Onderwijs- en Examenregeling

Faculteit der Sociale en Geesteswetenschappen
School der Geesteswetenschappen
Masteropleiding Taalwetenschappen

Studiejaar 2026-2027

Inhoudsopgave

Deel A: Facultair deel ... **3**
1. Algemene bepalingen ... *3*
Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling ... 3
Artikel 1.2 Begripsbepalingen ... 3
2. Inrichting opleiding ... *5*
Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden ... 5
3. Toetsing en examinering ... *5*
Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens ... 5
Artikel 3.2 Vorm van tentaminering ... 5
Artikel 3.3 Mondelinge tentamens ... 5
Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag ... 5
Artikel 3.5 Tentamens en herkansing ... 6
Artikel 3.6 Cijfers ... 6
Artikel 3.7 Vrijstelling ... 6
Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten ... 7
Artikel 3.9 Inzagerecht ... 7
4. Studiebegeleiding en studievoortgang ... *7*
Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding ... 7
Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking ... 7
5. Hardheidsclausule ... *8*
Artikel 5.1 Hardheidsclausule ... 8
Deel B1: Opleidingsspecifiek deel ... **9**
6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken ... *9*
Artikel 6.1 Gegevens opleiding ... 9
Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen ... 9
Artikel 6.3 Studiebegeleiding ... 9
7. Instroom en toelating ... *9*
Artikel 7.1 Instroommoment ... 9
Artikel 7.2 Toelatingseisen ... 9
Artikel 7.3 Selectie-eisen ... 11
Artikel 7.3a Capaciteitsbeperking ... 11
Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma ... 11
8. Volgordelijkheid en tentamenresultaten ... *12*
Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens ... 12
Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten ... 12
Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel ... **14**
9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, beoogde leerresultaten en taal van de opleiding ... *14*
Artikel 9.1 Studielast opleiding ... 14
Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen ... 14
Artikel 9.3 Doelstelling opleiding ... 14
Artikel 9.4 Beoogde leerresultaten ... 14
Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject ... 14
10. Opbouw van het curriculum ... *14*
Artikel 10.1 Samenstelling opleiding ... 14
Artikel 10.2 Verplichte onderwijseenheden ... 14
Artikel 10.3 Facultatieve onderwijseenheden ... 14
Artikel 10.4 Praktische oefening ... 15
Artikel 10.5 Deelname aan praktische oefeningen, tutorials en werkcolleges ... 15
11. Evaluatie en overgangsbepalingen ... *15*
Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs ... 15
Artikel 11.2 Overgangsbepalingen ... 15
Bijlage 1 Programmaschema's ... **16**
Bijlage 2 Premasterschema ... **19**
Bijlage 3 Evaluatie van het onderwijs binnen de School der Geesteswetenschappen ... **22**
Bijlage 4 Doelstellingen opleiding en beoogde leerresultaten ... **25**
Bijlage 5 Uitvoeringsbesluit WHW ... **28**

Deel A: Facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

1.	Deze regeling is van toepassing op eenieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
2.	Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2026.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
3.	Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
4.	Studenten kunnen in bepaalde gevallen beroep instellen tegen beslissingen die zijn genomen op grond van de Onderwijs- en Examenregeling, bijvoorbeeld beslissingen van een examinator, examencommissie, BSA-commissie of toelatingscommissie. Of er beroep kan worden ingesteld, is afhankelijk van de aard van de beslissing en door wie de beslissing is genomen. Meer informatie over rechtsbescherming is te vinden in het Studentenstatuut en op de website Klacht, beroep en bezwaar - Vrije Universiteit Amsterdam	CvB-besluit

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. afstudeerrichting (*specialisatie*): keuzerichting binnen een opleiding die verdieping van de (inter/multi)disciplinaire context van een opleiding aangeeft

b. EC (European Credit): een studiepunt met een studielast van 28 uren studie;

c. examen: het masterexamen van de opleiding;

d. 1 joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn;

d. 2 double degree samenwerkingsverband tussen een opleiding van een Nederlandse onderwijsinstelling met een buitenlandse onderwijsinstelling, waarbij de student bij beide opleidingen een (deel van het) studieprogramma doorloopt en twee diploma's verkrijgt op basis van afspraken over erkenning van het wederzijdse programma (vervangende vakken);

e. onderwijseenheid: een (studie)onderdeel of vak van de opleiding in de zin van de wet

f. opleidingstraject (*track*): een programma binnen een opleiding, waarvan de studielast en de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die de student bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven, gelijk zijn aan die van de opleiding;

g. periode: een deel van een semester;

h. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden. Voorbeelden van een praktische oefening:

- het maken van een scriptie of thesis
- het uitvoeren van een onderzoekopdracht
- het deelnemen aan veldwerk of een excursie

- het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden of
- het doorlopen van een stage;

i. programma:	het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur;
j. SAP (of SAP/SLM):	het studenten-informatiesysteem (*Student Lifecycle Management*);
k. scriptie/thesis:	een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek en/of een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover;
l. semester:	de eerste (september – januari) of de tweede helft (februari – augustus) van het studiejaar;
m. stage	periode van praktische oefening binnen het beroepenveld als onderdeel van een opleiding;
n. student:	de persoon die staat ingeschreven, die vraagt om inschrijving of die ingeschreven heeft gestaan voor een vak of opleiding bij de Vrije Universiteit;
o. studentenstatuut:	beschrijft de rechten en plichten van studenten enerzijds en van de universiteit anderzijds, voortvloeiende uit wettelijke en universitaire regelingen. Het College van Bestuur (CvB) stelt het studentenstatuut vast na instemming van de Universitaire studentenraad (USR) met betrekking tot de actualiteit en volledigheid ervan.
p. studiegids:	de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie bevat. De studiegids is digitaal te raadplegen via *https://www.vu.nl/studiegids*;
q. studiejaar:	het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar
r. studielast:	de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten/EC;
s. studiemonitor:	dashboard voor studenten en studiebegeleiders waarin gegevens van de student zijn opgenomen en dat inzicht geeft in de studievoortgang van de student
t. tentamen:	onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderwijseenheid. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen. Een tentamen kan schriftelijk, mondeling of op andere wijze worden afgenomen;
u. universiteit:	Vrije Universiteit Amsterdam (VU)
v. vak:	zie bij f. onderwijseenheid
w. wet:	de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Inrichting opleiding

Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden

1.	Elke opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.	CvB-besluit, zie bijlage III
2.	Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.	CvB-besluit, zie bijlage III
3.	Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan.	CvB-besluit, zie bijlage III
4.	In afwijking van het derde lid kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen en op verzoek van het Faculteitsbestuur bepalen dat een onderwijseenheid 3 EC of een veelvoud daarvan omvat.	CvB-besluit, zie bijlage III

3. Toetsing en examinering

Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens

1.	Elke student dient zich voor het volgen van onderwijs en deelname aan het (her)tentamen in te tekenen. De intekenprocedure wordt beschreven in de Regeling Intekenen voor onderwijs en tentamens.	CvB-besluit, zie bijlage III
2.	Intekening kan slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes.	CvB-besluit, zie bijlage III

Artikel 3.2 Vorm van tentaminering

1.	De examencommissie kan op verzoek van de examinator bepalen om in bijzondere gevallen de wijze waarop een tentamen wordt afgenomen, te wijzigen.	Advies OLC, instemming FGV (7.13 l)

Artikel 3.3 Mondelinge tentamens

1.	Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.	advies OLC; instemming FGV (7.13 l en n)
2.	Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinator aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Het mondeling tentamen vindt plaats op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip binnen het reguliere rooster op de campus of online. Op verzoek van de student, en met goedkeuring van de examinatoren, kan er een geluidsopname worden gemaakt. Bij onverhoopte afwezigheid van een tweede examinator wordt een geluidsopname van het mondeling tentamen gemaakt. Deze geluidsopname wordt bewaard door de universiteit gedurende de geldende bewaartermijn voor een tentamen.	advies OLC; instemming FGV (7.13 l en n)

Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1.	De examinator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen binnen tien werkdagen vast. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin is de beoordelingstermijn voor eindwerken niet langer dan twintig werkdagen. De examinator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.	CvB-besluit, zie bijlage III
2.	De examinator stelt zo snel mogelijk doch uiterlijk binnen twee werkdagen na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De derde volzin van het eerste lid is van toepassing.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 o)

3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 o)

Artikel 3.5 Tentamens en herkansing

1. a. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt per onderwijseenheid tweemaal per studiejaar de gelegenheid gegeven. b. In afwijking van a. is het herkansen van een praktische oefening, een stage of een eindwerk geregeld in de desbetreffende handleiding of regeling.	CvB-besluit, zie bijlage III
2. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling. Zowel een voldoende als een onvoldoende van een tentamen kan worden herkanst.	CvB-besluit, zie bijlage III
3. De herkansing voor een-tentamen vindt niet plaats binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen. Alleen in periode 6 kan hierop een uitzondering worden gemaakt.	advies OLC; instemming FGV (7.13 j)
4. De examencommissie kan de student op verzoek een extra gelegenheid bieden om een tentamen af te leggen, indien de student: a) alle onderwijseenheden om te voldoen aan de eisen van het examen heeft behaald op één na, en; b) aan alle in het lopende studiejaar aangeboden tentamengelegenheden van de betreffende onderwijseenheid zonder succes heeft deelgenomen, tenzij deelname om zwaarwegende redenen niet mogelijk was. Het eindwerk en practica zijn uitgesloten van deze regeling. Verzoeken voor toekenning van een extra tentamengelegenheid dienen te worden ingediend bij de examencommissie. Zo nodig, kan de wijze van tentamineren op een andere wijze plaatsvinden dan is vastgesteld in de studiegids.	CvB-besluit, zie bijlage III
5. Voor een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt ten minste eenmaal een extra gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in deel B opgenomen.	Advies OLC, instemming FGV (7.13 j)

Artikel 3.6 Cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.	CvB-besluit, zie bijlage III
2. Een eindcijfer tussen 5 en 6 wordt hele cijfers afgerond: tot 5,5 wordt naar beneden afgerond en vanaf 5,5 naar boven. Alle overige eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers.	CvB-besluit, zie bijlage III
3. Een onderwijseenheid is behaald bij een 6 of hoger.	CvB-besluit, zie bijlage III
4. In plaats van een cijfer kan de examencommissie toestaan gebruik te maken van een symbool.	CvB-besluit, zie bijlage III

Artikel 3.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student: a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid; b. hetzij aantoont door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 r)
2. De scriptie/het eindwerk is van deze vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens en vrijstellingen voor tentamens is onbeperkt, tenzij in deel B anders is bepaald.	Wettelijke bepaling

Artikel 3.9 Inzagerecht

1. Binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen, en uiterlijk tien werkdagen voordat de herkansing van het tentamen plaatsvindt, heeft de student recht op inzage in het beoordeelde tentamen.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 p en q)
2. De student kan binnen de in 3.9.1 gestelde termijn kennisnemen van de in het schriftelijk tentamen gestelde vragen en opdrachten, en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 q)
3. De examinator bepaalt of de inzage collectief dan wel individueel plaatsvindt. Het tijdstip en de locatie waarop de inzage plaatsvindt, wordt in ieder geval via de studiehandleiding of de onderwijsleeromgeving bekend gemaakt.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 q)
4. De student heeft recht op feedback op diens studieprestaties. De wijze waarop dit gebeurt, wordt per onderwijseenheid geregeld in de studiehandleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 p en q)

4. Studiebegeleiding en studievoortgang

Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een tentamen inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VU.nl Dashboard tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. Studiebegeleiding wordt in ieder geval geboden door: a. Studentendecanen; b. Studentpsychologen; c. Facultaire studieadviseurs;	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)

Artikel 4.2 Voorzieningen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan via VU.nl Dashboard een verzoek indienen om in aanmerking te komen voor een of meer voorzieningen in het onderwijs, de praktische oefeningen en tentamens. Deze voorzieningen worden zoveel mogelijk op diens individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de beoogde leerresultaten van de opleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd met een verklaring van een arts of psycholoog. Zo mogelijk wordt een schatting vermeld van de mate waarin de studievoortgang zou kunnen worden belemmerd. In geval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
3. Indien sprake is van dyslexie, is de verklaring opgesteld door een deskundige die gekwalificeerd is voor het uitvoeren van psychodiagnostisch onderzoek en in het bezit is van een BIG-, NIP-, of NVO-registratie.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)

