ELANCO WORKFORCE PRIVACYVERKLARING

Elanco, waaronder Elanco Animal Health Incorporated en haar dochterondernemingen (gezamenlijk “Elanco”, “wij”, “ons”, “onze”), zet zich in voor de bescherming van de persoonlijke informatie die wij van en over onze werknemers verzamelen. Elanco verzamelt en gebruikt deze persoonlijke informatie voor bedrijfsplanning, talentenjachten, ondersteuning van personeelszaken en operationele processen. Deze privacyverklaring voor werknemers (de “Privacyverklaring”) biedt informatie over de persoonlijke informatie die Elanco verzamelt (“Persoonlijke Informatie”) en legt uit hoe wij Persoonlijke Informatie verzamelen, verwerken, openbaar maken en beschermen, evenals uw rechten en keuzes met betrekking tot uw Persoonlijke Informatie.

Elanco is actief in veel verschillende landen en regio's. Sommige van deze landen of regio's hebben wetten die betrekking hebben op de verwerking van Persoonlijke Informatie. Elanco neemt deze verplichtingen serieus en zet zich in voor de bescherming van de privacy van onze werknemers.

A. Toepassingsgebied

Deze privacyverklaring is van toepassing op sollicitanten van Elanco; actieve en inactieve medewerkers van Elanco; voormalige medewerkers; gepensioneerden; personen ten laste; begunstigden; contractanten en andere personen over wie Elanco persoonsgegevens verzamelt in een werkgerelateerde context (gezamenlijk onze “werknemers”).

Houd er rekening mee dat deze privacyverklaring niet van toepassing is op personen met wie wij in een niet-werkgerelateerde hoedanigheid samenwerken. Andere personen kunnen onze wereldwijde privacyverklaring raadplegen door hier te klikken .

B. Definities

De hierin gebruikte begrippen die onder de toepasselijke privacywetgeving vallen, hebben de betekenis die daaraan wordt toegekend in de toepasselijke privacywetgeving, ongeacht of ze met een hoofdletter worden geschreven, tenzij uit de context anders blijkt. Omdat er verschillen bestaan tussen dergelijke definities in de wereldwijde privacywetgeving, zijn de definities die op u van toepassing zijn de definities die zijn vastgelegd in de wetgeving voor de regio, het land, de provincie of de staat waar u lid bent van Workforce.

C. Overzicht van de verwerking van persoonsgegevens

In dit gedeelte van onze Privacyverklaring worden de categorieën Persoonsgegevens vermeld die Elanco en onze dienstverleners, contractanten of verwerkers (“Dienstverleners”) namens ons kunnen verzamelen. Tevens wordt uitgelegd hoe wij en onze Dienstverleners die Persoonsgegevens verwerken. Daarnaast kan Elanco de in dit gedeelte genoemde categorieën Persoonsgegevens delen met leveranciers en externe verwerkingsverantwoordelijken .

1. Informatie die we verzamelen en hoe we deze gebruiken

Afhankelijk van het Workforce-lid en voor zover toegestaan door de toepasselijke wetgeving en binnen de beperkingen van de lokale wetgeving, verzamelen wij de volgende categorieën Persoonsgegevens van Workforce-leden. Wij hebben de volgende categorieën Persoonsgegevens van Workforce-leden in de afgelopen twaalf maanden verzameld. Voor meer informatie verwijzen wij u naar paragraaf 11 Contact opnemen.

(1) Identificatiegegevens, zoals naam, alias, IP-adres;

(2) Contactgegevens, inclusief contactgegevens voor werk en thuis (e-mailadres, telefoonnummers en postadres), gesproken talen, werkvergunning, verblijfsvergunning ;

(3) Kenmerken van beschermde classificaties onder bepaalde nationale, provinciale, staats- of federale wetten (uitsluitend zoals vereist door de wet of zoals vrijwillig verstrekt door Workforce-leden in overeenstemming met de vereisten van de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming), zoals leeftijd, geslacht, ras, fysieke of mentale gezondheidstoestand, handicapstatus, burgerlijke staat;

(4) Informatie over internet- of andere elektronische netwerkactiviteiten, zoals browsegeschiedenis en andere informatie met betrekking tot het gebruik van Elanco-websites of informatiesystemen;

(5) Geolocatiegegevens, zoals de locatie van het apparaat. (Zoals hierboven vermeld en bij elke verzameling van Persoonlijke Informatie, gebeurt dit alleen voor zover toegestaan door de lokale wetgeving en binnen de grenzen van de lokale wetgeving);

(6) Audio-, elektronische, visuele en soortgelijke informatie, zoals foto's, gespreks- en video-opnamen, CCTV-opnamen en informatie die vereist is om toegang te krijgen tot de faciliteiten, systemen en toepassingen van Elanco, zoals toegangsgegevens van keycards, inloggegevens voor systemen, e-mailaccounts, accounts voor instant messaging en andere door Elanco verstrekte bronnen, mainframe-ID en elektronische content die is geproduceerd met behulp van Elanco-systemen ;

