .....                                     | 13 |
| Artikel 10.1 Doelstelling .....                                               | 13 |
| Artikel 10.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen .....              | 13 |
| Artikel 10.3 Eindtermen .....                                                 | 13 |
| Artikel 10.4 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject en taaltoets ..... | 13 |
| 11. Opbouw van het curriculum .....                                           | 13 |
| Artikel 11.1 Academische kern .....                                           | 13 |
| Artikel 11.2 Major .....                                                      | 14 |
| Artikel 11.3 De verplichte onderwijseenheden in de major zijn: .....          | 14 |
| Artikel 11.5 Deelname aan praktische oefeningen .....                         | 15 |
| 12. Vrije keuzeruimte (of: profileringsruimte) .....                          | 15 |
| Artikel 12.1 Vrije keuzeruimte .....                                          | 15 |
| Artikel 12.2 Minoren .....                                                    | 15 |
| 13. Honoursprogramma .....                                                    | 16 |
| Artikel 13.1 Honoursprogramma .....                                           | 16 |
| 14. Studietoets (BSA) .....                                                   | 17 |
| Artikel 14.1 Bindend (negatief) studietoets .....                             | 17 |
| 15. Evaluatie en overgangsbepalingen .....                                    | 17 |
| Artikel 15.1 Evaluatie van het onderwijs .....                                | 17 |
| Artikel 15.2 Overgangsbepalingen .....                                        | 17 |

Bijlage I Eindtermen van de opleiding

Bijlage II Universitaire Pabo (PA2)

Bijlage III Evaluatieplan FGB

Bijlage IV Addenda

## Deel A: facultair deel

### 1. Algemene bepalingen

#### Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

|                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Deze regeling is van toepassing op een ieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.       |
| 2. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2022                                                                                                                          |
| 3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad. |

#### Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. afstudeerrichting (*specialisatie*): keuzerichting binnen een opleiding die verdieping van de (inter/multi)disciplinaire context van een opleiding aangeeft
- b. CvB: College van Bestuur van Vrije Universiteit Amsterdam
- c. EC (European Credit): een studiepunt met een studielast van 28 uren studie
- d. examen: het bachelorexamen van de opleiding
- e. FGV: Facultaire Gezamenlijke Vergadering; gezamenlijk overleg van Onderdeelcommissie en Facultaire Studentenraad
- f. joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn
- g. onderwijseenheid: een (studie)onderdeel of vak van de opleiding in de zin van de wet
- h. opleidingstraject (*track*): een opleidingsroute binnen een brede bachelor of master, bijvoorbeeld een volledige Engelstalige opleidingsroute binnen een Nederlandstalige bachelor- of masteropleiding.
- i. periode: een deel van een semester
- j. OLC: Opleidingscommissie
- k. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden.  
Voorbeelden van een praktische oefening:
  - het maken van een scriptie of thesis
  - het uitvoeren van een onderzoekopdracht
  - het deelnemen aan veldwerk of een excursie
  - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden of
  - het doorlopen van een stage
- l. programma: het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur;
- m. SAP (of SAP/SLM): het studenten-informatiesysteem (*Student Lifecycle Management*)
- n. scriptie/thesis: een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek en/of een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| o. semester:        | de eerste (september – januari) of de tweede helft (februari – augustus) van het studiejaar                                                                                                                                                                                                                                                 |
| p. student          | 'studerende'. De term 'student' is bedoeld als genderinclusief, omdat deze term van oudsher in reglementen zo wordt toegepast en wordt gezien als vakterm.                                                                                                                                                                                  |
| q. studentenstatuut | beschrijft de rechten en plichten van studenten enerzijds en van de Vrije Universiteit anderzijds, voortvloeiende uit wettelijke en universitaire regelingen. Het College van Bestuur (CvB) stelt het studentenstatuut vast na instemming van de Universitaire studentenraad (USR) met betrekking tot de actualiteit en volledigheid ervan. |
| r. studiegids:      | de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie bevat. De studiegids is digitaal te raadplegen via <a href="https://www.vu.nl/studiegids">https://www.vu.nl/studiegids</a>                                                                             |
| s. studiejaar:      | het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar                                                                                                                                                                                                                                      |
| t. studielast:      | de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten (EC)                                                                                                                                                                    |
| u. studiemonitor:   | dashboard voor studenten en studiebegeleiders waarin gegevens van de student zijn opgenomen en dat inzicht geeft in de studievoortgang van de student                                                                                                                                                                                       |
| v. tentamen:        | onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderwijseenheid. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen                    |
| w. universiteit:    | Vrije Universiteit Amsterdam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| x. vak:             | zie bij e. onderwijseenheid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| y. wet:             | de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW)                                                                                                                                                                                                                                                                           |

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

## 2. Inrichting opleiding

### Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden

|                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.                                                                                                                            |
| 2. Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.                                                                                                          |
| 3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan.                                                                                                                                       |
| 4. In afwijking van het derde lid kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen en op verzoek van het Faculteitsbestuur bepalen dat een onderwijseenheid 3 EC of een veelvoud daarvan omvat. |

### Artikel 2.2 Opbouw opleiding

|                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Een Bacheloropleiding omvat in ieder geval de volgende eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Een academische kern van ten minste 24 EC</li> <li>b. Een major van ten minste 90 EC</li> <li>c. Een keuzeruimte van ten minste 30 EC</li> </ul> |
| 3. In ieder opleidingsjaar biedt de opleiding ten minste twaalf contacturen per week aan.                                                                                                                                                                      |

- |                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. In de bacheloropleiding is aandacht voor internationalisering, wat tot uiting komt in één of meer onderwijseenheden. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Toetsing en examinering

#### Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens

- |                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Elke student dient zich voor het volgen van onderwijs en deelname aan het (her)tentamen in te tekenen. De intekenprocedure wordt beschreven in een bijlage bij het Studentenstatuut. |
| 2. Intekening kan slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes.                                                                                                               |

#### Artikel 3.2 Vorm van tentaminering

- |                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De examencommissie kan op verzoek van de examinerator bepalen om in bijzondere gevallen de wijze waarop een tentamen wordt afgenomen te wijzigen. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Artikel 3.3 Mondelinge tentamens

- |                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie anders bepaalt. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen binnen tien werkdagen vast. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin is de beoordelingstermijn voor papers, werkstukken en eindtentamens waarvan minimaal de helft van het eindcijfer wordt bepaald door open vragen niet langer dan vijftien werkdagen en is de beoordelingstermijn voor scripties/theses [en eindopdrachten] niet langer dan twintig werkdagen. De examinerator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid. |
| 2. De examinerator stelt zo snel mogelijk doch uiterlijk binnen vijf werkdagen na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De derde volzin van het eerste lid is van toepassing.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### Artikel 3.5 Tentamens en herkansing

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. a. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt per onderwijseenheid twee maal per studiejaar de gelegenheid gegeven.<br>b. In afwijking van a. is het herkansen van een praktische oefening, een stage of een scriptie/thesis geregeld in de desbetreffende studie- of stagehandleiding, of scriptie/thesisregeling.                                                                                                                                                                                         |
| 2. a. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling. Zowel een voldoende als een onvoldoende kan worden herkanst.<br>b. In afwijking van lid 2a. geldt dat een met een voldoende beoordeeld schriftelijk werk (paper, essay) niet kan worden herkanst, tenzij het mogelijk is om een nieuw werk te realiseren, onafhankelijk van het eerdere werk en waarvoor geen nieuwe cursusmaterialen vereist zijn (zoals dataset, project). In de cursushandleiding wordt aangegeven of deze mogelijkheid wordt geboden. |
| De herkansing voor een (deel)tentamen vindt niet plaats binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen (deel)tentamen. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin kan de herkansing van een (deel)tentamen van periode 6 eerder plaatsvinden doch niet binnen 5 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen (deel)tentamen.                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>4. De examencommissie kan de student op verzoek een extra gelegenheid bieden om een tentamen af te leggen, indien de student:</p> <p>a) alle onderwijseenheden om te voldoen aan de eisen van het examen heeft behaald op één na, en;</p> <p>b) aan alle in het lopende studiejaar aangeboden tentamengelegenheden van de betreffende onderwijseenheid zonder succes heeft deelgenomen, tenzij deelname om zwaarwegende redenen niet mogelijk was.</p> <p>De extra gelegenheid kan alleen worden geboden als het gaat om onderwijseenheden die worden afgesloten met een schriftelijk tentamen, een paper of een take home tentamen. Onderwijseenheden die (deels) op andere wijze worden afgesloten, waaronder de scriptie/thesis en practica zijn uitgesloten van deze regeling. Verzoeken voor toekenning van een extra tentamengelegenheid dienen uiterlijk 1 juli te worden ingediend bij de examencommissie. Zo nodig, kan de wijze van tentamineren op een andere wijze plaatsvinden dan is vastgesteld in de studiegids.</p> |
| <p>5. Voor een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in het studiejaar na beëindiging van dat onderwijs ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in deel B opgenomen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

