

# **Handleiding buitenland voor studenten in de masteropleiding geneeskunde**

**(M15 en M15 PT)**

In masterraad vastgesteld maart 2023, laatste update juli 2024

**MASTEROPLEIDING GENEESKUNDE VU**

## Inhoudsopgave

1.	Coschappen M1 en M2 .....	3
1.1	Aanmelding en plaatsing .....	3
1.2	Vorbereidingsbijeenkomst .....	3
1.3	Procedures .....	3
1.3.1	Coschapportfolio BIS .....	4
1.3.2	Afspraak met coschapcoördinator .....	4
1.4	Toetsing .....	5
1.5	Essay M2 .....	6
2.	M3: wetenschappelijke stage, senior coschap en keuzeonderwijs .....	6
2.1	Wetenschappelijke stage.....	6
2.2	Senior coschap.....	7
2.3	Keuzeonderwijs.....	8
3.	Algemeen.....	9
3.1	Tropencursus.....	9
3.2	Eigen veiligheid en gezondheid .....	9
3.3	COVID .....	9
3.4	Vaccinaties .....	9
3.5	Malariaprofylaxe.....	10
3.6	Risicoaccident .....	10
3.7	Maatregelen na een risico-accident .....	10
3.8	Maatregelen bij terugkomst .....	11
3.9	Telefoonnummers en adressen .....	11

# 1. Coschappen M1 en M2

## 1.1 Aanmelding en plaatsing

Van de coschappen behorende tot de coschappfase kan de student naast het coschap huisartsgeneeskunde en/of sociale geneeskunde, maximaal één coschap van 9 weken of twee coschappen van 6 weken in het buitenland volgen.

Masterstudenten krijgen voorafgaand aan de intake informatie toegestuurd over de mogelijkheid om in jaar 1 of jaar 2 een coschap in het buitenland te doen. In deze informatiemail worden onder andere de buitenlandlocaties en de uitleg over het aanmelden beschreven. Tijdens de intake is de gelegenheid om je interesse voor het buitenland kenbaar te maken.

De selectie vindt enerzijds plaats op basis van een ingezonden motivatiebrief en CV en anderzijds op basis van behaalde resultaten in de bachelor.

Bij disfunctioneren o.b.v. Professioneel gedrag (PG) in de master kunnen studenten door de opleiding, op advies van de masterbeoordelingscommissie (MBC), worden uitgesloten van deelname aan een buitenlandstage.

Wanneer je niet geselecteerd bent voor een buitenlandpad dan kun je voor een van de volgende coschappen of stages nog wel naar het buitenland gaan: het coschap huisartsgeneeskunde, het coschap sociale geneeskunde, het keuzeonderwijs, de wetenschappelijke stage en/of het senior coschap.

Indien een coschap en een senior coschap tot dezelfde discipline behoren mag je daar maximaal één van in het buitenland volgen (dus of het coschap of het senior coschap).

Voor de coschappen huisartsgeneeskunde en sociale geneeskunde gelden andere aanmeldings-/plaatsingsprocedures; deze coschappen kun je zowel via Bureau Internationale Samenwerking (BIS) als zelf regelen. Meld je altijd op tijd aan bij BIS.

## 1.2 Voorbereidingsbijeenkomst

Bij een coschap in een niet-westers land (een land buiten Europa, de VS, Nieuw Zeeland en Australië) is het volgen van de voorbereidingsbijeenkomst (een dagdeel/avond) **verplicht**. Tijdens deze bijeenkomst wordt je aanwezigheid geregistreerd.

In de bijeenkomst komen onder andere hygiëne en infectiepreventie, gezondheid en veiligheid aan de orde. Deze bijeenkomst wordt 5 tot 6 keer per jaar georganiseerd, de data hiervan zijn te vinden op Canvas course 'Studeren in het buitenland'.

**LET OP: Voorbereidingsbijeenkomst niet gevolgd? Dan mag je niet afreizen naar je stageplek!**

## 1.3 Procedures

Wanneer je geselecteerd bent voor een coschap in een buitenlands ziekenhuis, dan volg je onderstaande stappen van de procedure:

- Met Bureau Internationale Samenwerking maak je een afspraak voor het informatiegesprek waarbij het coschapportfolio inclusief goedkeuringsformulier en verklaring doorgenomen wordt (1.3.1)
- Goedkeuringsformulier laten ondertekenen door coschapcoördinator (1.3.2)

Na terugkomst:

- Inplannen van een exitgesprek met de coschap coördinator.