(7) Professionele of werkgerelateerde informatie, zoals werkgeschiedenis, vorige werkgever, sollicitatie- en cv-gegevens, eerdere werkervaring, opleidingsgeschiedenis, professionele kwalificaties, relevante vaardigheden, certificeringen, informatie over antecedentenonderzoeken en resultaten van drugstesten (positief of negatief). (Zoals hierboven vermeld en bij elke verzameling van Persoonlijke Informatie, is dit alleen in de mate waarin dit is toegestaan door de lokale wetgeving en binnen de lokale wettelijke grenzen) ;

(8) Onderwijsinformatie, zoals behaalde diploma's, studentenadministratie en adresgegevens;

(9) Resultaten van een online zoekopdracht in openbare bronnen of op sociale netwerksites (alleen van toepassing op sollicitanten voor bepaalde functies);

(10) Gevolgtrekkingen die uit de hierboven vermelde persoonlijke informatie worden getrokken om een profiel of samenvatting te maken over bijvoorbeeld de voorkeuren en kenmerken van een individu; en

(11) Persoonlijke gegevens die een hoger risico met zich meebrengen en die volgens de privacywetgeving als gevoelige persoonlijke gegevens kunnen worden beschouwd, waaronder:

a. Persoonlijke informatie die het volgende onthult:

i. Burgerservicenummer of overheidsidentificatienummer, rijbewijs, door de staat of overheid uitgegeven identiteitskaart;

ii. Ras of etnische afkomst, lidmaatschap van een vakbond (indien vereist door de wet of vrijwillig verstrekt door Workforce-leden in overeenstemming met de vereisten van de toepasselijke privacywetgeving);

b. Persoonlijke gegevens met betrekking tot jaarlijkse of voorafgaande beoordelingen van geschiktheid voor werk of certificeringen;

Daarnaast verzamelen of hebben wij van Workforce-leden , *met uitzondering van* sollicitanten, de volgende categorieën Persoonsgegevens verzameld:

(1) Extra identificatiegegevens, zoals het werknemersidentificatienummer, de geboortedatum, fysieke kenmerken of beschrijvingen (bijvoorbeeld voor het verstrekken van bedrijfskleding of voor het monteren van persoonlijke beschermingsmiddelen);

(2) Blootstelling op de werkplek, certificaten voor ziekteverlof, beoordelingen van terugkeer op het werk, contactgegevens voor noodgevallen;

(3) Werkgerelateerde informatie, zoals basissalaris, bonus, secundaire arbeidsvoorwaarden, type compensatie, aandelenopties en andere beloningen/incentives, valuta, betaalfrequentie, loon- en belastingaftrek, salarisbeoordelingen, werktijdregistratie (inclusief vakantie- en andere afwezigheidsregistratie, verlofstatus, gewerkte uren en standaarduren van de afdeling), andere compensatiegerelateerde gegevens, functiebeschrijving, functietitel, bedrijfsstatus, managementniveau, functieprofiel, salarisplan, salarisschaal, functiefamilie, eenheid/afdeling, locatie, login voor account bij werksysteem, reis- en zakelijke kosten, werkstatus en -type, arbeidsovereenkomst en -voorwaarden, datum/data van indiensttreding/herindienstneming en beëindiging van dienstverband, dienstverbandduur, recht op pensioen, pensioenbijdragen, promoties, disciplinaire dossiers, beoordelingen van prestatiemanagement, geplande en bijgewoonde ontwikkelingsprogramma's, e-learningprogramma's, beoordelingen van prestaties en ontwikkeling en gegevens die worden gebruikt om bijbehorende biografieën in te vullen ;

(4) Commerciële informatie, zoals transactiegegevens en aankoopgeschiedenis met betrekking tot bedrijfsuitgaven, kortingsprogramma's voor werknemers of bepaalde welzijnsprogramma's voor werknemers; en

(5) Persoonlijke gegevens die een hoger risico met zich meebrengen en als gevoelige persoonlijke gegevens kunnen worden beschouwd, waaronder:

a. Persoonlijke informatie die het volgende onthult:

i. Paspoortnummer (indien vereist door de wet of indien verstrekt door het Workforce-lid voor identificatieverificatie of voor zakenreizen ;

ii. Financieel rekeningnummer (voor salarisadministratie en vergoedingen) of door het bedrijf uitgegeven creditcardnummer en bijbehorende aankopen;

iii. Nauwkeurige geolocatie (in beperkte omstandigheden en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving, zoals bij wagenparkbeheer of persoonlijke noodhulpsystemen die beschikbaar zijn bij bepaalde Elanco-faciliteiten);

iv. Religieuze of filosofische overtuigingen, kerkelijke overtuiging, politieke opvattingen (indien vereist door de wet of indien vrijwillig verstrekt door Workforce-leden in overeenstemming met de vereisten van de toepasselijke privacywetgeving); of

v. Inhoud van e-mail- en sms-berichten van een Workforce-lid, tenzij Elanco de beoogde ontvanger ervan is. Dit kan in individuele gevallen gebeuren, indien toegestaan, om te waarborgen dat aan wettelijke verplichtingen wordt voldaan, om mogelijk wangedrag te onderzoeken, om bedrijfsinformatie of -activa te beschermen of om noodzakelijke bedrijfsactiviteiten te ondersteunen.