#### Artikel 3.6 Cijfers

|                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Deelcijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.                                                                                            |
| 2. Een eindcijfer tussen 5 en 6 wordt op een heel cijfer afgerond: tot 5,5 wordt naar beneden afgerond en vanaf 5,5 naar boven. Alle overige eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers. |
| 3. Een onderwijseenheid is behaald bij een 6 of hoger.                                                                                                                                               |
| 4. In plaats van een cijfer kan de examencommissie toestaan gebruik te maken van een symbool, bijvoorbeeld; v(oldaan), g(oed), n(iet)v(ol)d(aan), etc.)                                              |

#### Artikel 3.7 Vrijstelling

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student:</p> <p>a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstige onderwijseenheid van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;</p> <p>b. hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op de desbetreffende onderwijseenheid.</p> |
| <p>2. Vrijstelling op grond van een elders behaald eerstejaars onderwijseenheid kan alleen worden toegekend als de student elders het eerste jaar van de opleiding in zijn geheel (60 EC) met goed gevolg heeft afgesloten.</p>                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>3. De bachelorthese/scriptie/onderzoeksproject is van deze vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

#### Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten

|                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens en vrijstellingen voor tentamens is onbeperkt, tenzij in deel B anders is bepaald.                                                                                            |
| 2. De geldigheidsduur van een deeltentamen is beperkt tot het studiejaar waarin het is afgelegd, of tot het einde van de betreffende onderwijseenheid, zoals in deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid is bepaald. |

### Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen, doch uiterlijk tien werkdagen voordat de herkansing van voornoemde tentamen plaatsvindt, krijgt de student de mogelijkheid een verzoek in te dienen om inzage te verkrijgen in het beoordeelde werk, de daarin gestelde vragen en opdrachten, alsmede de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden. Het tijdstip en de locatie waarop de inzage plaatsvindt, wordt in ieder geval Canvas bekendgemaakt. |
| 2. Indien een collectieve nabespreking is georganiseerd, vindt individuele nabespreking pas plaats indien de student bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest of wanneer de student niet kan worden verweten niet bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn geweest.                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. De student die voldoet aan het vereiste in lid 2, kan aan de desbetreffende examinerator om een individuele nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt op een door de examinerator te bepalen plaats en tijdstip binnen het reguliere rooster op de campus of online.                                                                                                                                                                                                                                           |

## 4. Honoursprogramma

### Artikel 4.1 Honoursprogramma

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De VU kent een honoursprogramma voor studenten die voldoen aan de toelatingseisen. Het honoursprogramma wordt gevolgd naast het reguliere curriculum.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2. Het honoursprogramma omvat 30 EC waarvan minimaal 12 EC facultaire honourseenheden en minimaal 12 EC aan interfacultaire honourseenheden. De keuzemogelijkheden worden via de website ( <a href="http://www.vu.nl">www.vu.nl</a> ) bekend gemaakt.                                                                                                                                                                                         |
| 3. Om toegelaten te worden tot het honoursprogramma dient de student alle studiepunten van het eerste jaar behaald te hebben op 31 augustus van dat jaar, met ten minste een gewogen gemiddelde van 7,5.                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4. De student die binnen de nominale studieduur aan de eisen van het reguliere bachelorprogramma heeft voldaan, ten minste een gewogen gemiddelde van 7,5 heeft behaald over alle eenheden van de bacheloropleiding (exclusief de honoursvakken) en aan de eisen van het honoursprogramma heeft voldaan, ontvangt een bachelorgetuigschrift met een verklaring, waaruit blijkt dat de student het honoursprogramma met succes heeft afgerond. |
| 5. Eerstejaars bachelorstudenten kunnen in het tweede semester deelnemen aan honourseenheden, op voorwaarde dat zij 30 EC hebben behaald in het eerste semester met ten minste een gewogen gemiddelde van 7,5. Eerstejaarsstudenten kunnen alleen honourseenheden volgen die voor eerstejaarsstudenten zijn opengesteld.                                                                                                                      |

## 5. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang

### Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een tentamen inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VU.nl Dashboard tevens over een overzicht van de behaalde resultaten. |
| 2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. Studiebegeleiding wordt in ieder geval geboden door <ol style="list-style-type: none"><li>Studentendecanen</li><li>Studentpsychologen</li><li>Facultaire studieadviseurs</li></ol>                                                                 |

### Artikel 5.2 Studieadvies

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Het faculteitsbestuur brengt aan iedere student van een voltijdse bacheloropleiding uiterlijk aan het eind van diens eerste jaar van inschrijving advies uit over de voortzetting van de studie. Het studieadvies wordt namens het faculteitsbestuur uitgebracht door de facultaire BSA-commissie. |
| 2. Voor 1 februari ontvangt de student een overzicht van studieresultaten.                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. De student die te weinig studiepunten heeft behaald, ontvangt met het overzicht een waarschuwing dat bij onvoldoende verbetering voor het einde van het studiejaar een negatief studieadvies zal worden verstrekt en wordt geadviseerd een gesprek met de studieadviseur aan te vragen.            |
| 4. Bij een negatief studieadvies aan het einde van het studiejaar zijn de bepalingen uit artikel 5.3 van toepassing.                                                                                                                                                                                  |
| 5. De student die voor 1 februari van het eerste studiejaar de inschrijving heeft beëindigd, krijgt geen studieadvies.                                                                                                                                                                                |

### Artikel 5.3 Bindend (negatief) studieadvies

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Aan het studieadvies dat aan het eind van het studiejaar wordt uitgebracht, wordt een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de student niet de norm heeft behaald voor een positief advies. Een advies blijft achterwege, als de student aantoont niet aan de norm te hebben kunnen voldoen als gevolg van persoonlijke omstandigheden, zoals omschreven in artikel 2.1 van het uitvoeringsbesluit WHW. De norm is omschreven in deel B.                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. Zo spoedig mogelijk na afloop van de laatste herkansingstentamens van het eerste jaar van inschrijving, wordt aan de student die niet aan de norm heeft voldaan, meegedeeld dat het faculteitsbestuur voornemens is de student een negatief bindend studieadvies te geven. Dezelfde procedure geldt in het volgende jaar van inschrijving als de student op grond van persoonlijke omstandigheden (zie het uitvoeringsbesluit WHW) diens opleiding heeft mogen voortzetten en alsnog niet de norm voor een positief advies behaalt. Een advies blijft achterwege, als de student wederom aantoont niet aan de norm te kunnen voldoen als gevolg van persoonlijke omstandigheden. |
| 3. In de in het vorige lid genoemde mededeling wordt de student er tevens op gewezen dat die in de gelegenheid wordt gesteld te worden gehoord door de BSA-commissie en op welke wijze de student zich voor de hoorzitting kan aanmelden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. Zo spoedig mogelijk (uiterlijk tien werkdagen) na afloop van de hoorzitting wordt, na advies van de BSA-commissie, door het faculteitsbestuur het definitieve BSA gegeven.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5. Tegen een besluit inzake een negatief bindend studieadvies kan binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt, beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens van de Vrije Universiteit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. Een negatief bindend studieadvies heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de termijn zoals bedoeld in artikel 14.1.2 niet kan inschrijven voor dezelfde bacheloropleiding of een andere bacheloropleiding waarmee de opleiding het eerste cursusjaar gemeen heeft zoals omschreven in artikel 14.1.2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

### Artikel 5.4 Persoonlijke omstandigheden

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Het faculteitsbestuur verbindt geen afwijzing aan het studieadvies, indien er sprake is van persoonlijke omstandigheden, zoals bedoeld in artikel 2.1 van het uitvoeringsbesluit WHW en de betrokken student als gevolg hiervan in redelijkheid niet geacht kan worden te hebben voldaan aan de gestelde BSA-norm.                                                |
| 2. Indien zich een omstandigheid voordoet, als bedoeld in het uitvoeringsbesluit WHW, maakt de student daarvan zo spoedig mogelijk melding bij de studieadviseur onder opgave van: <ol style="list-style-type: none"> <li>de periode waarin de omstandigheid zich voordoet of voordeed;</li> <li>een omschrijving van de omstandigheid en de ernst ervan;</li> </ol> |

|                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| c. de mate waarin de student niet aan het onderwijs of een tentamen kan deelnemen of heeft kunnen deelnemen.<br>De student draagt zorg voor het aanleveren van bewijsstukken om diens melding te onderbouwen. |
| 3. De studieadviseur kan desgevraagd de BSA-commissie adviseren over in hoeverre, naar diens oordeel, de omstandigheden van invloed zijn geweest op de studievoortgang.                                       |