### Procedure huisartsgeneeskunde

De procedure bij huisartsgeneeskunde hangt af van de manier waarop het coschap geregeld is:

- Wanneer de locaties via Bureau Internationale Samenwerking geregeld zijn (de praktijken op Aruba, Sint Maarten, Saba, in Suriname en in Great Grimsby, Engeland) dan maak je na bekendmaking van de selectie een afspraak voor het informatiegesprek waarbij het coschapportfolio inclusief goedkeuringsformulier en verklaring doorgenomen wordt (2.1). Daarna laat je het goedkeuringsformulier ondertekenen door coschap coördinator (2.2).
- Wanneer je het coschap huisartsgeneeskunde zelf hebt geregeld op een locatie dan meld je dit coschap aan middels het aanmeldformulier dat in de Canvas course 'studeren in het buitenland' te vinden is. Vervolgens word je uitgenodigd voor het informatiegesprek waarbij het coschapportfolio doorgenomen wordt (2.1). Na afloop van het gesprek kan je de portfolio's op de Canvas-pagina 'Studeren in het buitenland' terugvinden. Naast de aanmelding bij BIS is het ook belangrijk dat de coschapcoördinator HAG een overzicht van de stageplek ontvangt. Dit overzicht kan je aan de hand van de vragenlijst op Canvas (onder kopje HAG buitenland te vinden) opstellen en naar de coschapcoördinator mailen zodat deze kan beoordelen of de stageplek voldoet aan de eisen van de VU. Daarna wordt er een afspraak ingepland met de coschapcoördinator om het medisch inhoudelijke deel van de stage te bespreken en om het goedkeuringsformulier af te tekenen.
- Let op: als je je coschap HAG in het buitenland doet moet je de eindtoets farmacotherapie op een eerder moment maken. Deze toets moet afgerond zijn vóór je vertrekt. Je kunt je daarvoor aanmelden via [pharmacotherapy@amsterdamumc.nl](mailto:pharmacotherapy@amsterdamumc.nl). De data van de toets vind je op Canvas.

#### 1.3.1 Coschapportfolio BIS

Op uitnodiging van Bureau Internationale Samenwerking wordt een afspraak ingepland voor het informatiegesprek waarbij het coschapportfolio doorgenomen wordt. Dit coschapportfolio bevat onder andere een verklaring over het lopen van een coschap in het buitenland welke je ondertekent en weer dient in te leveren. Dit coschapportfolio wordt na het informatiegesprek gemaïld. De portfolio's zijn ook op Canvas te vinden.

#### 1.3.2 Afspraak met coschapcoördinator

Nadat je alle informatie met benodigde documenten van Bureau Internationale Samenwerking hebt gekregen dien je 5 maanden voor de start een afspraak te maken met de coschapcoördinator van de betreffende discipline. De coschapcoördinator is inhoudelijk betrokken bij de buitenlandstage en tekent voor akkoord de pagina die in het coschapportfolio zit om naar het buitenland te gaan.

#### Exitgesprek

Ook na terugkomst dien je een afspraak in te plannen met de coschapcoördinator voor het exitgesprek, zie ook stageportfolio deel 2. Tijdens dit gesprek wordt het coschap geëvalueerd.

De coschapcoördinatoren voor een buitenlandstage zijn:

Interne Geneeskunde en

Tropengeneeskunde:

dr. M. Bomers (keuzeonderwijs) [m.bomers@amsterdamumc.nl](mailto:m.bomers@amsterdamumc.nl)

Heelkunde:

dr. S. van der Velde, afspraak maken via [onderwijs@vumc.nl](mailto:onderwijs@vumc.nl),  
gesprek op vrijdagmiddag mogelijk

Psychiatrie:

drs. F. Kleinen Hammans [f.kleinenhammans@amsterdamumc.nl](mailto:f.kleinenhammans@amsterdamumc.nl)