b. Biometrische gegevens worden verwerkt om een Workforce-lid op unieke wijze te identificeren. (Zoals hierboven vermeld en bij elke verzameling van Persoonlijke Informatie, gebeurt dit alleen voor zover toegestaan door de lokale wetgeving en binnen de grenzen van de lokale wetgeving);

c. Persoonlijke informatie betreffende de gezondheid van een Workforce-lid, waaronder het vermogen om taken uit te voeren, het indienen van claims voor letsel op de werkplek, voorzieningen voor gehandicapten, informatie over ziektekostenverzekeringen, vrijwillige welzijnsprogramma's, personen ten laste en vaccinatiestatus, zoals nodig kan zijn in het geval van een pandemie of een probleem voor de volksgezondheid om een veilige werkplek te behouden of om te voldoen aan de richtlijnen voor de volksgezondheid. (Zoals hierboven vermeld en bij elke verzameling van persoonlijke informatie, is dit alleen voor zover toegestaan door de lokale wetgeving en binnen de grenzen van de lokale wetgeving); en

d. Indien vrijwillig verstrekt en toegestaan door de lokale wetgeving: Persoonlijke Informatie betreffende de seksuele geaardheid van een Workforce-lid.

Wij hebben de categorieën Persoonsgegevens die in dit Artikel C(1) worden genoemd, in de afgelopen twaalf maanden bekendgemaakt aan Dienstverleners, Leveranciers of derden voor zakelijke doeleinden, met een kennisgeving op het moment van verzameling of binnen een redelijke termijn daarna.

2. Doeleinden en wettelijke grondslagen voor verzameling, verwerking en openbaarmaking

Elanco en onze dienstverleners verzamelen, verwerken en openbaren de categorieën Persoonlijke Informatie die in Sectie C(1) worden genoemd voor de onderstaande doeleinden. (Waar toegestaan door de toepasselijke wetgeving en waar een toegestane wettelijke basis (indien vereist) wordt vermeld, kunnen gevoelige persoonlijke gegevens ook worden verzameld, verwerkt of bekendgemaakt voor de onderstaande doeleinden.) Houd er rekening mee dat de verwijzingen in het onderstaande schema naar onze wettelijke grondslagen voor verwerking alleen van toepassing zijn op inwoners van landen of regio's met privacywetten die van ons vereisen dat wij onze wettelijke grondslagen voor verwerking bekendmaken.

Doel	Beschrijving	Wettelijke basis
Personeelsbeheer	Omvat het beheren van werkactiviteiten en personeel, waaronder werving, arbeidsbemiddeling, indienstneming, beheer van het arbeidsvoorwaardenprogramma, salarisadministratie en compensatie, training, prestatiemanagement, planning van promoties, opvolgingsmanagement, beoordelingen, lonen en andere beloningen/prikkels, zoals aandelenopties en bonussen, verlof, promoties, overplaatsingen, het verstrekken van werkgeversreferenties, het uitvoeren van personeelsanalyses en -planning, het uitvoeren van antecedentenonderzoeken, het uitvoeren van drugstests, het beheren van disciplinaire zaken en het onderzoeken van zorgen die zijn gemeld via de helplijn voor ethiek en naleving, klachten en ontslagen; het beoordelen van beslissingen over werkgelegenheid; het maken van regelingen voor zakelijke reizen; het beheren van zakelijke uitgaven en vergoedingen; het plannen en bewaken van trainingsvereisten, carrièreontwikkelingsactiviteiten en vaardigheden; personeelsrapportage, gegevensanalyse en trendanalyse; en het maken en onderhouden van interne personeelsgidsen.	Wettelijke verplichting Uitvoering van een contract Gerechtvaardigd belang, waaronder het beheren van onze bedrijfsactiviteiten, het voorkomen van fraude en het beschermen van onze wettelijke rechten en die van ons personeel.
Communicatie, beveiliging, faciliteiten en noodsituaties	Omvat het vergemakkelijken van de communicatie met onze werknemers; het waarborgen van de bedrijfscontinuïteit, crisismanagement; het beheren en voorzien van noodhulpacties van werknemers; het verstrekken van arbeidsreferenties; het beschermen van de gezondheid en veiligheid van onze werknemers; het beveiligen van faciliteiten en omliggende terreinen en het	Wettelijke verplichting Uitvoering van een contract Gerechtvaardigd belang, waaronder het beheren van onze bedrijfsactiviteiten, het waarborgen van de netwerk- en gegevensbeveiliging, het voorkomen van fraude en het

