



## ELANCO WORKFORCE DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Elanco, zu dem Elanco Animal Health Incorporated und seine Tochtergesellschaften (zusammen „Elanco“, „wir“, „uns“, „unser“) gehören, verpflichtet sich zum Schutz der personenbezogenen Daten, die wir von unseren Mitarbeitern und über unsere Mitarbeiter erfassen. Elanco erhebt und verwendet diese personenbezogenen Daten für die Geschäftsplanung, die Talentsuche, die Unterstützung der Personalabteilung und Betriebsabläufe. Dieser Datenschutzhinweis für Mitarbeiter (der „Datenschutzhinweis“) enthält Informationen zu den von Elanco erfassten personenbezogenen Daten („personenbezogene Daten“) und erläutert, wie wir personenbezogene Daten erfassen, verarbeiten, offenlegen und schützen, sowie Ihre Rechte und Wahlmöglichkeiten in Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten.

Elanco ist in vielen verschiedenen Ländern und Regionen tätig. In einigen dieser Länder oder Regionen gelten Gesetze zur Verarbeitung personenbezogener Daten. Elanco nimmt diese Verpflichtungen ernst und setzt sich für den Schutz der Privatsphäre unserer Mitarbeiter ein.

### A. Geltungsbereich

Diese Datenschutzerklärung gilt für Bewerber bei Elanco, aktive und inaktive Mitarbeiter von Elanco, ehemalige Mitarbeiter, Rentner, Angehörige, Leistungsempfänger, Auftragnehmer und andere Personen, über die Elanco in einem arbeitsbezogenen Kontext personenbezogene Daten erhebt (zusammen unsere „Belegschaft“).

Bitte beachten Sie, dass diese Datenschutzerklärung nicht für Personen gilt, mit denen wir in einer nicht arbeitsbezogenen Funktion interagieren. Andere Personen können auf unsere globale Datenschutzrichtlinie zugreifen, indem sie [hier klicken](#).

### B. Begriffsbestimmungen

Die hier verwendeten Begriffe, die im Rahmen der geltenden Datenschutzgesetze definiert sind, haben die Bedeutung, die ihnen durch die geltenden Datenschutzgesetze zugeschrieben wird, unabhängig davon, ob sie großgeschrieben werden oder nicht, sofern der Kontext nichts anderes angibt. Da es in den globalen Datenschutzgesetzen einige Unterschiede zwischen diesen Definitionen gibt, gelten für Sie die Definitionen, die im Gesetz für die Region, das Land, die Provinz oder den Staat festgelegt sind, in dem Sie Mitglied der Belegschaft sind.

### C. Überblick über die Verarbeitung personenbezogener Daten

In diesem Abschnitt unserer Datenschutzerklärung sind die Kategorien personenbezogener Daten aufgeführt, die Elanco und unsere Dienstleister, Auftragnehmer oder Verarbeiter („Dienstleister“) in unserem Namen erfassen können. Außerdem wird erläutert, wie wir und unsere Dienstleister diese personenbezogenen Daten verarbeiten. Darüber hinaus kann Elanco die in diesem Abschnitt aufgeführten Kategorien personenbezogener Daten an Lieferanten und Drittparteien weitergeben.

#### 1. Von uns erfasste Informationen und deren Verwendung

Je nach Belegschaftsmitglied und im Rahmen der geltenden Gesetze und der örtlichen gesetzlichen Beschränkungen erfassen wir die folgenden Kategorien personenbezogener Daten von Belegschaftsmitgliedern. Wir haben in den letzten zwölf Monaten die folgenden Kategorien personenbezogener Daten von Belegschaftsmitgliedern erfasst. Weitere Informationen finden Sie in Abschnitt 11 „So erreichen Sie uns“.

(1) Kennungen wie Name, Alias, IP-Adresse;

- (2) Kontaktinformationen, einschließlich geschäftlicher und privater Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummern und Postanschrift), gesprochene Sprachen, Arbeitserlaubnis, Aufenthaltserlaubnis ;
- (3) Merkmale geschützter Klassifizierungen gemäß bestimmten nationalen, provinziellen, staatlichen oder bundesstaatlichen Gesetzen (nur soweit gesetzlich vorgeschrieben oder von Mitarbeitern gemäß den Anforderungen des geltenden Datenschutzrechts freiwillig angegeben ), wie Alter, Geschlecht, ethnischer Herkunft, körperlicher oder geistiger Gesundheitszustand, Behinderungsstatus, Familienstand;
- (4) Informationen über Aktivitäten im Internet oder anderen elektronischen Netzwerken, wie etwa der Browserverlauf und andere Informationen im Zusammenhang mit der Nutzung von Websites oder Informationssystemen von Elanco;
- (5) Geolokalisierungsdaten, wie beispielsweise der Gerätestandort. (Wie oben erwähnt und bei jeder Erfassung personenbezogener Daten geschieht dies nur in dem durch lokale Gesetze zulässigen Umfang und innerhalb der durch lokale Gesetze festgelegten Grenzen );
- (6) Audio-, elektronische, visuelle und ähnliche Informationen, wie Fotos, Anruf- und Videoaufzeichnungen, CCTV-Aufzeichnungen und Informationen, die für den Zugriff auf Einrichtungen, Systeme und Anwendungen von Elanco erforderlich sind, wie z. B. Schlüsselkarten-Zugangsaufzeichnungen, Anmeldeinformationen für Systeme, E-Mail-Konten, Instant Messaging-Konten und andere von Elanco bereitgestellte Ressourcen, Mainframe-ID und elektronische Inhalte, die mit Elanco-Systemen erstellt wurden ;
- (7) Berufliche oder arbeitsbezogene Informationen, wie etwa Arbeitsverlauf, früherer Arbeitgeber, Bewerbungs- und Lebenslaufinformationen, frühere Beschäftigungen, Bildungsverlauf, berufliche Qualifikationen, relevante Fähigkeiten, Zertifizierungen, Informationen zu Hintergrundprüfungen, Ergebnisse von Drogentests (positiv oder negativ). (Wie oben erwähnt und bei jeder Erfassung personenbezogener Daten geschieht dies nur in dem durch lokale Gesetze zulässigen Umfang und innerhalb der durch lokale Gesetze festgelegten Grenzen ) ;
- (8) Bildungsinformationen, wie etwa erworbene Abschlüsse, Studentenunterlagen und Verzeichnisinformationen;
- (9) Ergebnisse einer Online-Suche in öffentlichen Quellen oder auf Websites sozialer Netzwerke (gilt nur für Bewerber für bestimmte Positionen);
- (10) Schlussfolgerungen aus den oben aufgeführten personenbezogenen Daten, um ein Profil oder eine Zusammenfassung beispielsweise über die Vorlieben und Eigenschaften einer Person zu erstellen; und
- (11) Personenbezogene Daten, die ein höheres Risiko bergen und gemäß den Datenschutzgesetzen als sensible personenbezogene Daten gelten können, darunter:
  - a. Persönliche Informationen, die Folgendes offenbaren:

- i. Sozialversicherungs- oder staatliche Identifikationsnummer, Führerschein, staatlich oder behördlich ausgestellter Personalausweis;
  - ii. Ethnische Herkunft, Gewerkschaftsmitgliedschaft (sofern gesetzlich vorgeschrieben oder von Mitarbeitern gemäß den Anforderungen des geltenden Datenschutzrechts freiwillig angegeben );
- b. Personenbezogene Daten im Zusammenhang mit jährlichen oder vor der Einstellung erfolgten Zusammenfassungen oder Bescheinigungen zur Arbeitsfähigkeit;

Darüber hinaus erfassen oder haben wir für Mitarbeiter , *mit Ausnahme von* Stellenbewerbern, die folgenden Kategorien personenbezogener Daten erfasst:

- (1) Zusätzliche Kennungen, wie etwa die Mitarbeiteridentifikationsnummer, das Geburtsdatum, körperliche Merkmale oder Beschreibungen (beispielsweise zur Bereitstellung von Firmenkleidung oder zur Ausstattung mit persönlicher Schutzausrüstung);
- (2) Belastungen am Arbeitsplatz, Krankschreibungen, Beurteilungen der Rückkehr an den Arbeitsplatz, Notfallkontaktdaten;
- (3) Beschäftigungsbezogene Informationen wie Grundgehalt, Bonus, Zusatzleistungen, Vergütungsart, Aktienzuteilungen und andere Auszeichnungen/Anreize, Währung, Zahlungshäufigkeit, Lohn- und Steuerabzüge, Gehaltsüberprüfungen, Arbeitszeitaufzeichnungen (einschließlich Urlaubs- und sonstiger Abwesenheitsaufzeichnungen, Urlaubsstatus, geleistete Arbeitsstunden und Standardarbeitszeiten der Abteilung), andere vergütungsbezogene Daten, Stellenbeschreibung, Berufsbezeichnung, Unternehmensstatus, Führungsebene, Berufsprofil, Gehaltsplan, Besoldungsgruppe, Berufsfamilie, Einheit/Abteilung, Standort, Anmeldung zum Arbeitssystemkonto, Reise- und geschäftsbezogene Ausgaben, Beschäftigungsstatus und -art, Arbeitsvertrag und -bedingungen, Einstellungs-/Wiedereinstellungs- und Kündigungsdatum(e), Dienstalder, Ruhestandsberechtigung, Altersvorsorgebeiträge, Beförderungen, Disziplinarakten, Leistungsbewertungen, geplante und besuchte Entwicklungsprogramme, E-Learning-Programme, Leistungs- und Entwicklungsüberprüfungen und Daten, die zum Ausfüllen der zugehörigen Biografien verwendet werden ;
- (4) Kommerzielle Informationen, wie etwa Transaktionsinformationen und Kaufhistorie im Zusammenhang mit Geschäftsausgaben, Mitarbeiterabbattprogrammen oder bestimmten Gesundheitsprogrammen für Mitarbeiter; und
- (5) Personenbezogene Daten, die ein höheres Risiko bergen und als sensible personenbezogene Daten betrachtet werden können, darunter:
  - a. Persönliche Informationen, die Folgendes offenbaren:

- i. Reisepassnummer (sofern gesetzlich vorgeschrieben oder vom Mitarbeiter zur Identitätsprüfung oder für Geschäftsreisen angegeben );
  - ii. Finanzkontonummer (für Gehaltsabrechnung und Erstattung) oder vom Unternehmen ausgestellte Kreditkartennummer und damit verbundene Einkäufe;
  - iii. Präzise Geolokalisierung (unter begrenzten Umständen und in Übereinstimmung mit den geltenden Datenschutzgesetzen, beispielsweise bei Flottenmanagement- oder persönlichen Notfallsystemen, die in bestimmten Elanco-Einrichtungen verfügbar sind);
  - iv. Religiöse oder philosophische Überzeugungen, Kirchenzugehörigkeit, politische Meinungen (sofern gesetzlich vorgeschrieben oder von Mitarbeitern gemäß den Anforderungen der geltenden Datenschutzgesetze freiwillig angegeben); oder
  - v. Inhalte der E-Mails und Textnachrichten eines Mitarbeiters, es sei denn, Elanco ist der beabsichtigte Empfänger. Dies kann in Einzelfällen und soweit zulässig erfolgen, um die Einhaltung gesetzlicher Verpflichtungen sicherzustellen, potenzielles Fehlverhalten zu untersuchen, Unternehmensinformationen oder Vermögenswerte zu schützen oder notwendige Geschäftsabläufe zu unterstützen.
- b. Biometrische Daten werden zum Zweck der eindeutigen Identifizierung eines Mitarbeiters verarbeitet. (Wie oben erwähnt und bei jeder Erfassung personenbezogener Daten geschieht dies nur in dem durch lokale Gesetze zulässigen Umfang und innerhalb der durch lokale Gesetze festgelegten Grenzen);
- c. Personenbezogene Daten zum Gesundheitszustand eines Mitarbeiters, einschließlich der Fähigkeit zur Erfüllung der Arbeitsaufgaben, Einreichung von Ansprüchen bei Arbeitsunfällen, Unterbringungsmöglichkeiten für Behinderte, Informationen zur Krankenversicherung, freiwillige Gesundheitsprogramme, Angehörige und Impfstatus, wie sie im Falle einer Pandemie oder bei Bedenken hinsichtlich der öffentlichen Gesundheit erforderlich sein können, um einen sicheren Arbeitsplatz aufrechtzuerhalten oder die Richtlinien der öffentlichen Gesundheit einzuhalten. (Wie oben erwähnt und bei jeder Erhebung personenbezogener Daten geschieht dies nur in dem durch lokale Gesetze zulässigen Umfang und innerhalb der durch lokale Gesetze festgelegten Grenzen); und
- d. Sofern freiwillig bereitgestellt und nach lokalem Recht zulässig, personenbezogene Daten zur sexuellen Orientierung eines Mitarbeiters.