#### Artikel 5.5 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Een student met een functiebeperking kan via VU.nl Dashboard een verzoek indienen om in aanmerking te komen voor een of meer voorzieningen in het onderwijs, de praktische oefeningen en tentamens. Deze voorzieningen worden zoveel mogelijk op diens individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding. |
| 2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd met een verklaring van een arts of psycholoog. Zo mogelijk wordt een schatting vermeld van de mate waarin de studievoortgang zou kunnen worden belemmerd. In geval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.                                                                                                                                                                                                 |
| 3. Indien sprake is van dyslexie, is de verklaring opgesteld door een deskundige die gekwalificeerd is voor het uitvoeren van psychodiagnostisch onderzoek en in het bezit is van een BIG-, NIP-, of NVO-registratie.                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4. Het faculteitsbestuur, of de verantwoordelijke namens het faculteitsbestuur, beslist over verzoeken voor voorzieningen van onderwijsorganisatie en -logistiek. Over verzoeken voor voorzieningen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. Indien positief (mogelijk met beperkte geldigheidsduur) op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student indien gewenst een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6. Een verzoek voor een voorziening kan onderbouwd worden geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd registreert de verantwoordelijke namens de examencommissie dit in SAP. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren. De student kan de aan hem of haar toegekende voorziening(en) raadplegen via de studiemonitor.                                                                                                        |

## 6. Hardheidsclausule

#### Artikel 6.1 Hardheidsclausule

|                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Deel B1: Opleidingsspecifiek deel

### 7. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken

#### Artikel 7.1 Gegevens opleiding

- |                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De opleiding Pedagogische Wetenschappen, CROHO nummer 56607, wordt in voltijdse vorm verzorgd. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Artikel 7.2 Gebruikte werk- en toetsvormen

- |                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De opleiding hanteert de werkvormen zoals staan vermeld in de studiegids.  |
| 2. De opleiding hanteert de toetsvormen zoals staan vermeld in de studiegids. |

### 8. Nadere toelatingseisen

#### Artikel 8.1 Nadere vooropleidingseisen

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Degene die voldoet aan de vooropleidingseisen zoals bepaald in de vigerende 'Regeling Aanmelding en Toelating Hoger Onderwijs' (RATHO, OCW) verkrijgt toegang tot de opleiding.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseisen zoals bepaald in de vigerende 'Regeling Aanmelding en Toelating Hoger Onderwijs' (RATHO, OCW) verkrijgt toegang tot de opleiding door het met goed gevolg afleggen van een of meer van de volgende tentamens:<br>- Wiskunde (op VWO niveau)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. Voldoende beheersing van de Nederlandse taal kan aangetoond worden door het succesvol afleggen van:<br>- Het staatsexamen Nederlands als tweede taal programma II (NT2-II) en registratie via DUO, of<br>- Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT), [profiel Educatief Professioneel (EDUP) C1] of [Educatief Startbekwaam (SRTR)B2], of<br>- Door de VU aangewezen buitenlandse eindexamens, waarvan Nederlands deel uitmaakte.<br><br>Van de taaleis zijn vrijgesteld zij die tot een Nederlandstalige opleiding worden toegelaten op grond van een buitenlands diploma en die tenminste op het niveau van 4 VWO een voldoende hebben behaald voor Nederlands. |
| 4. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseisen, maar wel het propedeutisch examen van een hogere beroepsopleiding heeft behaald, verkrijgt toelating tot de opleiding door het met goed gevolg afleggen van een of meer van de volgende tentamens:<br>- Wiskunde (Op vwo niveau)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

#### Artikel 8.2 Colloquium doctum

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Personen van 21 jaar en ouder die niet voldoen aan de vooropleidingseisen, kunnen het College van Bestuur verzoeken een colloquium doctum af te leggen, als bedoeld in artikel 7.29 WHW. Het toelatingsonderzoek, heeft betrekking op de volgende vakken op het eindexamenniveau VWO:<br>- Engels<br>- Wiskunde A of B (oud) of Wiskunde A1 (profielen) of Wiskunde C (nieuw) |
| 2. Het bewijs dat het colloquium doctum met voldoende resultaat is afgelegd, geeft uitsluitend in het studiejaar na het afleggen ervan recht op toelating tot de beoogde opleiding of opleidingen.                                                                                                                                                                               |

## 9. Tentaminering en tentamenresultaten

### Artikel 9.1 Volgordelijkheid tentamens

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Aan de tentamens of praktische oefeningen van de hierna te noemen onderwijseenheden kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen of de tentamens van de genoemde onderwijseenheden is/zijn behaald: <ul style="list-style-type: none"><li>• Meten en Diagnostiek 2 ná het behalen van Statistiek 1, en het volgen van Meten en Diagnostiek 1;</li><li>• Gespreksvaardigheden 2 pas na het behalen van Gespreksvaardigheden 1</li><li>• - Bachelorthese ná behalen van alle onderdelen uit jaar 1, en het behalen van Meten en Diagnostiek 2, en Statistiek 2</li></ul> |
| 2  | De resultaten van hierna genoemde eenheid kunnen niet eerder worden geregistreerd dan nadat aan de voorwaarden van de genoemde eenheid is voldaan: <ul style="list-style-type: none"><li>• Observatievaardigheden na het voldaan hebben aan de voorwaarden van Proefpersoonschap.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

### Artikel 9.2 Geldigheidsduur resultaten

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | De examencommissie kan voor een onderwijseenheid, waarvan de toets langer dan 6 jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.          |
| 2. | De geldigheidsduur van deelresultaten en vrijstellingen voor deeltentamens / opdrachten is beperkt. Deze zijn uitsluitend geldig in het studiejaar waarin het deelresultaat is behaald of de vrijstelling is verleend.                                                                                                                   |
| 3. | Uitzondering hierop zijn die vakken waar een opdracht of tentamen een apart, losstaand deelresultaat oplevert en waarbij kennis en inzicht jaarlijks op een gelijke wijze worden getoetst. Indien een tentamen bestaat uit meerdere deeltentamens, waarbij de herkansing alle deeltentamens omvat, zijn de deelresultaten beperkt geldig |
| 4. | Indien een onderwijseenheid verandert, of de toetsing van de onderwijseenheid verandert kan de geldigheidsduur van deelresultaten alsnog worden beperkt.                                                                                                                                                                                 |
| 5. | De geldigheidsduur van deelresultaten zal worden opgenomen in de studiegids en/of studiehandleiding                                                                                                                                                                                                                                      |

### Artikel 9.3 Maximale vrijstelling

|    |                                                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Er kan voor maximaal 36 EC vrijstelling worden verleend binnen het programma. |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|

## Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

### 10. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, eindtermen en taal

#### Artikel 10.1 Doelstelling

De opleiding Pedagogische Wetenschappen wil studenten opleiden tot academisch georiënteerde pedagogen, die zichzelf willen blijven ontwikkelen om geëngageerd, geïnformeerd en gewetensvol bij te dragen aan de kwaliteit van de samenleving. Hiertoe zetten zij zich in om kinderen (en volwassenen) de gelegenheid te geven zich optimaal te ontwikkelen door goede opvoeding en goed onderwijs alsook door goede hulpverlening indien deze optimale ontwikkeling bedreigd wordt.

Afgestudeerde bachelorstudenten zijn in staat om verworven kennis en (onderzoeks)vaardigheden toe te passen in pedagogische praktijken of de (beleids)ondersteuning daarvan – zij kunnen weloverwogen gestandaardiseerde of geprotocolleerde ondersteuning bieden aan ouders, leerkrachten en kinderen alsmede input geven aan beleidsinitiatieven van instellingen of gemeenten, en deze initiatieven uitwerken. Zoals blijkt uit de eindtermen van de bacheloropleiding wordt daarbij inhoudelijk gefocust op thema's die een centrale rol spelen binnen pedagogische praktijken en de invloed van culturele en biopsychosociale aspecten op het opvoeden en onderwijzen tot deelname aan de samenleving.

#### Artikel 10.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen

Niet van toepassing

#### Artikel 10.3 Eindtermen

- |    |                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | De eindtermen van de opleiding staan beschreven in bijlage 1                                                                            |
| 2. | Taalbeheersing kan worden meegewogen bij de beoordeling van een toets, indien dat in de betreffende studiehandleiding wordt aangegeven. |

#### Artikel 10.4 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject en taaltoets

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De instructietaal van opleidingstraject is Nederlands |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.                                                    | De Gedragscode vreemde taal is van toepassing                                                                                                                                                                                                                           |
| 2.                                                    | Een student van de opleiding legt bij aanvang van het eerste studiejaar een diagnostische taaltoets af in de instructietaal van het opleidingstraject.                                                                                                                  |
| 3.                                                    | De student die de taaltoets niet met een voldoende afrondt, volgt de betreffende 'Bijspijkercursus' van het Taalloket.                                                                                                                                                  |
| 4.                                                    | De taaltoets maakt onderdeel uit van de onderwijseenheid Inleiding in de Pedagogiek. Hiervoor wordt pas een cijfer vastgesteld wanneer de student alle onderdelen van de onderwijseenheid, inclusief de taaltoets of de betreffende 'Bijspijkercursus', heeft afgerond. |

### 11. Opbouw van het curriculum

#### Artikel 11.1 Academische kern

- |    |                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Onder academische kern wordt begrepen: <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Academische vorming</li> <li>(2) Methoden &amp; technieken</li> <li>(3) Wijsgerige vorming</li> </ul> |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Artikel 11.2 Major**

|    |                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | De major omvat een pakket van verplichte en eventueel facultatieve onderwijseenheden.                                     |
| 2. | Daarbij is voorzien in een ordening van onderwijseenheden op inleidend (100), verdiepend (200) en gevorderd (300) niveau. |