	handhaven van toegangscontroles; en het beschermen en onderhouden van de IT-infrastructuur en kantoorapparatuur.	beschermen van onze wettelijke rechten en die van ons personeel.
Bedrijfsactiviteiten	Omvat het bedienen en beheren van IT, communicatiesystemen en faciliteiten; het beheren van product- en serviceontwikkeling; het verbeteren van producten en services; het beheren van Elanco-activa; het toewijzen van Elanco-activa en personeelsbronnen; strategische planning, projectmanagement en bedrijfscontinuïteit; het samenstellen van audit trails en andere rapportagehulpmiddelen; het bijhouden van gegevens met betrekking tot bedrijfsactiviteiten; budgettering, financieel management en rapportage; communicatie; en het beheren van fusies, overnames, verkopen of reorganisaties.	Wettelijke verplichting Uitvoering van een contract Gerechtvaardigd belang, waaronder het beheren van onze bedrijfsactiviteiten, het waarborgen van de netwerk- en gegevensbeveiliging, het voorkomen van fraude en het beschermen van onze wettelijke rechten en die van ons personeel.
Naleving	Omvat het voldoen aan wettelijke en andere vereisten die van toepassing zijn op de activiteiten van Elanco in alle landen of regio's waar Elanco actief is, zoals inkomstenbelasting en aftrekposten voor nationale verzekeringen; verplichtingen op het gebied van administratie en rapportage; het uitvoeren van audits; het voldoen aan overheidsinspecties en andere verzoeken van de overheid of andere publieke instanties; het reageren op juridische procedures, zoals dagvaardingen; het nastreven van wettelijke rechten en rechtsmiddelen; het verdedigen van rechtszaken en het beheren van interne klachten of claims; het uitvoeren van onderzoeken naar vermeend wangedrag, beleidsinbreuken, fraude en zorgen over financiële verslaglegging ; en het voldoen aan interne beleidsregels en procedures.	Wettelijke verplichting Gerechtvaardigd belang, waaronder het waarborgen van de netwerk- en gegevensbeveiliging, het voorkomen van fraude en het beschermen van onze wettelijke rechten en die van ons personeel.
Monitoring	Voor zover toegestaan door de lokale wetgeving, omvat dit het toezicht op de naleving van interne beleidsregels; het toezicht op Elanco-faciliteiten (waaronder in sommige landen het gebruik van gegevens van badges voor aanwezigheidsbeleid), systemen en communicatie (zoals telefoon, e-mail, instant	Wettelijke verplichting Gerechtvaardigd belang, waaronder het beheren van onze bedrijfsactiviteiten, het waarborgen van de netwerk- en gegevensbeveiliging, het voorkomen van fraude,

	messenger), wat het gebruik van Data Loss Prevention-maatregelen omvat om het gebruik en de openbaarmaking van Elanco-gegevens te bewaken en te beschermen; het toezicht op door Workforce gegenereerde records, documenten, gespreksnotities van verkooppersoneel, internetlogbestanden, toegangsgegevens met keycards en vergelijkbare gegevens die zich op netwerken, computers en andere elektronische apparaten van Elanco bevinden.	kwaliteitsborging en het beschermen van onze wettelijke rechten en die van ons personeel.

Ook kunnen wij de persoonlijke informatie die wij over u verzamelen, anonimiseren of samenvoegen (op een manier die identificatie voorkomt) en de hieruit voortvloeiende geanonimiseerde of samengevoegde gegevens gebruiken voor de doeleinden die zijn toegestaan volgens de toepasselijke wetgeving.

Met uitzondering van bepaalde gegevens die wettelijk verplicht zijn, noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een arbeidsovereenkomst, noodzakelijk of belangrijk zijn voor de uitvoering van onze bedrijfsactiviteiten, is uw beslissing om Persoonlijke Gegevens aan Elanco te verstrekken vrijwillig. U kunt uw toestemming voor de verwerking van uw vrijwillig verstrekte Persoonsgegevens op elk moment intrekken voor toekomstige verwerking. Houd er echter rekening mee dat als u bepaalde Persoonlijke Informatie niet verstrekt, Elanco mogelijk niet in staat is om een aantal van de in deze Privacyverklaring beschreven doeleinden te verwezenlijken en dat u mogelijk niet van bepaalde extraatjes en voordelen kunt profiteren.

3. Doeleinden voor verwerking en wettelijke grondslagen voor het verzamelen, verwerken en openbaar maken van gevoelige persoonlijke informatie

Elanco en onze dienstverleners verzamelen, verwerken en openbaren de categorieën gevoelige persoonlijke informatie die zijn vermeld in sectie C(1) voor de onderstaande doeleinden, zoals toegestaan door de toepasselijke privacywetgeving. Houd er rekening mee dat de verwijzingen in het onderstaande schema naar onze wettelijke grondslagen voor verwerking alleen van toepassing zijn op inwoners van landen of regio's met privacywetten die van ons vereisen dat wij onze wettelijke grondslagen voor verwerking bekendmaken.

Doel	Beschrijving	Wettelijke basis
Personeelsdiensten	Het uitvoeren van de diensten of het leveren van de goederen die redelijkerwijs verwacht kunnen worden door een gemiddeld Workforce-lid dat deze goederen of diensten aanvraagt, inclusief het leveren van voordelen en het voldoen aan arbeidsgerelateerde wettelijke vereisten; het verifiëren van informatie over Workforce-leden, het verwerken van de salarisadministratie en compensatie, het tegemoetkomen aan handicaps, het leveren	Uitvoering van het contract Gerechtvaardigde belangen, in beperkte omstandigheden waar toegestaan door de toepasselijke privacywetgeving Expliciete toestemming

