

Nadere regelingen MEDEZEGGENSCHAP

Deze Nadere Regelingen omvatten de volgende reglementen:

- Reglement Medezeggenschap Studenten Universiteit
- Gezamenlijke Vergadering Universiteit
 - Reglement
 - Huishoudelijk Reglement
- Reglement Medezeggenschap Faculteit
- Kiesreglement Studentenraden

Reglement Universitaire Gezamenlijke Vergadering

Artikel 1 *Gezamenlijke Vergadering; informatierecht en bijzondere vergaderingen*

- 1.1 Het College van Bestuur verstrekt de Gezamenlijke Vergadering aan het begin van het zittingsjaar schriftelijk de basisgegevens met betrekking tot de samenstelling van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht, de organisatie binnen de universiteit en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid. Het College van Bestuur stelt de Gezamenlijke Vergadering ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de universiteit op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied. De Gezamenlijke vergadering deelt deze informatie met de Ondernemingsraad en de Universitaire Studentenraad.
- 1.2 Het College van Bestuur verschaft de Gezamenlijke Vergadering, ongevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van haar taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van haar taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht. Daaronder worden in ieder geval begrepen ten minste eenmaal per jaar gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de instelling werkzame personen, de leden van het College van Bestuur, en de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur stelt de Gezamenlijke Vergadering onverwijld in kennis van voornemens met betrekking tot de aangelegenheden, beschreven in het instellingsplan.
- 1.3 Het College van Bestuur stelt de Gezamenlijke Vergadering ten minste eenmaal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de universiteit met hem te bespreken. De Gezamenlijke Vergadering is bevoegd het College van Bestuur ten minste eenmaal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda. Het College van Bestuur en de Gezamenlijke Vergadering kunnen besluiten om in plaats van de beide genoemde overleggen tweemaal per jaar een vergadering te beleggen waarin beide vormen van overleg worden gecombineerd.

Artikel 2 *Gezamenlijke Vergadering; initiatiefrecht*

De Gezamenlijke Vergadering is bevoegd voorstellen te doen aan het College van Bestuur en standpunten aan hem kenbaar te maken over alle aangelegenheden die de universiteit betreffen. Het College brengt op de voorstellen binnen drie maanden een schriftelijke en met redenen omklede reactie uit aan de Gezamenlijke Vergadering in de vorm van een voorstel, maar niet eerder dan nadat de Gezamenlijke Vergadering in de gelegenheid is gesteld met het College van Bestuur overleg te plegen over het voorstel van de Gezamenlijke Vergadering.

Artikel 3 *Algemene bevoegdheden en taken*

- 3.1 Het College van Bestuur en de Gezamenlijke Vergadering komen gezamenlijk bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door het College van Bestuur, de Gezamenlijke Vergadering, de Ondernemingsraad of de Universitaire Studentenraad.
- 3.2 De Gezamenlijke Vergadering bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg binnen de universiteit.
- 3.3 De Gezamenlijke Vergadering waakt in het algemeen voor discriminatie op welke grond dan ook en bevordert in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van personen met een functiebeperking of met een niet-westerse culturele achtergrond binnen de universiteit.
- 3.4 De Gezamenlijke Vergadering is bevoegd om een schriftelijk verzoek in te dienen bij het College voor de Rechten van de Mens, indien naar haar oordeel in strijd met lid 3 wordt gehandeld.
- 3.5 De Gezamenlijke Vergadering kan de commissies instellen die zij voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft. Het voornemen om een commissie in te stellen wordt door de Gezamenlijke Vergadering schriftelijk meegedeeld aan het College van Bestuur met vermelding van de taak, samenstelling en werkwijze van de commissie.