**Artikel 11.3 De verplichte onderwijseenheden in de major zijn:**

*Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.*

| Naam onderwijseenheid                         | vakcode     | aantal EC | niveau |
|-----------------------------------------------|-------------|-----------|--------|
| Inleiding in de Pedagogiek                    | P_BINLPED   | 6         | 100    |
| Methodologie 1                                | P_BMETHOD_1 | 6         | 100    |
| Statistiek 1                                  | P_BSTATIS_1 | 6         | 100    |
| Gezin, Opvoeding en Hulpverlening             | P_BGEOPHU   | 9         | 100    |
| Gespreksvaardigheden 1                        | P_BGESVPE   | 3         | 100    |
| Metten en Diagnostiek 1                       | P_BMETDIA_1 | 6         | 100    |
| Ontwikkelingspsychologie voor Pedagogen       | P_BONTPED   | 6         | 100    |
| Persoonlijkheidstheorie en –onderzoek         | P_BPERSON   | 6         | 100    |
| Leerling, Onderwijs en begeleiding            | P_BLEONBE   | 9         | 100    |
| Observatievaardigheden                        | P_BOBSPED   | 3         | 100    |
| Filosofie voor Pedagogen                      | P_BFIPEDA   | 6         | 200    |
| Pedagogische Vragen in Historisch Perspectief | P_BPVRHIS   | 6         | 200    |
| Metten en Diagnostiek 2                       | P_BMETDIA_2 | 6         | 200    |
| Samenleving, Opvoeding en Onderwijs           | P_BSAOPON   | 9         | 200    |
| Gespreksvaardigheden 2                        | P_BGESPV2   | 3         | 200    |
| Statistiek 2                                  | P_BSTATIS_2 | 6         | 200    |
| Neuropsychologie voor Pedagogen               | P_BNEUPED   | 6         | 200    |
| Methodologie 2                                | P_BMETHOD_2 | 6         | 200    |
| Pedagogische Ethiek                           | P_BPEDETH   | 6         | 300    |
| Methodologie 3 Pedagogische Wetenschappen     | P_BM3PEDA   | 6         | 300    |
| Statistiek 3 Pedagogische Wetenschappen       | P_BSTA3PW   | 6         | 300    |
| B-these Pedagogische Wetenschappen            | P_BATHPW    | 12        | 300    |

**Artikel 11.4 Facultatieve onderwijsonderwijseenheden in de major**

1. In het tweede jaar van hun opleiding kiezen studenten een preminor, bestaande uit twee samenhangende vakken van 6 EC.

De preminor Onderwijsleerprocessen in de klas bestaat uit P\_BMONLKT en P\_BMONKO.

De preminor Praktijken van Pedagogische Hulpverlening Jeugdhulp bestaat uit het vak P\_BMPRPH en P\_BMPMRPI

De Preminor Praktijken van Pedagogische Hulpverlening Zorgintensieve Kinderen bestaat uit het vak P\_BMPRPH en P\_BMPPHZK

| Naam onderwijseenheid                                             | vakcode   | aantal EC | niveau |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------|
| Onderwijsleerprocessen in de klas, theorie                        | P_BMONLKT | 6         | 200    |
| Onderwijsleerprocessen in de klas, onderzoek                      | P_BPMONKO | 6         | 200    |
| Praktijken van Pedagogische Hulpverlening, theorie                | P_BMPRPH  | 6         | 200    |
| Praktijken van Pedagogische Hulpverlening, interventies Jeugdhulp | P_BMPMRPI | 6         | 200    |

|                                                                                 |            |   |     |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|---|-----|
| Praktijken van Pedagogische Hulpverlening, interventies Zorgintensieve kinderen | P_BPMPPHZK | 6 | 200 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|---|-----|

### Artikel 11.5 Deelname aan praktische oefeningen

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. In geval van een praktische oefening (werkgroepen, werkcolleges of trainingsbijeenkomsten) is de student verplicht ten minste 80% van de bijeenkomsten bij te wonen. Ingeval de student minder dan 80% heeft bijgewoond wordt de student uitgesloten voor deelname aan de toets waar de bijeenkomsten mee samenhangen en dient de student het jaar erna het vak opnieuw te volgen. |
| 2. In geval van recidivisten die bij de eerste gelegenheid aan de aanwezigheids-verplichting onder 1 hebben voldaan, geldt de aanwezigheidsverplichting niet. Dit met uitzondering van de volgende vaardigheden: Gespreksvaardigheden 1 en 2, Observatievaardigheden.                                                                                                                 |
| 3. In bijzondere gevallen, zoals geformuleerd in deel A, artikel 5.4, kan de examencommissie, op verzoek van de student, van deze verplichting vrijstelling verlenen in geval het onderzoek naar en de beoordeling van de beoogde vaardigheden naar haar oordeel ook kan plaatsvinden bij een geringer deelnamepercentage, al dan niet onder oplegging van aanvullende eisen          |

## 12. Vrije keuzeruimte (of: profileringsruimte)

### Artikel 12.1 Vrije keuzeruimte

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Het eerste semester van het derde jaar van het curriculum bestaat uit een vrije keuzeruimte van ten minste 30 EC.                                                                                                                                                                                     |
| 2. De student kan de keuzeruimte invullen met: <ol style="list-style-type: none"> <li>een minor als geprogrammeerde set van onderwijseenheden</li> <li>een vrije keuze uit minimaal vijf onderwijseenheden binnen of buiten de faculteit, waarvan er ten minste twee (of 12 EC) op niveau 300</li> </ol> |
| 3. Voorafgaande toestemming is nodig van de examencommissie.                                                                                                                                                                                                                                             |

### Artikel 12.2 Minoren

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. De student kan, zonder voorafgaande toestemming van de examencommissie, een universiteitsminor volgen, mits voldaan aan de toelatingseisen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. De student kan, zonder voorafgaande toestemming van de examencommissie, een van de volgende minoren volgen. <p>Minor Orthopedagogen in de Klinische Praktijk</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnostiek van de Klinische Praktijk, Kinderen en Adolescenten</li> <li>- Ontwikkeling en Psychopathologie</li> <li>- Risicotaxatie</li> <li>- Technologie en Media in Onderwijs en Opvoeding</li> <li>- Jeugdhulp en Gehandicaptenzorg</li> </ul> <p>Minor Orthopedagogen en Passend Onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnostiek van de Klinische Praktijk, Kinderen en Adolescenten</li> <li>- Ontwikkeling en Psychopathologie</li> <li>- Mind, Brain and Education</li> <li>- Technologie en Media in Onderwijs en Opvoeding</li> <li>- Passend Onderwijs</li> </ul> <p>Minor Pedagogen en Goed Onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curriculumstudies</li> <li>- Values, Philosophy and Education</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mind, Brain and Education</li> <li>- Technologie en Media in Onderwijs en Opvoeding</li> <li>- Passend Onderwijs</li> </ul> <p>(interfacultaire) Minor Gezin, Recht en forensische gedragswetenschappen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ontwikkeling van Antisociaal Gedrag</li> <li>- Inleiding in Familierecht met verdieping in rechten van het kind</li> <li>- Civielrechtelijk ingrijpen vanuit juridisch en pedagogisch perspectief</li> <li>- Strafrechtelijk ingrijpen vanuit juridisch en pedagogisch perspectief</li> <li>- Minorpaper</li> </ul>                                                                                                                                                                                                               |
| <p>3. <i>Vrije Minor (30 EC)</i></p> <p>Een student, die is ingeschreven bij de opleiding, kan de Examencommissie verzoeken een programma te volgen dat door hem is samengesteld. De vrije minor dient aan de volgende eisen te voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het is een samenhangend geheel van onderwijseenheden</li> <li>- er zijn tenminste twee onderwijseenheden ingeschaald in op niveau 300</li> <li>- er is maximaal één onderwijseenheid ingeschaald op niveau 100</li> <li>- er is geen sprake van overlap met verplichte onderdelen van de opleiding</li> </ul> <p>Voor de invulling van de vrije minorruimte is toestemming van de Examencommissie nodig. Een verzoek tot goedkeuring van de keuzeonderdelen dient een student voor aanvang in door middel van een formulier op VUweb.</p> |
| <p>4 De student kan, zonder voorafgaande toestemming van de examencommissie, een van de volgende minoren van de Bachelor Psychologie volgen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minor Genen, Hersenen en Gedrag (Engelstalig)</li> <li>- Minor Sociale en Organisationspsychologie (Engelstalig)</li> <li>- Minor Klinische Leerlijn</li> <li>- Minor Psychopathology, Health and Prevention (Engelstalig)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

### 13. Honoursprogramma

#### Artikel 13.1 Honoursprogramma

Studenten dienen minimaal twee vakken (12 EC totaal) aan facultaire honours cursussen te volgen. Deze vakken mogen niet overlappen met het verplichte curriculum van de student. Alle vakken zijn 6 EC. (zie [www.vu.nl/studiegids](http://www.vu.nl/studiegids) voor aanvullende informatie).