	van analytische diensten, het leveren van opslag of het leveren van soortgelijke diensten namens ons.	
Beveiliging	Het voorkomen, detecteren en onderzoeken van beveiligingsincidenten die de beschikbaarheid, authenticiteit, integriteit of vertrouwelijkheid van opgeslagen of verzonden persoonlijke informatie in gevaar brengen; Het waarborgen van de veiligheid en integriteit voor zover het gebruik van de persoonlijke informatie van het Workforce-lid redelijkerwijs noodzakelijk en proportioneel is voor deze doeleinden.	Gerechtvaardigde belangen, in beperkte omstandigheden waar toegestaan door de toepasselijke privacywetgeving, om de belangen van Elanco te beschermen Verwerking noodzakelijk om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving Verwerking noodzakelijk voor het instellen, uitoefenen of verdedigen van rechtsvorderingen Verwerking noodzakelijk voor de vitale belangen van de betrokkene
Naleving	Het tegengaan van kwaadaardige, misleidende, frauduleuze of illegale handelingen die op het bedrijf zijn gericht en het vervolgen van degenen die verantwoordelijk zijn voor deze handelingen	Gerechtvaardigde belangen, in beperkte omstandigheden waar toegestaan door de toepasselijke privacywetgeving, om de belangen van Elanco te beschermen Verwerking noodzakelijk om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving Verwerking noodzakelijk voor het instellen, uitoefenen of verdedigen van rechtsvorderingen
Veiligheid en volksgezondheid	Het waarborgen van de fysieke veiligheid van natuurlijke personen, de veiligheid van de gemeenschap of de volksgezondheid	Gerechtvaardigde belangen, in beperkte omstandigheden waar toegestaan door de toepasselijke privacywetgeving Verwerking noodzakelijk om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving

		Verwerking noodzakelijk voor de vitale belangen van de betrokkene
Voordelen, overheidsrapportage, IDEA-inspanningen (inclusie, diversiteit, gelijkheid, toegankelijkheid)	Het verzamelen of verwerken van gevoelige persoonlijke informatie, indien deze verzameling of verwerking niet bedoeld is om kenmerken van een individu af te leiden	Gerechtvaardigde belangen, in beperkte omstandigheden waar toegestaan door de toepasselijke privacywetgeving Expliciete toestemming

Wij maken geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming, waaronder profilering, om beslissingen te nemen die juridische of vergelijkbare belangrijke gevolgen hebben voor leden van Workforce.

4. Verkoop en delen van persoonlijke informatie

Wij verkopen of delen (zoals gedefinieerd in de toepasselijke privacywetgeving) geen categorieën Persoonlijke Informatie die wij over Workforce-leden verzamelen voor werkgerelateerde doeleinden. Wij zijn er ons ook niet van bewust dat wij de persoonlijke informatie van Workforce-leden verkopen of delen die woonachtig zijn in regio's met privacywetgeving waarin het recht bestaat om zich af te melden voor de verkoop of het delen van persoonlijke informatie en die jonger zijn dan 16 jaar. Niettemin kunnen Workforce-leden die volgens de toepasselijke privacywetgeving het recht hebben om zich af te melden voor de verkoop en het delen van hun persoonlijke gegevens, dit doen door hier te klikken , een e-mail te sturen naar privacy@elancoah.com of ons gratis te bellen op 1-888-545-5973.

5. Bewaring van persoonlijke informatie

Wij bewaren iedere categorie Persoonlijke Informatie die genoemd wordt in Sectie C(1) gedurende de tijd die nodig is om onze legitieme en rechtmatige zakelijke doeleinden te vervullen, in overeenstemming met ons beleid inzake het bewaren van gegevens en de toepasselijke wet- en regelgeving.

De criteria die we gebruiken om onze bewaartermijnen te bepalen, zijn onder meer:

- De duur van onze relatie met u en de tijd die nodig is om met u te communiceren in een Workforce-gerelateerde hoedanigheid of om het doel te bereiken waarvoor de gegevens zijn verzameld;
- Of er een wettelijke verplichting bestaat waaraan wij onderworpen zijn; en
- Of bewaring wenselijk is om andere juridische en regelgevende redenen.

D. Aanvullende verwerkingsinformatie

1. Hoe wij uw persoonlijke gegevens openbaar maken

Voor elk van de categorieën Persoonlijke Informatie die in Sectie C(1) worden genoemd, maken wij dergelijke Persoonlijke Informatie bekend aan onze filialen en leveranciers, en aan derden in de afgelopen twaalf maanden:

- **Elanco-partners** : Wij maken Persoonsgegevens openbaar aan Elanco-partners voor de doeleinden

die in deze Privacyverklaring worden beschreven, zoals het beheren en controleren van ons personeelsbestand, het uitvoeren van onze bedrijfsactiviteiten en het naleven van de toepasselijke wetgeving.

