

## **DEEL V Voorziening Aanvullende Ondersteuning en collegegeldvrij besturen**

Het Algemeen Deel is van toepassing, tenzij hiervan nadrukkelijk wordt afgeweken in dit deel.

Van de voorzieningen uit dit deel van de regeling dient éénmalig een keuze gemaakt te worden. Het is niet mogelijk om van beide voorzieningen gebruik te maken.

### **Artikel 1 Procedure Voorziening Aanvullende Ondersteuning**

1. Een lid van de medezeggenschapsraad op universitair niveau of een lid van het bestuur van een studentenorganisatie dat voltijds of vrijwel voltijds activiteiten ontplooit, kan eenmalig en voor een periode van maximaal één studiejaar in aanmerking komen voor een voorziening voor aanvullende ondersteuning, mits is voldaan aan de voorwaarden die het CvB daartoe heeft vastgesteld.
2. Het lid van de USR of het bestuurslid van een studentenorganisatie dient ingeschreven te staan aan de VU als voltijds student en aan de VU collegegeld betaald te hebben.
3. De twee leden van het dagelijks bestuur USR en maximaal drie commissiecoördinatoren komen in aanmerking voor aanvullende ondersteuning.
4. Maximaal acht bestuursleden van een studentenorganisatie komen in aanmerking voor de aanvullende ondersteuning, indien:
  - de studentenorganisatie meer dan 750 VU-leden telt en de studentenorganisatie per bestuurslid tenminste 150 VU-leden leden telt. VU-leden zijn alleen die student-leden die aan de VU staan ingeschreven per 1 januari van het studiejaar, waarin besloten wordt of de bestuursleden van de organisatie in aanmerking komen voor de Voorziening aanvullende ondersteuning.
5. Het CvB stelt ten minste iedere drie jaar vast:
  - a welke besturen en hoeveel bestuursleden van een studentenorganisatie op basis van de criteria in deze regeling in aanmerking komen voor de aanvullende ondersteuning;
  - b het aantal eenheden.
6. De hoogte van de voorziening is opgenomen in het overzicht Toekenning gelden Studentenondersteuningsfonds.
7. Studieverenigingen van enige omvang maar met niet meer dan 750 VU-leden kunnen ook een aanvraag doen om in aanmerking te komen voor de VAO. Zij dienen in dat geval aan te tonen dat zij voltijds besturen. De aanvraag dient te worden ondersteund door het betreffende faculteitsbestuur.
8. Als een lid van de medezeggenschapsraad op universitair niveau of een lid van het bestuur van een studentenorganisatie gedurende het studiejaar diens inschrijving beëindigt, dan wel diens activiteiten als lid van de USR of als bestuurslid van een studentenorganisatie beëindigt, heeft diegene slechts recht op een evenredig gedeelte van deze vergoeding.
9. Deadline verzoek uitbetaling: uiterlijk 31 oktober van het kalenderjaar ongeacht het moment waarop het officiële bestuursjaar eindigt.

### **Artikel 2 Voorwaarden collegegeldvrij besturen**

1. In aanmerking voor de regeling 'collegegeldvrij besturen' komt de student die:
  - a. Ingeschreven staat voor een initiële opleiding aan de VU, en
  - b. een bestuursbeurs ontvangt voor zijn bestuursfunctie bij een door het CvB aangewezen studentenorganisatie of de USR, en
  - c. een voltijds bestuursfunctie bekleedt. Dit houdt in dat de student minimaal 1680 uur van het studiejaar besteedt aan een of meerdere bestuursfuncties of in totaal minimaal 9 beursmaanden ontvangt, en
  - d. bereid is om een verklaring te ondertekenen waarin student afstand doet van het volgen van onderwijs, het doen van tentamens, het afleggen van examens en het ontvangen van begeleiding bij studie- en onderzoeksactiviteiten aan de instelling of een andere bekostigde instelling tijdens het volledige collegejaar dat student in het bestuur plaatsneemt.

### **Artikel 3 Aanvraagprocedure collegegeldvrij besturen**

1. De student vraagt voor 1 september van het desbetreffende studiejaar collegegeldvrij besturen aan door middel van een aanvraagformulier.
2. De student verklaart afstand te doen van het volgen van onderwijs, het doen van tentamens, het afleggen van examens en het ontvangen van begeleiding bij studie- en onderzoeksactiviteiten aan de instelling of een andere bekostigde instelling tijdens het volledige collegejaar dat student in het bestuur plaatsneemt.
3. Het aanvraagformulier wordt ondertekend door de student en het hoofd studentenadministratie.

### **Artikel 4 Aanvang en duur collegegeldvrij besturen**

1. Het collegegeldvrij besturen van ingeschreven studenten gaat in de maand september van het studiejaar waarin de student voltijds bestuurder is.
2. De student heeft eenmalig en voor de periode van een volledig studiejaar recht op vrijstelling van het betalen van het collegegeld, ondanks diens inschrijving.
3. De aanvraag collegegeldvrij besturen geldt voor een volledig studiejaar en mag niet tussentijds onderbroken of verlengd worden.
4. Aan het eind van het collegejaar waarin de ingeschreven student voltijdsbestuurder was, wordt gecontroleerd of student voldoet aan de voorwaarden zoals gesteld in artikel 3 lid 2. Mocht bij controle blijken dat de student hier niet aan heeft voldaan, is student verplicht om alsnog het collegegeld voor dit collegejaar te betalen.

### **Artikel 5 Behandeling en beslissing collegegeldvrij besturen**

1. De directeur SOZ beslist namens het CvB binnen acht weken na ontvangst op de aanvragen Collegegeldvrij besturen.
2. De beslissing wordt schriftelijk, voorzien van een (korte) motivering, meegedeeld aan verzoeker. De beslissing houdt in:
  - a. hetzij de toekenning van de voorziening
  - b. hetzij de afwijzing van de aanvraag
3. Tegen een besluit, dan wel het niet binnen acht weken nemen van een besluit na het indienen van een volledig verzoek tot toekenning van financiële ondersteuning kan een bezwaarschrift worden ingediend bij het CvB overeenkomstig de door het CvB vastgestelde bezwaarschriftprocedure. De bezwaartermijn is zes weken.