4. Het faculteitsbestuur, of de verantwoordelijke namens het faculteitsbestuur, beslist over verzoeken voor voorzieningen van onderwijsorganisatie en -logistiek. Over verzoeken voor voorzieningen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
5. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student indien gewenst een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
6. Een verzoek voor een voorziening kan onderbouwd worden geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd registreert de verantwoordelijke namens de examencommissie dit in SAP. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren. De student kan de aan hem of haar toegekende voorziening(en) raadplegen via de studiemonitor.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)
8. In het besluit in lid 5 kan een beperkte geldigheid van de te treffen maatregelen worden bepaald.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 m)

5. Hardheidsclausule

Artikel 5.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Deel B1: Opleidingsspecifiek deel

6. Algemene opleidingsgegevens en -kenmerken

Artikel 6.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Taalwetenschappen RIO nummer 60815 wordt in voltijdse vorm verzorgd.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 i)

Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen

1. De opleiding gebruikt de werkvormen zoals vermeld in de studiegids.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 x)
2. De opleiding hanteert de toetsvormen zoals vermeld in de studiegids.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 l)

Artikel 6.3 Studiebegeleiding

De opleiding biedt naast de studiebegeleiding zoals genoemd in deel A aanvullende studiebegeleiding in de vorm van: individuele begeleiding door de mastercoördinator en/of supervisor voor de stage en/of scriptie.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 u)

7. Instroom en toelating

Artikel 7.1 Instroommoment

Het masterprogramma start op 1 september.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 7.2 Toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot de masteropleiding is degene die in het bezit is van een bachelorgraad, behaald aan een instelling voor wetenschappelijk onderwijs, waarmee kan worden aangetoond dat wordt voldaan aan de volgende eisen met betrekking tot de volgende kennis, inzicht en vaardigheden: - De studenten hebben kennis van en inzicht in de belangrijkste gebieden binnen de taalwetenschap en/of taaltechnologie. - De studenten hebben kennis van en inzicht in de essentie van taal als een product van het menselijk brein vanuit een geïntegreerd perspectief. - De studenten hebben inzicht in het belang van de manier waarop verschillende typen taaldata verzameld en opgeslagen worden (taalverwervingsdata, tekst- en gesproken taal corpora, experimentele data, pathologische data), en zijn in staat om eenvoudige operaties en analyses op deze data uit te voeren. - De student is in staat om een eenvoudig taalwetenschappelijk onderzoek op te zetten, de resultaten daarvan kritisch te evalueren en hierover mondeling en schriftelijk te rapporteren. - De student heeft een goede mondelinge en schriftelijke beheersing van de Nederlandse en/of Engelse taal.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)

	Studenten die het opleidingstraject **Taalstoornissen** willen volgen, dienen in aanvulling op het vermelde in lid 1 tevens te voldoen aan de volgende eisen: - Studenten hebben kennis van en inzicht in de belangrijkste gebieden binnen de toegepaste taalwetenschap. - Studenten hebben kennis van en inzicht in de theorieën op het gebied van fonetiek en fonologie, morfologie, syntaxis, semantiek en pragmatiek van taal en hun toepassing binnen de studie van taalontwikkeling en taalonderwijs. - Studenten hebben kennis van en inzicht in de taalwetenschappelijke vraagstukken die een rol spelen in onderwijs, zowel met betrekking tot typische en atypische taalleerders; zijn in staat om deze vraagstukken te analyseren en erop te reflecteren. - Studenten hebben kennis van en inzicht in taalleermoeilijkheden; en zijn in staat om taalleermethodes te analyseren. Directe toelating tot dit opleidingstraject is mogelijk met een: - Ba Communicatie- en Informatiewetenschappen: Language Learning and Language Teaching - Ba Communicatie- en Informatiewetenschappen: Language and Mind Studenten die het opleidingstraject **Language and AI** willen volgen, dienen in aanvulling op het vermelde in lid 1 tevens te voldoen aan de volgende eisen: Studenten hebben kennis van taalwetenschap. Directe toelating tot dit opleidingstraject is mogelijk met een: - Ba Taalwetenschappen; of - Ba in een ander vakgebied, met minimaal 12 EC aan vakken Taalwetenschap, waaronder een inleiding op BA-niveau; of - Ba in een ander vakgebied met voldoende vaardigheden in het programmeren in Python en minimaal 6 EC aan inleidende vakken Taalwetenschap op BA niveau. Of de vaardigheden in het programmeren in Python voldoende zijn, wordt aan de hand van een schriftelijke test vastgesteld.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)
2.	Studenten die in het bezit zijn van een bachelorgraad behaald aan een buitenlandse instelling kunnen om aanvullende methoden worden gevraagd om aan te tonen dat zij aan de toelatingsvereisten voldoen.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 ub b)
3.	De kandidaat met een toelatinggevende vooropleiding in een andere taal dan het Nederlands, dient aan te tonen dat die de Nederlandse taal beheerst door het succesvol afleggen van: - Het staatsexamen Nederlands als tweede taal programma II (NT2-II), - De Interuniversitaire Toelatingstoets Nederlands (ITN), - Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT), [profiel Educatief Professioneel (EDUP) C1] of [Educatief Startbekwaam (SRTR) B2], - Door de universiteit aangewezen buitenlandse eindexamens, waarvan Nederlands deel uitmaakte. Van de taaleis zijn vrijgesteld zij die tot een Nederlandstalige opleiding worden toegelaten op grond van een buitenlands diploma en die tenminste op het niveau van 4 VWO een voldoende hebben behaald voor Nederlands.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 ub b)
4.	Een kandidaat dient aan te tonen dat die de Engelse taal beheerst door voldaan te hebben aan tenminste een van de onderstaande normen:	Advies OLC, instemming FGV