Neurologie:	dr. B. van Oosten <a href="mailto:bw.vanoosten@amsterdamumc.nl">bw.vanoosten@amsterdamumc.nl</a>
Verloskunde & Gynaecologie:	dr. A. Timmermans <a href="mailto:a.timmermans@amsterdamumc.nl">a.timmermans@amsterdamumc.nl</a> en dr. S. Tiersma <a href="mailto:e.tiersma@amsterdamumc.nl">e.tiersma@amsterdamumc.nl</a> Afspraken voor start- en exitgesprek graag maken via een email aan het secretariaat: <a href="mailto:s.r.maat@amsterdamumc.nl">s.r.maat@amsterdamumc.nl</a>
Kindergeneeskunde:	dr. S. Prins <a href="mailto:s.prins@amsterdamumc.nl">s.prins@amsterdamumc.nl</a> Afspraken voor start- en exitgesprek graag maken via een email aan het secretariaat: <a href="mailto:EKZonderwijs@amsterdamumc.nl">EKZonderwijs@amsterdamumc.nl</a>
Huisartsgeneeskunde:	drs. A. Bishesar <a href="mailto:a.bishesar@amsterdamumc.nl">a.bishesar@amsterdamumc.nl</a> , contact via Canvas course huisartsgeneeskunde in het buitenland
Sociale Geneeskunde:	dr. M. Soethout <a href="mailto:mbm.soethout@amsterdamumc.nl">mbm.soethout@amsterdamumc.nl</a>

Op de Canvas course van de betreffende discipline kun je de contactgegevens van het betreffende secretariaat vinden om een afspraak met de coschapcoördinator in te plannen.

## 1.4 Toetsing

Tijdens het coschap in het buitenland dien je , net als bij de coschappen in Nederland, feedback te verzamelen op verschillende beroepssituaties.

### Hoe

- Wanneer je een coschap op Aruba, Sint Maarten of Bonaire loopt verloopt dit via de Nederlandstalige formulieren in Scorion, net als in Nederland.
- Wanneer je een coschap op een andere locatie in het buitenland loopt dan geldt het volgende:
  - o Je voegt in Scorion de Engelstalige formulieren van het betreffende coschap toe. Daarnaast pas je de taalinstelling in Scorion aan naar Engels (zie vlaggetje rechtsboven in Scorion). Dit zorgt er onder andere voor dat de berichten vanuit Scorion in het Engels worden verstuurd. Bij terugkomst in Nederland kun je dit weer aanpassen.
  - o Let op: voor het Klinisch Trainingsonderwijs (KTO) van het coschap gebruik je de Nederlandstalige formulieren. Je moet dus zowel de Nederlandstalige als Engelstalige formulieren toevoegen.
- Bij terugkomst in Nederland verstuur je het exitgesprekformulier naar de coördinator van de vakgroep, zodat zij tijdig voor het exitgesprek toegang krijgen tot je portfolio.
- Voor de MKR word je voor alle disciplines behalve huisartsgeneeskunde tijdens je coschap in het buitenland ingepland. Daar waar nodig wordt er rekening gehouden met het tijdsverschil. Om de MKR van het coschap huisartsgeneeskunde in te plannen neem je contact op met [cohagvumc@amsterdamumc.nl](mailto:cohagvumc@amsterdamumc.nl).  
Net als bij een coschap in Nederland lever je zelf casuïstiek aan die je tijdens het coschap hebt verzameld. Informatie over de MKR, inclusief instructies en format voor het aanleveren van de casuïstiek, is voor elke discipline te vinden in de Canvas courses van de verschillende coschappen.

### Datapunten:

Hieronder een overzicht van de belangrijkste datapunten die verzameld dienen te worden.

1. **Beroepssituaties:** Feedback verkrijgen over niveau en voortgang van verschillende taken die een arts in de praktijk uitvoert, zoals anamnese, LO, klinisch redeneren etc. Deze feedback wordt ingevuld op de 'feedbackformulieren' in het boekje en kan worden gegeven door begeleiders van de medische staf, a(n)ios, paramedici, patiënten
2. **Tussenevaluatie coschap:** Er wordt een tussenevaluatie gegeven met daarin de indruk van de begeleider van jou, hoe het gaat met de discipline specifieke kennis en vaardigheden, het professioneel gedrag, de ontwikkeling die je hebt laten zien en waar je verder aan kunt werken in het coschap. De tussenevaluatie dient ingevuld te worden door een stafid.
3. **Eindevaluatie coschap:** Er wordt een eindevaluatie gegeven met daarin de indruk van de begeleider van jou, hoe het gaat met de discipline specifieke kennis en vaardigheden, het professioneel gedrag, de ontwikkeling die je hebt laten zien en waar je verder aan kunt werken in volgende coschappen. De eindevaluatie dient ingevuld te worden door een stafid.