Artikel 4 *Gezamenlijke Vergadering; adviesbevoegdheid*

- 4.1 De Gezamenlijke Vergadering wordt door het College van Bestuur tijdig in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over elk door het College van Bestuur te nemen besluit over:
 - a. de aangelegenheden die het voortbestaan van en de goede gang van zaken binnen de universiteit betreffen;
 - b. de vaststelling of wijziging van de begroting van de universiteit, waaruit onder meer de hoogte van het instellingscollegegeld dient te blijken;
 - c. de vaststelling van het jaarverslag, daaronder begrepen de jaarrekening van de universiteit;

- d. een wijziging van de statuten van de Stichting VU.
- 4.2 De Gezamenlijke Vergadering wordt door de Raad van Toezicht tijdig in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over een door de Raad van Toezicht te nemen besluit tot benoeming of ontslag van de leden van het College van Bestuur. Indien van een advies wordt afgeweken, wordt dit door de Raad van Toezicht met redenen omkleed. De afwijking kan echter niet leiden tot een medezeggenschapsgeschil.
- 4.3 De Gezamenlijke Vergadering wordt door de Raad van Toezicht tijdig in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de profielschets voor leden van het College van Bestuur en de procedure voor de werving. Indien van een advies wordt afgeweken, wordt dit door de Raad van Toezicht met redenen omkleed.

Artikel 5 *Gezamenlijke Vergadering; instemmingbevoegdheid*

- 5.1 Het College van Bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de Gezamenlijke Vergadering voor elk door het College van Bestuur te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van:
- a. het instellingsplan;
 - b. de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg (art. 1.18 eerste lid WHW), alsmede het voorgenomen beleid in het licht van de uitkomsten van de kwaliteitsbeoordeling (art. 2.9, tweede lid, tweede volzin WHW);
 - c. het Bestuursreglement van de Vrije Universiteit;
 - d. bepalingen in het format voor de onderwijs- en examenregeling die in alle onderwijs- en examenregelingen letterlijk moeten worden overgenomen en die bij de vaststelling van de onderwijs- en examenregeling zouden vallen onder het instemmingsrecht van de Facultaire Gezamenlijke Vergadering; en
 - e. het onderwijsbeleid voor zover dit leidt tot een wijziging van bepalingen in het format voor de onderwijs- en examenregeling zoals genoemd onder d.
- 5.2 Het College van Bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de Gezamenlijke Vergadering over de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting, waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan de beoogde verdeling van de middelen over de beleidsterreinen onderwijs, onderzoek, huisvesting en beheer, investering en personeel. Dit recht omvat mede instemmingsrecht op wijzigingen in de interne allocatiesystematiek. De Gezamenlijke Vergadering wordt door het College van Bestuur betrokken bij de evaluaties van de allocatiesystematiek overeenkomstig de met de Gezamenlijke Vergadering overeengekomen meerjarige evaluatiecyclus. Indien door wijzigingen feitelijk een geheel nieuw model ontstaat, wordt dit ter instemming aan de Gezamenlijke Vergadering voorgelegd. Het

instemmingsrecht wordt niet uitgeoefend indien het een onderdeel van de begroting betreft dat inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens de WHW gegeven voorschrift.

Artikel 6 *Gang van zaken en termijnen instemming of advies*

- 6.1 Het College van Bestuur onderscheidenlijk de Raad van Toezicht draagt zorg dat het advies op een zodanig tijdstip wordt gevraagd dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming. Voorts verzoekt het College van Bestuur onderscheidenlijk de Raad van Toezicht tijdig aan de Gezamenlijke Vergadering om instemming te verlenen.
- 6.2 De Gezamenlijke Vergadering wordt in de gelegenheid gesteld met het College van Bestuur onderscheidenlijk de Raad van Toezicht overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht, dan wel instemming wordt verleend of geweigerd.
- 6.3 De instemming, de weigering om instemming te verlenen, dan wel het advies worden schriftelijk ter kennis van het College van Bestuur onderscheidenlijk de Raad van Toezicht gebracht.
- 6.4 Een verzoek tot instemming of tot het geven van advies wordt binnen een redelijke termijn na ontvangst van het verzoek beantwoord.
- 6.5 Het College van Bestuur onderscheidenlijk de Raad van Toezicht brengt de Gezamenlijke Vergadering zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven.
- 6.6 De Gezamenlijke Vergadering wordt in de gelegenheid gesteld nader overleg met het College van Bestuur onderscheidenlijk de Raad van Toezicht te voeren, indien het College van Bestuur onderscheidenlijk de Raad van Toezicht het advies niet of niet geheel wil volgen, alvorens het besluit definitief wordt genomen