- IELTS Academic: een totaalscore van minstens 7.0, met een minimum van 6.5 op elk onderdeel; Bij aanvang van de opleiding dient de toets niet langer dan twee jaar geleden zijn afgelegd. - TOEFL iBT: een totaalscore van minstens 5, met een minimum van 4.5 op elk onderdeel (voorheen 100, met een minimum van 20-23 op elk onderdeel); Bij aanvang van de opleiding dient de toets niet langer dan twee jaar geleden zijn afgelegd. - Cambridge Certificate of Proficiency in English (CPE): een totaalscore van ten minste 180. - Cambridge Certificate of Advanced English (CAE): een totaalscore van ten minste 180. De geldigheidsduur van Cambridge-toetsen is onbeperkt. - LanguageCert Academic SELT: een totaalscore van minstens 75. Bij aanvang van de opleiding dient de toets niet langer dan twee jaar geleden zijn afgelegd. - Pearson PTE Academic: een totaalscore van minstens 76. Bij aanvang van de opleiding dient de toets niet langer dan twee jaar geleden zijn afgelegd.	(9.38 ub b)
5. Van de eisen in lid 4. zijn vrijgesteld, kandidaten die: - een volledige Engelstalige secundaire of tertiaire vooropleiding hebben afgerond in Australië, Canada Ierland, Nieuw-Zeeland, het Verenigd Koninkrijk of de Verenigde Staten, of - een volledig Engelstalige, geaccrediteerde bachelor- of masteropleiding hebben afgerond in Nederland, een ander EU/EVA-land, Singapore of Zuid-Afrika, of - in het bezit zijn van een vwo- of daaraan gelijkgesteld diploma, waarvan het vak Engels van vergelijkbaar niveau is.	Advies OLC, instemming FGV (9.38 sub b)

Artikel 7.3 Selectie-eisen

Niet van toepassing.

Artikel 7.3a Capaciteitsbeperking

Niet van toepassing.

Artikel 7.4 Schakel- of premasterprogramma

1. Degene die in het bezit is van een hbo bachelorgraad in een veld gerelateerd aan de opleiding of een wo bachelorgraad in een veld gerelateerd aan de opleiding, en de masteropleiding wenst te volgen maar die niet voldoet aan de toelatingseisen zoals bepaald in artikel 7.2, kan toelating verzoeken tot het schakel- of premasterprogramma. Bij toelating tot een schakel- of premasterprogramma is artikel 2 van deze regeling niet van toepassing. De bepalingen van deel A en B zijn alleen van toepassing voor zover deze in artikel 7.4 beschreven zijn. Informatie over het programma uit deel B2 is van toepassing, voor zover het de onderwijseenheden uit de premaster betreft.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)
2. Een kandidaat dient aan te tonen te voldoen aan de taaleisen, zoals bepaald in artikel 7.2.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)
3. Het premasterprogramma wordt individueel vastgesteld per student. Overigens gelden de volgende bepalingen: a. Het premasterprogramma wordt schriftelijk meegedeeld aan de student; b. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

premasterstudent vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens van een standaard premasterprogramma; c. Artikel 3.5.4 is niet van toepassing op de premasterstudent.	
4. Een bewijs van een met goed gevolg afgerond premasterprogramma geldt als bewijs van toelating tot de daarin vermelde masteropleiding in het aansluitende studiejaar. Een premasterprogramma dient binnen één academisch jaar te worden afgerond.	Advies OLC; instemming FGV (9.38 sub b)

8. Volgordelijkheid en tentamenresultaten

Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens

Aan de tentamens en/of praktische oefeningen van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen of de tentamens van de genoemde onderdelen is/zijn behaald:	Advies OLC; instemming FGV (7.13 h, s & t)
Language as data (L_PAMATLW001): Deelgenomen hebben aan Introduction Human Language Technology (L_AAMPALG016) en Programming in Python for Text Analysis (L_AAMPLIN021)	
Machine learning for NLP (L_AAMPLIN024): Deelgenomen hebben aan Programming in Python for Text Analysis (L_AAMPLIN021) en Introduction Human Language Technology (L_AAMPALG016).	
Advanced NLP (L_AAMPLIN035): deelgenomen hebben aan Machine Learning for NLP (L_AAMPLIN024).	
Applied Text Mining 1: Methods: Deelgenomen hebben aan Introduction to Human Language Technology (L_AAMPALG016) OF Natural Language Processing (XM_0121) EN Machine learning for NLP (L_AAMPLIN024) OF Machine Learning for the Quantified Self (XM_40012) OF Advanced Machine Learning (XM_0010)	
Text Mining Thesis Seminar (L_PAMATLW006): Tenminste 18 EC van het masterprogramma hebben behaald en deelgenomen hebben aan Machine Learning for NLP (L_AAMPLIN024).	
MA scriptie Taalwetenschappen: Taalstoornissen (L_WAMATWSSCR): 24 EC van het masterprogramma behaald hebben, waaronder Statistiek voor Taalwetenschap (L_AAMATWS003).	
MA Thesis Linguistics: Language and AI (L_PAMATLWSCR): Tenminste 24 EC van het masterprogramma behaald hebben en Programming in Python for Text Analysis (L_AAMPLIN021) en Machine Learning for NLP (L_AAMPLIN024) behaald hebben.	

Artikel 8.2 Geldigheidsduur resultaten

1. De examencommissie kan voor een onderwijseenheid, waarvan de toets langer dan 6 jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 k)
2. Deeltentamens zijn enkel geldig in het academisch jaar van afname, tenzij anders gespecificeerd in de studiehandleiding.	Advies OLC; instemming FGV (7.13 k)

Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

9. Doelstellingen, trajecten/afstudeerrichtingen, beoogde leerresultaten en taal van de opleiding

Artikel 9.1 Studielast opleiding

De opleiding heeft een omvang van 60 EC.	Instemming OLC (7.13 g)

Artikel 9.2 Opleidingstrajecten en/of afstudeerrichtingen

De opleiding kent de volgende opleidingstrajecten: - Taalstoornissen - Language and AI	Instemming OLC (7.13 b)

Artikel 9.3 Doelstelling opleiding

Zie bijlage.	Advies OLC (7.13 a)

Artikel 9.4 Beoogde leerresultaten

1. Zie bijlage.	Instemming OLC (7.13 c)
2. Taalbeheersing kan worden meegewogen bij de beoordeling van een toets.	Instemming OLC (7.13 c)