### **M1 en M2 intervisie:**

Alle intervisiebijeenkomsten moeten gevolgd of ingehaald worden. Enige uitzondering is als je een coschap huisartsgeneeskunde in het buitenland loopt. Deze afwezigheid dient de student vóór vertrek te melden bij [master.intervisie.vu@amsterdamumc.nl](mailto:master.intervisie.vu@amsterdamumc.nl) en deze bijeenkomst hoeft niet ingehaald te worden.

## **1.5 Essay M2**

Het essay in M2 staat in het teken van de geneeskunde vanuit globaal perspectief. Wanneer je een coschap in het buitenland hebt gedaan wordt er van je verwacht dat je het onderwerp koppelt aan de ervaringen die je tijdens dit buitenlandse coschap hebt opgedaan.

## **2. M3: wetenschappelijke stage, senior coschap en keuzeonderwijs**

Hieronder volgt stapsgewijs de informatie die je nodig hebt voor de voorbereiding en het volgen van een M3-stage in het buitenland.

### **2.1 Wetenschappelijke stage**

Het is mogelijk om zelf je wetenschappelijke stage te regelen in het buitenland. Het wordt aanbevolen om gebruik te maken van directe contacten en samenwerkingsverbanden vanuit Amsterdam UMC met universiteiten en onderzoeksinstituten in het buitenland. Een lijst met coördinatoren van de verschillende disciplines is te vinden op Canvas, zie onderstaand kader voor belangrijke courses. De locatie en het onderzoeksvoorstel moeten in overleg met de betreffende discipline van Amsterdam UMC tot stand komen; de uiteindelijke goedkeuring krijg je vanuit de wetenschappelijke stage commissie. Zie hiervoor ook de informatie op de Canvas course 'Wetenschappelijke stage'. Verder kun je bij Bureau Internationale Samenwerking (BIS) navragen welke contacten in het buitenland aanwezig zijn.

Zodra je begonnen bent met het regelen van je locatie en onderzoeksvoorstel moet je deze stage digitaal aanmelden bij BIS via KL-app. Ga hierbij uit van een minimale aanmeldtermijn van 3-4 maanden voor aanvang. Wanneer de aanmelding bij BIS ontvangen is, word je direct uitgenodigd om de stagemap samen door te nemen. BIS houdt dan een kort gesprek met je om onder andere ook beursmogelijkheden, verkrijgen van goedkeuring en andere praktische zaken te bespreken. Het wordt aangeraden om je keuzeonderwijs als verlenging van je wetenschappelijke stage te gebruiken wanneer je naar het buitenland gaat.

Voor een wetenschappelijke stage naar een land buiten Europa, Amerika, Australië en Nieuw Zeeland moet verplicht een voorbereidingsbijeenkomst gevolgd worden (zie algemeen kopje verplicht volgen voorbereidingsbijeenkomst).

Je kan pas vertrekken en starten met de stage als je aan onderstaande hebt voldaan:

- Bij een WS in het buitenland moet de stage uiterlijk 3-4 maanden voor de start worden aangemeld in KL-app.
- Uiterlijk 6 weken voor start van de stage moet je kunnen aantonen dat aan alle voorwaarden in de stagemap BIS is voldaan en moet BIS in KL-app goedkeuring hebben gegeven voor de stage.
- Uiterlijk 2 weken voor start van de stage moet de WS worden aangemeld bij de stagecoördinator van de betreffende afdeling van Amsterdam UMC via Scorion formulier ‘*PT A Goedkeuring WS (stagecoördinator)*’.
- Het stagevoorstel moet voor vertrek en voor start van de stage in Scorion zijn goedgekeurd door de begeleider (formulier ‘*PT C Final research proposal (supervisor)*’) en de stagecoördinator (formulier ‘*PT D Final research proposal (referent)*’).