- Leveranciers: Wij maken persoonlijke informatie bekend aan onze leveranciers om diensten te leveren zoals werving en selectie, secundaire arbeidsvoorwaarden, personeelsdiensten, programma's voor maatschappelijk verantwoord ondernemen, prestatiebeheer, opleiding van werknemers, kostenbeheer, aandelencompensatie, creditcards van werknemers, medische of gezondheidsdiensten, accountants, auditors, advocaten, verzekeraars, bankiers, andere professionele adviseurs, IT-systemen en -ondersteuning, e-mailbeheer, gegevensbeheer, het hosten van onze databases, het leveren van gegevensverwerkingsdiensten, het uitvoeren van achtergrondcontroles of drugstesten en soortgelijke doeleinden. Onze leveranciers mogen deze gegevens alleen gebruiken voor het verlenen van diensten aan ons.
- Derden : Wij maken persoonlijke informatie openbaar aan andere bedrijven voor het beheer van voordelen en andere bedrijfsbeheerdoeleinden zoals beschreven in sectie C(2) en C(3).
- Andere derden : Wij kunnen persoonlijke gegevens openbaar maken om te reageren op dagvaardingen of andere rechtmatige verzoeken om informatie van overheidsinstanties, om contact op te nemen met uw noodcontacten in geval van een noodgeval of om te voldoen aan toepasselijke wetgeving, waaronder het melden van nadelige voorvallen, het reageren op verzoeken van wetshandhavingsinstanties of het beheren van beveiliging, noodgevallen en incidentenrespons. Wij kunnen uw Persoonsgegevens ook aan een derde partij verstrekken in het kader van een fusie , overname, desinvestering, verkoop, toewijzing of andere overdracht van activa. In dat geval zullen wij garanties proberen te verkrijgen dat de derde partij de Persoonsgegevens overeenkomstig deze Privacyverklaring zal behandelen.

2. Bronnen van persoonlijke informatie

Wij verzamelen Persoonsgegevens rechtstreeks van onze werknemers , maar ook van andere bronnen, zoals collega's, managers, referenties, cliënten, aanbieders van achtergrondcontroles, openbare databases, leveranciers en derden, voor zover toegestaan door de lokale wetgeving.

3. Hoe wij uw gegevens beveiligen

Wij treffen redelijke fysieke, elektronische en procedurele maatregelen om de Persoonsgegevens die over onze werknemers worden verzameld, te beschermen. Behalve zoals anderszins aangegeven in deze privacyverklaring, beperken wij bijvoorbeeld de toegang tot Persoonsgegevens tot onze werknemers en dienstverleners die toegang tot de Persoonsgegevens nodig hebben om de activiteiten uit te voeren die in deze privacyverklaring worden beschreven. Hiertoe kunnen behoren managers van Workforce-leden en hun plaatsvervangers, en personeel van de afdelingen personeelszaken, gezondheid, veiligheid en milieu, informatietechnologie, informatiebeveiliging, ethiek en naleving, juridische zaken, financiën, kwaliteit, wagenparkbeheer, risicobeheer/verzekeringen en interne auditfuncties van Elanco. Bovendien hebben alle Elanco-medewerkers doorgaans toegang tot de zakelijke contactgegevens van andere Workforce-leden, zoals naam, functie, zakelijke telefoonnummers, zakelijk postadres en zakelijk e-mailadres. Hoewel wij ernaar streven een redelijke beveiliging te bieden voor de Persoonsgegevens die wij verwerken, kan geen enkel beveiligingssysteem alle mogelijke beveiligingsinbreuken voorkomen. Daarom kunnen wij de veiligheid van de Persoonlijke Informatie die wij over u verzamelen, niet volledig garanderen.

4. Internationale overdracht van persoonlijke informatie

Persoonsgegevens die wij van en over u verzamelen, kunnen worden overgedragen naar buiten uw land van verblijf, inclusief naar de VS en andere landen die mogelijk niet hetzelfde niveau van gegevensbescherming bieden als uw land van verblijf. Niettemin zal Elanco uw Persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met deze Privacyverklaring en de toepasselijke privacywetgeving. Wanneer wij persoonlijke informatie ontvangen of overdragen van of naar onze partners, leveranciers en derden, implementeren wij bovendien passende beveiligingsmaatregelen om dergelijke overdrachten mogelijk te maken, indien vereist door de toepasselijke privacywetgeving.

Voor aanvullende informatie en/of een kopie van de veiligheidsmaatregelen die Elanco heeft geïmplementeerd om grensoverschrijdende overdracht van Persoonsgegevens te vergemakkelijken, kunt u contact met ons opnemen via privacy@elancoah.com .

5. Uw rechten en keuzes

Elanco heeft processen ingesteld om de rechten van individuen, waaronder medewerkers van Workforce, te handhaven met betrekking tot de persoonlijke informatie die over hen wordt verzameld en verwerkt. Dit kan (indien beschreven in de toepasselijke privacywetgeving) de volgende rechten omvatten:

- **Recht om informatie te ontvangen over privacyprocedures:** U hebt mogelijk het recht om de volgende informatie te ontvangen op of vóór het moment van verzameling: (1) de categorieën Persoonsgegevens die moeten worden verzameld; (2) de doeleinden waarvoor de categorieën Persoonsgegevens worden verzameld of gebruikt; (3) of die Persoonsgegevens al dan niet worden verkocht of gedeeld; (4) als Elanco Gevoelige Persoonsgegevens verzamelt, de categorieën Gevoelige Persoonsgegevens die moeten worden verzameld, de doeleinden waarvoor ze worden verzameld of gebruikt en of die informatie wordt verkocht of gedeeld; en (5) de periode die Elanco van plan is elke categorie Persoonsgegevens te bewaren of, als dat niet mogelijk is, de criteria die worden gebruikt om die periode te bepalen. Wij verstrekken dergelijke informatie in deze privacyverklaring. U kunt aanvullende informatie over ons privacybeleid opvragen door contact met ons op te nemen via de onderstaande contactgegevens.
- **Recht op verwijdering:** U hebt mogelijk het recht om ons te verzoeken de Persoonsgegevens die wij over u hebben verzameld, te verwijderen, behoudens bepaalde uitzonderingen.
- **Recht op correctie:** U hebt mogelijk het recht om ons te verzoeken onjuiste Persoonsgegevens die wij over u bewaren, te corrigeren.
- **Recht op informatie:** U hebt mogelijk het recht om ons te verzoeken u de volgende informatie te verstrekken over hoe wij uw persoonlijke gegevens hebben verwerkt: (1) de categorieën persoonlijke gegevens die wij over u hebben verzameld; (2) de categorieën bronnen waaruit wij dergelijke persoonlijke gegevens hebben verzameld; (3) het zakelijke of commerciële doel voor het verzamelen, verkopen of delen van persoonlijke gegevens over u; (4) de categorieën derden aan wie wij dergelijke persoonlijke gegevens hebben bekendgemaakt; en (5) de specifieke persoonlijke gegevens die wij over u hebben verzameld.
- **Recht om u af te melden voor de verkoop en het delen van uw persoonlijke gegevens:** u hebt te allen tijde het recht om ons te verzoeken uw persoonlijke gegevens niet te verkopen of te delen. Om gebruik te maken van dit recht kunt u contact met ons opnemen door hier te klikken , een e-mail te sturen naar privacy@elancoah.com of door ons gratis te bellen op 1-888-545-5973.

- **Recht om informatie te ontvangen over verdere openbaarmakingen:** U hebt mogelijk het recht om ons te verzoeken het volgende aan u bekend te maken: (1) de categorieën Persoonlijke Informatie die wij over u hebben verzameld; (2) de categorieën Persoonlijke Informatie die wij over u hebben verkocht of gedeeld en de categorieën van derden aan wie de Persoonlijke Informatie is verkocht of gedeeld; en (3) de categorieën Persoonlijke Informatie die wij over u hebben bekendgemaakt voor een zakelijk doel en de categorieën van personen aan wie deze zijn bekendgemaakt voor een zakelijk doel.
- **Recht op overdraagbaarheid** : U hebt mogelijk het recht om uw persoonlijke gegevens te verkrijgen in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm ten behoeve van overdracht aan een andere gegevensbeheerder.
- **Recht om u af te melden voor geautomatiseerde besluitvorming** : U hebt mogelijk het recht om niet te worden onderworpen aan een besluit dat uitsluitend is gebaseerd op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, waaraan rechtsgevolgen of vergelijkbare wezenlijke gevolgen zijn verbonden.
- **Recht om toestemming in te trekken** : Wanneer wij toestemming als onze wettelijke basis voor verwerking gebruiken, hebt u mogelijk het recht om uw toestemming op elk gewenst moment in te trekken. Het intrekken van de toestemming laat de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan, onverlet.
- **Recht op non-discriminatie:** U hebt het recht om niet te worden gediscrimineerd vanwege het uitoefenen van uw rechten als betrokkene. Wij zullen u niet discrimineren omdat u uw rechten als betrokkene uitoefent.
- **Recht om een klacht in te dienen** : U hebt mogelijk het recht om een klacht in te dienen bij een relevante toezichthoudende autoriteit.

6. Uw rechten uitoefenen

Om uw rechten als betrokkene uit te oefenen, kunt u hier uw verzoek indienen , een e-mail sturen naar privacy@elancoah.com of ons gratis bellen op 1-888-545-5973. Geautoriseerde agenten kunnen ook verzoeken via deze methoden indienen, indien toegestaan door de toepasselijke privacywetgeving.

Wij zullen u niet discrimineren omdat u uw rechten als betrokkene uitoefent. Wij zullen bijvoorbeeld geen beslissingen nemen over het aannemen, ontslaan of opleggen van disciplinaire maatregelen als gevolg van het feit dat u uw rechten als betrokkene uitoefent.

Er kunnen beperkingen gelden voor ons vermogen om aan uw verzoek te voldoen. Bepaalde Persoonlijke Informatie kan worden vrijgesteld van de reikwijdte van verzoeken van betrokkenen op grond van de toepasselijke privacywetgeving. Bovendien hebt u via het intranet van Elanco toegang tot een groot deel van uw persoonlijke gegevens. Wij vertrouwen erop dat u deze informatie actueel, volledig en nauwkeurig houdt.

7. Verificatie van verzoeken en bezwaren van betrokkenen

Indien toegestaan of vereist door de toepasselijke privacywetgeving, kunnen wij u vragen om informatie te verstrekken waarmee wij uw identiteit kunnen verifiëren om te kunnen voldoen aan uw verzoek als betrokkene. In het bijzonder wanneer een Workforce-lid een agent machtigt (indien toegestaan) om namens hem of haar een verzoek in te dienen, kunnen wij van de agent verlangen

dat deze een bewijs van ondertekende toestemming van het Workforce-lid overlegt om het verzoek in te dienen. Ook kunnen wij van het Workforce-lid verlangen dat hij of zij zijn of haar identiteit aan ons verifieert of bij ons bevestigt dat hij of zij de agent toestemming heeft gegeven om het verzoek in te dienen. In sommige gevallen kunnen wij uw verzoek weigeren te honoreren, indien er een uitzondering geldt onder de toepasselijke privacywetgeving of indien wij u of uw gemachtigde vertegenwoordiger niet adequaat kunnen identificeren. Wij zullen op uw verzoek reageren in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving.