Wir haben die in diesem Abschnitt C(1) aufgeführten Kategorien personenbezogener Daten in den letzten zwölf Monaten zu Geschäftszwecken an Dienstleister, Lieferanten oder Dritte weitergegeben, wobei wir dies zum Zeitpunkt der Erfassung oder innerhalb einer angemessenen Frist danach mitgeteilt haben.

## 2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Erhebung, Verarbeitung und Offenlegung

Elanco und unsere Dienstleister erheben, verarbeiten und geben die in Abschnitt C(1) aufgeführten Kategorien personenbezogener Daten für die unten aufgeführten Zwecke weiter. (Soweit dies nach geltendem Recht zulässig ist und eine zulässige Rechtsgrundlage (falls erforderlich) angegeben ist, können sensible personenbezogene Daten auch für die folgenden Zwecke erhoben, verarbeitet oder offengelegt werden.) Bitte beachten Sie, dass die Verweise in der nachstehenden Tabelle auf unsere Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung nur für Einwohner von Ländern oder Regionen gelten, deren Datenschutzgesetze uns zur Offenlegung unserer Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung verpflichten.

Zweck	Beschreibung	Rechtsgrundlage
<b>Personalmanagement</b>	Beinhaltet die Verwaltung von Arbeitsaktivitäten und Personal, einschließlich Anwerbung, Arbeitsvermittlung, Einstellung, Verwaltung von Leistungsprogrammen, Lohn- und Gehaltsabrechnung und Vergütung, Schulung, Leistungsmanagement, Aufstiegsplanung, Nachfolgemanagement, Beurteilungen, Löhne und andere Auszeichnungen/Anreize wie Aktienzuteilungen und Prämien, Beurlaubungen, Beförderungen, Versetzungen, Bereitstellung von Arbeitszeugnissen, Durchführung von Personalanalysen und -planung, Durchführung von Hintergrundüberprüfungen, Durchführung von Drogentests, Verwaltung von Disziplinarangelegenheiten und Untersuchungen von über die Ethik- und Compliance-Helpline gemeldeten Bedenken, Beschwerden und Kündigungen, Überprüfung von Beschäftigungsentscheidungen, Organisation von Geschäftsreisen, Verwaltung von Geschäftsausgaben und -erstattungen, Planung und Überwachung von Schulungsanforderungen, Karriereentwicklungsmaßnahmen und Fähigkeiten, Personalberichterstattung, Datenanalyse und Trendanalyse sowie Erstellung und Pflege interner Mitarbeiterverzeichnisse.	Rechtliche Verpflichtung Erfüllung eines Vertrags Berechtigtes Interesse, einschließlich der Verwaltung unserer Geschäftstätigkeit, der Verhinderung von Betrug und des Schutzes unserer gesetzlichen Rechte und der unserer Belegschaft

<b>Kommunikation, Sicherheit, Einrichtungen und Notfälle</b>	<p>Dazu gehören die Erleichterung der Kommunikation mit unserer Belegschaft, die Gewährleistung der Geschäftskontinuität und des Krisenmanagements, die Verwaltung und Bereitstellung von Hilfsmaßnahmen für Mitarbeiter, die Bereitstellung von Arbeitszeugnissen, der Schutz der Gesundheit und Sicherheit der Belegschaft, die Sicherung von Einrichtungen und umliegenden Geländen und die Aufrechterhaltung von Zugangskontrollen sowie die Sicherung und Wartung der IT-Infrastruktur und Büroausstattung.</p>	<p>Rechtliche Verpflichtung Erfüllung eines Vertrags Berechtigtes Interesse, einschließlich der Verwaltung unseres Geschäftsbetriebs, der Gewährleistung der Netzwerk- und Datensicherheit, der Betrugsprävention und des Schutzes unserer gesetzlichen Rechte und der unserer Mitarbeiter</p>
<b>Geschäftsbetrieb</b>	<p>Beinhaltet den Betrieb und die Verwaltung von IT, Kommunikationssystemen und Einrichtungen; die Verwaltung der Produkt- und Serviceentwicklung; die Verbesserung von Produkten und Services; die Verwaltung von Elanco-Vermögenswerten; die Zuweisung von Elanco-Vermögenswerten und Personalressourcen; strategische Planung, Projektmanagement und Geschäftskontinuität; die Zusammenstellung von Prüfpfaden und anderen Berichtstools; die Führung von Aufzeichnungen im Zusammenhang mit Geschäftsaktivitäten; Budgetierung, Finanzmanagement und Berichterstellung; Kommunikation sowie die Verwaltung von Fusionen, Übernahmen, Verkäufen oder Umstrukturierungen.</p>	<p>Rechtliche Verpflichtung Erfüllung eines Vertrags Berechtigtes Interesse, einschließlich der Verwaltung unseres Geschäftsbetriebs, der Gewährleistung der Netzwerk- und Datensicherheit, der Betrugsprävention und des Schutzes unserer gesetzlichen Rechte und der unserer Mitarbeiter</p>
<b>Einhaltung</b>	<p>Dazu gehört die Einhaltung gesetzlicher und sonstiger Anforderungen, die für die Geschäfte von Elanco in allen Ländern oder Regionen gelten, in denen Elanco tätig ist, wie etwa Einkommensteuer- und Sozialversicherungsabzüge; Aufzeichnungs- und Berichtspflichten; Durchführung von Audits; Einhaltung staatlicher Inspektionen und sonstiger Anfragen von staatlichen Stellen oder anderen öffentlichen Behörden; Reaktion auf Rechtsverfahren wie Vorladungen; Wahrnehmung gesetzlicher Rechte und Rechtsmittel; Verteidigung bei Rechtsstreitigkeiten und Bearbeitung interner</p>	<p>Rechtliche Verpflichtung Berechtigtes Interesse, einschließlich der Gewährleistung der Netzwerk- und Datensicherheit, der Verhinderung von Betrug und des Schutzes unserer gesetzlichen Rechte und der unserer Mitarbeiter</p>