De beoordeling van je wetenschappelijke stage regel je verder met je buitenlandse en eventueel Nederlandse begeleider en de stagecoördinator.

Raadpleeg deze course op Canvas:

Wetenschappelijke stage  
Studeren in het buitenland

## 2.2 Senior coschap

Ongeveer een jaar voor aanvang van het senior coschap kun je contact opnemen met BIS om je op te geven voor een van de senior coschappen die in het buitenland worden aangeboden. Wanneer plaatsing mogelijk is, maak je met BIS een afspraak om het coschapportfolio door te nemen met meer praktische informatie over een buitenlandstage.

Je kunt vervolgens een stagevoorstel in KL-app indienen. Je kunt in overleg met jouw lokale begeleider de gevraagde informatie (o.a. leerdoelen en werkzaamheden ) in KL-app invullen. Het stagevoorstel zal aan de examinerator van het senior coschap, dr. D. Rhebergen worden voorgelegd voor goedkeuring. **Let op:** Het is verplicht om een stagevoorstel in KL-app in te dienen, ook als de buitenlandse SECO-plek uit het aanbod van de opleiding komt.

Voor vertrek ga je ook op gesprek bij de examinerator van het senior coschap. Tijdens dit gesprek bespreek je het ingevulde stageplan. Je kunt een afspraak met haar maken door contact op te nemen met [seniorcoschap.vu@amsterdamumc.nl](mailto:seniorcoschap.vu@amsterdamumc.nl).

De evaluatie verloopt via Scorion. Bij terugkomst plan je een eindgesprek met de examinerator van het senior coschap. Het gaat hier om een gesprek, niet om een toets. Deze afspraak maak je via [seniorcoschap.vu@amsterdamumc.nl](mailto:seniorcoschap.vu@amsterdamumc.nl).

Indien een coschap en een senior coschap tot dezelfde discipline behoren mag je daar maximaal één van in het buitenland volgen (dus of het coschap of het senior coschap).

Het is verplicht om een voorbereidingsbijeenkomst te volgen wanneer je naar een niet-westerse bestemming gaat (zie algemeen kopje ‘verplicht volgen voorbereidingsbijeenkomst’).

Het M3 Intervisieonderwijs is verplicht onderwijs, dat geldt ook voor studenten die het senior coschap in het buitenland gaan lopen. Je dient een vervangende opdracht te maken, die op te vragen is via: [master.intervisie.vu@amsterdamumc.nl](mailto:master.intervisie.vu@amsterdamumc.nl)

Raadpleeg deze course op Canvas:

Senior coschap  
Studeren in het buitenland

### 2.3 Keuzeonderwijs

Er zijn verschillende mogelijkheden om je keuzeonderwijs in het buitenland te doen. Op Canvas in de course 'Studeren in het buitenland' worden voorbeelden gegeven van locaties waar goede ervaringen mee zijn. Met deze locaties kun je zelf contact opnemen om te bekijken wat er voor jou eventueel mogelijk is. Verder is het mogelijk om met een eigen voorstel te komen. Neem hiervoor in een vroeg stadium contact op met BIS, zij helpen je dan verder en kijken met je of en wat er mogelijk is. Je kunt je stage digitaal aanmelden via KL-app als zelfgeregeld keuzeonderwijs. Wanneer de aanmelding bij BIS ontvangen is, word je direct uitgenodigd om het coschapportfolio samen door te nemen. BIS houdt dan een kort gesprek met je om onder andere ook beursmogelijkheden, verkrijgen van goedkeuring en andere praktische zaken te bespreken.

Een keuzestage in het buitenland moet minimaal 6 weken zijn, maar het wordt zeer aangeraden om een stage van 8 weken te plannen. De duur van een keuzestage tropengeneeskunde (discipline-overstijgend) moet altijd 8 weken bedragen.

**Let op: een ingangseis van klinisch keuzeonderwijs in het buitenland is een afgeronde SECO, een dergelijk keuzecoschap plan je dus ná je SECO in.**

Het is verplicht om een voorbereidingsbijeenkomst te volgen wanneer je naar een niet-westerse bestemming gaat (zie algemeen kopje 'verplicht volgen voorbereidingsbijeenkomst').

De evaluatie van de stage vindt, net zoals in Nederland, plaats via Scorpion.