Artikel 9.5 Taal van de opleiding en/of opleidingstraject

1. De instructie- en examineringstaal van het opleidingstraject Language and AI is Engels. De instructie- en examineringstaal van opleidingstraject Taalstoornissen is Nederlands. Eén vak wordt in het Engels aangeboden.	Instemming OLC (9.18)
2. De Gedragscode vreemde taal is van toepassing.	CvB-besluit, zie bijlage

10. Opbouw van het curriculum

Artikel 10.1 Samenstelling opleiding

1. De opleiding bestaat ten minste uit verplichte onderwijseenheden en een individuele masterscriptie/thesis.	CvB-besluit, zie bijlage
2. Daarnaast omvat de opleidingen de volgende onderdelen: - Praktische oefeningen - Stages - Facultatieve onderwijseenheden	Advies OLC (7.13 a)
3. Daarbij is voorzien een ordening van onderwijseenheden op gespecialiseerd (400), wetenschappelijk georiënteerd (500) en zeer gespecialiseerd (600) niveau.	CvB-besluit, zie bijlage

Artikel 10.2 Verplichte onderwijseenheden

Zie bijlage. Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.	Advies OLC; (7.13 a)

Artikel 10.3 Facultatieve onderwijseenheden

1. Zie bijlage. Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.	Advies OLC; (7.13 a)

2. De student die een andere onderwijseenheid wil volgen dan de genoemde onderwijseenheden, dient vooraf schriftelijk toestemming van de examencommissie verkregen te hebben.	Advies OLC; (7.13 a)

Artikel 10.4 Praktische oefening

De volgende onderwijseenheden zijn aan te merken als praktische oefening:				Instemming OLC (7.13 d)
Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	Niveau	
Masterscriptie TW: Toegepaste Taalwetenschap	L_WAMATWSSCR	18	400	
MA Thesis Linguistics: Language and AI	L_PAMATLWSCR	18	400	
Stage Toegepaste Taalwetenschap	L_WAMATWSSTA	12	400	

Artikel 10.5 Deelname aan praktische oefeningen, tutorials en werkcolleges

1. In het geval van een praktische oefening is de student verplicht ten minste 80% van de practicumbijeenkomsten bij te wonen. Indien studenten niet aan deze eis voldoen, kan de examinator één of meer aanvullende opdrachten verstrekken.	Instemming OLC (7.13 d)
2. In het geval van een werkcollege of tutorial is de student verplicht ten minste 80% van de bijeenkomsten bij te wonen. Indien studenten niet aan deze eis voldoen, kan de examinator één of meer aanvullende opdrachten verstrekken.	Instemming OLC (7.13 d)
3. In het geval van deeltentamens en/of schriftelijke deelopdrachten vermeldt de examinator voor aanvang van de onderwijseenheid in de studiehandleiding hoe deeltentamens en/of deelopdrachten worden herkanst. De examencommissie kan een vervangende opdracht instellen, met inachtneming van het oorspronkelijk te toetsen leerdoel.	Instemming OLC (7.13 d)

11. Evaluatie en overgangsbepalingen

Artikel 11.1 Evaluatie van het onderwijs

Het onderwijs in deze opleiding wordt geëvalueerd zoals is opgenomen in de bijlage. Het facultaire evaluatieplan biedt daarvoor het kader.	Instemming OLC (7.13 a1)

Artikel 11.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling de volgende overgangsbepalingen: geen	Advies OLC (7.13 a)

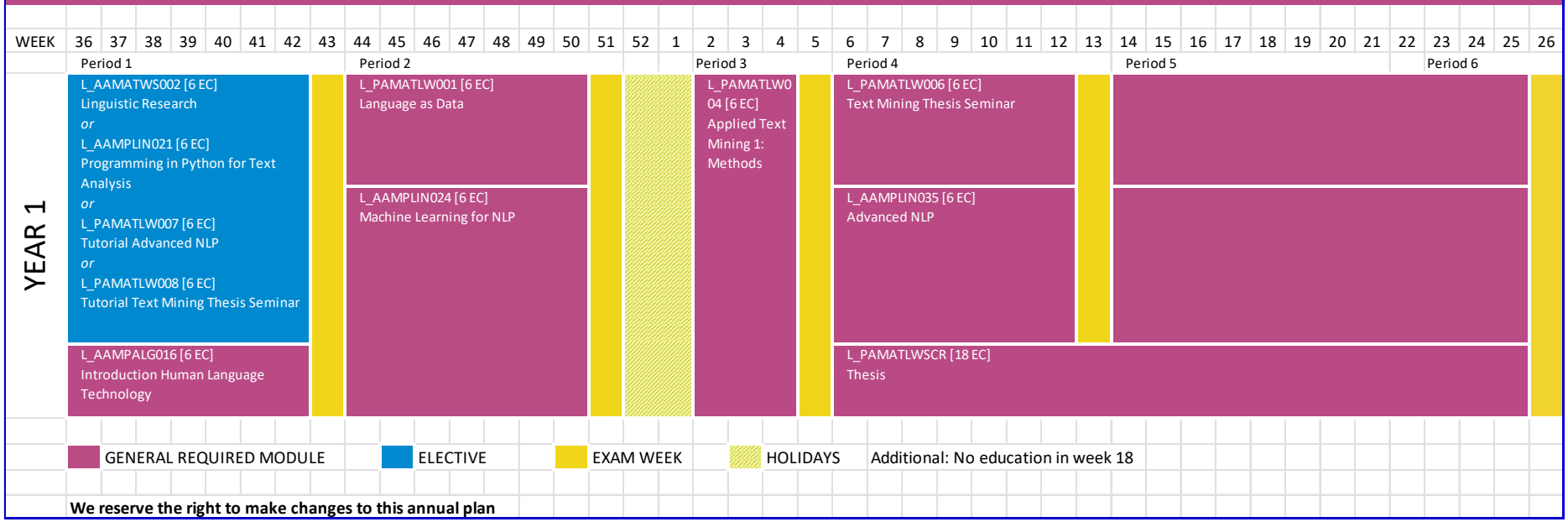
Advies, dan wel instemming opleidingscommissie op 16 maart 2026