Het facultaire deel van het honoursprogramma is als volgt samengesteld:

| Naam onderwijsonderdeel                     | vakcode   | aantal EC | niveau |
|---------------------------------------------|-----------|-----------|--------|
| Cooperation and Competition (HP)            | P_HCOCOM  | 6         | 300    |
| Cognition and Emotion (HP)                  | P_HCOGNEM | 6         | 300    |
| Current Topics in Cognitive Psychology (HP) | P_HCTCPN  | 6         | 300    |
| Diversity in Clinical Practice (HP)         | P_HDIVCP  | 6         | 300    |
| Emotion and Social Cognition (HP)           | P_HEMSCOG | 6         | 300    |
| Evolutionary Psychology (HP)                | P_HEVOLPS | 6         | 300    |
| Group Dynamics (HP)                         | P_HGRPDYN | 6         | 300    |
| Human Resource Development (HP)             | P_HHRDEVE | 6         | 300    |
| Management and Organization (HP)            | P_HMANORG | 6         | 300    |
| Mind, Brain and Education (HP)              | P_HMBEDUC | 6         | 300    |
| Molecular Genetics (HP)                     | P_HMOLGEN | 6         | 300    |
| Psychopathology and Prevention              | P_HPSPAPR | 6         | 300    |

|                                       |           |   |     |
|---------------------------------------|-----------|---|-----|
| Psychofarmacologie                    | P_HPSYFAR | 6 | 300 |
| Research Toolbox (HP)                 | P_HRESTBX | 6 | 300 |
| Sensation and Perception (HP)         | P_HSENER  | 6 | 300 |
| Stress and Health (HP)                | P_HSTRHEA | 6 | 300 |
| Values, Philosophy and Education (HP) | P_HVLPHE  | 6 | 300 |

## 14. Studietoelaten (BSA)

### Artikel 14.1 Bindend (negatief) studietoelaten

|                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Om een positief studietoelaten te krijgen, moet de student;<br>a. ten minste 42 EC hebben behaald aan het einde van het eerste jaar van inschrijving.                                                                                                               |
| 2. Een negatief bindend studietoelaten heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de daarop volgende drie studiejaren niet kan inschrijven voor de volgende bacheloropleiding(en) die door de faculteit worden aangeboden:<br>Pedagogische Wetenschappen |

## 15. Evaluatie en overgangsbepalingen

### Artikel 15.1 Evaluatie van het onderwijs

|                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Het onderwijs in deze opleiding wordt geëvalueerd zoals is opgenomen in bijlage III. Het facultaire evaluatieplan biedt daarvoor het kader. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Artikel 15.2 Overgangsbepalingen

Niet van toepassing

Advies, dan wel instemming opleidingscommissie Pedagogische wetenschappen, d.d. 26-04-2022

Instemming facultaire gezamenlijke vergadering, d.d. 4 juli 2022

Vastgesteld door het faculteitsbestuur Gedrags- en Bewegingswetenschappen op 19 juli 2022

**Bijlage I**Eindtermen van de opleiding

Algemene eindtermen van de Bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen

*Kennis en Inzicht*

De afgestudeerde heeft kennis van en inzicht in:

1. Centrale aspecten en problemen in pedagogische praktijken binnen opvoeding en onderwijs en de diversiteit aan (culturele) vooronderstellingen (waarden en normen) en biopsychosociale invloeden op deze praktijken.
2. Relevante theorieën en benaderingswijzen (en de empirische en normatief-ethische onderbouwing ervan) van de subdisciplines binnen de pedagogiek
3. Centrale theorieën van voor de pedagogiek aanverwante disciplines, met name de psychologie, neurowetenschappen en filosofie.
4. Methoden van psychologische en pedagogische diagnostiek, onderzoeksmethoden, statistische methoden en de bijbehorende ethische normen zoals vastgelegd in de beroepsethiek voor pedagogen en in het facultaire ethiekreglement voor onderzoek.

*Toepassen van kennis en inzicht*

De afgestudeerde is in staat om:

5. Hypothesen en verklaringen aangaande problemen in opvoeding of onderwijs wetenschappelijk te onderbouwen en te toetsen.
6. Onder begeleiding psychologische en pedagogische diagnostiek te verrichten.
7. Eenvoudige interventiemethoden te ontwerpen, toetsen en inzetbaar te maken voor de beroepspraktijk.
8. Te handelen overeenkomstig de ethische beroepscode en het ethiekreglement bij het uitvoeren van diagnostiek en onderzoek.

*Oordeelsvorming*

De afgestudeerde heeft het vermogen om:

9. Wetenschappelijk onderzoek naar opvoeding en onderwijs alsmede pedagogische (interventie)praktijken te beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht alsmede normatief-ethische argumenten.
10. Onder begeleiding pedagogisch onderzoek op te zetten, uit te voeren en uitkomsten te vertalen in adviezen voor pedagogische professionals.
11. Standpunten te formuleren en onderbouwen met behulp van analytisch redeneren en wetenschappelijke kennis en inzicht in de context van zowel maatschappelijke als wetenschappelijke vraagstukken.

*Communicatie*

De afgestudeerde is in staat om:

12. Gesprekstechnieken toe te passen in contact met opvoeders, kinderen en professionals vanuit de houding dat de hulpverlening in partnerschap wordt uitgevoerd.
13. In overeenstemming met de gangbare academische conventies schriftelijk en mondeling te rapporteren over (eigen) onderzoek aan cliënten, vakgenoten en een breder publiek.

*Leervaardigheden*

De afgestudeerde is in staat om:

14. Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden in zijn/haar wetenschappelijk en klinisch handelen.

Zich verder te verdiepen in een deelgebied van de pedagogische wetenschappen (op het niveau van de masteropleiding) of een aanverwant deelgebied.

#### Doel en eindtermen verdiepende Minoren Pedagogische Wetenschappen

##### **Minor Pedagogen en goed onderwijs**

Inhoud (het verhaal):

Pedagogen leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling en realisatie van goed onderwijs. Juist zij zijn in staat om de noodzakelijke (wetenschappelijke) kennis en inzicht in de relatie tussen veranderingen in de samenleving en onderwijs alsmede de relatie tussen onderwijs en (verschillen in) de ontwikkeling van kinderen samen te brengen. Hierdoor kunnen zij ideeën ontwikkelen voor de manier waarop onderwijs betekenisvol kan zijn voor leerlingen met een diversiteit aan mogelijkheden en achtergronden. Rekening houdend met ontwikkelingen op het gebied van nieuwe media, informatietechnologie en veranderingen in de culturele en levensbeschouwelijke diversiteit van de samenleving, kunnen zij ertoe bijdragen dat onderwijs goed is voor leerlingen, leerkrachten en de samenleving.

In deze minor verdiepen de studenten zich in kennis en inzichten die pedagogen in het onderwijs nodig hebben en leren zij om de kennis en inzichten te gebruiken in het vormen van kritisch-normatieve oordelen over de inrichting van het onderwijs, in het bijzonder over doelen, methoden, inhouden en vooronderstellingen. Met hun inzichten en analytische vaardigheden zijn zij in staat om een bijdrage te leveren aan (debatten over) de vormgeving van het onderwijs.

Vakken van de minor:

Curriculumstudies

Mind, Brain and Education

Passend Onderwijs

Technologie en Media in Onderwijs en Opvoeding

Values, Philosophy and Education

Eindtermen:

*Kennis en inzicht*

Na het volgen van de minor *Pedagogen en goed onderwijs* beschikken de studenten over kennis en inzicht aangaande

1. theorieën en strategieën betreffende de ontwikkeling, implementatie van curricula voor het basis- en voortgezet onderwijs en de evaluatie daarvan.
2. wetenschappelijke inzichten ten aanzien van leren en onderwijzen, waaronder neuropsychologische inzichten.
3. ontwikkelingen in (het gebruik van) nieuwe media en de invloed daarvan op de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
4. theorieën en strategieën betreffende de implementatie van de wet op het passend onderwijs en de evaluatie daarvan.
5. verschillen in opvattingen over (opvoeding en onderwijs voor) het goede leven alsmede wetenschappelijk onderzoek daarover.

*Toepassen van kennis en inzicht*

Na het volgen van de minor zijn de studenten in staat om

1. hun inzichten aangaande onderwijs wetenschappelijk te onderbouwen.
2. hun kennis en inzicht te gebruiken om de kaders van een goed curriculum te ontwikkelen.
3. hun wetenschappelijke inzicht over het leren door leerlingen te vertalen in advies voor leerkrachten.
4. een voorstel te ontwikkelen voor de manier waarop nieuwe media ingezet kan worden voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren, in het bijzonder in de school.
5. hun inzichten over diversiteit in opvattingen over het goede leven te gebruiken om te komen tot voorstellen voor de inrichting van het onderwijs en invulling van opvoeding.