Huishoudelijk reglement Gezamenlijke Vergadering

Artikel 1 *Begripsbepalingen*

- 1.1 In dit reglement wordt verstaan onder:
- a. Bestuursreglement VU de regelen, bedoeld in artikel 9.51 lid 2 WHW;
 - b. Universitaire Studentenraad de aan de universiteit verbonden studentenraad, bedoeld in het Bestuursreglement (art. 33 e.v.);
 - c. Gezamenlijke Vergadering de Gezamenlijke Vergadering, bedoeld in het Bestuursreglement (art. 34);
 - d. overlegvergadering de vergadering, waarin de Gezamenlijke Vergadering en het College van Bestuur voor overleg bijeenkomen;
 - e. ambtelijk secretaris de ambtelijk secretaris van de Gezamenlijke Vergadering, bedoeld in artikel 5 van dit reglement.
- 1.2 De in dit reglement voorkomende begrippen hebben, indien deze begrippen ook voorkomen in het Bestuursreglement VU, de betekenis die het Bestuursreglement VU daaraan geeft.

Vergaderingen

Artikel 2

- 2.1 De voorzitter van de Ondernemingsraad en de voorzitter van de Universitaire Studentenraad bepalen in overeenstemming met elkaar wanneer en waar de Gezamenlijke Vergadering bijeenkomt.
- 2.2 De Gezamenlijke Vergadering komt in ieder geval bijeen op een daartoe strekkend gemotiveerd verzoek van ten minste drie leden van de Gezamenlijke Vergadering.
- 2.3 De agenda van de vergadering bevat de onderwerpen die door de Ondernemingsraad dan wel de Universitaire Studentenraad bij de ambtelijk secretaris zijn aangemeld.
- 2.4 De leiding van de vergaderingen van de Gezamenlijke Vergadering berust afwisselend bij de voorzitter van de Ondernemingsraad en de voorzitter van de Universitaire Studentenraad.

Artikel 3

- 3.1 De voorzitter van de Ondernemingsraad en de voorzitter van de Universitaire Studentenraad bepalen in overeenstemming met het College van Bestuur wanneer en waar de overlegvergadering bijeenkomt.
- 3.2 De agenda van de overlegvergadering bevat de onderwerpen die door het College van Bestuur of door de Gezamenlijke Vergadering bij de ambtelijk secretaris voor het overleg zijn aangemeld.
- 3.3 De overlegvergadering komt in ieder geval bijeen op een daartoe strekkend gemotiveerd verzoek van hetzij de Gezamenlijke Vergadering, hetzij het College van Bestuur.
- 3.4 De leiding van de overlegvergadering berust bij de voorzitter van de Gezamenlijke Vergadering.

Artikel 4

- 4.1 De vergaderingen van de Gezamenlijke Vergadering en de overlegvergaderingen zijn als regel openbaar.
- 4.2 Indien naar het oordeel van het College van Bestuur, dan wel van ten minste drie leden van de Gezamenlijke Vergadering, uit de aard van een onderwerp voortvloeit dat bespreking in het openbaar ongewenst is, kan de Gezamenlijke Vergadering besluiten dat de behandeling van dat onderwerp in besloten zitting plaatsvindt. Ten aanzien van hetgeen in besloten zitting is behandeld, wordt door de aanwezigen geheimhouding betracht.
- 4.3 Indien bij een bepaalde vergadering of een onderdeel daarvan een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de Gezamenlijke Vergadering in het geding is, kan de Gezamenlijke Vergadering bepalen dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De Gezamenlijke Vergadering bepaalt dan tevens dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsheeft.
- 4.4 De Gezamenlijke Vergadering draagt er zorg voor dat de agenda's en verslagen van de vergaderingen van de Gezamenlijke Vergadering worden toegezonden aan het College van Bestuur en aan de Facultaire Gezamenlijke Vergaderingen, en ten behoeve van belangstellenden worden gepubliceerd.
- 4.5 De Gezamenlijke Vergadering doet jaarlijks schriftelijk verslag van haar werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de universiteit betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen.