Een interne begeleider, een bevoegd staf lid van een overeenkomende afdeling bij Amsterdam UMC, en de coördinator Keuzeonderwijs, mw. dr. I. Meenken, dienen voorafgaand aan de stage in KL-app akkoord te geven op jouw aanvraag.

Raadpleeg deze courses op Canvas:

Keuzeonderwijs  
Studeren in het buitenland

Na terugkomst is het verplicht om een eindgesprek te hebben. Pas na dit eindgesprek kunnen eventuele declaraties worden verwerkt.



## 3. Algemeen

### 3.1 Tropencursus

Tweemaal per jaar wordt er een tropencursus georganiseerd; deze wordt aangeraden voor studenten die een coschap of stage in de tropen gaan doen, maar is niet verplicht. Tijdens de cursus worden verschillende aspecten van de tropengeneeskunde behandeld door experts. Contact loopt via [tropencursus.vu@gmail.com](mailto:tropencursus.vu@gmail.com). De tropencursus heeft een aparte Canvas course 'tropencursus'.

### 3.2 Eigen veiligheid en gezondheid

Je bent zelf verantwoordelijk voor je eigen veiligheid en gezondheid. Zorg voor een goede voorbereiding en de juiste voorzorgsmaatregelen.

Informeer je van te voren over de veiligheidsomstandigheden van je bestemming. Kijk hiervoor bijvoorbeeld op [www.nederlandwereldwijd.nl](http://www.nederlandwereldwijd.nl) en lees je bijvoorbeeld in op lokale media over wat er zoal speelt in het land of in de regio. Is er politiek iets ophanden? Zijn er conflicten in de regio? Gebruik ter plekke je gezonde verstand en informeer bij locals en je collega's naar wat je kan doen in geval van nood of als je hulp nodig hebt.

In veel landen in het Globale Zuiden is de prevalentie van ziekten als HIV en tuberculose hoger dan in Nederland. Houd hier rekening mee en informeer je middels de stageportfolio's goed over wat te doen in geval van bijvoorbeeld een prikaccident. Aarzel bij twijfel niet om contact op te nemen met de masteropleiding Geneeskunde VU. Zie paragraaf 3.9 hieronder met contactgegevens.

### 3.3 COVID

COVID kan belemmeringen veroorzaken op buitenlandse stages op bepaalde bestemmingen. Je houdt zelf de situatie in het land van jouw keuze in de gaten en zorgt dat je op de hoogte bent van de geldende restricties en maatregelen. Belangrijk is ook om het reisadvies van het Ministerie van Buitenlandse Zaken in de gaten te houden. In principe mag je **niet** afreizen bij een oranje of rood reisadvies en krijg je geen studiepunten. Mocht het reisadvies tijdens je verblijf wijzigen naar oranje of rood, dan moet je terugkomen naar Nederland.

Ook wat betreft vaccinaties tegen COVID dien je zelf de regels te bekijken in het land waar je naartoe gaat. Ook kan het zo zijn dat de instelling waar je stage gaat lopen bepaalde regels heeft rondom COVID-vaccinaties. Als je bijvoorbeeld niet gevaccineerd bent en de instelling verplicht dit wel, dan kan BIS niet voor je bemiddelen. Vraag **altijd** na hoe de COVID-regelgeving is bij de instelling zodat je niet voor verrassingen komt te staan! Je bespreekt de coronaregelgeving altijd met BIS in het voorbereidingsgesprek.

### 3.4 Vaccinaties

Welke vaccinaties je nodig hebt, hangt af van het land waar je naar toe gaat. Het Landelijk Coördinatiecentrum Reizigersadviesering biedt via hun website (zie weblink paragraaf 3.9) bijgewerkte informatie over de gezondheidsrisico's per land en welke vaccinaties je nodig hebt. Voor advies kun je ook contact opnemen met de Arbodienst Amsterdam UMC, de GG&GD of een Travel Clinic. *De hepatitis B vaccinatie is verplicht.* Mocht je nog geen hepatitis B vaccinatie hebben dan moet je ruim 4 maanden voor vertrek een afspraak maken bij Arbodienst Amsterdam UMC.