8. Verplichtingen van Elanco-medewerkers

Om ervoor te zorgen dat Elanco uw Persoonlijke Informatie actueel houdt, vragen wij u om ons te informeren over belangrijke wijzigingen in uw Persoonlijke Informatie. Elanco vertrouwt erop dat u de rechtmatigheid, nauwkeurigheid, actualisering en toereikendheid van de Persoonlijke Informatie die u aan ons verstrekt in welke vorm of welk formaat dan ook, waarborgt. Indien vereist door de lokale wetgeving, gaat u ermee akkoord om uw gezinsleden, van wie u Persoonsgegevens aan Elanco verstrekt, te informeren over de inhoud van deze Privacyverklaring en om hun toestemming te verkrijgen (op voorwaarde dat zij wettelijk bevoegd zijn om toestemming te geven en dergelijke toestemming wettelijk vereist is) voor het verzamelen, verwerken en openbaar maken van hun Persoonsgegevens door Elanco zoals uiteengezet in deze Privacyverklaring. U stemt er tevens mee in om de toepasselijke wetgeving en de beleidsregels, normen en procedures van Elanco na te leven waar u van op de hoogte wordt gesteld wanneer u persoonlijke informatie verwerkt waartoe u toegang hebt in het kader van uw relatie met Elanco. U mag geen toegang krijgen tot uw Persoonlijke Informatie en deze niet gebruiken voor andere doeleinden dan in verband met en voor zover noodzakelijk voor uw werk bij Elanco. U begrijpt dat deze verplichtingen blijven bestaan nadat uw relatie met Elanco is beëindigd.

9. Overige bekendmakingen voor leden van Californië en toepasselijke USWorkforce-leden

- **Openbaarmaking over direct marketing voor inwoners van Californië.** Artikel 1798.83 van het Burgerlijk Wetboek van Californië staat inwoners van Californië toe om jaarlijks bepaalde informatie op te vragen met betrekking tot onze openbaarmaking van Persoonlijke Informatie aan andere entiteiten voor hun directe marketingdoeleinden in het voorafgaande kalenderjaar. Om een dergelijk verzoek in te dienen, kunt u een e-mail sturen naar privacy@elancoah.com met als onderwerp “Shine the Light Request”.

- **Financiële prikkels voor werknemers in Californië.** Volgens de wetgeving van Californië verstrekken wij geen financiële prikkels aan Workforce-leden die woonachtig zijn in Californië en die ons toestemming geven om hun persoonlijke gegevens te verzamelen, bewaren, verkopen of delen. Wij zullen dergelijke programma's aan u beschrijven als en wanneer wij deze aan u aanbieden.

- **'Do Not Track'- en 'Opt-Out'-voorkeursignalen.** Wij erkennen opt-opt-voorkeursignalen die wij moeten herkennen om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving. Indien vereist door de toepasselijke privacywetgeving, behandelen wij dergelijke opt-outvoorkeursignalen als een geldig verzoek om u af te melden voor verkoop en, indien van toepassing, delen voor de browser of het apparaat waarmee het signaal wordt verzonden en alle Workforce-ledenprofielen die wij aan die browser of dat apparaat hebben gekoppeld, inclusief pseudonieme profielen. Als we de identiteit van het Workforce-lid kennen via het opt-outvoorkeursignaal, behandelen we dit opt-outvoorkeursignaal ook als een geldig verzoek om af te zien van verkoop en delen voor dat Workforce-lid. Werknemers kunnen gebruikmaken van opt-outvoorkeursignalen door deze te downloaden of op een andere manier te activeren voor gebruik op ondersteunde browsers en deze zo in te stellen dat opt-outvoorkeursignalen worden verzonden naar de websites die zij bezoeken.

10. Wijzigingen in ons privacybeleid

Wij kunnen deze privacyverklaring voor werknemers van tijd tot tijd bijwerken. Elanco zal de herziene privacyverklaring plaatsen op de Global Privacy Hub en op onze website. U kunt zien wanneer de privacyverklaring is herzien door de legenda 'Laatst bijgewerkt' onderaan deze privacyverklaring te raadplegen.

11. Hoe u contact met ons kunt opnemen

Als u vragen heeft of meer informatie wilt, kunt u ons e-mailen op privacy@elancoah.com of ons gratis bellen op 1-888-545-5973.

Om contact op te nemen met onze Functionaris Gegevensbescherming (aangesteld op de locaties waar vereist) die verantwoordelijk is voor uw land of regio, kunt u ons een e-mail sturen op privacy@elancoah.com . Vermeld in uw e-mail uw land van verblijf. Medewerkers en contractanten van Elanco kunnen ook de contactgegevens van de Functionaris voor gegevensbescherming vinden op theSpot .

Laatst bijgewerkt: 1 mei 2025