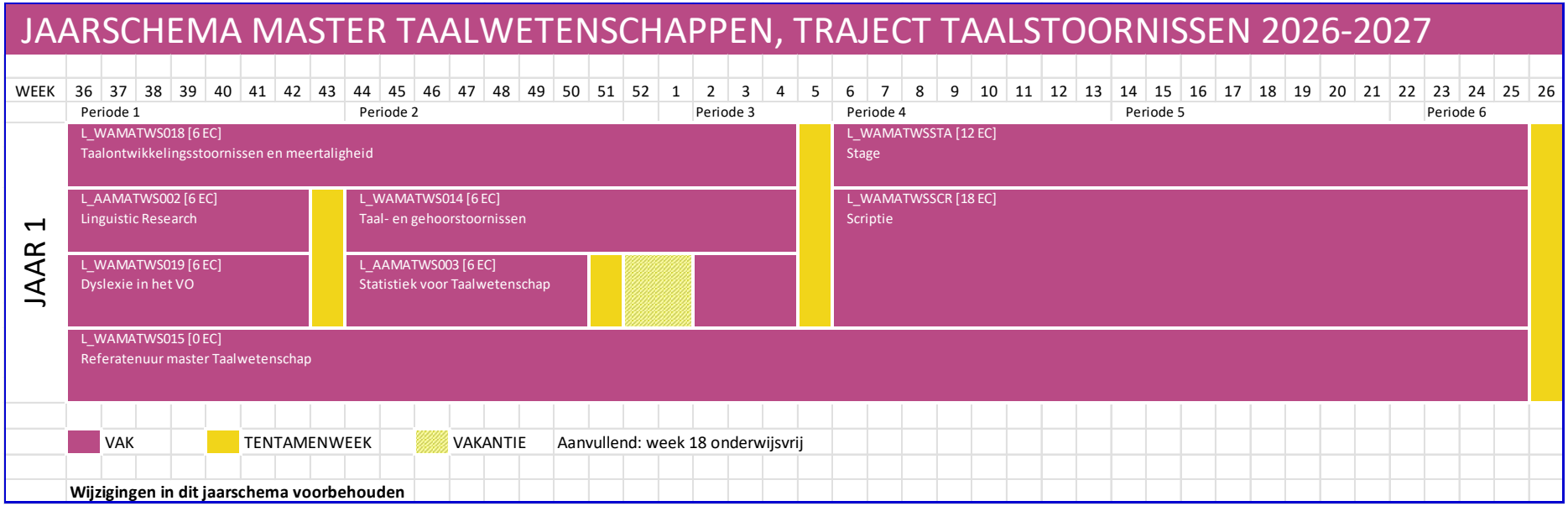
Instemming facultaire gezamenlijke vergadering op 26 mei 2026

Vastgesteld door het faculteitsbestuur op 26 mei 2026

Bijlage 1 Programmaschema's

ANNUAL PLAN MASTER LINGUISTICS, TRACK LANGUAGE AND AI 2026-2027




JAARSCHEMA MASTER TAALWETENSCHAPPEN, TRAJECT TAALSTOORNISSEN 2026-2027
WEEK 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26
Periode 1
Periode 2
Periode 3
Periode 4
Periode 5
Periode 6
JAAR 1
L_WAMATWS018 [6 EC]
Taalontwikkelingsstoornissen en meertaligheid
L_WAMATWSSTA [12 EC]
Stage
L_AAMATWS002 [6 EC]
Linguistic Research
L_WAMATWS014 [6 EC]
Taal- en gehoorstoornissen
L_WAMATWSSCR [18 EC]
Scriptie
L_WAMATWS019 [6 EC]
Dyslexie in het VO
L_AAMATWS003 [6 EC]
Statistiek voor Taalwetenschap
L_WAMATWS015 [0 EC]
Referatenuur master Taalwetenschap
VAK
TENTAMENWEEK
VAKANTIE
Aanvullend: week 18 onderwijsvrij
Wijzigingen in dit jaarschema voorbehouden

Bijlage 2 Premasterschema

PREMASTER LINGUISTICS, TRACK LANGUAGE AND AI 2026-2027

WEEK	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	Period 1								Period 2										Period 3				Period 4								Period 5											Period 6			
YEAR 1	L_AAPMALGAC1 [3 EC] Academic Skills for Pre-Masters								L_AABALES103 [3 EC] Academic English: Grammar														L_AAPMTLW001 [6 EC] Introduction to Statistics								L_PABACIW204 (6 EC) Morphology and Semantics												
	L_AABACIW103 [6 EC] Introduction to Linguistics								S_PMSRM [6 EC] PM Social Research Methodology																																					

The Admission Committee of the School of Humanities will decide on the exact combination of courses for each student individually

GENERAL REQUIRED MODULE EXAM WEEK HOLIDAYS Additional: No education in week 18

We reserve the right to make changes to this annual plan

JAARSCHEMA PREMASTER TAALWETENSCHAPPEN, TRAJECT TAALSTOORNISSEN 2026-2027

WEEK	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	Periode 1								Periode 2										Periode 3				Periode 4								Periode 5									Periode 6			
JAAR 1	L_AAPMALGACV [3 EC] Academische vaardigheden premaster								S_PMMSWO [6 EC] PM Methodologie van sociaalwetenschappelijk onderzoek														L_AAPMTLW001 [6 EC] Introduction to Statistics																				
	L_WAPMCIW001 [3 EC] Introduction to Linguistics pmc								L_AABACIW111 [6 EC] First Language Acquisition and Language Impairment														L_WAPMTLW109 [3 EC] Dyslexia pmc								L_PABACIW204 [6EC] Morphology and Semantics												

Het premasterprogramma wordt vastgesteld op individueel niveau door de toelatingscommissie van de Faculteit der Geesteswetenschappen

VAK TENTAMENWEEK VAKANTIE Aanvullend: Week 18 onderwijsvrij

Wijzigingen in dit jaarschema voorbehouden

Bijlage 3 Evaluatie van het onderwijs binnen de School der Geesteswetenschappen

Evaluation Plan 2026-2027

Introduction

The framework with regard to educational evaluations is laid down in chapter 3 of the Manual for Quality Assurance of Teaching and Learning. This is the general evaluation plan for the School of Humanities (SGW).

At VU evaluations are conducted with the aim to improve educational quality. The evaluations focus on the quality of courses, teachers' teaching skills and assessment quality. The VU draws up questionnaires for this purpose with a number of mandatory key questions. In addition, the faculty or school has the option of adding its own questions to the lists.