**Let op:**

- **Hepatitis B virusdragers kunnen niet onder de verantwoordelijkheid van de geneeskundeopleiding patiëntgebonden stages/coschappen lopen in het buitenland.**
- **Non-responders en weigeraars (van vaccinatie) kunnen niet onder de verantwoordelijkheid van de geneeskundeopleiding patiëntgebonden stages/coschappen c.q. stages in het buitenland lopen waarbij gewerkt wordt met risicomateriaal**

Voor coschappen of stages in de USA en het UK worden enkele onderzoeken en specifieke vaccinaties geëist, zie hiervoor de Canvas course 'Studenten in het buitenland: Eigen veiligheid en gezondheid'.

### 3.5 Malariaprofylaxe

Laat je voorlichten over de indicaties voor malariaprofylaxe bij de Arbodienst Amsterdam UMC of tijdens de voorlichtingsbijeenkomst. Gebruik deze profylaxe indien geïndiceerd volgens voorschrift. Voorkomen is beter dan genezen, malaria is een levensbedreigende ziekte.

### 3.6 Risicoaccident

Weet wat je moet doen in geval van een risicoaccident: een prik-,snij, spat of bijtincident.

**Een risicoaccident is een gebeurtenis waarbij je met bloed of een ander inwendig lichaamsvocht van iemand anders in contact komt via een prik of snee door de huid heen, een spat in ogen, mond of in een open wond.**

Het is mogelijk dat je in een dergelijk geval risico loopt op een hepatitis C- of een HIV-infectie. Zweet, sputum, speeksel, urine en ontlasting bevatten zeer lage virusconcentraties en worden derhalve niet als risicomateriaal gezien, *tenzij* er bloedbijmenging is.

Studenten zijn in principe effectief gevaccineerd tegen hepatitis B. Mocht dit niet het geval zijn of twijfel je daarover: neem dan ruim op tijd contact op met Arbodienst Amsterdam UMC.

#### PEP (Post Expositie Profylaxe)

Een behandeling met PEP, die 4 weken duurt, kan het risico op een HIV-infectie met ongeveer 80% verlagen. De PEP bestaat volgens de Nederlandse richtlijn uit een combinatie van 3 middelen. VU studenten die een door VU erkend coschap gaan lopen in een HIV-endemisch gebied en verrichtingen gaan uitvoeren met een verhoogd risico op HIV-besmetting kunnen via Arbodienst Amsterdam UMC kosteloos een PEP-pakket meekrijgen indien op de stagelocatie geen adequate PEP beschikbaar is. Hiervoor is een verklaring nodig van Bureau Internationale Samenwerking. Je krijgt deze verklaring alleen voor geregistreerde coschappen of stages waar je studiepunten voor krijgt. Soms is op de stagelocatie wel anti-HIV-medicatie aanwezig, maar niet precies die middelen die je nodig hebt; in dat geval zal Arbodienst Amsterdam UMC alleen het ontbrekende middel meegeven. Een volledig PEP-pakket kost circa €1000,-. Op de locaties van de reguliere coschappen is altijd een PEP kit aanwezig.

### 3.7 Maatregelen na een risico-accident

- Laat na het accident de prik-, snij- of bijtwond direct goed doorbloeden en spoel de wond uit met water of fysiologisch zout. Vervolgens moet de wond gedesinfecteerd worden met een huiddesinfectans: alcohol 70% of chloorhexidine 0,5% in alcohol 70%. Bij spataccidenten op de huid of slijmvliezen (oog, mond) wordt het oppervlak direct en grondig gespoeld met fysiologisch zout of eventueel water.
- Het accident direct melden bij de lokale supervisor. Schuld- of schaamtegevoelens zijn hier niet adequaat en laat deze niet tot uitstel leiden!  
Zorg dat deze supervisor direct actie onderneemt volgens het lokale protocol.