	Beschwerden oder Ansprüche; Durchführung von Untersuchungen bei mutmaßlichem Fehlverhalten, Richtlinienverstößen, Betrug und Bedenken hinsichtlich der Finanzberichterstattung ; und Einhaltung interner Richtlinien und Verfahren.	
<b>Überwachung</b>	Soweit nach lokalem Recht zulässig, umfasst dies die Überwachung der Einhaltung interner Richtlinien; die Überwachung der Einrichtungen von Elanco (einschließlich, in einigen Ländern, der Verwendung von Ausweisdaten für Anwesenheitsrichtlinien), Systeme und Kommunikation (z. B. Telefon, E-Mail, Instant Messenger), einschließlich der Verwendung von Maßnahmen zur Verhinderung von Datenverlust, um die Verwendung und Offenlegung von Elanco-Daten zu überwachen und zu schützen; die Überwachung von von der Belegschaft erstellten Aufzeichnungen, Dokumenten, Gesprächsnotizen des Verkaufspersonals, Internet-Protokolldateien, Schlüsselkarten-Zugangsdaten und ähnlichen Daten, die sich auf Netzwerken, Computern und anderen elektronischen Geräten im Besitz von Elanco befinden.	Rechtliche Verpflichtung Berechtigtes Interesse, einschließlich der Verwaltung unseres Geschäftsbetriebs, der Gewährleistung der Netzwerk- und Datensicherheit, der Betrugsprävention, der Qualitätssicherung und des Schutzes unserer gesetzlichen Rechte und der unserer Mitarbeiter

Wir können die personenbezogenen Daten, die wir über Sie erfassen, auch anonymisieren oder aggregieren (auf eine Weise, die eine Identifizierung verhindert) und die daraus resultierenden anonymisierten oder aggregierten Daten für alle nach geltendem Recht zulässigen Zwecke verwenden .

Mit Ausnahme bestimmter Informationen, die gesetzlich vorgeschrieben oder für die Erfüllung eines Arbeitsvertrags erforderlich sind oder für die Durchführung unseres Geschäfts notwendig oder wichtig sind, ist Ihre Entscheidung, Elanco personenbezogene Daten zur Verfügung zu stellen, freiwillig. Sie können Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer freiwillig bereitgestellten personenbezogenen Daten jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Bitte beachten Sie jedoch, dass Elanco möglicherweise einige der in dieser Datenschutzerklärung beschriebenen Zwecke nicht erfüllen kann und Ihnen bestimmte Vergünstigungen und Vorteile möglicherweise nicht zur Verfügung stehen, wenn Sie bestimmte personenbezogene Daten nicht angeben.

### **3. Zwecke der Verarbeitung und Rechtsgrundlagen für die Erhebung, Verarbeitung und Offenlegung sensibler personenbezogener Daten**

Elanco und unsere Dienstleister erfassen, verarbeiten und geben die in Abschnitt C(1) aufgeführten Kategorien sensibler personenbezogener Daten für die unten aufgeführten Zwecke weiter, soweit dies nach den geltenden Datenschutzgesetzen zulässig ist. Bitte beachten Sie, dass die Verweise in der nachstehenden Tabelle auf unsere Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung nur für Einwohner von

Ländern oder Regionen gelten, deren Datenschutzgesetze uns zur Offenlegung unserer Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung verpflichten.

Zweck	Beschreibung	Rechtsgrundlage
Personaldienstleistungen	Erbringung der Dienstleistungen oder Bereitstellung der Waren, die ein durchschnittliches Mitglied der Belegschaft, das diese Waren oder Dienstleistungen anfordert, vernünftigerweise erwarten kann, einschließlich der Bereitstellung von Leistungen und der Einhaltung arbeitsrechtlicher Anforderungen; Überprüfung der Informationen der Belegschaftsmitglieder, Bearbeitung der Gehaltsabrechnung und Vergütung, Berücksichtigung von Behinderungen, Bereitstellung von Analysediensten , Bereitstellung von Speicher oder Bereitstellung ähnlicher Dienstleistungen in unserem Namen	Vertragserfüllung  Berechtigte Interessen, in begrenzten Fällen, wenn dies nach geltendem Datenschutzrecht zulässig ist  Ausdrückliche Zustimmung
Sicherheit	Verhinderung, Erkennung und Untersuchung von Sicherheitsvorfällen, die die Verfügbarkeit, Authentizität, Integrität oder Vertraulichkeit gespeicherter oder übertragener personenbezogener Daten gefährden; Gewährleistung der Sicherheit und Integrität, soweit die Verwendung der personenbezogenen Daten des Mitarbeiters für diese Zwecke angemessen und verhältnismäßig ist	Berechtigte Interessen, in begrenzten Fällen, sofern dies nach geltendem Datenschutzrecht zulässig ist, um die Interessen von Elanco zu schützen  Verarbeitung, die zur Einhaltung geltender Gesetze erforderlich ist  Verarbeitung zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen  Verarbeitung zur Wahrung lebenswichtiger Interessen der betroffenen Person
Einhaltung	Abwehr böswilliger, irreführender, betrügerischer oder illegaler Handlungen gegen das Unternehmen und Verfolgung der für diese Handlungen Verantwortlichen	Berechtigte Interessen, in begrenzten Fällen, sofern dies nach geltendem Datenschutzrecht zulässig