1. Course evaluations

1.1 Quantitative Evaluations

The School of Humanities uses Evalytics to digitally distribute questionnaires. This way, the anonymity of students is guaranteed and the Plan-Do-Check-Act (PDCA) cycle - which serves educational improvement - can be run properly.

1.1.1 Frequency

It is a requirement that each course is evaluated using student questionnaires once every three years. Within the School of Humanities courses are evaluated once every two years, though courses with 0-4 registered students are exempt from digital evaluation. The following schedule that alternates even and odd teaching periods is adhered to:

2026-2027	**2027-2028**
Period 1+3+5	Period 2+4+6

Exceptions are made for:

- courses mentioned in the annual plan of the SGW Examination Board's Assessment Chamber;
- courses that are administered by the following programmes;
    - Ba Philosophy, Politics and Economics (PPE)
    - Ba Archeology
    - Ba Ancient Studies
    - Ba Griekse en Latijnse Taal en Cultuur
- courses that are part of a (University) Minor.

1.1.2 Process

The default start date of course evaluation is the during the last week of education. The default start date of exam evaluation is the examination date or end date of the course. Course coordinators are encouraged to carry out the evaluation of the education part during the last class before the exam.

Four weeks before the examination or end date of the course, the course coordinator receives an e-mail notifying them that they can prepare the evaluations. A link to the questionnaire in Evalytics is given in this e-mail.

The questionnaire can be modified up until one day before the start date of the evaluation. From that point onwards, the evaluation is open to students, who can then fill out the questionnaire. Students who have not yet completed the evaluation in class will receive an invitation via email.

Once the evaluation is closed to students, the responses are stored in Evalytics. At that point, course coordinators receive a notification that the results have been received. They then have two weeks to give feedback on the results and indicate which steps need to be taken to improve the course (if applicable). Course coordinators who have not yet given feedback after one week receive a reminder.

Once the feedback period is over, a summary of the evaluation results is created for students, who are then notified. The course coordinator's feedback is included in this feedback report. The general idea is that if course coordinators communicate to students that evaluation results are taken seriously, and are used to improve education, students' willingness to fill out questionnaires will increase. In general, evaluation reports are available four weeks after publication date of the questionnaires.

1.2 Qualitative Evaluations

The Manual for Quality Assurance of Teaching and Learning provides an overview of qualitative forms of educational evaluation, such as panel discussions, peer review, and quick inventories of strengths and suggestions. These forms of evaluation are encouraged by the School.

1.3 Distribution

In addition to teaching staff and students, all evaluation reports can be viewed by:

- the evaluation coordinator (FEC), who is tasked with the distribution of evaluation reports;
- the policy advisor for Education and Quality Assurance;
- the SGW Examination Board's Assessment Chamber (*toetskamer*), who has the permission to view evaluation reports of courses as part of their activities in examining assessment quality.

The reports of specific programmes are distributed to:

- programme directors;
- evaluation contact person(s) of the Programme Committee.

2. Minors

All courses of University and School minors are evaluated. It is not (yet) possible to evaluate minors as a separate educational units using Evalytics.

3. Curriculum evaluations

It is recommended to conduct a curriculum evaluation once every 3 years. The basic principle is that a curriculum is evaluated at least before the start of a midterm review or visitation and after every (thorough) curriculum change.

Annually quantitative questionnaires are sent out via Evalytics. Every graduating student receives a request in their e-mailbox to fill out the questionnaire. The period in which the questionnaire is distributed may be determined in consultation with the Programme Director. By default these curriculum evaluations open in October and remain available until September. Programme Directors may add extra questions to the standard questionnaire for graduates.

Alternatively, Programme Committees may organise qualitative curriculum evaluations with permission from the Programme Director and the FEC. The evaluation report should be made available to the Programme Director and the FEC.

Programme Directors are asked to reflect upon the results of curriculum evaluations in their programme annual reports. Discussions of these results with the programme's Advisory Committee (*werkveldadviesraad*) as well as the Programme Committee are encouraged.

4. National student survey

Vrije Universiteit Amsterdam takes part in the National Student Survey (*Nationale Studenten Enquête*, or NSE), which is conducted every spring. The NSE can provide useful information about how students experience their program. The programme's annual reports should reflect on the results of the NSE. The Portfolio Holder Education, Programme Directors and the Programme Committees receive the results of the NSE around June.

Bijlage 4 Doelstellingen opleiding en beoogde leerresultaten

Doelstellingen

1. Met de opleiding wordt beoogd de student gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van de Taalwetenschappen en/of taaltechnologie bij te brengen, en voor te bereiden op de wetenschapsbeoefening op het gebied van de Taalwetenschappen en/of Taaltechnologie
2. De opleiding bevordert voorts de academische vorming van de student, in het bijzonder met betrekking tot:
   a. het zelfstandig wetenschappelijk denken en handelen;
   b. het wetenschappelijk communiceren in de eigen en tenminste één vreemde taal;
   c. het hanteren van vakwetenschappelijke kennis in een bredere c.q. wijsgerige en maatschappelijke context
3. De opleiding besteedt aandacht aan de persoonlijke ontplooiing van de student, bevordert diens maatschappelijke verantwoordelijkheidsbesef en de uitdrukkingsvaardigheid in het Nederlands en/of Engels van de studenten.

Beoogde leerresultaten

De beoogde leerresultaten waaraan de student bij afsluiting van de masteropleiding moet voldoen, kunnen in grote lijnen als volgt worden omschreven:

Intellectuele basisvaardigheden

- Logisch kunnen redeneren;
- Redeneerwijzen in het vakgebied toepassen en in twijfel trekken;
- Een standpunt innemen in een wetenschappelijk vakbetoog en dit kritisch op waarde schatten;
- Kunnen reflecteren op eigen denken en doen en kunnen bijsturen;
- Ethische, normatieve en expressieve denkwijzen in het wetenschappelijk denken kunnen integreren;
- In staat zijn over onderzoek en probleemoplossingen te communiceren met vakgenoten en niet-vakgenoten;
- In staat zijn met complexe situaties om te gaan en een beredeneerd oordeel te vormen;
- Kunnen debatteren over de nieuwste ontwikkelingen in het vakgebied en de consequenties daarvan voor de maatschappij.