*Oordeelsvorming*

Na het volgen van de minor kunnen studenten

1. Wetenschappelijk onderzoek naar onderwijs en ontwikkeling kritisch beoordelen.
2. Onderwijspraktijken beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
3. Onderwijspraktijken beoordelen met behulp van normatief-ethische argumenten.
4. Standpunten van wetenschappers, beleidsmakers en (pedagogische) professionals aan kritische reflectie onderwerpen.
5. Eigen standpunten formuleren en onderbouwen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
6. Eigen standpunten aan kritische reflectie onderwerpen.

De student heeft tevens de bereidheid om:

1. Zijn/haar standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

*Communicatie*

Na afronding van de minor is de student in staat om

1. In overeenstemming met de gangbare academische conventies schriftelijk te rapporteren over eigen onderzoek.
2. Mondeling te rapporteren aan medestudenten.

*Leervaardigheden*

Het volgen van de minor leert de student

Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

***Minor Orthopedagogen en passend onderwijs***

Inhoud (het verhaal):

De Wet op het passend onderwijs stelt dat zoveel mogelijk leerlingen met een beperking niet meer naar speciaal onderwijs gaan, maar meedraaien binnen het reguliere onderwijs. Scholen moeten zorgen voor onderwijs dat past bij de onderwijsbehoefte van de leerling. Het uitgangspunt is voor elk kind een passende plek, om zodoende het beste uit het kind te halen. Specifieke leerstoornissen, fysieke of verstandelijke beperkingen vereisen aanvullende begeleiding en zorg op school. Daarnaast kunnen vragen ontstaan rondom motivatie, plannen en organiseren van (huis)werk of de sociale omgang met klasgenoten en leerkrachten. Orthopedagogen in het passend onderwijs ontwerpen een handelingsgerichte aanpak voor behandeling en begeleiding van leerlingen die behoefte hebben aan extra ondersteuning in de klas. Zo onderzoeken ze de onderwijsbehoeftes van kinderen en adolescenten bij het schoolse leren, waarbij ze ook de ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten en docenten in kaart brengen.

In deze minor verdiepen studenten zich in het veld van (passend) onderwijs, met speciale aandacht voor de ontplooiing van kinderen en jongeren in de schoolse leeftijd (4 jaar tot vroege volwassenheid). Doel is dat studenten kennis en inzicht verkrijgen in de complexe samenhang van cognitief en sociaal functioneren en biologische ontwikkeling in relatie tot functioneren op school en thuis. Daarnaast verwerven studenten inzicht in de ontwikkeling van het brein en de implicaties daarvan voor onderwijs en opvoeding. Daarnaast wil de minor studenten in staat stellen om deze kennis en inzichten toe te passen in het beoordelen en ontwikkelen van wetenschappelijke kennis over onderwijs en de daarbij passende interventies, daarbij rekening houdend met ontwikkelingen op het gebied van nieuwe media.

Vakken van de minor:

Ontwikkeling en psychopathologie

Diagnostiek van de Klinische Praktijk, Kinderen en Adolescenten

Technologie en Media in Onderwijs en Opvoeding

Passend onderwijs

Mind Brain and Education

Eindtermen:

#### *Kennis en inzicht*

Na het volgen van de minor *Orthopedagogen en passend onderwijs* beschikken de studenten over kennis en inzicht aangaande

1. De normale ontwikkeling en van de psychopathologie op het gebied van de schoolse vaardigheden, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de gedragsmatige ontwikkeling en hoe de omgeving hierbij een rol speelt.
2. De diagnostische en de behandelcyclus.
3. (Evidence based) behandelingen/ begeleiding binnen de school.
4. Ontwikkelingen in (het gebruik van) nieuwe media en de invloed daarvan op de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
5. Een krachtige onderwijsleeromgeving
6. Theorieën en strategieën betreffende de implementatie van de wet op het passend onderwijs en de evaluatie daarvan.

#### *Toepassen van kennis en inzicht*

Na het volgen van de minor zijn de studenten in staat om

1. Kennis en inzichten te vertalen naar een ontwerp van een onderwijsleeromgeving die inspeelt op de (speciale) onderwijsbehoeften van de leerling(en).
2. Wetenschappelijk inzicht over het leren door leerlingen te vertalen in advies voor leerkrachten.
3. Praktijk gerelateerde handelingsadviezen te ontwerpen, die een meerwaarde hebben voor het ontwerpen van onderwijs voor leerlingen met meer of andere speciale onderwijsbehoeften.
4. Binnen de schoolcontexten en school gerelateerde contexten diagnostiek en begeleiding/behandeling af te stemmen.
5. Een voorstel te ontwikkelen voor de manier waarop nieuwe media ingezet kan worden voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren, in het bijzonder in de school.

#### *Oordeelsvorming*

Na het volgen van de minor kunnen studenten

1. Wetenschappelijke onderzoeksresultaten over onderwijs en ontwikkeling kritisch beoordelen.
2. Onderwijspraktijken beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.

3. Standpunten van wetenschappers, beleidsmakers en (pedagogische) professionals aan kritische reflectie onderwerpen.
4. Eigen standpunten formuleren en onderbouwen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.

De student heeft tevens de bereidheid om:

1. Zijn/haar standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

#### *Communicatie*

Na afronding van de minor is de student in staat om

1. In overeenstemming met de gangbare academische conventies schriftelijk te rapporteren over eigen onderzoek.
2. Mondeling te rapporteren aan medestudenten.

#### *Leervaardigheden*

Het volgen van de minor leert de student

1. Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

### ***Minor Orthopedagogen in de Praktijk***

Inhoud (het verhaal):

Orthopedagogen leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, realisatie en evaluatie van de klinische praktijk. Zij werken daarbij vooral klinisch in die zin dat zij vooral gericht zijn op de problemen en behoeften van individuele cliënt(systemen). Dat vraagt een voortdurend switchen van:

- algemeen methodisch naar klinisch specifiek (hoe is dat voor dit cliëntsysteem) en omgekeerd
- van evidence based naar practice based en omgekeerd
- van abstract naar concreet en omgekeerd.

In deze minor verdiepen de studenten zich in kennis en inzichten die orthopedagogen in de klinische praktijk nodig hebben en leren zij om de kennis en inzichten te gebruiken in het vormen van kritisch-normatieve oordelen over de orthopedagogische hulpverlening in het bijzonder over doelen, methoden, inhouden en vooronderstellingen. Met hun inzichten en analytische vaardigheden zijn zij in staat om een bijdrage te leveren aan (debatten over) de vormgeving van de hulpverlening.

De minor kan worden gebruikt als individuele profilerings- en keuzeruimte en biedt de mogelijkheid om eigen ambities en kwaliteiten in het kader van de verdere loopbaan en ontwikkeling nader te exploreren.

Tegelijkertijd kan de student met het volgen van deze minor voldoen aan registratie-eisen van de NVO (10 EC diagnostiek, 12 EC interventie en 2 EC werkveldkennis)

Vakken van de minor:

Risicotaxatie

Jeugd- en gehandicaptenzorg

Diagnostiek van de Klinische Praktijk, Kinderen en Adolescenten

Ontwikkeling en psychopathologie

Technologie en Media in Onderwijs en Opvoeding

Eindtermen:

#### *Kennis en inzicht*

Na het volgen van de minor beschikken de studenten over kennis en inzicht aangaande

1. theorieën en strategieën betreffende problemen en oplossingen en de evaluatie daarvan.

2. wetenschappelijke inzichten ten aanzien van ontwikkeling en opvoeding en risico's en kansen daarin.
3. ontwikkelingen in (het gebruik van) nieuwe media en de invloed daarvan op de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
4. theorieën en strategieën betreffende de implementatie van de wet op de Jeugdzorg en de Wet Langdurige Zorg en de implicaties en evaluatie daarvan.
5. verschillen in opvattingen over hulpverlening en de rol van de orthopedagoog daarin alsmede wetenschappelijk onderzoek daarover.

#### *Toepassen van kennis en inzicht*

Na het volgen van de minor zijn de studenten in staat om

1. hun inzichten aangaande zorg en hulpverlening wetenschappelijk te onderbouwen.
2. hun kennis en inzicht te gebruiken om hulpverlenings- en zorgplannen te ontwikkelen.
3. hun wetenschappelijke inzicht over opvoeding, hulpverlening en zorg te vertalen in advies voor pedagogische professionals.
4. een voorstel te ontwikkelen voor de manier waarop nieuwe media ingezet kan worden voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
5. hun inzichten over diversiteit in opvattingen over het goede leven van alledag te gebruiken om te komen tot voorstellen voor de inrichting en invulling van opvoeding en jeugd- en gehandicaptenzorg.

#### *Oordeelsvorming*

Na het volgen van de minor kunnen studenten

1. Wetenschappelijk onderzoek naar orthopedagogische hulpverlening kritisch beoordelen.
2. Orthopedagogische praktijken beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
3. Orthopedagogische praktijken beoordelen met behulp van normatief-ethische argumenten.
4. Standpunten van wetenschappers, beleidsmakers en (pedagogische) professionals aan kritische reflectie onderwerpen.
5. Eigen standpunten formuleren en onderbouwen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.