		<p>ist, um die Interessen von Elanco zu schützen</p> <p>Verarbeitung, die zur Einhaltung geltender Gesetze erforderlich ist</p> <p>Verarbeitung zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen</p>
Sicherheit und öffentliche Gesundheit	Gewährleistung der physischen Sicherheit natürlicher Personen, der Sicherheit der Gemeinschaft oder der öffentlichen Gesundheit	<p>Berechtigte Interessen, in begrenzten Fällen, wenn dies nach geltendem Datenschutzrecht zulässig ist</p> <p>Verarbeitung, die zur Einhaltung geltender Gesetze erforderlich ist</p> <p>Verarbeitung zur Wahrung lebenswichtiger Interessen der betroffenen Person</p>
Leistungen, Regierungsberichterstattung, IDEA-Bemühungen (Inklusion, Vielfalt, Gerechtigkeit, Zugänglichkeit)	Das Sammeln oder Verarbeiten sensibler personenbezogener Daten, wenn diese Erhebung oder Verarbeitung nicht dem Zweck dient, Rückschlüsse auf Merkmale einer Person zu ziehen	<p>Berechtigte Interessen, in begrenzten Fällen, wenn dies nach geltendem Datenschutzrecht zulässig ist</p> <p>Ausdrückliche Zustimmung</p>

Wir verwenden keine automatisierte Entscheidungsfindung, einschließlich Profiling, um Entscheidungen zu treffen, die rechtliche oder ähnlich bedeutende Auswirkungen auf die Mitarbeiter haben.

#### **4. Verkauf und Weitergabe personenbezogener Daten**

Wir verkaufen oder geben (wie diese Begriffe in den geltenden Datenschutzgesetzen definiert sind) keine Kategorien personenbezogener Daten weiter, die wir über Mitarbeiter zu arbeitsbezogenen Zwecken erfassen. Uns ist auch nicht bekannt, dass wir personenbezogene Daten von Mitarbeitern verkaufen oder weitergeben, die in Regionen leben, deren Datenschutzgesetze das Recht vorsehen, dem Verkauf oder der Weitergabe personenbezogener Daten zu widersprechen, und die unter 16 Jahre alt sind. Dennoch können Mitarbeiter, denen gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen das Recht eingeräumt wird, dem Verkauf und der Weitergabe ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen, dies tun, indem sie [hier klicken](#), eine E-Mail an [privacy@elancoah.com](mailto:privacy@elancoah.com) senden oder uns gebührenfrei unter 1-888-545-5973 anrufen.

## 5. Aufbewahrung personenbezogener Daten

Wir bewahren jede in Abschnitt C(1) aufgeführte Kategorie personenbezogener Daten so lange auf, wie es zur Erfüllung unserer legitimen und rechtmäßigen Geschäftszwecke gemäß unserer Richtlinie zur Datenaufbewahrung und den geltenden Gesetzen und Vorschriften erforderlich ist.

Zu den Kriterien, die wir zur Bestimmung unserer Aufbewahrungsfristen verwenden, gehören:

- Die Dauer unserer Beziehung zu Ihnen und die Zeit, die benötigt wird, um mit Ihnen in einer arbeitsbezogenen Funktion zu interagieren oder den Zweck zu erfüllen, für den die Daten erhoben wurden;
- Ob eine rechtliche Verpflichtung besteht, der wir unterliegen; und
- Ob eine Aufbewahrung für andere rechtliche und regulatorische Zwecke ratsam ist.

## D. Zusätzliche Verarbeitungsinformationen

### 1. Wie wir Ihre personenbezogenen Daten weitergeben

Für jede der in Abschnitt C(1) aufgeführten Kategorien personenbezogener Daten geben wir diese personenbezogenen Daten an unsere verbundenen Unternehmen und Lieferanten sowie an Drittparteien weiter und haben diese in den letzten zwölf Monaten weitergegeben:

- **Elanco-Tochtergesellschaften** : Wir geben personenbezogene Daten an Elanco-Tochtergesellschaften zu den in dieser Datenschutzerklärung beschriebenen Zwecken weiter, beispielsweise zur Verwaltung und Überwachung unserer Belegschaft, zur Durchführung unserer Geschäftstätigkeiten und zur Einhaltung der geltenden Gesetze.
- **Lieferanten**: Wir geben personenbezogene Daten an unsere Lieferanten weiter, um Dienste wie Personalbeschaffung und -einstellung, Sozialleistungen, Personaldienstleistungen, Programme zur Unternehmensverantwortung, Leistungsmanagement, Schulung der Belegschaft, Kostenmanagement, Aktienvergütung, Kreditkarten für die Belegschaft, medizinische oder Gesundheitsdienste, Buchhalter, Wirtschaftsprüfer, Anwälte, Versicherer, Banker, andere professionelle Berater, IT-Systeme und -Support, E-Mail-Verwaltung, Datenverwaltung, Hosting unserer Datenbanken, Bereitstellung von Datenverarbeitungsdiensten, Durchführung von Hintergrundüberprüfungen oder Drogentests und ähnliche Zwecke bereitzustellen. Unseren Lieferanten ist es untersagt, diese Daten für andere Zwecke als die Erbringung von Dienstleistungen für uns zu verwenden.
- **Partner von Drittanbietern** : Wir geben personenbezogene Daten an andere Unternehmen zum Zweck der Leistungsverwaltung und anderer Geschäftsführungsaufgaben weiter, wie in Abschnitt C(2) und C(3) beschrieben.
- **Andere Drittparteien** : Wir können personenbezogene Daten offenlegen, um auf Vorladungen oder andere rechtmäßige Informationsanfragen von Regierungsbehörden zu reagieren, im Notfall Ihre Notfallkontakte zu kontaktieren oder um geltendes Recht einzuhalten, einschließlich der Meldung von unerwünschten Ereignissen, der Reaktion auf Anfragen von Strafverfolgungsbehörden oder der Verwaltung von Sicherheit, Notfällen und Vorfälleaktionen. Wir können Ihre personenbezogenen Daten auch im Zusammenhang mit einer Fusion , Übernahme, Veräußerung, einem Verkauf, einer Abtretung oder einer anderen Vermögensübertragung an Dritte weitergeben . In diesem Fall werden wir die Zusicherung einholen, dass die Dritten die personenbezogenen



Daten gemäß dieser Datenschutzrichtlinie behandeln.

## **2. Quellen personenbezogener Daten**

Wir erfassen personenbezogene Daten direkt von unseren Mitarbeitern sowie aus anderen Quellen, wie etwa von Kollegen, Managern, Referenzen, Kunden, Anbietern von Hintergrundüberprüfungen, öffentlichen Datenbanken, Lieferanten und Dritten, soweit dies nach lokalem Recht zulässig ist.

## **3. So schützen wir Ihre Daten**

Wir ergreifen angemessene physische, elektronische und verfahrenstechnische Sicherheitsvorkehrungen, um die über unsere Belegschaft erhobenen personenbezogenen Daten zu schützen. Sofern in dieser Datenschutzerklärung nichts anderes angegeben ist, beschränken wir beispielsweise den Zugriff auf personenbezogene Daten auf unsere Mitarbeiter und Dienstleister, die Zugriff auf die personenbezogenen Daten benötigen, um die in dieser Datenschutzerklärung beschriebenen Aktivitäten auszuführen. Hierzu können die Manager der Belegschaft und deren Beauftragte sowie Mitarbeiter der Personalabteilung, des Gesundheits-, Sicherheits- und Umweltbereichs, der Informationstechnologie, der Informationssicherheit, der Ethik und Compliance, des Rechtsbereichs, der Finanzen, der Qualität, des Flottenmanagements, des Risikomanagements/der Versicherung sowie der internen Revision von Elanco gehören. Darüber hinaus haben alle Mitarbeiter von Elanco grundsätzlich Zugriff auf die geschäftlichen Kontaktdaten anderer Mitarbeiter, wie Name, Position, geschäftliche Telefonnummern, geschäftliche Postanschrift und geschäftliche E-Mail-Adresse. Obwohl wir bestrebt sind, eine angemessene Sicherheit für die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu gewährleisten, kann kein Sicherheitssystem alle potenziellen Sicherheitsverletzungen verhindern. Dementsprechend können wir die Sicherheit der personenbezogenen Daten, die wir über Sie erfassen, nicht vollständig garantieren.

## **4. Internationale Übermittlung personenbezogener Daten**

Personenbezogene Daten, die wir von Ihnen und über Sie erfassen, können außerhalb Ihres Wohnsitzlandes übertragen werden, unter anderem in die USA und andere Länder, die möglicherweise nicht das gleiche Datenschutzniveau bieten wie Ihr Wohnsitzland. Dennoch verarbeitet Elanco Ihre personenbezogenen Daten gemäß dieser Datenschutzerklärung und den geltenden Datenschutzgesetzen. Darüber hinaus ergreifen wir beim Empfang oder der Übermittlung personenbezogener Daten von unseren verbundenen Unternehmen, Lieferanten und Drittparteien entsprechende Sicherheitsvorkehrungen, um derartige Übermittlungen zu erleichtern, sofern dies gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen erforderlich ist.

Um weitere Informationen und/oder eine Kopie der Sicherheitsvorkehrungen zu erhalten, die Elanco zur Erleichterung der grenzüberschreitenden Übermittlung personenbezogener Daten getroffen hat, kontaktieren Sie uns bitte unter [privacy@elancoah.com](mailto:privacy@elancoah.com).

## **5. Ihre Rechte und Wahlmöglichkeiten**

Elanco verfügt über Prozesse, um die Rechte zu wahren, die Einzelpersonen, einschließlich Mitarbeitern, in Bezug auf die über sie erfassten und verarbeiteten personenbezogenen Daten zustehen. Hierzu können (sofern im geltenden Datenschutzgesetz festgelegt) folgende Rechte gehören:

- **Recht auf Erhalt von Informationen zu Datenschutzpraktiken:** Sie haben möglicherweise das Recht, zum Zeitpunkt der Erfassung oder davor folgende Informationen zu erhalten: (1) die Kategorien der zu erfassenden personenbezogenen Daten; (2) die Zwecke, für die die Kategorien personenbezogener Daten erfasst oder verwendet werden; (3) ob diese personenbezogenen

Daten verkauft oder weitergegeben werden oder nicht; (4) falls Elanco sensible personenbezogene Daten erfasst, die Kategorien der zu erfassenden sensiblen personenbezogenen Daten, die Zwecke, für die sie erfasst oder verwendet werden, und ob diese Informationen verkauft oder weitergegeben werden; und (5) die Dauer, für die Elanco jede Kategorie personenbezogener Daten aufbewahren möchte, oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien zur Festlegung dieses Zeitraums. Wir haben diese Informationen in dieser Datenschutzerklärung bereitgestellt und Sie können weitere Informationen zu unseren Datenschutzpraktiken anfordern, indem Sie uns über die unten angegebenen Kontaktinformationen kontaktieren.