Ambtelijk secretaris

Artikel 5

- 5.1 De ambtelijk secretaris van de Ondernemingsraad is tevens ambtelijk secretaris van de Gezamenlijke Vergadering.
- 5.2 Het College van Bestuur staat de Gezamenlijke Vergadering en de ambtelijke secretaris het gebruik toe van de voorzieningen die zij redelijkerwijs nodig hebben voor de vervulling van hun taak.

Artikel 6

- 6.1 De bijeenroeping van de Gezamenlijke Vergadering geschiedt door de ambtelijk secretaris door middel van schriftelijke kennisgeving aan de leden, met vermelding van de agenda; wanneer het een overlegvergadering betreft door schriftelijke kennisgeving aan het College van Bestuur en aan de leden van de Gezamenlijke Vergadering. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bijeenroeping ten minste zeven dagen voor de te houden vergadering.
- 6.2 De ambtelijk secretaris zendt van iedere openbare vergadering van de Gezamenlijke Vergadering de agenda aan het College van Bestuur.
- 6.3 De ambtelijk secretaris draagt ten behoeve van belangstellenden zorg voor de publicatie van de agenda van iedere openbare vergadering van de Gezamenlijke Vergadering en van de overlegvergadering, en draagt zorg dat deze ten behoeve van belangstellenden worden gepubliceerd.
- 6.4 De ambtelijk secretaris is belast met het opstellen van het verslag van de vergadering.
- 6.5 Het verslag van elke openbare vergadering en van elke overlegvergadering wordt de leden van de Gezamenlijke Vergadering en het College van Bestuur toegezonden. Het verslag van de overlegvergadering behoeft de goedkeuring van het College van Bestuur en van de Gezamenlijke Vergadering. Binnen één week na toezending kan door degenen die de vergadering hebben bijgewoond gemotiveerd bezwaar worden gemaakt tegen de inhoud van het verslag. Indien geen bezwaren zijn ontvangen maakt de ambtelijk secretaris het verslag openbaar. Is wel een bezwaar ontvangen, dan maakt de ambtelijk secretaris het verslag eerst openbaar nadat door de Gezamenlijke Vergadering in een volgende vergadering, dan wel indien het een overlegvergadering betreft, in een volgende overlegvergadering, over het bezwaar is beslist.
- 6.6 Verslagen van vertrouwelijke vergaderingen worden slechts aan de leden van die vergadering toegezonden.

- 6.7 De brieven die van de Gezamenlijke Vergadering uitgaan, worden namens de Gezamenlijke Vergadering ondertekend door de voorzitter van de Ondernemingsraad en de voorzitter van de Universitaire Studentenraad.

Besluitvorming

Artikel 7

- 7.1 De Gezamenlijke Vergadering kan besluiten nemen, indien ten minste de helft van de leden van de Ondernemingsraad en ten minste de helft van de leden van de Universitaire Studentenraad aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 7.2 De Gezamenlijke Vergadering beslist bij gewone meerderheid van stemmen.
- 7.3 Voor de telling van het aantal uitgebrachte stemmen tellen de blanco stemmen niet mee.
- 7.4 Bij de besluitvorming wordt aan de stem van een lid van de Ondernemingsraad de waarde 1 toegekend en aan de stem van een lid van de Universitaire Studentenraad een waarde die wordt bepaald door het aantal bezette zetels van de Ondernemingsraad te delen door het aantal bezette zetels van de Universitaire Studentenraad.
- 7.5 Indien de stemmen staken, wordt het desbetreffende voorstel op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien dan wederom de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 7.6 Een lid van de Gezamenlijke Vergadering kan zich door een mede-GV-lid van dezelfde geleding ter vergadering door middel van een schriftelijk daartoe op te maken volmacht doen vertegenwoordigen. De gevolmachtigde kan slechts een rechtsgeldige stem uitbrengen ten aanzien van in de volmacht omschreven onderwerpen. Een lid kan slechts één ander lid bij volmacht vertegenwoordigen.