De student heeft tevens de bereidheid om:

2. Zijn/haar standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

#### *Communicatie*

Na afronding van de minor is de student in staat om

1. In overeenstemming met de gangbare academische conventies schriftelijk te rapporteren over orthopedagogische activiteiten.
2. Mondeling te rapporteren aan medestudenten.

#### *Leervaardigheden*

Het volgen van de minor leert de student

1. Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

## Bijlage II Universitaire Pabo (PA<sup>2</sup>)

### Variant: Universitaire Pabo (PA<sup>2</sup>) – start in 2020-2021 of later

#### *Vereiste en toelating*

Tot het PA<sup>2</sup> programma wordt eenieder toegelaten die voldoet aan de eisen voor de bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen en die ook ingeschreven staat bij een van de deelnemende pabo's. De belangstellende kan op de website <https://vuweb.vu.nl/nl/onderwijs/bachelor/universitaire-pabo> informatie vinden over aanmelding en inschrijving voor de opleiding PA<sup>2</sup>. De totale opleiding PA<sup>2</sup> omvat 240 EC, verdeeld over vier jaar. Het VU-deel bestaat uit 120 EC waaronder 24 EC voor het onderwerp 'Integratieopdracht'. Het pabo-deel bestaat uit 120 EC.

Het Bindend studieadvies geldt ook voor studenten die het PA<sup>2</sup> programma volgen. Zij moeten aan de VU 24 EC tijdens B1 halen. Voor de pabo geldt een eigen en apart BSA. Tevens dient hierbij aan stageverplichtingen te zijn voldaan.

Studenten die voor 1 februari stoppen met PA<sup>2</sup> en willen instromen in het reguliere programma van de VU bachelor Pedagogische Wetenschappen moeten voldoen aan de reguliere BSA norm van die opleiding, namelijk 42 EC na het eerste jaar.

Studenten die na 1 februari stoppen met PA<sup>2</sup> en willen instromen in het reguliere programma van de VU bachelor Pedagogische Wetenschappen moeten in het eerste jaar voldoen aan de PA<sup>2</sup> BSA-norm (24 EC).

Aan de vakken 'Onderzoekende Leerkracht 1, 2 en 3' kan alleen deelgenomen worden, als men de gecombineerde opleiding volgt: PA<sup>2</sup> - Universitaire Pabo.

#### *Onderwijseenheden.*

#### Eerste studiejaar PA<sup>2</sup>

In dit jaar leren de studenten de basis van onderzoeksmethoden op academisch niveau en krijgen zij een brede inleiding in de pedagogiek. Daarnaast komen dit jaar twee van de drie pijlers van PW aan bod (Gezin Opvoeding en Hulpverlening; Leerling Onderwijs en Begeleiding) en leren studenten hoe en waarvoor zij observatievaardigheden effectief kunnen inzetten op hun stage.

| Periode | Vak                                                                     | EC                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1       | Inleiding in de Pedagogiek<br>Methodologie 1                            | 6<br>6                 |
| 2       | Gezin Opvoeding en Hulpverlening (PA2)<br>Integreren door te Observeren | 6<br>ECs in Pabo-stage |
| 3       |                                                                         |                        |
| 4       | Meten en Diagnostiek 1                                                  | 6                      |
| 5       | Leerling Onderwijs en Begeleiding (PA2)                                 | 6                      |
| 6       |                                                                         |                        |

#### Tweede studiejaar PA<sup>2</sup>

In jaar 2 starten studenten met de derde pijler van PW (Samenleving Opvoeding en Onderwijs) en volgen zij de twee statistiekvakken die in de opleiding worden gegeven. Studenten maken een integratieopdracht waarin het ethiek en filosofisch denken centraal staan. Daarnaast leren studenten hoe kinderen zich ontwikkelen waarmee

zij een basis leggen voor het opbouwen van kennis over het in kaart brengen van die ontwikkeling en eventuele afwijkingen hierin.

| Periode | Vak                                      | EC |
|---------|------------------------------------------|----|
| 1 - 6   | Interpretaties van goed onderwijs        | 6  |
| 2       | Samenleving Opvoeding en Onderwijs (PA2) | 6  |
|         | Statistiek 1                             | 6  |
| 3       |                                          |    |
| 4       | Statistiek 2                             | 6  |
|         | Ontwikkelingspsychologie voor Pedagogen  | 6  |
| 5       |                                          |    |
| 6       |                                          |    |

### Derde studiejaar PA<sup>2</sup>

In jaar 3 leren staat differentiëren centraal: hoe weet je voor wie adaptief onderwijs nodig is en hoe geef je zulk onderwijs. Bij de integratieopdracht staat het aanpassen van didactisch handelen aan individuele verschillen tussen leerlingen centraal. Ideeën hierbij zijn om deze opdracht te laten voortvloeien in een aanpassing van een lesmethode middels Lesson Study waardoor studenten in hun stageschool concreet oefenen met hun rol van onderzoekende leerkracht. Effectiviteit van deze methode wordt onderzocht bij methodologie 2 waar studenten leren zelfstandig of in kleine groepjes een kwantitatief onderzoek op te zetten en uit te voeren.

| Periode | Vak                                                              | EC |
|---------|------------------------------------------------------------------|----|
| 1       | Diagnostiek voor de Klinische praktijk, Kinderen en Adolescenten | 6  |
| 2       | Passend Onderwijs                                                | 6  |
|         | Metten en Diagnostiek 2                                          | 6  |
| 3       | Vervolg Passend Onderwijs                                        |    |
| 4       | Omgaan met individuele verschillen in de klas                    | 6  |
| 5       | Methodologie 2                                                   | 6  |
| 6       |                                                                  |    |

### Vierde studiejaar PA<sup>2</sup>

In het laatste jaar van hun opleiding verdiepen studenten zich op onderwijskundig en orthopedagogisch vlak in de eerste periode waarna zij zich de rest van het jaar bezighouden met hun B-these onderzoek welke wordt uitgevoerd op de LIO-stage (voorstel wordt geschreven in semester 1 van jaar 4). Een deel van de ECs wordt gericht ingezet voor onderzoeksuren die op de stageschool worden uitgevoerd. Dit B-these onderzoek resulteert in een bruikbaar disseminatieproduct voor de school. Naast hun B-these onderzoek sluiten studenten dit jaar af met een integratieopdracht waarin culturele en levensbeschouwelijke verschillen centraal staan.

| Periode | Vak                                                              | EC                               |
|---------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1       | Curriculumstudies                                                | 6                                |
|         | Ontwikkeling en Psychopathologie                                 | 6                                |
| 2       | B-these voorstel<br>en start B-these                             | 6 EC schrijven<br>6 EC uitvoeren |
| 3       |                                                                  |                                  |
| 4       | Integratieopdracht culturele en levensbeschouwelijke verschillen | 6 EC                             |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

Variant: Universitaire Pabo (PA<sup>2</sup>) – start in 2019-2020 of eerder

*Vereiste en toelating*

Tot het PA<sup>2</sup> programma wordt eenieder toegelaten die voldoet aan de eisen voor de bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen en die ook ingeschreven staat bij een van de participerende pabo's. De totale opleiding PA<sup>2</sup> omvat 270 EC, verdeeld over vier jaar. Het VU-deel bestaat uit 180 EC waaronder 30 EC voor het onderwerp 'Onderzoekende Leerkracht'. Het pabo-deel bestaat uit 120 EC. 30 EC telt mee voor zowel het VU-deel als het pabo-deel. Voor nadere informatie over het programma van de pabo verwijzen wij naar de website: (<https://vuweb.vu.nl/nl/onderwijs/bachelor/universitaire-pabo>) en de Onderwijs- en Examenregeling van de desbetreffende pabo.

Het Bindend studieadvies geldt ook voor studenten die het PA<sup>2</sup> programma volgen. Zij moeten 70% van de te behalen studiepunten in het eerste jaar daadwerkelijk behalen. Voor het VU-deel betekent dat 30 EC na B1. Voor de pabo geldt een eigen en apart BSA van 15-18 EC. Tevens dient hierbij aan stageverplichtingen te zijn voldaan.

Studenten die voor 1 februari stoppen met PA<sup>2</sup> en willen instromen in het reguliere programma van de VU bachelor Pedagogische Wetenschappen moeten voldoen aan de reguliere BSA norm van die opleiding, namelijk 42 EC na het eerste jaar.

Studenten die na 1 februari stoppen met PA<sup>2</sup> en willen instromen in het reguliere programma van de VU bachelor Pedagogische Wetenschappen moeten in het eerste jaar voldoen aan de PA<sup>2</sup> norm (= 30 EC na het eerste jaar).

Aan de vakken 'Onderzoekende Leerkracht 1, 2 en 3 kan alleen deelgenomen worden, als men de gecombineerde opleiding volgt: PA<sup>2</sup> - Universitaire Pabo.