- **Recht auf Löschung:** Sie haben möglicherweise das Recht, von uns die Löschung der von uns über Sie erhobenen personenbezogenen Daten zu verlangen, vorbehaltlich bestimmter Ausnahmen.
- **Recht auf Berichtigung:** Sie haben möglicherweise das Recht, von uns die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten zu verlangen, die wir über Sie gespeichert haben.
- **Auskunftsrecht:** Sie haben möglicherweise das Recht, von uns die Bereitstellung folgender Informationen darüber zu verlangen, wie wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet haben: (1) die Kategorien personenbezogener Daten, die wir über Sie erhoben haben; (2) die Kategorien von Quellen, aus denen wir diese personenbezogenen Daten bezogen haben; (3) den geschäftlichen oder kommerziellen Zweck für die Erhebung, den Verkauf oder die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten; (4) die Kategorien von Drittparteien, denen wir diese personenbezogenen Daten offengelegt haben; und (5) die spezifischen personenbezogenen Daten, die wir über Sie erhoben haben.
- **Recht auf Ablehnung des Verkaufs und der Weitergabe personenbezogener Daten:** Sie haben möglicherweise jederzeit das Recht, uns anzuweisen, Ihre personenbezogenen Daten nicht zu verkaufen oder weiterzugeben. Um dieses Recht auszuüben, kontaktieren Sie uns bitte, indem Sie [hier klicken](#), eine E-Mail an [privacy@elancoah.com](mailto:privacy@elancoah.com) senden oder uns gebührenfrei unter 1-888-545-5973 anrufen.
- **Recht auf Erhalt von Informationen über Weiterleitungen:** Sie haben möglicherweise das Recht, von uns die Offenlegung folgender Daten zu verlangen: (1) die Kategorien personenbezogener Daten, die wir über Sie erhoben haben; (2) die Kategorien personenbezogener Daten, die wir über Sie verkauft oder weitergegeben haben, und die Kategorien von Drittparteien, an die die personenbezogenen Daten verkauft oder weitergegeben wurden; und (3) die Kategorien personenbezogener Daten, die wir zu Geschäftszwecken über Sie offengelegt haben, und die Kategorien von Personen, an die sie zu Geschäftszwecken offengelegt wurden.
- **Recht auf Datenübertragbarkeit :** Sie haben möglicherweise das Recht, Ihre personenbezogenen Daten in einem strukturierten, allgemein verwendeten und maschinenlesbaren Format zur Übertragung an einen anderen Datenverantwortlichen zu erhalten.
- **Recht auf Ablehnung automatisierter Entscheidungsfindung :** Sie haben möglicherweise das Recht, keiner Entscheidung unterworfen zu werden, die ausschließlich auf einer automatisierten Verarbeitung – einschließlich Profiling – beruht und rechtliche oder ähnlich bedeutende Auswirkungen hat.

- **Recht auf Widerruf der Einwilligung** : Wenn wir uns bei der Verarbeitung auf Ihre Einwilligung als Rechtsgrundlage stützen, haben Sie möglicherweise das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.
- **Recht auf Nichtdiskriminierung**: Sie haben das Recht, bei der Ausübung Ihrer Betroffenenrechte nicht diskriminiert zu werden. Wir werden Sie bei der Ausübung Ihrer Betroffenenrechte nicht diskriminieren.
- **Recht auf Beschwerde** : Sie haben möglicherweise das Recht, bei einer zuständigen Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen.

## **6. Ausübung Ihrer Rechte**

Um Ihre Rechte als betroffene Person auszuüben, können Sie Ihre Anfrage [hier einreichen](#), eine E-Mail an [privacy@elancoah.com](mailto:privacy@elancoah.com) senden oder uns gebührenfrei unter 1-888-545-5973 anrufen. Sofern die geltenden Datenschutzgesetze dies zulassen, können auch autorisierte Vertreter über diese Methoden Anfragen übermitteln.

Wir werden Sie bei der Ausübung Ihrer Betroffenenrechte nicht diskriminieren. Beispielsweise werden wir aufgrund der Ausübung Ihrer Rechte als betroffene Person keine Einstellungs-, Entlassungs- oder Disziplinarentscheidungen treffen.

Es kann sein, dass wir Ihrer Anfrage nur eingeschränkt nachkommen können. Bestimmte personenbezogene Daten können gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen vom Geltungsbereich der Anfragen betroffener Personen ausgenommen sein. Darüber hinaus können Sie auf viele Ihrer personenbezogenen Daten über das Intranet von Elanco zugreifen. Wir verlassen uns darauf, dass Sie diese Informationen aktuell, vollständig und richtig halten.

## **7. Überprüfung von Anfragen und Einsprüchen betroffener Personen**

Soweit gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen zulässig oder erforderlich, bitten wir Sie möglicherweise um die Bereitstellung von Informationen, die es uns ermöglichen, Ihre Identität zu überprüfen, um Ihrer Anfrage als betroffene Person nachzukommen. Insbesondere wenn ein Workforce-Mitglied einen Vertreter (sofern zulässig) ermächtigt, in seinem Namen eine Anfrage zu stellen, können wir von dem Vertreter einen Nachweis über die unterzeichnete Genehmigung des Workforce-Mitglieds zur Übermittlung der Anfrage verlangen, oder wir können von dem Workforce-Mitglied verlangen, uns gegenüber seine Identität nachzuweisen oder bei uns zu bestätigen, dass es dem Vertreter die Genehmigung zur Übermittlung der Anfrage erteilt hat. In manchen Fällen können wir Ihre Anfrage ablehnen, wenn eine Ausnahme gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen vorliegt oder wenn wir Sie oder Ihren bevollmächtigten Vertreter nicht ausreichend identifizieren können. Wir werden Ihre Anfrage im Einklang mit den geltenden Datenschutzgesetzen beantworten.