Onderzoekende houding

- Het vermogen bezitten om in ogenschijnlijk triviale aangelegenheden bepaalde verbanden en nieuwe gezichtspunten te ontdekken;
- Blijk geven van originaliteit in het kritisch bewustzijn;
- Zelfstandigheid bezitten in het bepalen van een richting bij het vermeerderen van kennis, het doen van onderzoek, de beroepsuitoefening, het kiezen van een plaats in de samenleving;
- Een houding verwerven van een leven lang leren.

Disciplinaire kennis

- Beschikken over vakkennis rakend aan de nieuwste methoden, technieken en theorieën;
- In staat zijn de wijze waarop waarheidsvinding en theorievorming in beweging zijn te volgen en te interpreteren;
- Vaardigheid in het toepassen van methoden en technieken in zelfstandig onderzoek en begrip hebben voor het gebruiken van de uitkomsten voor het ontwikkelen van geavanceerde ideeën of praktijktoepassingen;

- In staat zijn op ten minste één of enkele deelgebieden van de discipline een originele bijdrage aan de kennis te leveren.

Vakoverstijgende vaardigheden

- In staat zijn bepaalde vakgebieden te kunnen begrijpen en interpreteren;
- In staat zijn eigen onderzoek in een multi-disciplinair kader te plaatsen en in een multi-disciplinair onderzoeksteam te werken.

Eindkwalificaties van de afstudeerrichtingen

Eindkwalificaties Taalstoornissen

De student die het Programma **Taalstoornissen** heeft voltooid:

- heeft kennis van taalverwervingstheorieën op het gebied van de eerste zowel als de tweede taal; deskundigheid op het gebied van leerpsychologische en onderwijskundige aspecten van processen van tweede-taalverwerving;
- heeft vaardigheden voor het verrichten van wetenschappelijk onderzoek op het terrein van taalverwerving en taalonderwijs met inbegrip van ontstaan en remediëring van taalleerstoornissen;
- heeft vaardigheden voor het zelfstandig ontwikkelen van doelgroepspecifiek onderwijs-, leer-en toetsmateriaal.

Eindkwalificaties Language Description and Comparative Linguistics

Students who have completed the degree programme in Language Description and Comparative Linguistics:

- have acquired extensive knowledge of developments in general and descriptive linguistics, particularly in relation to typological and functional linguistics, and are able to understand and reflect critically on publications in this field;
- have a command of skills in the field of linguistics and are capable of independently carrying out research into the languages of the world, including languages that are unknown or have not yet been described;
- are able to report on their own research clearly and systematically and to link the results to theoretical developments in linguistics, particularly in the areas sub-disciplines mentioned above;
- are able to compile a grammar sketch for a previously unknown language, complete with text and word lists, which meets the standards of contemporary linguistics.

Eindkwalificaties Language and AI

De student die het programma **Language and AI** heeft voltooid:

- heeft kennis van de algemene en beschrijvende taalwetenschap, in het bijzonder van aspecten die relevant zijn voor automatische analyse van tekst;
- heeft gespecialiseerde kennis op het gebied van de taaltechnologie, in het bijzonder met betrekking tot het verzamelen van en werken met talige data, van analytische technieken en van methoden en technieken voor het automatisch analyseren van teksten;
- is in staat om taaltechnologische software in te zetten voor het oplossen van praktische en theoretische problemen op het gebied van de taaltechnologie, met name text mining;
- is in staat om te analyseren welke data voor specifieke vragen in specifieke (wetenschappelijke) domeinen relevante kunnen zijn, die data te verzamelen, de relevante informatie te extraheren, te interpreteren en daarvan vakkundig verslag te doen op een voor de wetenschappelijke gemeenschap

aanvaardbare manier. Dit impliceert een goede kennis van het vakdomein en voldoende beheersing van het academische Engels;
- heeft het vermogen om te reflecteren op de maatschappelijke implicaties van automatische verwerking van data en is zich bewust van actuele wetenschappelijke en maatschappelijke debatten in het veld;
- heeft het vermogen om diens eigen begrip van het veld over te brengen aan specialisten en aan een niet-gespecialiseerd publiek, met inbegrip van een voldoende beheersing van het academische Engels;
- is bekend met de spelregels van het academische bedrijf en het vermogen om kritisch te reflecteren op het eigen onderzoek en dat van anderen, rekening houdend met de ethiek en normen die heersen binnen de wetenschappelijke gemeenschap.

Bijlage 5 Uitvoeringsbesluit WHW

1 De persoonlijke omstandigheden bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid, en 7.9, derde lid, van de wet, zijn:

a. ziekte van betrokkene,
b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene,
c. zwangerschap van betrokkene,
d. bijzondere familie-omstandigheden,
e. het lidmaatschap, daaronder begrepen het voorzitterschap, van:
    1. bij universiteiten: de universiteitsraad, faculteitsraad, het orgaan dat is ingesteld op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in artikel 9.30, derde lid, onderscheidenlijk artikel 9.51, tweede lid, van de wet, het bestuur van een opleiding of de opleidingscommissie, alsmede het lidmaatschap van het bestuur van een stichting die blijkens haar statuten tot doel heeft de exploitatie van voorzieningen, behorende tot de studentenvoorzieningen, dan wel van een daarmee naar het oordeel van het instellingsbestuur gelet op de taak gelijk te stellen orgaan,
    2. bij hogescholen: de medezeggenschapsraad, deelraad, studentencommissie of opleidingscommissie.
f. andere in de regelingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid, van de wet door het instellingsbestuur aan te geven omstandigheden waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling,
g. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel van een vergelijkbare organisatie van enige omvang, bij wie de behartiging van het algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat en die daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit.
h. andere in de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de wet, op grond van artikel 7.13, tweede lid, onderdeel f, van de wet, vast te leggen persoonlijke omstandigheden,
i. andere dan in de onderdelen a tot en met h bedoelde persoonlijke omstandigheden die, indien zij door het instellingsbestuur niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

2. Het instellingsbestuur kan voor de toepassing van het eerste lid, onderdeel g, nadere regels vaststellen omtrent het aantal bestuursleden dat ten hoogste per organisatie per studiejaar in aanmerking komt, zomede omtrent welke bestuursfuncties in aanmerking komen.