Reglement Medezeggenschap Faculteit

Artikel 1

1. Een Faculteit kent een Facultaire Studentenraad (FSR), een Onderdeelcommissie (ODC), een of meer Opleidingscommissies (OLC) en een Facultaire Gezamenlijke Vergadering (FGV). Van de FGV maken de leden van de ODC en de leden van de FSR deel uit.
2. De FSR, de ODC dan wel de FGV oefent tegenover het Faculteitsbestuur het instemmingsrecht dan wel het adviesrecht en de overige rechten en taken uit die gelden voor de Universitaire Studentenraad, de Ondernemingsraad of de Gezamenlijke Vergadering, voor zover het aangelegenheden betreft die de faculteit in het bijzonder aangaan en de desbetreffende bevoegdheden aan het Faculteitsbestuur zijn toegekend.

Facultaire Studentenraad

Artikel 2

- 2.1 Het Faculteitsbestuur en de FSR komen ten minste tweemaal per jaar voor overleg met elkaar bijeen onder leiding van de voorzitter van de FSR. Het Faculteitsbestuur en de FSR komen voorts met elkaar bijeen indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door het Faculteitsbestuur dan wel door ten minste twee leden van de FSR.
- 2.2 Het Faculteitsbestuur stelt de FSR ten minste tweemaal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de faculteit met hem te bespreken. De leiding van de vergadering berust bij de voorzitter van de FSR.
- 2.3 De FSR is bevoegd voorstellen te doen aan het Faculteitsbestuur en standpunten kenbaar te maken over alle aangelegenheden die de faculteit betreffen. Het Faculteitsbestuur brengt op deze voorstellen binnen drie maanden een schriftelijke en met redenen omklede reactie uit, maar niet eerder dan nadat de FSR in de gelegenheid is gesteld met hem overleg te plegen.

Artikel 3 Samenstelling FSR

De FSR heeft ten minste drie en ten hoogste negen leden. Het aantal wordt bepaald in het faculteitsreglement.

Artikel 4 Vergadering Facultaire Studentenraad

De FSR kan buiten de aanwezigheid van het Faculteitsbestuur vergaderen.

Artikel 5 Taakverdeling

- 5.1 De FSR kiest uit zijn midden een voorzitter, een vicevoorzitter en een secretaris.
- 5.2 De FSR kan de commissies instellen die hij voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Het voornemen om een commissie in te stellen wordt door de FSR schriftelijk medegedeeld aan het Faculteitsbestuur, met vermelding van de taak, samenstelling en werkwijze van de commissie. Het instellen van een vaste commissie behoeft de goedkeuring van het Faculteitsbestuur.
- 5.3 In de ondersteuning van de FSR wordt voorzien door het Faculteitsbestuur.

Artikel 6 Bijeenroepen vergadering en verslaglegging

- 6.1 De bijeenroeping van een vergadering van de FSR geschiedt door de secretaris door middel van een schriftelijke of elektronische kennisgeving aan de leden. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bijeenroeping ten minste zeven dagen voor de te houden vergadering.
- 6.2 De secretaris van de FSR maakt voor iedere vergadering van de FSR een agenda op, die de leden tezamen met de oproeping wordt toegezonden. Ieder lid kan een onderwerp op de agenda doen plaatsen.
- 6.3 De secretaris van de FSR zendt van iedere vergadering de agenda aan het Faculteitsbestuur en aan de door de FSR ingestelde commissie(s) en draagt zorg dat deze ten behoeve van belangstellenden worden gepubliceerd.
- 6.4 De secretaris van de FSR is belast met het opstellen van het verslag van de vergadering, met het tekenen van de namens de FSR uitgaande brieven en met het beheren van de voor de FSR bestemde en van de FSR uitgaande stukken.
- 6.5 Het verslag wordt de leden van de FSR en het Faculteitsbestuur toegezonden. Binnen een week na toezending kan gemotiveerd bezwaar worden gemaakt tegen de inhoud van het verslag. Tenzij bezwaren zijn ontvangen, maakt de secretaris van de FSR het verslag openbaar. Indien bezwaar als bedoeld in de tweede volzin is gemaakt, maakt de secretaris het verslag eerst openbaar nadat de FSR over het bezwaar heeft beslist.