- Als je het advies krijgt anti-HIV-medicatie (=PEP) te gaan gebruiken, omdat het accident als een hoog-risico-accident wordt beoordeeld, neem dan de eerste dosis en de daaropvolgende doses van de voorgeschreven medicatie in, in ieder geval tot dat je contact hebt gehad met een deskundige in het VUmc.
- **Meld het accident altijd direct in het Amsterdam UMC locatie VUmc bij de dienstdoende internist-infectioloog, tel. +31-20-4444444, tracer 6808 tijdens kantooruren en tracer 6069 buiten kantooruren. Tenminste één van de infectiologen is aanwezig of bereikbaar via genoemde telefoonnummers resp. e-mailadressen (zie paragraaf 3.9).**
- Laat bij voorkeur een bloedmonster bij jezelf afnemen in een stolbuis (rode of oranje dop), laat deze afdraaien en het serum opslaan in een vriezer; je kunt dit monster dan later in overleg mee naar Nederland terug nemen.
- Meld je bij terugkeer niet alleen bij Arbodienst Amsterdam UMC, maar ook bij één van infectiologen (zie paragraaf 3.9). Doe dit ook als je geen anti-HIV-medicatie hebt gebruikt. In principe wordt 3 en 6 maanden na het accident een bloedmonster afgenomen om te bepalen of er een seroconversie voor HIV (dus een besmetting) heeft plaatsgehad of niet. In het algemeen zal er bij risico op besmetting met HIV ook een risico zijn op besmetting met het hepatitis C-virus. De test daarop is een test op viraal DNA middels PCR in bloed, en wel 2x: na 1 en 3 maanden na het accident. Deze termijnen zijn enigszins rekbaar en kunnen telefonisch besproken worden met de internist-infectioloog.

### 3.8 Maatregelen bij terugkomst

Mantouxcontrole is verplicht voor alle coschappen en stages buiten West-Europa, de VS, Australië en Nieuw-Zeeland met uitzondering van de Nederlandse Antillen en Suriname. Overleg bij twijfel met de Arbodienst Amsterdam UMC.

- o De Mantoux kan i.v.m. de incubatietijd pas 8 weken na terugkomst gezet worden. Een Mantoux moet ook worden gezet als je contact hebt gehad met een niet-geïsoleerde patiënt met longtuberculose in West-Europa.
- o Een Mantoux kan worden gezet bij het Arbodienst Amsterdam UMC op afspraak, contactinformatie van de Arbodienst Amsterdam UMC is onderaan dit document te vinden.

Een MRSA test is verplicht voor alle studenten die korter dan twee maanden voor het begin van het coschap in een buitenlands ziekenhuis hebben gewerkt of daar opgenomen zijn geweest. Bij terugkeer dienen studenten zich bij Arbodienst Amsterdam UMC op Methicilline Resistente Staphylococcus Aureus (MRSA). Indien een coschap direct aansluit op de buitenlandstage meld je dan op de eerste dag na terugkomst bij Arbodienst Amsterdam UMC voor een MRSA-kweek. Deze screening gebeurt op afspraak, contactinformatie van Arbodienst Amsterdam UMC is onderaan dit document te vinden.

- o De uitslag van de kweek is na 1 week bekend.

**Op Canvas (Studeren in het buitenland/ Desbetreffende studieonderdeel/ Eigen veiligheid en gezondheid) en op [de website](#) vind je aanvullende informatie over veiligheid en gezondheid en verwijzingen naar relevante websites.**

### 3.9 Telefoonnummers en adressen

Bureau Internationale Samenwerking: studentenbalie MF G.010,  
[international.vu@amsterdamumc.nl](mailto:international.vu@amsterdamumc.nl).

Dienstdoende internist infectioloog locatie VUmc: +31-20-4444444, tracer 6808 tijdens kantooruren en 6069 buiten kantooruren.

- E-mailadressen internist-infectiologen VUmc:

- dr. M. Bomers: [m.bomers@amsterdamumc.nl](mailto:m.bomers@amsterdamumc.nl)  
<https://vu.nl/nl/student/regelingen-geneeskunde>
- Dr. E.J.G. Peters: [e.peters@amsterdamumc.nl](mailto:e.peters@amsterdamumc.nl)
- Prof. dr. M. van Agtmael: [agtmael@amsterdamumc.nl](mailto:agtmael@amsterdamumc.nl)
- Arbodienst Amsterdam UMC, ZH -1D161, [arbodienst-infectiepreventie@amsterdamumc.nl](mailto:arbodienst-infectiepreventie@amsterdamumc.nl)  
020 566 2083

**Link: Gezondheid – Landelijk Coördinatiecentrum Reizigersadviesing: [www.lcr.nl](http://www.lcr.nl)**