## **8. Pflichten der Elanco-Mitarbeiter**

Damit Elanco Ihre personenbezogenen Daten stets auf dem neuesten Stand halten kann, informieren Sie uns bitte über alle wesentlichen Änderungen Ihrer personenbezogenen Daten. Elanco verlässt sich auf Sie, was die Rechtmäßigkeit, Richtigkeit, Aktualität und Angemessenheit der personenbezogenen Daten angeht, die Sie uns in jeglicher Form oder in jeglichem Format zur Verfügung stellen. Soweit gesetzlich vorgeschrieben, erklären Sie sich damit einverstanden, Ihre Angehörigen, deren personenbezogene Daten Sie Elanco zur Verfügung stellen, über den Inhalt dieser Datenschutzerklärung zu informieren und ihre Zustimmung (sofern sie rechtlich befugt sind, ihre

Zustimmung zu erteilen und eine solche Zustimmung gesetzlich vorgeschrieben ist) zur Erhebung, Verarbeitung und Offenlegung ihrer personenbezogenen Daten durch Elanco gemäß dieser Datenschutzerklärung einzuholen. Sie erklären sich außerdem damit einverstanden, die geltenden Gesetze sowie die Richtlinien, Standards und Verfahren von Elanco einzuhalten, auf die Sie hingewiesen werden, wenn Sie mit personenbezogenen Daten umgehen, auf die Sie im Laufe Ihrer Beziehung zu Elanco Zugriff haben. Sie dürfen auf personenbezogene Daten nur im Zusammenhang mit Ihrer Arbeit bei Elanco und in dem hierfür erforderlichen Umfang zugreifen oder diese für andere Zwecke verwenden. Sie verstehen, dass diese Verpflichtungen auch nach Beendigung Ihrer Beziehung mit Elanco weiterhin bestehen.

#### 9. Weitere Angaben für Arbeitnehmer in Kalifornien und den USA

- **Offenlegung zum Direktmarketing für Einwohner Kaliforniens.** Gemäß § 1798.83 des California Civil Code können Einwohner Kaliforniens jährlich bestimmte Informationen bezüglich unserer Offenlegung personenbezogener Daten gegenüber anderen Unternehmen für deren Direktmarketingzwecke im vorangegangenen Kalenderjahr anfordern. Um eine solche Anfrage zu stellen, senden Sie bitte eine E-Mail an [privacy@elancoah.com](mailto:privacy@elancoah.com) mit dem Betreff „Shine the Light Request“.
- **Finanzielle Anreize für Arbeitnehmer in Kalifornien.** Gemäß kalifornischem Recht bieten wir Mitarbeitern, die in Kalifornien ansässig sind und uns gestatten, ihre personenbezogenen Daten zu erfassen, aufzubewahren, zu verkaufen oder weiterzugeben, keine finanziellen Anreize. Wir werden Ihnen solche Programme beschreiben, falls und wenn wir sie Ihnen anbieten.
- **Nicht verfolgen und Präferenzsignale abbestellen.** Wir erkennen Opt-to-Opt-Präferenzsignale, die wir zur Einhaltung der geltenden Gesetze erkennen müssen. Sofern die geltenden Datenschutzgesetze dies erfordern, behandeln wir derartige Opt-out-Präferenzsignale als gültige Anfrage zum Opt-out vom Verkauf und, sofern zutreffend, der Weitergabe für den Browser oder das Gerät, über das das Signal gesendet wird, sowie für alle Workforce-Mitgliedsprofile, die wir mit diesem Browser oder Gerät verknüpft haben, einschließlich pseudonymer Profile. Wenn wir die Identität des Workforce-Mitglieds aus dem Opt-out-Präferenzsignal kennen, behandeln wir dieses Opt-out-Präferenzsignal auch als gültige Anfrage zum Opt-out vom Verkauf und der Weitergabe für dieses Workforce-Mitglied. Mitarbeiter können Opt-out-Präferenzsignale verwenden, indem sie diese herunterladen oder auf andere Weise für die Verwendung in unterstützten Browsern aktivieren und sie so einstellen, dass Opt-out-Präferenzsignale an die von ihnen besuchten Websites gesendet werden.

#### 10. Änderungen unserer Datenschutzpraktiken

Wir können diese Datenschutzrichtlinie für Mitarbeiter von Zeit zu Zeit aktualisieren. Elanco wird die überarbeitete Datenschutzerklärung im Global Privacy Hub und auf unserer Website veröffentlichen. Sie können anhand der Legende „Zuletzt aktualisiert“ am Ende dieser Datenschutzerklärung feststellen, wann die Datenschutzerklärung überarbeitet wurde.

#### 11. So erreichen Sie uns

Wenn Sie Fragen haben oder weitere Informationen wünschen, können Sie uns eine E-Mail an [privacy@elancoah.com](mailto:privacy@elancoah.com) senden oder uns gebührenfrei unter 1-888-545-5973 anrufen.

Um unseren für Ihr Land oder Ihre Region zuständigen Datenschutzbeauftragten (bei Bedarf vor Ort) zu kontaktieren, senden Sie uns bitte eine E-Mail an [privacy@elancoah.com](mailto:privacy@elancoah.com). Bitte geben Sie in Ihrer E-Mail Ihr Wohnsitzland an. Mitarbeiter und Auftragnehmer von Elanco können [auf theSpot auch auf https://thespot.elanco.com/esc?id=portal\\_content&page=0d1033d91b7204d054e64223cd4bcbf0&](https://thespot.elanco.com/esc?id=portal_content&page=0d1033d91b7204d054e64223cd4bcbf0&)



[section=3bea65e51b83a5945dcdbaecdc4bcbcadie Kontaktinformationen des Datenschutzbeauftragten zugreifen](#) .

Zuletzt aktualisiert: 1. Mai 2025