Artikel 7

- 7.1 De vergaderingen van de FSR zijn als regel openbaar.
- 7.2 Indien naar het oordeel van het Faculteitsbestuur dan wel van ten minste twee leden van de FSR uit de aard van een onderwerp voortvloeit dat bespreking in het openbaar ongewenst is, kan bij gemotiveerd besluit van de FSR behandeling van dat onderwerp in besloten vergadering plaatsvinden.
- Ten aanzien van hetgeen in besloten vergadering is behandeld, wordt door de aanwezigen geheimhouding betracht.
- 7.3 Indien bij een bepaalde vergadering dan wel bij een bepaald agendapunt een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de FSR in het geding is, kan de FSR besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of aan de behandeling van dat agendapunt niet deelneemt. De FSR besluit dan tevens dat de behandeling van desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsheeft.
- 7.4 De voorzitter van de FSR bepaalt tijd en plaats van de vergadering van de FSR. De vaststelling van het tijdstip van een overlegvergadering, geschiedt na overleg met het Faculteitsbestuur.
- 7.5 Onverminderd het vorige lid wordt een vergadering op verzoek van leden gehouden binnen veertien dagen nadat het verzoek door de voorzitter is ontvangen.

Artikel 8

- 8.1 Een vergadering kan plaats vinden indien de meerderheid van de leden van de FSR aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 8.2 De FSR beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd. Voor de telling van het aantal uitgebrachte stemmen tellen blanco stemmen niet mee.
- 8.3 Indien bij een besluit tot benoeming van een persoon geen van de kandidaten bij de eerste stemming de gewone meerderheid behaalt, vindt herstemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij deze herstemming is degene benoemd die alsdan de meeste stemmen op zich heeft verenigd. Indien de stemmen staken beslist het lot.
- 8.4 Indien de stemmen staken over een ander door de FSR te nemen besluit, wordt het voorstel op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

- 8.5 Een FSR-lid kan zich door een mede-FSR-lid ter vergadering door middel van een schriftelijk daartoe op te maken volmacht doen vertegenwoordigen. De gevolmachtigde kan slechts een rechtsgeldige stem uitbrengen ten aanzien van in de volmacht omschreven onderwerpen. Een lid kan slechts één ander lid bij volmacht vertegenwoordigen.

Artikel 9

Het Faculteitsbestuur draagt er jegens de FSR zorg voor dat de leden van de FSR niet uit hoofde van hun lidmaatschap daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de faculteit. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing op kandidaat-leden en voormalige leden.

Artikel 10

De FSR doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de faculteit betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen.

Artikel 11 *Algemene bevoegdheden*

- 11.1 Het Faculteitsbestuur verstrekt de FSR aan het begin van het zittingsjaar de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het Faculteitsbestuur en de organisatie van de faculteit.
- 11.2 Het Faculteitsbestuur stelt de FSR ten minste eenmaal per jaar in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens ten aanzien van de faculteit voor het komende jaar op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.
- 11.3 Het Faculteitsbestuur verschaft de FSR, ongevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht.

Artikel 12 *Adviesrecht Facultaire Studentenraad*

Het Faculteitsbestuur vraagt in ieder geval advies aan de FSR over:

- a. aangelegenheden die de goede gang van zaken binnen de faculteit betreffen;
- b. het facultaire beleid met betrekking tot de studentenvoorzieningen;
- c. het facultaire beleid met betrekking tot de onderwijsvoorzieningen.