*Onderwijseenheden*

| Eerste studiejaar PA <sup>2</sup>          |  | 42 EC |
|--------------------------------------------|--|-------|
| Inleiding in de Pedagogiek                 |  | 6 EC  |
| Methodologie 1                             |  | 6 EC  |
| Gezin, Opvoeding en Hulpverlening voor PA2 |  | 6 EC  |
| Statistiek 1                               |  | 6 EC  |
| Ontwikkelingspsychologie voor Pedagogen    |  | 6 EC  |
| Leerling, Onderwijs en Begeleiding         |  | 9 EC  |
| Observatievaardigheden                     |  | 3 EC  |

| Tweede studiejaar PA <sup>2</sup>          |  | 52 EC |
|--------------------------------------------|--|-------|
| Samenleving, Opvoeding en Onderwijs        |  | 9EC   |
| Interviewvaardigheden                      |  | 3 EC  |
| Onderwijsleerprocessen in de klas, theorie |  | 6 EC  |
| Filosofie voor Pedagogen                   |  | 6 EC  |
| Statistiek 2                               |  | 6 EC  |

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Methodologie 2             | 6 EC  |
| Metten en Diagnostiek 1    | 6 EC  |
| Onderzoekende Leerkracht 1 | 10 EC |

|                                               |              |
|-----------------------------------------------|--------------|
| <b>Derde studiejaar PA<sup>2</sup></b>        | <b>52 EC</b> |
| Passend Onderwijs                             | 6 EC         |
| Metten en Diagnostiek 2                       | 6 EC         |
| Curriculumstudies                             | 6 EC         |
| Methodologie 3                                | 6 EC         |
| Pedagogische vragen in Historisch Perspectief | 6 EC         |
| Statistiek 3                                  | 6 EC         |
| Onderzoekende Leerkracht 2                    | 10 EC        |
| <i>Keuze van één uit onderstaande vakken:</i> |              |
| - Pedagogische Ethiek                         | 6 EC         |
| - Neuropsychologie voor Pedagogen             | 6 EC         |

|                                                |              |
|------------------------------------------------|--------------|
| <b>Vierde studiejaar PA<sup>2</sup></b>        | <b>34 EC</b> |
| Technologie en Media in Opvoeding en Onderwijs | 6 EC         |
| Values, Philosophy and Education*              | 6 EC         |
| B-these                                        | 12 EC        |
| Onderzoekende Leerkracht 3                     | 10 EC        |

\* Het vak wordt in het Engels gedoceerd en de toets wordt in de Engelse of Nederlandse taal afgenomen.

**Bijlage III****Evaluatieplan FGB****Doel**

Het evalueren van cursussen en/of groepen van cursussen (minoren, leerlijnen) maakt deel uit van de PDCA-cyclus op het niveau van het studieonderdeel (cursus), zoals in het VU-toetskader geformuleerd. Daarnaast worden op opleidingsniveau curriculumevaluaties uitgevoerd. Het evalueren heeft tot doel inzicht te krijgen in de kwaliteit van het verzorgde onderwijs en/of de samenhang tussen cursussen. Het inzicht wordt op verschillende niveaus binnen de faculteit gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs op peil te houden en waar nodig te verbeteren en om hierover met studenten te communiceren.

**Cursusevaluaties**

Alle cursussen van FGB-opleidingen worden jaarlijks geëvalueerd via het digitale evaluatieformulier in Evalytics. Hieronder staat beschreven welke actoren betrokken zijn bij de evaluatie van cursussen en welke taak zij hebben in het proces.

**Student**

- Vult na afloop van de cursus de digitale cursusevaluatie in

**Cursuscoördinator**

- Stimuleert het invullen van het evaluatieformulier door studenten
- Is verantwoordelijk voor het passend maken van het evaluatieformulier waar ook vragen over de toets die in de cursus deel van dienen uit te maken.
- Reageert richting studenten via VUnet op de resultaten van de evaluatie en geeft daarbij aan of en zo ja welke wijzigingen in de cursus worden aangebracht n.a.v. de evaluatie

**Evaluatiecoördinator**

- Bewaakt of alle cursussen in Evalytics verschijnen
- Is beschikbaar voor vragen van docenten aangaande het aanpassen van evaluatieformulieren
- Slaat de evaluatierapporten op
- Verwerkt de evaluatieresultaten in een overzichtssheet
- Maakt na elke onderwijsperiode de evaluatierapporten en het overzichtssheet beschikbaar voor de opleidingsdirecteuren, opleidingscommissies en examencommissie

**Opleidingsdirecteur**

- Bekijkt het overzichtssheet en desgewenst de evaluatierapporten
- Bespreekt waar nodig geacht de evaluatie met de cursuscoördinator, de opleidingscommissie en/of examencommissie en kan op basis van deze gesprekken overgaan tot actie
- Bespreekt in algemene zin de cursusevaluaties en eventueel ondernomen acties in het opleidingsjaargesprek met portefeuillehouder onderwijs en onderwijsdirecteur
- Neemt de resultaten van cursusevaluaties op in zelfstudies en mid-termevaluaties
- Voorziet op verzoek de leidinggevende van input voor het jaargesprek

**Opleidingscommissie**

- Bespreekt na elke onderwijsperiode de evaluatierapporten
- Nodigt desgewenst cursuscoördinatoren uit om de evaluaties te bespreken
- Voorziet de opleidingsdirecteur gevraagd en ongevraagd van advies rondom de kwaliteit van cursussen
- Bespreekt de cursusevaluaties en eventueel ondernomen acties in het jaarverslag
- Geeft in het jaarplan aan of er sprake zal zijn van speciale aandacht voor een cursus of groep van cursussen (bv minor of leerlijn)

**Examencommissie**

- Bekijkt het overzichtssheet en desgewenst de evaluatierapporten
- Komt op basis van de cursusevaluatie waar nodig geacht in actie en bespreekt de uitkomst met de opleidingsdirecteur en de cursuscoördinator

- Bespreekt de cursusevaluaties en eventueel ondernomen acties in het jaarverslag
- Geeft in het jaarplan aan of er sprake zal zijn van speciale aandacht voor een cursus of groep van cursussen (bv minor of leerlijn)

#### Leidinggevenden van docenten

- Leidinggevenden vragen de opleidingsdirecteur van de opleiding waarin de medewerker participeert om input voor het jaargesprek, waarbij de duiding van de opleidingsdirecteur een belangrijk onderdeel vormt van de informatie die de leidinggevende ontvangt

#### Portefeuillehouder onderwijs/onderwijsdirecteur

- Bespreekt cursusevaluaties in algemene zin met opleidingsdirecteuren tijdens het opleidingsjaargesprek
- Bespreekt de kwaliteit van het onderwijs in het facultaire onderwijsjaarverslag

#### Evaluaties van groepen van cursussen

Evaluaties van groepen van cursussen, zoals minoren, leerlijnen of een methodenlijn worden op initiatief van een opleidingsdirecteur, opleidingscommissie of examencommissie uitgevoerd. Voor dit soort evaluaties bestaan geen formats, er dient door betrokkenen zelf een enquêteformulier te worden gemaakt en verspreid onder studenten. Resultaten van deze evaluaties worden besproken in overleg tussen opleidingsdirecteur en opleidingscommissie en/of examencommissie en genoteerd in jaarverslagen. Waar mogelijk worden geplande evaluaties van groepen van cursussen opgenomen in het jaarplan van bv de opleidingscommissie of examencommissie.

#### Evaluatie van (delen van) het curriculum

De evaluatie van (delen van) het curriculum vinden standaard plaats via Evalytics. De resultaten hiervan worden door de evaluatiecoördinator naar de opleidingsdirecteuren en opleidingscommissies gestuurd en worden besproken in een overleg tussen opleidingscommissie en opleidingsdirecteur.

## Bijlage IV Addenda

## Behorende bij de Onderwijs en Examenregeling 2022-2023

## Bachelor OER Deel B1 Opleidings-specifiek deel

**Artikel 8.1 Nadere vooropleidingseisen**

In aanvulling op lid 5, worden hbo-studenten die zich voorbereiden op het propedeutisch examen tot de Bacheloropleiding toegelaten, indien:

- De student een positief afrondingsadvies van zijn/haar HBO-instelling kan overleggen, uiterlijk 1 augustus 2022 aan te leveren aan de VU;
- De student nog maximaal één onderwijseenheid van de HBO-propedeuse moet behalen, of bij meerdere onderwijsheden tot een maximum van 6 EC.

Indien de student niet uiterlijk op 31 december 2022 het propedeutisch examen van een HBO-bacheloropleiding heeft behaald, wordt de inschrijving aan de Vrije Universiteit voor de Bacheloropleiding beëindigd.

**Artikel 9.1 Volgordelijkheid tentamens**

In aanvulling op artikel 9.1.1 geldt voor het studiejaar 2022-2023 dat de geformuleerde eis dat aan de Bachelor-these kan worden deelgenomen na het behalen van Meten en Diagnostiek 2 en Statistiek 2 wordt beschouwd als advies.

De overige volgordelijkheidseisen vermeld in artikel 9.1.1. blijven onverkort van kracht.