Opleidingscommissie

Artikel 13

- 13.1 Voor elke opleiding of groep van opleidingen stelt het Faculteitsbestuur een OLC in. De commissie heeft tot taak te adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. De commissie heeft voorts:
- a. instemmingsrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de WHW, met uitzondering van de onderwerpen genoemd in het tweede lid, onder a, f, h tot en met u en x, en met uitzondering van de eisen, bedoeld in de artikelen 7.28, vierde en vijfde lid, en 7.30b, tweede lid, van de WHW;
 - b. als taak het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling;
 - c. adviesrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de WHW, met uitzondering van de onderwerpen ten aanzien waarvan de commissie op grond van onderdeel a instemmingsrecht heeft; en
 - d. als taak het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen of voorstellen doen aan de opleidingsdirecteur, en het Faculteitsbestuur over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleiding.
- De commissie zendt de adviezen en voorstellen, bedoeld onder d, ter kennisneming aan de FGV.
- 13.2 Indien bij een bepaalde vergadering dan wel bij een bepaald agendapunt een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de OLC in het geding is, kan de OLC besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of aan de behandeling van dat agendapunt niet deelneemt. De OLC besluit dan tevens dat de behandeling van desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsheeft.
- 13.3 Op een advies als bedoeld in het eerste lid, is artikel 16 van overeenkomstige toepassing.
- 13.4 Indien de commissie een voorstel als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, doet aan de opleidingsdirecteur of het Faculteitsbestuur, reageert de opleidingsdirecteur onderscheidenlijk het Faculteitsbestuur binnen twee maanden na ontvangst op het voorstel.
- 13.5 Voor de OLC geldt:
- a. De commissie bestaat voor de helft uit leden die door en uit het personeel worden gekozen, en voor de helft uit leden die door en uit de studenten worden gekozen;
 - b. Leden van het Faculteitsbestuur en opleidingsdirecteuren van een van de opleidingen waarvoor de OLC is ingesteld kunnen niet tevens lid zijn van de commissie;

- c. Kandidaten voor de verkiezingen van het deel van de commissie dat uit en door het personeel wordt gekozen, kunnen worden gesteld door personeelsleden en door organisaties van personeel;
 - d. De verkiezing van de leden van de commissie geschiedt bij geheime schriftelijke stemming. Stemming voor een geleding van de commissie vindt slechts plaats, indien het aantal kandidaat-leden van een geleding groter is dan het aantal zetels ten behoeve van die geleding;
 - e. De commissie stelt een reglement op voor de zaken van huishoudelijke aard;
 - f. De commissie kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangende voorzitter;
 - h. In overleg tussen de opleidingsdirecteur onderscheidenlijk het Faculteitsbestuur en de FGV kan in het faculteitsreglement een andere wijze van samenstelling van de OLC worden vastgelegd dan verkiezing. Jaarlijks wordt vastgesteld of het wenselijk is de andere wijze van samenstelling te handhaven.
- 13.6 De OLC is bevoegd de opleidingsdirecteur onderscheidenlijk het Faculteitsbestuur ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda.
- 13.7 Indien een faculteit slechts een opleiding omvat, kan het faculteitsreglement bepalen dat de taken en bevoegdheden van de OLC worden uitgeoefend door de FGV.
- 13.8 Het Faculteitsbestuur draagt er jegens de OLC zorg voor dat de leden van de OLC niet uit hoofde van hun lidmaatschap daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de faculteit. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing op kandidaat-leden en voormalige leden.

Onderdeelcommissie

Artikel 14 *Bevoegdheden Onderdeelcommissie*

- 14.1 Op de ODC zijn de bepalingen van de WOR van toepassing.
- 14.2 De ODC oefent tegenover het Faculteitsbestuur, het instemmingsrecht dan wel het adviesrecht uit dat toekomt aan de Ondernemingsraad, voor zover het aangelegenheden betreft die de faculteit in het bijzonder aangaan en de desbetreffende bevoegdheden aan het Faculteitsbestuur zijn toegekend.

Gezamenlijke Vergadering

Artikel 15 *Bevoegdheden Gezamenlijke Vergadering faculteit*

- 15.1 Een lid van de FGV kan zich door een mede-GV-lid van dezelfde geleding ter vergadering door middel van een schriftelijk daartoe op te maken volmacht doen vertegenwoordigen. De gevolmachtigde kan slechts een rechtsgeldige stem uitbrengen ten aanzien van in de volmacht omschreven onderwerpen. Een lid kan slechts één ander lid bij volmacht vertegenwoordigen.
- 15.2 De FGV wordt door het College van Bestuur tijdig in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over een door het College van Bestuur te nemen besluit tot benoeming of ontslag van leden van het Faculteitsbestuur. Indien van een advies wordt afgeweken, wordt dit door het College van Bestuur met redenen omkleed. De afwijking kan echter niet leiden tot een medezeggenschapsgeschil.
- 15.3 De FGV wordt door het College van Bestuur tijdig in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de profielschets voor leden van het Faculteitsbestuur. Indien van een advies wordt afgeweken, wordt dit door het College van Bestuur met redenen omkleed.
- 15.4 Het Faculteitsbestuur vraagt advies aan de FGV over:
- de vaststelling of wijziging van de begroting van de faculteit;
 - de vaststelling van het jaarverslag, daaronder begrepen de jaarrekening van de faculteit.
- 15.5 Het Faculteitsbestuur behoeft de voorafgaande instemming van de FGV voor elk door het Faculteitsbestuur te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van:
- het faculteitsreglement;
 - het meerjarig document dat als grondslag dient voor het facultaire bestuur en beleid;
 - de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de WHW, met uitzondering van de onderwerpen genoemd in het tweede lid, onder a tot en met g en v, en met uitzondering van de eisen, bedoeld in de artikelen 7.28, vierde en vijfde lid, waarover de betreffende OLC advies wordt gevraagd.
- 15.6 Het Faculteitsbestuur behoeft de voorafgaande instemming van de FGV over de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan de beoogde verdeling van de middelen over de beleidsterreinen onderwijs, onderzoek, huisvesting en beheer, investering en personeel. Dit recht omvat mede instemmingsrecht op wijzigingen in de door de faculteit gehanteerde interne allocatiesystematiek. De FGV wordt door het Faculteitsbestuur betrokken bij evaluaties van de allocatiesystematiek.
- 15.7 De artikelen 2, 4, 5.2, 5.3, 6, 7, 10 en 11.3 zijn op (de vergaderingen van) de FGV mutatis mutandis van overeenkomstige toepassing.

- 15.8 Bij de besluitvorming wordt aan de stem van een lid van de ODC de waarde 1 toegekend en aan de stem van een lid van de FSR een waarde die wordt bepaald door het aantal bezette zetels van de ODC te delen door het aantal bezette zetels van de FSR.

Artikel 16 *Termijnen instemming of advies*

- 16.1 Het Faculteitsbestuur draagt zorg dat het advies op een zodanig tijdstip wordt gevraagd dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming. Voorts verzoekt het Faculteitsbestuur tijdig aan het betreffende medezeggenschapsorgaan om instemming te verlenen. De instemming, de weigering om instemming te verlenen, dan wel het advies worden schriftelijk ter kennis van het Faculteitsbestuur gebracht.
- 16.2 Een verzoek tot instemming of tot het geven van advies wordt binnen een redelijke termijn na de ontvangst van het desbetreffende verzoek beantwoord.
- 16.3 Het Faculteitsbestuur brengt het betreffende medezeggenschapsorgaan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven.
- 16.4 Het betreffende medezeggenschapsorgaan wordt in de gelegenheid gesteld nader overleg met het Faculteitsbestuur te voeren, indien het Faculteitsbestuur het advies niet of niet geheel wil volgen, alvorens het besluit definitief wordt genomen.